

**Amandas Blomsterbutik ApS**

(CVR nr. 33 05 14 76)

Fjordvej 12  
5330 Munkebo

**ÅRSRAPPORT 2016**

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17/10 2017

Dirigent

  
Karin Heilmann

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning.....	1
Den uafhængige revisors erklæringer .....	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
Ledelsesberetning.....	4
<b>Årsregnskab 1. januar – 31. december 2016</b>	
Anvendt regnskabspraksis .....	5 - 7
Resultatopgørelse .....	8
Balance pr. 31. december 2016, aktiver .....	9
Balance pr. 31. december 2016, passiver .....	10
Noter.....	11 - 13

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 for Amandas Blomsterbutik ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Direktionen anser betingelserne for at fravælge revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kerteminde, den 16. juni 2017

Direktion:



Karin Heilmann

## REVISORS ERKLÆRING OMS OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### Til den daglige ledelse i Amandas Blomsterbutik ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Amandas Blomsterbutik ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

#### Revisors ansvar

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

#### Ledelsens ansvar

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

#### Den udførte assistance

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet.

Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 16. juni 2017

#### SØBY REVISORER A/S

*Godkendte Revisorer*

*CVR-Nr.: 19 12 57 42*



Palle Søby

Statsautoriseret revisor

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Amandas Blomsterbutik ApS Fjordvej 12 5330 Munkebo  Telefon: 65 32 15 62  Hjemmeside: <a href="http://www.amandatorvebutik.dk">www.amandatorvebutik.dk</a> E-mail: <a href="mailto:info@amandatorvebutik.dk">info@amandatorvebutik.dk</a>  CVR-nr.: 33 05 14 76 Stiftet: 1. juli 2010 Hjemsted: Kerteminde Regnskabsår: 1. januar – 31. december
<b>Direktion</b>	Karin Heilmann
<b>Revision</b>	SØBY REVISORER A/S Godkendte Revisorer Landbrugsvej 4 5260 Odense S

## LEDELSESBERETNING

**Hovedaktiviteter:**

Selskabets hovedaktivitet er at drive blomsterforretning og dermed beslægtet virksomhed.

**Usædvanlige forhold:**

Ingen.

**Usikkerhed ved indregning eller måling:**

Ingen.

**Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold:**

Selskabets resultat og økonomiske udvikling blev ringere end forventet i den sidste aflagte årsrapport, og anses ikke for værende tilfredsstillende.

Der er i det forgangne år foretaget tilpasninger i selskabets drift, som forventes at forbedre resultatet yderligere i det kommende regnskabsår.

Selskabet har tabt hele anpartskapitalen ved årets udgang, men forventes genetableret ved egenindtjening indenfor nærmeste fremtid.

**Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Amandas Blomsterbutik ApS for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket nettoomsætningen.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og finansielle omkostninger ved gæld m.v.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet indgår i sambeskatning med tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

## **BALANCEN**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år.

### **Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	3-8 år	Restværdi 0 %
---	--------	---------------

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførelsesberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## RESULTATOPGØRELSE FOR 2016

<u>Note</u>	<u>2016 i hele kr.</u>	<u>2015 i 1.000 kr.</u>
1. <b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	318.777	729
2. Personalemkostninger .....	-400.277	-883
Afskrivninger .....	-15.587	-38
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	-97.087	-192
Finansielle indtægter .....	0	0
3. Finansielle omkostninger .....	-31.370	-25
<b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT</b> .....	-128.457	-217
4. Skat af årets resultat .....	28.260	48
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<u>-100.197</u>	<u>-169</u>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING:</b>		
Overført resultat .....	-100.197	-169
Udbytte for regnskabsåret .....	0	0
Disponeret i alt .....	<u>-100.197</u>	<u>-169</u>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016

## AKTIVER

<u>Note</u>	<u>2016 i hele kr.</u>	<u>2015 i 1.000 kr.</u>
<b>ANLÆGSAKTIVER:</b>		
<b>5. Immaterielle anlægsaktiver:</b>		
Goodwill .....	3.571	11
<b>6. Materielle anlægsaktiver:</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	0	18
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b> .....	<u>3.571</u>	<u>29</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER:</b>		
<b>Varebeholdninger:</b>		
Varelager .....	135.000	143
<b>Tilgodehavender:</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	19.833	39
Udskudte skatteaktiver .....	85.290	57
Andre tilgodehavender .....	10.000	47
	<u>115.123</u>	<u>143</u>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<u>3.410</u>	<u>9</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b> .....	<u>253.533</u>	<u>295</u>
<b>AKTIVER I ALT</b> .....	<u><u>257.104</u></u>	<u><u>324</u></u>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016

