

Trioworld Nyborg A/S

Tåsingevej 1, 5800 Nyborg

CVR-nr. 16 16 54 76

Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 13. marts 2025

Dirigent:

.....
Michael Gellert

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Oplysninger om selskabet	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	14
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse	17
Pengestrømsopgørelse	18
Noter	19

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Trioworld Nyborg A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nyborg, den 13. marts 2025
Direktion:

.....
Carsten Valentin

Bestyrelse:

.....
Sven David Andreas
Malmberg
formand

.....
Andrew Lord

.....
Carsten Valentin

.....
Morten Carstensen

.....
Roy Sylvester Høgh Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Trioworld Nyborg A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Trioworld Nyborg A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 13. marts 2025
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Brian Skovhus Jakobsen
statsaut. revisor
mne27701

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Trioworld Nyborg A/S
Adresse, postnr. by	Tåsingevej 1, 5800 Nyborg
CVR-nr.	16 16 54 76
Hjemstedskommune	Nyborg
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	www.trioworld.com
E-mail	info.nyb@trioworld.com
Bestyrelse	Sven David Andreas Malmberg, formand Andrew Lord Carsten Valentin Morten Carstensen Roy Sylvester Høgh Hansen
Direktion	Carsten Valentin
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Cortex Park Vest 3, 5230 Odense M
Bankforbindelse	Nordea Bank

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

t.kr.	2024	2023	2022	2021	2020
Hovedtal					
Nettoomsætning	565.920	523.758	746.645	716.264	577.323
Bruttoresultat	140.264	109.583	136.182	154.009	122.242
Resultat af primær drift	53.071	25.014	39.437	69.113	46.270
Resultat af finansielle poster	-915	-5.535	-4.357	-1.026	-3.486
Årets resultat	40.258	14.591	28.188	53.665	34.508
Balancesum					
Balancesum	326.542	285.938	269.131	299.359	259.775
Investeringer i materielle anlægsaktiver	-9.857	-2.489	-8.505	-19.828	-6.500
Egenkapital	193.183	152.925	138.334	110.145	71.480
Pengestrøm i alt					
Pengestrøm i alt	244	-62	-127	-743	-19.979
Nøgletal					
Afkastningsgrad	17,3 %	9,0 %	13,9 %	24,7 %	17,1 %
Soliditetsgrad	59,2 %	53,5 %	51,4 %	36,8 %	27,5 %
Egenkapitalforrentning	23,3 %	10,0 %	22,7 %	59,1 %	36,6 %
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæfti- gede					
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæfti- gede	145	136	158	168	178

Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Præsentation af virksomheden

Trioworld Koncernen

Trioworld Nyborg A/S er et datterselskab af det svenske selskab Trioworld Industrier AB, og en del af Trioworld koncernen som er en af verdens førende producenter af polyethylenfilm. Koncernen er opdelt i seks divisioner med fokus på forskellige produktsegmenter. Trioworld Industrier AB er moderselskabet i koncernen og udfører en række centrale funktioner, der understøtter driften i koncernens selskaber.

Trioworld Industrifilm

Trioworld Nyborg A/S er hovedsæde for Industrifilms Divisionen i Trioworld-koncernen. Dette betyder, at selskabets ledelse er ansvarlig for de samlede forretningsmæssige aktiviteter vedrørende industrifilm inden for Trioworld-koncernen.

Foruden Trioworld Nyborg A/S består Industrifilm af tre fabrikker i Sverige, Trioworld Sundsvall AB, Trioworld Varberg AB og Trioworld Bottnaryd AB. De nævnte enheder, der alle har selvstændige, tegningsberettigede ledelser, er ikke juridisk ejet af Trioworld Nyborg A/S, men det operationelle ansvar er i et vidt omfang placeret her.

Det er divisionens mål at være blandt Europas førende specialister, der udvikler, fremstiller og sælger kundetilpassede emballageløsninger af polyethylen, hvor kunden tilbydes høj kvalitet og klima-venlige løsninger. Divisionen fremstiller ved hjælp af højt kompetenceniveau, avanceret teknologi og god produktudvikling produkter, der lever op til kundens forventninger.

Forretningsområdets hovedaktivitet er produktion og markedsføring af industrielle emballageløsninger af polyethylenfilm med Europa som det primære marked. De vigtigste produkter er hættestrækfolier, kundetilpassede FFS-folie (Form, Fill, Seal), krympefolier, samt produkter produceret med genanvendelig plast. Markedet påvirkes frem for alt af udviklingen i den generelle industrikonjunktur. Markedet for selskabets produkter er desuden meget konkurrencepræget med en lav volumentil-vækst.

Trioworld Nyborg A/S

Trioworld Nyborg A/S består af to produktområder med hver sit fokus og kompetence.

Det ene produktområde er Industrifilm, som hovedsageligt producerer og sælger et omfattende sortiment af kundetilpassede emballageløsninger i FFS-folie, krympefolie og hættestrækfolie. Det primære marked for disse produkter er Europa. Udviklingen går her i retning af tyndere og stærkere folier produceret med et stort indhold af genanvendt materiale.

