

Årsrapport for 2025

Frahm-Rasmussen Fonden
C. E. Christiansens Vej 1, 4930 Maribo
CVR-nr. 45 65 57 76

(1. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens ordinære generalforsamling den 27. april 2026

Tage Nielsen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 4. februar - 31. december	13
Balance 31. december	14
Egenkapitalopgørelse	16
Anvendt regnskabspraksis	17
Noter	17

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 4. februar - 31. december 2025 for Frahm-Rasmussen Fonden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 4. februar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Maribo, den 27. april 2026

Bestyrelse

Tage Nielsen
formand

Ebbe Viggo Frahm-Rasmussen

Jens Viggo Frahm-Rasmussen

Claus William Wessel Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Frahm-Rasmussen Fonden

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frahm-Rasmussen Fonden for regnskabsåret 4. februar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 4. februar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vor revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 27. april 2026

Dansk Revision Odense
Godkendt revisionsaktieselskab
CVR-nr. 82 21 89 12

Søren Rudolph
Statsautoriseret revisor
mne27789

Fondsoplysninger

Fonden

Frahm-Rasmussen Fonden
C. E. Christiansens Vej 1
4930 Maribo

CVR-nr.: 45655776

Regnskabsperiode: 4. februar - 31. december 2025

Stiftet: 4. februar 2025

Hjemsted: Lolland

Bestyrelse

Tage Nielsen, formand
Ebbe Viggo Frahm-Rasmussen
Jens Viggo Frahm-Rasmussen
Claus William Wessel Jensen

Revision

Dansk Revision Odense
Godkendt revisionsaktieselskab
CVR-nr.: 82218912
Langelinie 79
5230 Odense M

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens hovedaktivitet er at besidde kapitalandele i 2010 - Vin & Velsmag ApS, CVR nr. 30 69 92 70, og Cafe Vin&Brød ApS, CVR nr. 40 54 88 90.

Hovedaktiviteten i 2010 - Vin & Velsmag ApS er drift af en forretning med kvalitetsudvalg af vin, spiritus og øl samt delikatesser som chokolade, pesto, kaffe, te mv., medens hovedaktiviteten i Cafe Vin&Brød ApS er drift af en cafe.

Fondens almenvelgørende og almennyttige formål er:

- at virke til fremme og yde støtte til videnskabelige, kulturelle, miljømæssige og sociale formål til personer, foreninger samt andre juridiske personer, der har bopæl (personer) eller hjemsted (juridiske personer) på Lolland-Falster og omkringliggende småøer (Askø, Lilleø, Fejø, Femø, Skalø, Rågø, Rågø Kalv, Lindholm, Enehøje, Storeager, Lilleager, Kuddeholm, Kåreholm, Rommerholm, Hylleholm, Tjørneholm, Kalveholm, Kalvø, Flatø, Lilleø og Kejlsø).
- at yde lån med og uden sikkerhed og med eller uden passende rente til fysiske personer, der er i økonomisk trang eller til personer til brug for uddannelse, studierejer og studieophold. Lån ydes kun, hvor det skønnes at være af særlig betydning for den pågældende.
- at yde lån med og uden sikkerhed og med eller uden passende rente til samfundsgavnligt formål, herunder bl.a. til støtte af erhvervslivet, der kan kvalificeres som almenvelgørende og/eller almennyttige formål.

Fondens bestyrelse træffer beslutning om i hvilket omfang hvert af de ovenfor anførte formål skal tilgodeses, herunder om og i hvilket omfang, der skal ydes lån. Med henblik på opfyldelse af formålsbestemmelsen kan Fonden eje kapitalselskaber helt eller delvist, i hvilke selskaber Fonden skal sikre og udbygge det økonomiske grundlag. Fonden kan i den forbindelse opkøbe og/eller etablere andre selskaber indenfor tilsvarende virksomhedsaktiviteter med de af fonden ejede selskaber.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2025 udviser et underskud på kr. 430.357, og fondens balance pr. 31. december 2025 udviser en egenkapital på kr. 24.237.049.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

Redegørelse for god fondsledelse

I henhold til § 60 i Lov om erhvervsdrivende fonde skal fondens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet. Fondens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling, som angivet nedenfor.

Ledelsesberetning

1. ÅBENHED OG KOMMUNIKATION

1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger: Fondens formand udtaler sig på vegne af fondens bestyrelse om de af bestyrelsen vedtagne politikker og strategier.

2 BESTYRELSENS OPGAVER OG ANSVAR

2.1 BESTYRELSENS OVERORDNEDE OPGAVER OG ANSVAR

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst én gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger: Bestyrelsen vurderer én gang om året strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægterne.

