

# Sjællands Automægler ApS

Vojensvej 31, 2610 Rødovre

CVR-nr. 28 89 43 76

## Årsrapport for 2024

(19. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,

den 21/5 2025.

---

Dirigent  
Flemming Thostrup

## **Ledelsens årsberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er automøglervirksomhed.

### **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2024.

Den forløbne regnskabsperiode har givet et tilfredsstillende resultat, og der henvises til årsrapporten.

## **Ledelsespåtegning**

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 2024 for Sjællands Automøgler ApS. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Rødovre, den 21. maj 2025

**Direktion**

Flemming Thostrup

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejeren i Sjællands Automægler ApS

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Sjællands Automægler ApS for regnskabsåret 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 21. maj 2025

### **JS Revision**

Godkendt Revisionsaktieselskab  
Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre  
CVR-nr. 37 99 96 87

Kasper Kjærsgaard  
registreret revisor  
mne34537

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

### **Generelt**

Årsrapporten aflægges i DKK.

### Resultatopgørelsen

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning, modregnet direkte omkostninger og andre eksterne udgifter.

#### **Indtægtskriterium**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

#### **Andre eksterne udgifter**

Andre eksterne udgifter omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster- og tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser m.v.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Selskabsskatten er afsat med 22%. Selskabet indgår i sambeskatning.

Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Driftsmidler og inventar afskrives lineært over 3 - 5 år til en scrapværdi på kr. 0.

Indretning af lejede lokaler afskrives lineært over 5 år til en scrapværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### **Varebeholdninger**

Varelager er målt til kostpris. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på imødegåelse af forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af likvider i virksomhedens kassebeholdning, samt indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til statusdagens kurs.

#### **Egenkapital**

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

#### **Egenkapital - Udbytte**

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelsen på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### **Periodeafgrænsningsposter, passiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

#### **Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse for 2024

Note		2024	2023
		kr.	kr.
	<b>Indtægter</b>		
	Bruttofortjeneste	6.882.379	8.213.425
	<b>Udgifter</b>		
1	Personaleudgifter	-4.908.871	-5.583.207
2	Afskrivninger	-33.574	-40.931
	<b>Resultat før finansiering</b>	<u>1.939.934</u>	<u>2.589.287</u>
	Finansielle indtægter	12.878	6.844
	Renteindtægter, koncern	2.950	0
	Finansielle udgifter	-14.656	-18.369
	Renteudgifter, koncern	0	-10.902
	<b>Resultat før skat</b>	<u>1.941.106</u>	<u>2.566.860</u>
3	Beregnete skatter	-441.331	-576.358
	<b>Årets resultat</b>	<u><u>1.499.775</u></u>	<u><u>1.990.502</u></u>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Overført til næste år	-225	-9.498
	Udbytte	<u>1.500.000</u>	<u>2.000.000</u>
		<u><u>1.499.775</u></u>	<u><u>1.990.502</u></u>

**Balance pr. 31/12 2024**

Note		31/12 2024	31/12 2023
	<b>AKTIVER</b>	kr.	kr.
	Driftsmidler	<u>15.986</u>	<u>49.560</u>
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>15.986</u>	<u>49.560</u>
4	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>15.986</u>	<u>49.560</u>
	Lager	<u>6.143.173</u>	<u>7.694.793</u>
	<b>Varebeholdninger i alt</b>	<u>6.143.173</u>	<u>7.694.793</u>
3	Udskudt skatteaktiv	9.820	6.880
	Andre tilgodehavender	65.677	263.577
	Periodeafgrænsningsposter	83.420	81.986
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	76.686	301.558
	Debitorer	<u>1.314.555</u>	<u>1.148.722</u>
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>1.550.158</u>	<u>1.802.723</u>
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<u>2.743.184</u>	<u>1.241.224</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>10.436.515</u>	<u>10.738.740</u>
	<b>Aktiver i alt</b>	<u><u>10.452.501</u></u>	<u><u>10.788.300</u></u>

## Balance pr. 31/12 2024

Note	31/12 2024	31/12 2023
	kr.	kr.
<b>PASSIVER</b>		
Selskabskapital	125.000	125.000
Overført til næste år	5.986.318	5.986.543
Afsat udbytte	<u>1.500.000</u>	<u>2.000.000</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<u>7.611.318</u>	<u>8.111.543</u>
Kreditorer	1.338.861	731.974
Periodeafgrænsningsposter	366.413	448.288
Skyldigt sambeskatningsbidrag	444.271	579.436
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	0
Anden gæld	<u>691.638</u>	<u>917.059</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u>2.841.183</u>	<u>2.676.757</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>2.841.183</u>	<u>2.676.757</u>
<b>Passiver i alt</b>	<u>10.452.501</u>	<u>10.788.300</u>
5 <b>Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.</b>		

## Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
<b>1 Personaleudgifter</b>		
Gager og lønninger	4.548.527	5.272.456
Pensioner	119.162	42.737
Andre omkostninger og social sikring	77.772	99.500
Øvrige personaleudgifter	<u>163.410</u>	<u>168.514</u>
	<u>4.908.871</u>	<u>5.583.207</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>12</u>	<u>13</u>
<b>2 Afskrivninger</b>		
Driftsmidler	<u>33.574</u>	<u>40.931</u>
	<u>33.574</u>	<u>40.931</u>
<b>3 Beregnede skatter</b>		
Beregnet selskabsskat	444.271	579.436
Udskudt skat, regulering	<u>-2.940</u>	<u>-3.078</u>
	<u>441.331</u>	<u>576.358</u>
Det samlede udskudte skatteaktiv andrager	<u>9.820</u>	<u>6.880</u>

#### 4 Anlægsaktiver

	Materielle	
	Indretning af lejede lokaler	Driftsmidler
Anskaffelsessum pr. 1/1 2024	32.818	686.738
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
<b>Anskaffelsessum pr. 31/12 2024</b>	<b>32.818</b>	<b>686.738</b>
Afskrivninger pr. 1/1 2024	32.818	637.178
Afskrivninger i året	0	33.574
Tilbageførte afskrivninger	0	0
<b>Afskrivninger pr. 31/12 2024</b>	<b>32.818</b>	<b>670.752</b>
<b>Bogført værdi pr. 31/12 2024</b>	<b>0</b>	<b>15.986</b>

#### 5 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.

Til sikkerhed for selskabets bankengagement er der tinglyst virksomhedspant stort kr. 3.250.000.

Huslejekontrakten udgør 6 måneders opsigelse, og andrager samlet ca. kr. 312.000.

Selskabet indgår i dansk sambeskatning med Sjællands Automægler Holding ApS som administrations-selskab.

Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabslovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytte for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelser i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser, udover dem der fremgår af årsrapporten.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Flemming Thostrup

Direktør

Serienummer: f058839f-4b77-4e65-b13f-923965ff96cd

IP: 188.177.xxx.xxx

2025-05-26 14:01:43 UTC



## Kasper Kjærsgaard

Registreret revisor

Serienummer: 93f19615-8e8f-4260-9003-989d0f3dfe1c

IP: 80.198.xxx.xxx

2025-05-26 14:04:11 UTC



## Flemming Thostrup

Dirigent

Serienummer: f058839f-4b77-4e65-b13f-923965ff96cd

IP: 176.23.xxx.xxx

2025-05-28 20:07:50 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.