Det andet produktområde er håndtering af affald, der producerer og sælger sække til affaldshåndtering. Disse produkter afsættes på såvel det kommunale som det private marked, først og fremmest i Skandinavien.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 565,9 mio. DKK mod 523,8 mio. DKK sidste år. Resultatet efter skat udgør 40,3 mio. DKK mod 14,6 mio. DKK sidste år, hvilket er højere end forventningerne om et resultat før skat på imellem 25-35 mio. DKK.

Resultatet er påvirket af en generel bedring af markedsvilkårene efter et udfordrende 2023 på trods af at aktiviteten i Europa, som er selskabets hovedmarked, stadig er på et generelt lavt niveau. Selskabet har i løbet af året set effekten af tidligere års kommercielle investeringer, og formået at vinde markedsandele i et konkurrencepræget marked.

Ledelsen anser årets resultat, under de nuværende markedsvilkår, for værende tilfredsstillende.

Ledelsesberetning

Investeringer

Selskabets investeringer i materielle anlægsaktiver udgør i 2024 9,9 mio. DKK. Den væsentligste andel af investeringer vedrører opgradering af maskinparken.

Kapitalberedskab

Trioworld Nyborg A/S er 100 % ejet af Trioworld Industrier AB, og er dermed del af en velkonsolideret koncern. Selskabet finansieres via koncernens kreditfaciliteter, som ligger i moderselskabet, og der foretages således løbende udlodning af udbytte for at sikre bedst mulig udnyttelse af koncernens kreditfaciliteter. Selskabets soliditetsgrad udgør pr. 31. december 2024 59,2% svarende til en egenkapital på pr. 31. december 2024 på 193,2 mio. DKK.

Selskabets kapitalberedskab består udelukkende af kreditfaciliteter til Trioworld Industrier AB og udgør 100,0 mio. DKK pr. 31. december 2024.

Videnressourcer

Det er væsentligt for selskabets fortsatte udvikling at kunne fastholde og tiltrække veluddannet arbejdskraft, herunder sælgere, ingeniører og teknisk uddannet personale med ekspertise inden forudvikling af såvel nye produkter som produktionsprocesser.

Selskabets medarbejdere deltager løbende i interne og eksterne uddannelsesforløb for en yderligere dygtiggørelse.

Finansielle risici og brug af finansielle instrumenter

Generelle risici

Selskabets væsentligste driftsrisiko er knyttet til evnen til at være stærkt positioneret på de markeder, hvor selskabet afsætter sine produkter, herunder løbende at tilsikre en til stadighed høj service og kvalitet til en konkurrencedygtig pris.

Finansielle risici

Selskabet er som følge af sin solide soliditet og sit finansielle beredskab kun begrænset eksponeret over for ændringer i renteniveauet. Selskabet er dog eksponeret over for valutarisici for så vidt angår den løbende drift.

Valutarisici

Selskabets omsætning og indtjening afhænger af udviklingen i EUR, SEK, NOK, GBP og USD. Selskabet er nettosælgende i alle valutaerne. Det er selskabets politik løbende at foretage salg af disse, således der ikke opbygges større valutabeholdninger. Der indgås ikke spekulative valutadispositioner.

Kreditrisici

Selskabet har betydelig fokus på kreditrisici og har i regnskabsåret forsikret de kunder, hvor der er muligt at få kreditforsikring. Dette betyder, at en væsentlig del af samhandlen med kunder er kreditforsikret hos Atradius.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Der afholdes løbende omkostninger til udvikling af produktporteføljen. Udviklingen omfatter såvel udvikling af nye produkter som forsat udvikling af eksisterende produkter og produktionsprocesser. Samtlige omkostninger afholdt til udvikling i 2024 er udgiftsført i regnskabet. Selskabet har ingen væsentlige forskningsaktiviteter.

Ledelsesberetning

Redegørelse for samfundsansvar

Dette udgør den lovpligtige redegørelse jf. Årsregnskabslovens §99a.

Forretningsmodel

Selskabets produktion er beliggende i Danmark, mens de væsentligste indkøb af råvarer sker fra leverandører i Europa. Færdigprodukterne eksporteres til en række lande. Der er identificeret en række væsentlige områder for værdikæden i virksomheden, der har væsentlig betydning for såvel selskabet som det eksterne miljø.

I virksomhedens egenproduktion anvendes komplekse produktionsteknologier samt maskiner, der har et væsentligt energiforbrug. Dette betyder, at virksomheden har stort fokus på sociale og medarbejder forhold samt det eksterne miljø og klimapåvirkning.



Virksomheden ønsker at udvikle sin kerneforretning og møde sine strategiske udfordringer på en økonomisk og samfundsmæssigt forsvarlig måde. Dette betyder, at virksomheden følger lovgivningen i de lande og lokalsamfund, hvor den opererer.