2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens forvaltning af dens samlede kapital modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Fonden følger.

2.2 FORMANDEN OG DE ØVRIGE MEDLEMMER AF BESTYRELSEN

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.

Fonden følger: Bestyrelsesformanden har megen erfaring med ledelsesarbejde. Der afholdes bestyrelsesmøde mindst 2 gange årligt.

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen anmoder et medlem af bestyrelsen om at udføre særlige opgaver for fonden ud over bestyrelseshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden og de øvrige medlemmer af bestyrelsen og en eventuel direktion.

Fonden følger: Fonden har en politik omkring, at særlige driftsopgaver skal godkendes af den samlede bestyrelse.

2.2.3 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om de eventuelle transaktioner, som fonden har indgået med interesseforbundne virksomheder. Oplysningerne bør omfatte arten af forholdet mellem

Ledelsesberetning

fonden og den interesseforbundne virksomhed, arten af transaktionen samt transaktionens beløbsmæssige størrelse.

Fonden følger.

2.3 BESTYRELSENS SAMMENSÆTNING OG ORGANISERING

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver og varetage det ansvar, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger: Bestyrelsen vurderer én gang om året, hvilke kompetencer der skal være i bestyrelsen for bedst muligt at kunne udføre opgaverne og varetage det ansvar, der påhviler bestyrelsen.

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen, der samtidig tager højde for en eventuel udpegningsret i vedtægten.

Fonden følger: Udpegning for en periode af 4 år. Genudpegning kan finde sted. For bestyrelsesmedlemmer, som ikke er stifter eller disses descendenter, kan genudpegning maksimalt finde sted 3 gange.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer. Ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer bør der tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger: Fonden er underlagt udpegningsprocedurer i § 5 i fondens vedtægter, som fonden har udarbejdet selvstændigt.

2.3.4 Det anbefales, at der årligt både i ledelsesberetningen og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, om genudpegning af medlemmet har fundet sted og udløb af den aktuelle udpegningsperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledeshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- om den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og

Ledelsesberetning

- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger: Bestyrelsen har også ledelseserhverv i datterselskaber, da styringen af fonden og datterselskaber betragtes som et integreret hele.

2.3.6 Det anbefales, at bestyrelsen vælger fondens formand og eventuelle næstformand for 1 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

Fonden følger ikke: Det vurderes ikke at være nødvendigt at have særskilte regler for bestyrelsesformanden, idet kompetencer og engagement vægtes højere end udpegningsperiode.

2.4 UAFHÆNGIGHED

2.4.1 Det anbefales, at mindst en tredjedel af bestyrelsens medlemmer (eksklusive eventuelle medarbejdervalgte medlemmer) er uafhængige.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller i en væsentlig dattervirksomhed eller i en væsentlig associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte
- som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos fondens eller fondens dattervirksomheders eksterne revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver eller bidragsyder,
- er bestyrelsesmedlem i fonden, hvis fonden har til formål at yde støtte til bestyrelsesmedlemmets familie eller andre, som står bestyrelsesmedlemmet særligt nær,
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der bevilger eller gentagne gange inden for de seneste fem år har bevilget væsentlige donationer til fonden.

Fonden følger.

Ledelsesberetning

2.5 UDPEGNINGSPERIODE

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år ad gangen, og maksimalt for en periode på fire år ad gangen. Genudpegning kan finde sted.

Fonden følger.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger ikke: Alder opfatter bestyrelsen ikke som en enkeltstående grund til at stoppe som bestyrelsesmedlem. Kompetencer og engagement er afgørende for udpegning.

2.6 EVALUERING

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsens, formandens og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Karakteren og omfanget af evalueringsproceduren afhænger af fondens konkrete forhold og kan variere fra år til år.

Fonden følger ikke: I forhold til bestyrelsens størrelse vurderes det ikke at være relevant med individuelle evalueringer. Bestyrelsen foretager en fælles evaluering i forbindelse med gennemgangen af årsregnskabet og konstitueringen.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier, og at formanden gennemgår denne med den/de pågældende.

Ikke relevant, da fonden har hverken direktion eller administrator.

3. BESTYRELSENS OG EN EVENTUEL DIREKTIONS VEDERLAG

3.1.1 Det anbefales, at et eventuelt vederlag til fondens bestyrelsesmedlemmer er fast og ikke variabelt. Medlemmer af en eventuel direktion bør endvidere aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater.

Fonden følger.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om, hvad medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager i samlet vederlag (specificeret på de enkelte poster) fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Herudover bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

Ledelsesberetning

Fonden følger.

