



## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning.....	1
Den uafhængige revisors erklæringer.....	2 - 3
 <b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger.....	4
Ledelsesberetning.....	5
 <b>Årsregnskab 1. januar – 31. december 2014</b>	
Anvendt regnskabspraksis .....	6 - 9
Resultatopgørelse .....	10
Balance pr. 31. december 2014, aktiver .....	11
Balance pr. 31. december 2014, passiver .....	12
Noter.....	13 - 15

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014 for Amandas Torvebutik ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Det er vor opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kerteminde, den 11. april 2015

Direktion:



Karin Heilmann

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

### Til kapitalejerne i Amandas Torvebutik ApS

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Amandas Torvebutik ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udføre revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Supplerende oplysninger vedr. forhold i regnskabet**

Uden at modificere vores konklusion henviser vi til ledelsesberetningen, hvor ledelsen i afsnittet ”udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold” omtaler til forventningerne for 2014 og selskabets kapitalberedskab. Vi er enige i ledelsens valg af regnskabsprincip.

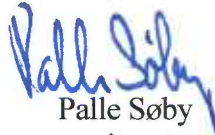
### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Odense, den 11. april 2015

**SØBY REVISORER A/S**

*Godkendte Revisorer*



Palle Søby

Statsautoriseret revisor

**SELSKABSOPLYSNINGER****Selskabet**

Amandas Torvebutik ApS  
Strandvangen 1  
5300 Kerteminde

Telefon: 65 32 15 62

Hjemmeside: [www.amandatorvebutik.dk](http://www.amandatorvebutik.dk)  
E-mail: [infor@amandatorvebutik.dk](mailto:infor@amandatorvebutik.dk)

CVR-nr.: 33 05 14 76  
Stiftet: 1. juli 2010  
Hjemsted: Kerteminde  
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

**Direktion**

Karin Heilmann

**Revision**

SØBY REVISORER A/S  
Godkendte Revisorer  
Landbrugsvej 4  
5260 Odense S

## LEDELSESBERETNING

**Hovedaktiviteter:**

Selskabets hovedaktivitet er at drive blomsterforretning og dermed beslægtet virksomhed.

**Usædvanlige forhold:**

Ingen.

**Usikkerhed ved indregning eller måling:**

Ingen.

**Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold:**

Selskabets resultat og økonomiske udvikling blev som forventet i den sidste aflagte årsrapport, og må ud fra omstændigheder anses for værende tilfredsstillende.

Der er i det forgangne år foretaget tilpasninger i selskabets drift, som forventes at forbedre resultatet yderligere i det kommende regnskabsår.

Selskabet har tabt hele anpartskapitalen ved årets udgang. Moderselskabet har givet tilsagn om at stille den nødvendige kapital til rådighed.

**Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Amandas Torvebutik ApS for 2014 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket nettoomsætningen.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og finansielle omkostninger ved gæld m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet indgår i sambeskatning med tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og finansielle omkostninger ved gæld m.v.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	3-8 år	Restværdi 0 %
---	--------	---------------

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførelsesberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## RESULTATOPGØRELSE FOR 2014

<u>Note</u>	<u>2014 i hele kr.</u>	<u>2013 i 1.000 kr.</u>
1. <b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	1.047.843	1.096
2. Personalemkostninger .....	-956.062	-1.081
Afskrivninger .....	<u>-54.062</u>	<u>-54</u>
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	37.719	-39
Finansielle indtægter .....	0	0
3. Finansielle omkostninger .....	<u>-35.367</u>	<u>-35</u>
<b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT</b> .....	2.352	-74
4. Skat af årets resultat .....	<u>-1.131</u>	<u>17</u>
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<u><u>1.221</u></u>	<u><u>-57</u></u>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING:</b>		
Overført resultat .....	1.221	-57
Udbytte for regnskabsåret .....	<u>0</u>	<u>0</u>
Disponeret i alt .....	<u><u>1.221</u></u>	<u><u>-57</u></u>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2014

## AKTIVER

<u>Note</u>	<u>2014 i hele kr.</u>	<u>2013 i 1.000 kr.</u>
<b>ANLÆGSAKTIVER:</b>		
<b>5. Immaterielle anlægsaktiver:</b>		
Goodwill .....	17.857	25
<b>6. Materielle anlægsaktiver:</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	34.830	82
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b> .....	<u>52.687</u>	<u>107</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER:</b>		
<b>Varebeholdninger:</b>		
Varelager .....	143.200	113
<b>Tilgodehavender:</b>		
Deposita .....	34.500	34
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	146.857	155
Udskudte skatteaktiver .....	9.453	5
Periodeafgrænsningsposter .....	3.088	0
	<u>193.898</u>	<u>194</u>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<u>51.432</u>	<u>2</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b> .....	<u>388.530</u>	<u>309</u>
<b>AKTIVER I ALT</b> .....	<u><u>441.217</u></u>	<u><u>416</u></u>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2014