Se endvidere koncernens "Sustainability report" på

<https://www.trioworld.com/sustainability-and-innovation/sustainable-operations/sustainability-report/>

Risikostyring

Risikostyring er en integreret del af virksomhedens forretning. På alle områder er der redegjort for de mest væsentlige CSR-relaterede risici, der er identificeret i relation til forretningsmodellen og som virksomheden har fokus på i forbindelse med CSR-arbejdet.

Menneskerettigheder

Væsentlige risici

En risikovurdering af virksomhedens påvirkninger af menneskerettigheder, specielt i relation til diskrimination og børnearbejde viser, at risici er størst i leverandørkæden.

Politik

I Trioworld Nyborg A/S politikker for samfundsansvar er inkorporeret politikker for menneskerettigheder. Koncernen har udarbejdet en CoC som alle væsentlige leverandører skal tilslutte, eller have en egen politik, der efterlever kravene i henhold til FN's Global Compacts 10 principper for CSR, for at blive kvalificeret som leverandør til et Trioworld selskab. CoC'en indeholder regler for leverandørers ansattes ret til organisering, forbud mod diskrimination og anvendelse af børnearbejde, samt øvrige generelle regler om arbejdsmiljø.

Det er virksomhedens intention, at CoC'en skal være med til at sikre, at leverandørernes medarbejdere har ret til organisering i fagforeninger, at der ikke sker diskrimination som følge af religiøse, politiske, kønsmæssige eller seksuelle forhold, at der ikke sker anvendelse af børnearbejde og at medarbejdernes arbejdsmiljø i øvrigt lever op til gængse normer.

I Trioworld Koncernen er der etableret en fælles koncernindkøbsfunktion, som har udarbejdet en "Supplier Code of Conduct" politik. Denne politik indeholder regler om menneskerettigheder, forhold omkring arbejdsmiljø, miljøforhold og regler om at undgå korruption. Væsentlige leverandører skal enten have udarbejdet en egen CSR-politik efter FN Global Compacts 10 principper for CSR, eller tilslutte sig og acceptere indholdet af den af Trioworld koncernen udarbejdede CoC politik, før de kan kvalificeres som leverandør til et Trioworld selskab.

Ledelsesberetning

Resultater

89% af selskabets råvareleverandører i 2024, har underskrevet CoC'en. Der er i årets løb foretaget revision af, at leverandører, der har tiltrådt CoC'en også efterlever denne. Revisionen foretages af koncernens centrale indkøbsfunktion, som er ansvarlig for indkøb af råvarer.

Der er i 2024 ikke observeret brud på virksomhedens code of conduct for menneskerettigheder.

Alle funktionærer har gennemført træning i koncernens CoC og CSR-politik.

Mål

Vi vil for 2025 fortsætte det gode arbejde på området, herunder vurdering af det fremtidige samarbejde med såvel nye som nuværende leverandører. I starten af 2025 vil der endvidere blive igangsat træning af alle medarbejdere af koncernens CoC og CSR-politik.

Påvirkning af det eksterne miljø

Miljø- og klimaforhold

Væsentlige risici

I virksomheden arbejdes der målrettet på at reducere miljøpåvirkningen af produkter og aktiviteter. Gennem interessant analyse er de væsentligste risici på området identificeret til at være ressourceforbrug, energiforbrug, udledninger til luft samt forurening med plastmateriale.

Politik

Trioworld Nyborg A/S har en energi- og miljøpolitik, der indeholder mål, der gør at virksomheden til ethvert tidspunkt lever op til gældende lovgivning, ledelsessystemet og certificeringen under ISO 14001. Det er virksomhedens overordnede mål at optræde ansvarsbevidst i forhold til det omgivende miljø og aktivt medvirke til en udvikling i samfundet, hvor de økonomiske konsekvenser er i balance med den industrielle samfundsudvikling.

Trioworld Nyborg A/S vil arbejde med at forbedre de miljø- og klimamæssige forhold i produktionen og processer med henblik på at reducere resurseforbrug og minimere påvirkningen af det eksterne miljø. Ledelsen sikrer, at alle medarbejdere er informeret om og uddannet i virksomhedens miljø- og energisystem, samt forstår vigtigheden af, at aftalte procedurer, instrukser mm. overholdes.

Resultater

Trioworld Nyborg A/S blev igen i 2024 certificeret efter to produktstandarder: EUCertPlast og Recyclass. Disse certificeringer understøtter virksomhedens strategi omkring bæredygtighed.

Virksomheden er endvidere ISO9001 certificeret, og der arbejdes løbende med kvalitet og reduktion af spild. Der har i årets løb forsat været stor fokus på at reducere spildprodukter og den realiserede spildprocent er på 5,3%, hvilket er på niveau med 2023 men forsat over målsætningen på 4,5%.