BESKRIVELSE AF BESTYRELSEN

Tage Nielsen, mand, født 1959, købmand, iværksætter, direktør, bestyrelsesformand.

Direktør og bestyrelsesformand i en række virksomheder i over 30 år. Frivillig i en række kulturelle og velgørende foreninger i over 40 år.

Særlige kompetencer: Ledelse, økonomi, uddannelse, kommunikation, udvikling, genoprettelse og nedlukning.

Indtrådt i bestyrelsen 4. februar 2025.

Anses medlemmet som uafhængig: Ja.

Ebbe Viggo Frahm-Rasmussen, mand, født 1943, kemiingeniør, løjtnant, eksportdirektør, medicinaldirektør.

Direktør i Danisco, Reciproktor, Maribo Medico. Formand for Business Lolland-Falster og Maribo Handel.

Årets ejerleder i Region Sjælland 2001.

Indtrådt i bestyrelsen 4. februar 2025.

Anses medlemmet som uafhængig: Nej.

Jens Viggo Frahm-Rasmussen, mand, født 1970, turistfører, HR-konsulent.

Uddannet cand.merc.int. Eget firma, Work & Life Denmark. Mange års erfaring som HR-medarbejder i Københavns kommune og Integrationsministeriet. Erfaring med kommunikation og strategi.

Indtrådt i bestyrelsen 4. februar 2025.

Anses medlemmet som uafhængig: Nej.

Claus William Wessel Jensen, mand, født 1977, direktør, professionel fodboldspiller, iværksætter, sommelier.

Født på Falster, A-landsholdspiller, UEFA-Pro-licens fodboldtræner, Ansvarlig for strategi i DBU, Modtager af Knud Lundberg-prisen 2001. Ambassadør for krigsveteranlandsholdet. Virksomhedsejer inden for bæredygtighed.

Indtrådt i bestyrelsen 4. februar 2025.

Anses medlemmet som uafhængig: Ja.

Ledelsesberetning

Redegørelse for fondens uddelingspolitik

Frahm-Rasmussen Fondens uddelingspolitik tager udgangspunkt i formålet beskrevet i fondens fundats.

Fonden har ifølge sin fundats til formål at yde støtte til:

- Videnskabelige, kulturelle, miljømæssige og sociale formål til personer, foreninger på og omkring Lolland-Falster
- Yde lån til personer i særlig trang eller til uddannelse, herunder studierejser
- Yde lån til samfundsgavnige formål, herunder virksomheder.

Fonden støtter både større og mindre projekter, men har i det forløbne år primært støttet mindre projekter. Det har været såvel foreninger, virksomheder som enkeltpersoner, der har modtaget støtte i året.

Resultatopgørelse 4. februar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2025</u> kr.
Nettoomsætning		690.346
Andre eksterne omkostninger		<u>-327.600</u>
Bruttoresultat		362.746
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	3	-62.479
Andre driftsomkostninger	4	<u>-75.825</u>
Resultat før finansielle poster		224.442
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		-652.613
Finansielle omkostninger		<u>-2.186</u>
Resultat før skat		-430.357
Skat af årets resultat		<u>0</u>
Årets resultat		<u>-430.357</u>
Uddelinger		332.594
Overført resultat		<u>-762.951</u>
		<u>-430.357</u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2025</u> kr.
Aktiver		
Investeringsejendomme	5	<u>4.617.271</u>
Materielle anlægsaktiver		<u>4.617.271</u>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	6	16.763.358
Tilgodehavender i tilknyttede virksomheder	7	<u>1.550.000</u>
Finansielle anlægsaktiver		<u>18.313.358</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>22.930.629</u>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		<u>143.545</u>
Tilgodehavender		<u>143.545</u>
Likvide beholdninger		<u>1.422.027</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>1.565.572</u>
Aktiver i alt		<u><u>24.496.201</u></u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2025</u> kr.
Passiver		
Grundkapital		20.000.000
Overført resultat		<u>4.237.049</u>
Egenkapital		<u>24.237.049</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		50.195
Anden gæld		33.961
Deposita		<u>174.996</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>259.152</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>259.152</u>
Passiver i alt		<u><u>24.496.201</u></u>

Egenkapitaloppgørelse

	<u>Grundkapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Hensat til uddelinger</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 4. februar 2025	0	0	0	0
Uddelinger	0	0	-332.594	-332.594
Årets resultat	0	-762.951	332.594	-430.357
Kontant- og apportindskud ved stiftelse	<u>20.000.000</u>	<u>5.000.000</u>	<u>0</u>	<u>25.000.000</u>
Egenkapital 31. december 2025	<u>20.000.000</u>	<u>4.237.049</u>	<u>0</u>	<u>24.237.049</u>

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Frahm-Rasmussen Fonden for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten for 2025 er aflagt i kr.