## PASSIVER

<u>Note</u>		<u>2014 i hele kr.</u>	<u>2013 i 1.000 kr.</u>
7.	<b>EGENKAPITAL:</b>		
	Anpartskapital .....	80.000	80
	Overført resultat .....	-499.355	-501
	Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b>EGENKAPITAL I ALT .....</b>	<u>-419.355</u>	<u>-421</u>
	<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER:</b>		
	Gæld til pengeinstitutter .....	266.259	247
	Leverandører af varer og tjenester .....	117.201	105
	Gæld til tilknyttede virksomheder .....	210.976	297
	Anden gæld .....	<u>266.136</u>	<u>188</u>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT .....</b>	<u>860.572</u>	<u>837</u>
	<b>PASSIVER I ALT .....</b>	<u><u>441.217</u></u>	<u><u>416</u></u>
8.	<b>EVENTUALPOSTER</b>		
9.	<b>PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER</b>		
10.	<b>OPLYSNINGER OM VÆSENTLIGE USIKKERHEDER, USÆDVANLIGE FORHOLD OG EFTERFØLGENDE BEGIVENHEDER</b>		

## NOTER

Note

1. **BRUTTOFORTJENESTE:**

Der er foretaget sammendrag af poster.

	2014 i hele kr.	2013 i 1.000 kr.
<b>2. PERSONALEOMKOSTNINGER:</b>		
Løn og gager .....	1.025.412	1.158
Pensioner .....	75.359	61
Andre udgifter til social sikring m.v. ....	27.795	79
	<u>1.128.566</u>	<u>1.298</u>
Refunderede lønninger m.v. ....	-172.504	-217
	<u>956.062</u>	<u>1.081</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit .....	<u>4</u>	<u>4</u>
<b>3. FINANSIELLE OMKOSTNINGER:</b>		
Renteomkostninger m.v. i øvrigt .....	27.323	23
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder .....	8.044	12
	<u>35.367</u>	<u>35</u>
<b>4. SKAT AF ÅRETS RESULTAT:</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst .....	6.010	-49
Regulering af udskudt skat .....	-4.879	-1
	<u>1.131</u>	<u>-50</u>

## NOTER

Note

## 5. IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:

	<u>Goodwill</u>
Kostpris 1. januar 2014 .....	50.000
Årets tilgang .....	0
Årets afgang .....	<u>0</u>
<b>Kostpris 31. december 2014</b> .....	<b>50.000</b>
Afskrivninger 1. januar 2014 .....	25.000
Afskr. på afhændede aktiver .....	0
Årets afskrivninger .....	<u>7.143</u>
<b>Afskrivninger 31. december 2014</b> .....	<b>32.143</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2014</b> .....	<b>17.857</b>

## 6. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:

	<u>Andre anlæg driftsma- teriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2014 .....	234.595
Årets tilgang .....	0
Årets afgang .....	<u>0</u>
<b>Kostpris 31. december 2014</b> .....	<b>234.595</b>
Afskrivninger 1. januar 2014 .....	152.846
Afskr. på afhændede aktiver .....	0
Årets afskrivninger .....	<u>46.919</u>
<b>Afskrivninger 31. december 2014</b> .....	<b>199.765</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2014</b> .....	<b>34.830</b>

## NOTER

Note

7. **EGENKAPITAL:**

	1/1 2014	Udbetalt udbytte	Forslag til årets resul- tatfordeling	31/12 2014
Anpartskapital .....	80.000	0	0	80.000
Overført resultat .....	-500.576	0	1.221	-499.355
Forslag til udbytte .....	0	0	0	0
	<u>-420.576</u>	<u>0</u>	<u>1.221</u>	<u>-419.355</u>

Anpartskapitalen fordelt således: 1 anpart à kr. 80.000.

8. **EVENTUALPOSTER M.V.:****Eventualaktiver og eventualforpligtelser:**

Selskabet hæfter solidarisk med sambeskattede selskaber for skat af de sambeskattede selskabers indkomst.

9. **PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER:**

Ingen.

10. **OPLYSNINGER OM VÆSENTLIGE USIKKERHEDER, USÆDVANLIGE FORHOLD OG EFTERFØLGENDE BEGIVENHEDER:**

Ingen.