Trioworld Nyborg A/S har i 2023 indgået en 10 årig PPA (Power Purchase Agreement) med Better Energy. Aftalen er indgået med 7 andre partnere, og har bidraget til opførslen af en solcellepark på Lolland. Selskabet vil fremover årligt modtage 7,5 GWh fra solcelleparken, producerede mængder som ikke aftages af partnerne sælges spot på markedet, og øger således den samlede andel af grøn energi til rådighed.

Mål

Målet for 2025, set ud fra et miljømæssigt perspektiv, er at reducere virksomhedens miljømæssige påvirkning ved øget forbrug af re-granulat, mindske energiforbruget per producerede mængde og reducere spild i produktionsprocesserne. Målet for reduktion af spild er en spildprocent på 4,5%.

Ledelsesberetning

Arbejds miljø og sundhed

Væsentlige risici

Medarbejderne udgør virksomhedens vigtigste ressourcer og er af afgørende betydning for virksomhedens fremtidige succes. Derfor anser Trioworld Nyborg A/S arbejdsskader, sundhed og muligheden for at beholde og tiltrække kvalificerede medarbejdere som en væsentlig risikofaktor.

Politik

Trioworld Nyborg A/S ønsker at være en rummelig arbejdsplads, hvor medarbejderne skal tilbydes et sikkert og sundt arbejdsmiljø med såvel gode psykiske som fysiske omgivelser, så arbejdsskader kan undgås. Alle arbejdsskader, samt observationer, der kunne foranledige arbejdsskader registreres og anvendes til at forebygge potentielle arbejdsskader. Virksomheden opfordrer samtlige medarbejder til at komme med input og observationer, som kan forbedre arbejdsmiljøet. Alle væsentligste interne møder i virksomheden indledes med en orientering omkring eventuelle sikkerheds- og miljømæssige forhold. Der gennemføres jævnligt personaletilfredshedsundersøgelser, med henblik på at forbedre arbejdsmiljøet. Ligeledes omfatter de årlige medarbejderudviklingssamtaler punkter omkring såvel det psykiske som det fysiske arbejdsmiljø. Selskabet animerer medarbejderne til at forbedre den enkeltes sundhedstilstand og medarbejderne tilbydes periodisk at få gennemført et helbredstjek. Alle medarbejdere er omfattet af en sundhedsforsikring, der giver mulighed for behandling hos fysio- og ergoterapeut, samt kiropraktor. Selskabet tilbyder medarbejderne en sund mad- og frugtordning, som skal understøtte medarbejdernes sundhedstilstand.

Resultater

I 2024 er der registreret 3 Lost Time Accident (arbejdsskade, der medfører fravær dagen efter arbejdsskaden, er indtruffen), hvilket er 2 mere end sidste års niveau.

Der er registreret 8 Non-Lost Time Accidents (arbejdsskade, hvor tilskadekomne har været til kontrol eksternt, men kommet tilbage samme dag) som er identisk med sidste års niveau. Derudover er der registreret 22 First Aid (arbejdsskader, som har kunnet behandles straks, eller som ikke har krævet eksternt kontrol) mod 19 hændelser i 2023.

Endelig har der været registreret 287 observationer, (som kunne have foranlediget en arbejdsskade) mod 157 observationer i 2023, dette som konsekvens af der i 2024 været et ekstraordinært fokus på at accelerere antallet af registrerede observationer, da dette er en væsentlig bidragsyder til at øge sikkerheden.

Endvidere er der i løbet af året gennemført en medarbejdertilfredshedsundersøgelse.

Mål

I 2025 vil der forsat være stort fokus på at undgå arbejdsulykker og målet er, at der ikke forekommer nogen LTA'er i 2025, og der vil igen i 2025 være fokus på at øge antallet af observationer. Det er endvidere planen at der afholdes sundhedstjek for alle selskabets ansatte, samt sikkerhedsuge som skal bidrage til, at skabe opmærksomhed samt øge kompetencerne på området.

Ledelsesberetning

Antikorruption

Væsentlige risici

Virksomheden har leverandører og kunder placeret i områder, hvor der forekommer en væsentlig risiko for bestikkelse eller anden form for korruption.

Trioworld Nyborg A/S er omfattet af koncernens whistleblower ordning, som kan tilgås på koncernshjemmeside <https://report.whistleb.com/en/trioworld>.

Politik

Trioworld Nyborg A/S ønsker i forhold til alle eksterne interessenter at opretholde en høj moral og ansvarlighed og har en nultolerancepolitik over for korruption og bestikkelse. Derfor må ingen af de ansatte tilbyde eller acceptere ulovlige pengegaver eller andre former for vederlag for at sikre forretningsmæssige eller private fordele eller gavn for kunder. Virksomheden har udarbejdet politik omkring medarbejders adfærd i relation til bestikkelse. Politikken indeholder regler for god forretningspraksis herunder, at virksomhedens medarbejder skal følge love og regler i alle de lande, hvor vi driver forretning, samt at vi er imod alle former for korruption, herunder pengeafpresning og bestikkelse. Alle medarbejdere hos Trioworld skal kende og forstå og følge retningslinjerne i denne politik og de værdier, der ligger til grund for politikken, samt rapportere eventuelle afvigelser fra politikken. Alle nyansatte funktionærer underskriver inden tiltrædelse virksomhedens medarbejder code of conduct, der beskriver retningslinjer for antikorruption.

