



## Danish Pikeperch ApS

Springbjergvej 16  
7183 Randbøl  
CVR-nr. 20180676

## Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
24.06.2025

---

**Ole Enggaard Pedersen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2024	7
Balance pr. 31.12.2024	8
Egenkapitalopgørelse for 2024	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Danish Pikeperch ApS  
Springbjergvej 16  
7183 Randbøl

CVR-nr.: 20180676  
Hjemsted: Vejle  
Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

## Direktion

Ole Enggaard Pedersen

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Egtved Allé 4  
6000 Kolding

# Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for Danish Pikeperch ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randbøl, den 24.06.2025

**Direktion**

**Ole Enggaard Pedersen**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Danish Pikeperch ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Danish Pikeperch ApS for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Randbøl, den 24.06.2025

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

### **Per Schøtt**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28663

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktiviteter består af udlejning af grusgrav.

## Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har en anstrengt likviditet som følge af driftsunderskud i tidligere år. Ledelsen har ved regnskabsafslæggelsen forudsat, at selskabet har de nødvendige kreditfaciliteter til rådighed til dækning af løbende udgifter i 2025. Selskabets ultimative ejer har bekræftet, at koncernens øvrige selskaber vil støtte op omkring selskabets likviditet i 2025.

# Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>1.577.123</b>	<b>805.390</b>
Personaleomkostninger	2	(991.390)	(896.556)
Af- og nedskrivninger	3	(66.921)	(27.031)
<b>Driftsresultat</b>		<b>518.812</b>	<b>(118.197)</b>
Andre finansielle indtægter	4	56.950	8.321
Andre finansielle omkostninger	5	(118.866)	(77.373)
<b>Årets resultat</b>		<b>456.896</b>	<b>(187.249)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		456.896	(187.249)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>456.896</b>	<b>(187.249)</b>

# Balance pr. 31.12.2024

## Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Bygninger		2.676.083	2.612.517
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		94.590	37.127
<b>Materielle aktiver</b>	6	<b>2.770.673</b>	<b>2.649.644</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		20.000	20.000
<b>Finansielle aktiver</b>	7	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>2.790.673</b>	<b>2.669.644</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		287.806	463.161
Andre tilgodehavender		55.711	831.684
Periodeafgrænsningsposter		12.969	6.442
<b>Tilgodehavender</b>		<b>356.486</b>	<b>1.301.287</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>784.256</b>	<b>63.639</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.140.742</b>	<b>1.364.926</b>
<b>Aktiver</b>		<b>3.931.415</b>	<b>4.034.570</b>

**Passiver**

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Virksomhedskapital		502.000	502.000
Overført overskud eller underskud		(1.980.043)	(2.436.939)
<b>Egenkapital</b>		<b>(1.478.043)</b>	<b>(1.934.939)</b>
Gæld til realkreditinstitutter		771.607	788.246
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	8	<b>771.607</b>	<b>788.246</b>
Gæld til realkreditinstitutter		16.487	16.335
Bankgæld		1.422.655	1.517.270
Deposita		45.000	45.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		39.195	81.665
Gæld til tilknyttede virksomheder		2.779.353	2.642.147
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		0	216.456
Anden gæld	9	335.161	662.390
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>4.637.851</b>	<b>5.181.263</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>5.409.458</b>	<b>5.969.509</b>
<b>Passiver</b>		<b>3.931.415</b>	<b>4.034.570</b>
Usikkerhed vedrørende fortsat drift	1		
Eventualforpligtelser	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		

# Egenkapitalopgørelse for 2024

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	502.000	(2.436.939)	(1.934.939)
Årets resultat	0	456.896	456.896
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>502.000</b>	<b>(1.980.043)</b>	<b>(1.478.043)</b>

# Noter

## 1 Usikkerhed vedrørende fortsat drift

Selskabet har en anstrengt likviditet som følge af driftsunderskud i tidligere år. Ledelsen har ved regnskabsaflæggelsen forudsat, at selskabet har de nødvendige kreditfaciliteter til rådighed til dækning af løbende udgifter i 2025. Selskabets ultimative ejer har bekræftet, at koncernens øvrige selskaber vil støtte op omkring selskabets likviditet i 2025.

## 2 Personaleomkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Gager og lønninger	924.032	830.724
Pensioner	52.185	47.291
Andre omkostninger til social sikring	15.173	18.541
	<b>991.390</b>	<b>896.556</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	2	2

## 3 Af- og nedskrivninger

	2024 kr.	2023 kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	66.921	27.031
	<b>66.921</b>	<b>27.031</b>

## 4 Andre finansielle indtægter

	2024 kr.	2023 kr.
Renteindtægter i øvrigt	34.927	8.321
Gældseftergivelse o.l.	22.023	0
	<b>56.950</b>	<b>8.321</b>

## 5 Andre finansielle omkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Renteomkostninger i øvrigt	118.316	75.908
Øvrige finansielle omkostninger	550	1.465
	<b>118.866</b>	<b>77.373</b>

## 6 Materielle aktiver

	Bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	2.612.517	565.867
Tilgange	105.225	82.725
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>2.717.742</b>	<b>648.592</b>
Af- og nedskrivninger primo	0	(528.740)
Årets afskrivninger	(41.659)	(25.262)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(41.659)</b>	<b>(554.002)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>2.676.083</b>	<b>94.590</b>

## 7 Finansielle aktiver

	Andre værdipapirer og kapital- andele kr.
Kostpris primo	20.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>20.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>20.000</b>

## 8 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2024 kr.	Restgæld efter 5 år 2024 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	771.607	683.072
	<b>771.607</b>	<b>683.072</b>

## 9 Anden gæld (kortfristet)

	2024 kr.	2023 kr.
Moms og afgifter	271.718	177.388
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	29.677	30.195
Anden gæld i øvrigt	33.766	454.807
	<b>335.161</b>	<b>662.390</b>

## 10 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med J & O Holding, Randbøl ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen

fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

### **11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendom med bogført værdi på 1.528 t.kr.

Bankgæld på 1.423 t.kr. er sikret ved pant i ejendomme med bogført værdi på 2.676 t.kr.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning,, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted.

Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og normale nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

**Ejendomsomkostninger**

Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger, der er medgået til drift af virksomhedens ejendomsportefølje i regnskabsåret, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, ejendomsskatter og el, vand og varme, der ikke er opkrævet direkte hos lejerne.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger af materielle.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder.

**Balancen****Materielle aktiver**

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>
Bygninger	30
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen, og unoterede kapitalandele, der måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Gæld til realkreditinstitutter**

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.