## PASSIVER

Note		2016 i hele kr.	2015 i 1.000 kr.
7.	<b>EGENKAPITAL:</b>		
	Anpartskapital .....	80.000	80
	Overført resultat .....	-557.556	-457
	Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	0	0
	<b>EGENKAPITAL I ALT</b> .....	<u>-477.556</u>	<u>-377</u>
	<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER:</b>		
	Gæld til pengeinstitutter .....	402.854	353
	Leverandører af varer og tjenester .....	47.415	81
	Anden gæld .....	<u>284.391</u>	<u>267</u>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</b> .....	<u>734.660</u>	<u>701</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b> .....	<u><u>257.104</u></u>	<u><u>324</u></u>
8.	<b>EVENTUALPOSTER</b>		
9.	<b>PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER</b>		
10.	<b>OPLYSNINGER OM VÆSENTLIGE USIKKERHEDER, USÆDVANLIGE FORHOLD OG EFTERFØLGENDE BEGIVENHEDER</b>		

## NOTER

Note1. **BRUTTOFORTJENESTE:**

Der er foretaget sammendrag af poster.

	2016 i hele kr.	2015 i 1.000 kr.
<b>2. PERSONALEOMKOSTNINGER:</b>		
Løn og gager .....	457.464	1.003
Pensioner .....	8.280	54
Andre udgifter til social sikring m.v. ....	-6.235	-28
	459.509	1.029
Refunderede lønninger m.v. ....	-59.232	-146
	400.277	883
Antal personer beskæftiget i gennemsnit .....	1	2
<b>3. FINANSIELLE OMKOSTNINGER:</b>		
Renteomkostninger m.v. i øvrigt .....	31.370	25
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder .....	0	0
	31.370	25
<b>4. SKAT AF ÅRETS RESULTAT:</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst .....	0	0
Regulering af udskudt skat .....	-28.260	-48
	-28.260	-48

## NOTER

Note

## 5. IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:

	<u>Goodwill</u>
Kostpris 1. januar 2016 .....	50.000
Årets tilgang .....	0
Årets afgang .....	<u>0</u>
<b>Kostpris 31. december 2016</b> .....	<b>50.000</b>
Afskrivninger 1. januar 2016 .....	39.286
Afskr. på afhændede aktiver .....	0
Årets afskrivninger .....	<u>7.143</u>
<b>Afskrivninger 31. december 2016</b> .....	<b>46.429</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b> .....	<b><u>3.571</u></b>

## 6. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:

	<u>Andre anlæg driftsma- teriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2016 .....	249.595
Årets tilgang .....	0
Årets afgang .....	<u>15.000</u>
<b>Kostpris 31. december 2016</b> .....	<b>234.595</b>
Afskrivninger 1. januar 2016 .....	231.151
Afskr. på afhændede aktiver .....	1.500
Årets afskrivninger .....	<u>4.944</u>
<b>Afskrivninger 31. december 2016</b> .....	<b>234.595</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b> .....	<b><u>0</u></b>

## NOTER

Note

7. **EGENKAPITAL:**

	1/1 2016	Modtaget tilskud	Forslag til årets resul- tatfordeling	31/12 2016
Anpartskapital .....	80.000	0	0	80.000
Overført resultat .....	-457.359	0	-100.197	-557.556
Forslag til udbytte .....	0	0	0	0
	<u>-377.359</u>	<u>0</u>	<u>-100.197</u>	<u>-477.556</u>

Anpartskapitalen fordelt således: 1 anpart à kr. 80.000.

8. **EVENTUALPOSTER M.V.:**

**Eventualaktiver og eventualforpligtelser:**

Ingen.

9. **PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER:**

Ingen.

10. **OPLYSNINGER OM VÆSENTLIGE USIKKERHEDER,  
USÆDVANLIGE FORHOLD OG EFTERFØLGENDE  
BEGIVENHEDER:**

Ingen.