Resultat

Selskabet har i 2024 monitoreret at gældende retningslinjer og regler efterleves af medarbejderne. Der har ikke været nogen mistanke om, at virksomheden har været involveret i, eller udøvet nogen form for korruption i årets løb.

Mål

Virksomheden vil i 2025 forsat informere medarbejderne om virksomhedens politik mod korruption, samt sikre at et hvert forsøg på korruption og bestikkelse straks elimineres.

Redegørelse for dataetik

Trioworld Nyborg A/S' anerkender vigtigheden af dataetik, og målet er til enhver tid at have en ansvarlig brug af data. Dette sikres bl.a. ved at skabe gennemsigtighed i virksomhedens dataindsamling, datahåndtering og dataudvikling, og er med til at sikre tryghed og transparens i de data der indsamles og udveksles med eksterne parter.

Selskabet anvender alene data der er indsamlet fra kunder, fra valide kilder som kunden orienteres om eller offentlig tilgængelig data. Det indhentede data anvendes primært til statistik, analyse eller i forbindelse med udvikling af produkter. Virksomheden anvender i begrænset omfang nye teknologier i form af kunstig intelligens, med henblik på at optimere levering af produkter og ydelser. Selskabets kunder har til enhver tid ret til, at bede om indsigt i deres oplysninger samt på hvilket grundlag behandlingen af disse sker. Det har i 2024 ikke være tilfældet.

Trioworld Nyborg A/S værner om sikkerheden af data, og sikrer at disse ikke opbevares i et længere tidsrum end nødvendigt. Der arbejdes løbende med oplæring, træning og uddannelse af samtlige medarbejdere, der sikrer, at medarbejdere er bekendt med selskabets dataetik, datasikkerhed og håndtering af data.

Bestyrelsen er ansvarlig for løbende, og mindst én gang årligt, at vurdere, om politikken for dataetik skal ajourføres. Direktionen har ansvaret for, at politikken implementeres i virksomhedens daglige drift og orienterer bestyrelsen minimum én gang årligt om virksomhedens arbejde med dataetik.

Ledelsesberetning

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af regnskabet.

Forventet udvikling

Det er ledelsens forventning, at resultatet for 2025 fortsat vil være præget af et generelt lavt aktivitetsniveau i Europa dog med en svagt stigende efterspørgsel. Med de nuværende råvarepriser forventes en omsætning i 2025 på imellem 575 mio. DKK og 625 mio. DKK. Resultat efter skat forventes på imellem 35-45 mio. DKK.

Ledelsens forventninger er baseret på stabile råvarepriser og valutakurser i NOK, SEK og USD.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2024	2023
3	Nettoomsætning	565.920	523.758
17,4	Produktionsomkostninger	-425.656	-414.175
	Bruttoresultat	140.264	109.583
17,4	Distributionsomkostninger	-56.847	-53.605
17,4,5	Administrationsomkostninger	-30.346	-30.965
	Resultat af primær drift	53.071	25.013
	Andre driftsindtægter	0	8
	Resultat før finansielle poster	53.071	25.021
6	Finansielle indtægter	2.926	120
7	Finansielle omkostninger	-3.841	-5.655
	Resultat før skat	52.156	19.486
8	Skat af årets resultat	-11.898	-4.895
	Årets resultat	40.258	14.591

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.kr.	2024	2023
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
10	Immaterielle anlægsaktiver		
	Goodwill	0	1.459
		0	1.459
11	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	18.966	19.860
	Produktionsanlæg og maskiner	74.169	98.538
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.025	2.911
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	4.686	926
		99.846	122.235
	Anlægsaktiver i alt	99.846	123.694
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Råvarer og hjælpematerialer	28.001	28.074
	Varer under fremstilling	11.959	7.891
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	27.564	23.840
		67.524	59.805
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	25.399	18.213
12	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	128.820	79.545
	Andre tilgodehavender	1.891	2.318
13	Periodeafgrænsningsposter	2.733	2.278
		158.843	102.354
	Likvide beholdninger	329	85
	Omsætningsaktiver i alt	226.696	162.244
	AKTIVER I ALT	326.542	285.938

