

# Ulla Lærke

Registrerede Revisorer ApS



## Murermester Boris Hansen ApS

*Stationsvej 7  
4320 Lejre*

*Cvr.nr: 36 43 90 76*

### ÅRSRAPPORT

*10. november 2014 til 31. december 2015*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 25. maj 2016

Dirigent  
Boris Hansen

Helligkorsvej 33 C  
4000 Roskilde

Telefon 70 25 48 00  
Telefax 46 35 05 27

Cvr.Nr. 25 76 81 08

Info@ullalaerke.dk  
www.ullalaerke.dk



## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Påtegninger**

Ledespåtegning .....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	4

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	5
---------------------------	---

### **Årsregnskab 10. november 2014 - 31. december 2015**

Anvendt regnskabspraksis .....	6
Resultatopgørelse .....	9
Balance .....	10
Noter .....	12



## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 10. november 2014 - 31. december 2015 for Murermester Boris Hansen ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 10. november 2014 - 31. december 2015.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lejre, den 28. april 2016

Direktion

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Boris Hansen".

Boris Hansen



## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### Til den daglige ledelse i Murermester Boris Hansen ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Murermester Boris Hansen ApS for perioden 10. november 2014 - 31. december 2015 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Roskilde, den 28. april 2016  
Ulla Lærke Registrerede Revisorer ApS  
CVR-nr.: 25768108

Ulla Lærke  
Registreret Revisor  
Medlem af FSR - danske revisorer



## SELSKABSOPLYSNINGER

### Selskabet

Murermester Boris Hansen ApS  
Stationsvej 7  
4320 Lejre

Telefon: 27 82 68 98  
E-mail: borish@live.dk

CVR-nr.: 36 43 90 76  
Regnskabsår: 10. november 2014 - 31. december 2015

### Direktion

Boris Hansen

### Revisor

Ulla Lærke  
Registrerede Revisorer ApS  
Helligkorsvej 33C  
4000 Roskilde

### Ejerforhold

Følgende anpartshavere ejer minimum 5 % af anparteme eller minimum 5 % af stemmerne:

Boris Hansen  
Stationsvej 7  
4320 Lejre



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **GENERELT**

Årsregnskabet for Murermester Boris Hansen ApS for 2014/15 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor resultatopgørelse, balance og noter ikke indeholder sammenligningstal.

### **Generelt om indregning og måling**

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

#### **Generelt**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af timer og varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**BALANCEN****Goodwill**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 3 år.

**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	22 %

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabsskatteprocenten nedsættes gradvist fra 25 % til 22 % i indkomstårene 2014 – 2016. Udskudt skat/skatteaktiv måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
10. NOVEMBER 2014 - 31. DECEMBER 2015

	2014/15
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>600.648</b>
2 Personalemkostninger .....	517.293-
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	10.412-
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>72.943</b>
Andre finansielle indtægter .....	938-
Andre finansielle omkostninger .....	2.751-
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>69.254</b>
3 Skat af årets resultat .....	16.920-
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>52.334</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>	
Overført resultat .....	52.334
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>52.334</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2015  
AKTIVER

	2015
4 Goodwill.....	4.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b> .....	<b>4.000</b>
5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	30.705
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>30.705</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>34.705</b>
Råvarer og hjælpematerialer.....	599
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>599</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	144.028
Igangværende arbejder for fremmed regning.....	22.000
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>166.028</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>103.367</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>269.994</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>304.699</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2015  
PASSIVER

	2015
Virksomhedskapital.....	50.000
Overført resultat .....	52.334
<b>6 EGENKAPITAL .....</b>	<b>102.334</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	38.668
Selskabsskat .....	16.920
Anden gæld .....	139.800
7 Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	6.977
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>202.365</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>	<b>202.365</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>304.699</b>
8 Eventualposter mv.	
9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	



## NOTER

	2014/15
<b>1 Selskabets hovedaktivitet</b>	
Murervirksomhed.	
<b>2 Personaleomkostninger</b>	
Lønninger .....	508.080
Andre omkostninger til social sikring .....	9.213
	<hr/>
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b>517.293</b>
	<hr/> <hr/>
<b>3 Skat af årets resultat</b>	
Beregnet skat af årets resultat.....	16.920
	<hr/>
<b>Skat af årets resultat i alt.....</b>	<b>16.920</b>
	<hr/> <hr/>
	Goodwill
<b>4 Immaterielle anlægsaktiver</b>	
Tilgang i årets løb.....	6.000
	<hr/>
Kostpris 31. december 2015	6.000
	<hr/>
Årets af-/nedskrivninger.....	2.000-
	<hr/>
Af-/nedskrivninger 31. december 2015	2.000-
	<hr/>
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>4.000</b>
	<hr/> <hr/>



## NOTER

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
<b>5 Materielle anlægsaktiver</b>	
Tilgang i årets løb.....	39.118
Kostpris 31. december 2015	<u>39.118</u>
Årets af-/nedskrivninger.....	8.413-
Af-/nedskrivninger 31. december 2015	<u>8.413-</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt.....</b>	<b><u><u>30.705</u></u></b>

	Primo	Forslag til resul- tatdisponering	Ultimo
<b>6 Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital.....	50.000	0	50.000
Overført resultat .....	0	52.334	52.334
	<u>50.000</u>	<u>52.334</u>	<u>102.334</u>

Anpartskapitalen er opdelt i anparter på en eller flere anparter á kr. 1,00 og multipla heraf.

<b>7 Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse</b>	2015
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse .....	6.977
<b>Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse i alt.....</b>	<b><u><u>6.977</u></u></b>

Der er i regnskabsåret opstået et ulovligt anpartshaverlån i alt kr. 4.230. Lånet er renteberegnet med kr. 8. Det ulovlige anpartshaverlån er indfriet i 2015.



## NOTER

2015

### **8 Eventualposter mv.**

Udskudt skat er beregnet til kr. 0.

Leasingforpligtelse er beregnet til kr. 102.200.

Det er af ledelsen oplyst, at selskabet ikke har nogen pensions-, garanti- og andre forpligtelser udover det i regnskabet anførte.

### **9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Det er af ledelsen oplyst, at der ikke er nogen kautionsforpligtelser udover det i regnskabet anførte.