Der er ingen sammenligningstal, idet 2025 er fondens første regnskabsperiode.

Fonden har i henhold til årsregnskabslovens §110, stk. 1 undladt at udarbejde koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter lejeindtægter mv. fra erhvervslejemål. Lejeindtægter mv. indregnes i den periode, de vedrører, uanset betalingstidspunkt.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til investeringsejendommens drift, administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder

I virksomhedens resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte dattervirksomheders resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance/tab.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Investeringsejendomme måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Investeringsejendomme	50 år	30 %

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi opgjort efter koncernens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg af resterende merværdier og positiv goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

Kapitalandele i dattervirksomheder måles efter den indre værdis metode. Den indre værdis metode anses som en målemetode.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder bindes som reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytter fra dattervirksomheder, der forventes vedtaget inden godkendelsen af årsrapporten for Frahm-Rasmussen Fonden, bindes ikke på opskrivningsreserven.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Uddelinger

Den uddelingsramme og de eventuelle konkrete uddelinger, som bestyrelsen beslutter på årsregnskabsmødet, indregnes som en særlig post under egenkapitalen og fremgår af overskudsdisponeringen.

Konkrete uddelinger, som bestyrelsen har besluttet og meddelt de uddelingsberettigede inden balancedagen, indregnes som gældsforpligtelse.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

2 Personaleomkostninger

Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit _____ 0

Fonden har ikke udbetalt vederlag til bestyrelsen i 2025. Fondens bestyrelse har modtaget vederlag i koncernforbundne virksomheder på 243.300 kr.

Noter

	<u>2025</u> kr.
3 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	<u>62.479</u>
	<u>62.479</u>
der fordeler sig således:	
Bygninger	<u>62.479</u>
	<u>62.479</u>
4 Andre driftsomkostninger	
Advokat- og revisorhonorar ifm. fondens stiftelse	<u>75.825</u>
	<u>75.825</u>
5 Materielle anlægsaktiver	
	<u>Investerings-</u> <u>ejendomme</u>
Kostpris 4. februar 2025	0
Tilgang i årets løb	<u>4.679.750</u>
Kostpris 31. december 2025	<u>4.679.750</u>
Af- og nedskrivninger 4. februar 2025	0
Årets afskrivninger	<u>62.479</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2025	<u>62.479</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	<u>4.617.271</u>

Noter

	<u>2025</u> kr.
6 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	
Kostpris 4. februar 2025	0
Tilgang i årets løb	<u>17.415.971</u>
Kostpris 31. december 2025	<u>17.415.971</u>
Årets resultat	<u>-652.613</u>
Værdireguleringer 31. december 2025	<u>-652.613</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	<u><u>16.763.358</u></u>

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder specificerer sig således:

<u>Navn</u>	<u>Hjemsted</u>	<u>Selskabskapital</u>	<u>Ejerandel</u>	<u>Egenkapital</u>	<u>Årets resultat</u>
2010 - Vin og Velsmag ApS	Lolland	125.000	100%	10.315.799	-1.862.128
Café Vin&Brød ApS	Lolland	40.000	100%	6.447.559	1.209.515
				<u>16.763.358</u>	<u>-652.613</u>

7 Finansielle anlægsaktiver

	<u>Tilgodehaven-</u> <u>der i tilknyttede</u> <u>virksomheder</u>
Kostpris 4. februar 2025	0
Tilgang i årets løb	<u>1.550.000</u>
Kostpris 31. december 2025	<u>1.550.000</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	<u><u>1.550.000</u></u>

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Fonden har ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2025.

9 Nærtstående parter og ejerforhold

Øvrige nærtstående parter

Tage Nielsen (bestyrelsesformand)

Ebbe Viggo Frahm-Rasmussen (bestyrelsesmedlem)

Jens Viggo Frahm-Rasmussen (bestyrelsesmedlem)

Claus William Wessel Jensen (bestyrelsesmedlem)

2010 - Vin og Velsmag ApS (datterselskab)

Café Vin&Brød ApS (datterselskab)

Transaktioner

Tilgodehavende hos datterselskabet 2010 - Vin og Velsmag ApS, TDKK 1.550 (anlægsaktiv).

Tilgodehavende hos datterselskabet 2010 - Vin og Velsmag ApS, TDKK 144 (omsætningsaktiv).

Lejeindtægter vedr. investeringsejendom fra datterselskabet 2010 - Vin og Velsmag ApS, TDKK 690.

Konsulentbistand fra Zen Advice v/ bestyrelsesformand Tage Nielsen, TDKK 158.