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.kr.	2024	2023
	PASSIVER		
	Egenkapital		
14	Aktiekapital	40.000	40.000
	Overført resultat	153.183	112.925
	Egenkapital i alt	<u>193.183</u>	<u>152.925</u>
	Hensatte forpligtelser		
15	Udskudt skat	13.715	13.803
	Andre hensatte forpligtelser	1.091	1.737
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>14.806</u>	<u>15.540</u>
	Gældsforpligtelser		
16	Langfristede gældsforpligtelser		
	Anden gæld	8.643	8.716
		<u>8.643</u>	<u>8.716</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	84.011	87.892
	Gæld til tilknyttede virksomheder	6.708	3.257
	Skyldig sambeskatningsbidrag	10.303	7.246
	Anden gæld	8.888	10.362
		<u>109.910</u>	<u>108.757</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>118.553</u>	<u>117.473</u>
	PASSIVER I ALT	<u><u>326.542</u></u>	<u><u>285.938</u></u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Begivenheder efter balancedagen
- 9 Resultatdisponering
- 18 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 19 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 20 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

Note	t.kr.	Aktiekapital	Overført resultat	I alt
	Egenkapital 1. januar 2023	40.000	98.334	138.334
9	Overført via resultatdisponering	0	14.591	14.591
	Egenkapital 1. januar 2024	40.000	112.925	152.925
9	Overført via resultatdisponering	0	40.258	40.258
	Egenkapital 31. december 2024	40.000	153.183	193.183

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Pengestrømsopgørelse

Note	t.kr.	2024	2023
	Årets resultat	40.258	14.591
21	Reguleringer	28.034	29.905
	Pengestrømme fra primær drift før ændring i driftskapital	68.292	44.496
22	Ændring i driftskapital	-9.973	24.602
	Pengestrømme fra primær drift	58.319	69.098
	Renteindbetalinger m.v.	2.926	120
	Renteudbetalinger m.v.	-3.841	-5.655
	Betalt selskabsskat	-8.929	0
	Pengestrømme fra driftsaktivitet	48.475	63.563
	Køb af materielle anlægsaktiver	-9.857	-2.489
	Salg af materielle anlægsaktiver	7.450	0
	Pengestrømme til investeringsaktivitet	-2.407	-2.489
	Ændring i tilgodehavender og gæld hos tilknyttede virksomheder	-45.824	-61.136
	Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-45.824	-61.136
	Årets pengestrøm	244	-62
	Likvider 1. januar	85	147
23	Likvider 31. december	329	85

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Trioworld Nyborg A/S for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store klasse C-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 11/IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget. Tidspunktet for overgang af de væsentligste fordele og risici tager udgangspunkt i standardiserede leveringsbetingelser baseret på Incoterms® 2010.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, omkostninger til produktionspersonale, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Under produktionsomkostninger indregnes tillige forskningsomkostninger, udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering, samt afskrivning på aktiverede udviklingsomkostninger.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb og til årets gennemførte salgskampagner m.v. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger. Salgs- og markedsføringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når virksomheden opnår kontrol med salgs- eller markedsføringsproduktet.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger på aktiver, som benyttes i administrationen.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af anlægsaktiver.

Personaleomkostninger

omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Goodwill	5 år
Bygninger	10-25 år
Produktionsanlæg og maskiner	15 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Grunde afskrives ikke.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Posterne omfatter renteindtægter og -omkostninger, herunder fra tilknyttede og associerede virksomheder, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende andre værdipapirer og kapitalandele, transaktioner i fremmed valuta, renter vedrørende factoring, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationselskabet.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

For egenproducerede aktiver omfatter kostprisen løn- og materialeomkostninger m.v., der direkte er medgået til produktionen samt en andel af de produktionsomkostninger, der indirekte kan henføres her til.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IAS 17.

Leasingkontrakter vedrørende aktiver, hvor virksomheden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingkontraktens interne rentefod eller den alternative lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige aktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Leasingkontrakter, hvor virksomheden ikke har alle væsentlige fordele og risici forbundet med ejendomsretten, er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejekontrakter indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing og lejekontrakter oplyses under eventualposter.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Indestående på koncernens cash pool-ordning anses som følge af ordningens karakter ikke som likvide beholdninger, men indgår i regnskabsposten tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Egenkapital

Foreslået udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt virksomhedens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle aktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedens selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristet bankgæld samt kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger om nettoomsætningens fordeling på aktiviteter og på geografiske markeder, hvis disse afviger betydeligt indbyrdes med hensyn til tilrettelæggelsen af salget af varer og tjenesteydelser.

Nøgletal

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Resultat af primær drift	Resultat før finansielle poster +/- Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

2 Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af regnskabet.

t.kr. 2024 2023

3 Segmentoplysninger

Nettoomsætning fordelt på forretningssegmenter:

Industrifilm	421.814	387.996
Affaldssække	144.106	135.762
	<u>565.920</u>	<u>523.758</u>

Nettoomsætning fordelt på geografiske segmenter:

Indland	132.221	131.122
Udland	433.699	392.636
	<u>565.920</u>	<u>523.758</u>

4 Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	1.459	2.917
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	12.970	12.642
Nedskrivninger på materielle anlægsaktiver	1.438	4.289
	<u>15.867</u>	<u>19.848</u>

Af- og nedskrivninger er indregnet i resultatopgørelsen i følgende poster:

Produktionsomkostninger	13.650	16.475
Distributionsomkostninger	1.459	2.917
Administrationsomkostninger	758	456
	<u>15.867</u>	<u>19.848</u>

5 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Samlet honorar til EY	441	479
Lovpligtig revision	277	265
Andre ydelser	164	214
	<u>441</u>	<u>479</u>

6 Finansielle indtægter

Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	2.777	0
Andre finansielle indtægter	149	120
	<u>2.926</u>	<u>120</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

t.kr.	2024	2023			
7 Finansielle omkostninger					
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	0	473			
Andre finansielle omkostninger og valutakursreguleringer	3.841	5.182			
	<u>3.841</u>	<u>5.655</u>			
8 Skat af årets resultat					
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	11.303	4.400			
Årets regulering af udskudt skat	-88	495			
Regulering af skat vedrørende tidligere år	683	0			
	<u>11.898</u>	<u>4.895</u>			
9 Resultatdisponering					
Forslag til resultatdisponering					
Overført resultat	40.258	14.591			
	<u>40.258</u>	<u>14.591</u>			
10 Immaterielle anlægsaktiver					
t.kr.		Goodwill			
Kostpris 1. januar 2024		14.669			
Kostpris 31. december 2024		14.669			
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024		13.210			
Afskrivninger		1.459			
Af- og nedskrivninger 31. december 2024		14.669			
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024		<u>0</u>			
11 Materielle anlægsaktiver					
t.kr.	Grunde og bygninger	Produktions-anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2024	96.922	506.276	21.217	926	625.341
Tilgange	69	5.038	300	4.450	9.857
Afgange	-253	-49.073	-4.001	0	-53.327
Overført	0	690	0	-690	0
Kostpris 31. december 2024	<u>96.738</u>	<u>462.931</u>	<u>17.516</u>	<u>4.686</u>	<u>581.871</u>
Af- og nedskrivninger					
1. januar 2024	77.062	407.738	18.306	0	503.106
Nedskrivninger	68	1.363	7	0	1.438
Afskrivninger	895	10.896	1.179	0	12.970
Tilbageførsel af akkumulerede af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-253	-31.235	-4.001	0	-35.489
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	<u>77.772</u>	<u>388.762</u>	<u>15.491</u>	<u>0</u>	<u>482.025</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>18.966</u>	<u>74.169</u>	<u>2.025</u>	<u>4.686</u>	<u>99.846</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

12 Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder

Virksomheden har indgået aftale om cash pool-ordning med Nordea, hvor Trioword Industrier AB er kontoindehaver og Trioworld Nyborg A/S er underkontoindehaver sammen med virksomhedens øvrige tilknyttede virksomheder. De tegnede vilkår i cash pool-ordningen tilskriver Trioword Industrier AB retten til at kunne afregne træk og indeståender med hinanden, hvorved det udelukkende er nettosaldoen af de samlede cash pool-konti, der udgør Trioword Industrier ABs mellemværende med Nordea.

Trioworld Nyborg A/S' konti i cash pool-ordningen, som er indregnet under tilgodehavender fra tilknyttede virksomheder, udgør pr. 31. december 2024 et indestående på 126.142 t.kr. (pr. 31. december 2023: indestående på 77.584 t.kr.).

13 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte forsikringer, IT-licenser m.v.

t.kr.	<u>2024</u>	<u>2023</u>
14 Aktiekapital		
Aktiekapitalen er fordelt således:		
A-aktier, 1 stk. a nom. 500.000,00 kr.	500	500
B-aktier, 1 stk. a nom. 4.500.000,00 kr.	4.500	4.500
B-aktier, 1 stk. a nom. 5.000.000,00 kr.	5.000	5.000
B-aktier, 1 stk. a nom. 30.000.000,00 kr.	30.000	30.000
	<u>40.000</u>	<u>40.000</u>

Virksomhedens aktiekapital har uændret været 40.000 t.kr. det seneste år.

t.kr.	<u>2024</u>	<u>2023</u>
15 Udskudt skat		
Udskudt skat vedrører:		
Immaterielle anlægsaktiver	-461	-601
Materielle anlægsaktiver	11.875	12.877
Varebeholdninger	1.809	1.355
Hensatte forpligtelser	-110	-330
Andre skattepligtige midlertidige forskelle	601	501
	<u>13.714</u>	<u>13.802</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

16 Langfristede gældsforpligtelser

t.kr.	Gæld i alt 31/12 2024	Kortfristet andel	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Anden gæld	8.643	0	8.643	0
	8.643	0	8.643	0

t.kr.	2024	2023
17 Personaleomkostninger		
Lønninger	85.817	77.024
Pensioner	8.131	6.756
Andre omkostninger til social sikring	1.322	1.406
Andre personaleomkostninger	485	791
	95.755	85.977

Personaleomkostninger indregnes således i årsregnskabet:

Produktionsomkostninger	59.899	50.230
Distributionsomkostninger	18.120	17.456
Administrationsomkostninger	17.736	18.291
	95.755	85.977
	2024	2023
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	145	136

Vederlag til virksomhedens ledelse oplyses ikke med henvisning til årsregnskabslovens § 98b, stk. 3, nr. 2.

18 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre eventualforpligtelser

t.kr.	2024	2023
Regresforpligtelse for stillede garantier	248	210
	248	210

Selskabet er sambeskattet med Nortre Administration ApS, som er administrationselskab for Altors dansk ejede selskaber og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat fra og med indkomståret 2018 samt for kildeskat på renter, royalties og udbytter fra indomståret 2018 og frem.

Andre økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser i øvrigt:

t.kr.	2024	2023
Leje- og leasingforpligtelser	3.132	3.763

Leje- og leasingforpligtelser har en gennemsnitlig restløbetid på 1,6 år (2023: 2,5 år).

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

19 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabets bankforbindelse har sikret pantsætningsforbud i selskabets tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.

20 Nærtstående parter

Trioworld Nyborg A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

Betydelig indflydelse

Nærtstående part	Bopæl/Hjemsted	Grundlag for betydelig indflydelse
Trioworld Industrier AB	Parkgatan 10, Box 143, 333 23 Smålandsstenar, Sverige	Hovedaktionær

Oplysning om koncernregnskaber

Modervirksomhed	Hjemsted
Trioworld Holding AB	Parkgatan 10, Box 143, 333 23 Smålandsstenar, Sverige

Transaktioner med nærtstående parter

Trioworld Nyborg A/S har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

t.kr.	2024	2023
Salg af varer	4.319	6.536
Betalt koncernfee	5.939	4.532
Modtaget management fee	3.639	1.123
Provisioner	1.187	1.376
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	2.777	0
Finansielle udgifter til tilknyttede virksomheder	0	473
Tilgodehavender hos koncernforbundne selskaber	128.820	79.545
Gæld til koncernforbundne selskaber	6.708	3.257

Oplysninger om ledelsesvederlag

Oplysninger om vederlag til ledelsen fremgår af note 17, Personaleomkostninger.

21 Reguleringer

Af- og nedskrivninger	15.867	19.848
Hensatte forpligtelser	-646	-373
Finansielle indtægter	-2.926	-120
Finansielle omkostninger	3.841	5.655
Skat af årets resultat	11.986	4.400
Udskudt skat	-88	495
	<u>28.034</u>	<u>29.905</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

t.kr.	<u>2024</u>	<u>2023</u>
22 Ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	-7.719	23.423
Ændring i tilgodehavender	-7.214	3.765
Ændring i leverandørgæld m.v.	5.033	-3.004
Ændring i langfristet gæld	-73	418
	<u>-9.973</u>	<u>24.602</u>
23 Likvider, ultimo		
Likvide beholdninger ifølge balancen	<u>329</u>	<u>85</u>
	<u>329</u>	<u>85</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Carsten Valentin

Direktion

På vegne af: Trioworld Nyborg AS

Serienummer: a3fa9ca1-27e9-4e0d-b83b-e1f135db8226

IP: 193.44.xxx.xxx

2025-03-13 11:26:51 UTC



Andrew Lord

Bestyrelse

På vegne af: Trioworld Nyborg AS

Serienummer: 69ae6b795077af[...]c71e59dedf0f3

IP: 193.44.xxx.xxx

2025-03-13 11:30:19 UTC



Roy Sylvester Høgh Hansen

Bestyrelse

På vegne af: Trioworld Nyborg AS

Serienummer: a91605f1-85f1-4e68-9c99-5d396fba6cf3

IP: 185.34.xxx.xxx

2025-03-13 12:05:58 UTC



Carsten Valentin

Bestyrelse

På vegne af: Trioworld Nyborg AS

Serienummer: a3fa9ca1-27e9-4e0d-b83b-e1f135db8226

IP: 193.44.xxx.xxx

2025-03-13 15:08:10 UTC



ANDREAS MALMBERG

Bestyrelse

På vegne af: Trioworld Nyborg AS

Serienummer: 441e51ee1c8136[...]d98a22abb3cd0

IP: 193.44.xxx.xxx

2025-03-13 15:30:49 UTC



Morten Carstensen

Bestyrelse

På vegne af: Trioworld Nyborg AS

Serienummer: bb46a2f7-0e9c-4116-88aa-5653f3cd49d0

IP: 212.130.xxx.xxx

2025-03-13 20:27:19 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrives digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Brian Skovhus Jakobsen

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: f4e2f440-6b05-4190-bd8b-9ed44fd2f32e

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-03-14 14:19:03 UTC



Michael Mosch Gellert

Dirigent

På vegne af: Trioworld Nyborg AS

Serienummer: 9cadd0c0-40e6-41d2-8b47-3751369f887b

IP: 193.44.xxx.xxx

2025-03-14 14:22:12 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter