

Årsredovisning

för

DHL eCommerce Nordic AB

556090-5662

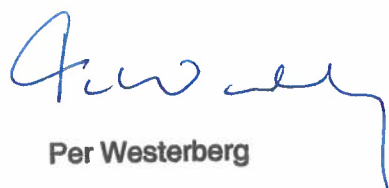
Räkenskapsåret

2024

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Kassaflödesanalys	9
Noter	10

Undertecknad styrelseledamot intygar att en med denna kopia likalydande balans- och resultaträkning fastställts på ordinarie årsstämma den 19 maj.....Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till dispositionen av resultatet.



Per Westerberg

Styrelsen samt verkställande direktören för DHL eCommerce Nordic AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Företaget erbjuder frakt och returlösningar samt annan därmed förenlig verksamhet.

Företaget har sitt säte i Stockholm och verksamheten har också filialen DHL eCommerce Nordic i Danmark.

Företaget är helägt dotterbolag till DHL Nordic AB. Sedan 1999 ägs de svenska DHL-bolagen av Deutsche Post A.G., organisationsnummer HRB 6792 53111.

Företaget bedriver ingen verksamhet som är tillstånds- eller anmälningsskyldig enligt miljöbalken. Företaget hänvisar till moderbolaget och koncernens hållbarhetsrapportering som finns tillgänglig på <https://group.dhl.com> vid denna rapportens offentliggörande.

Miljöfrågor, personalfrågor och annan icke-finansiell information

Koncernmoderbolaget, Deutsche Post A.G., har antagit ett koncernövergripande program, CSR, för socialt ansvarstagande.

CSR-programmet innefattar bland annat:

- Strategi kring reduktion av koldioxid till noll i 2050
 - Lancering av strategi inom "Green Logistics of Choice"
- Aktivt arbete mot FNs Globala Mål för hållbarhet
 - 4 Quality education
 - 5 Gender Equality
 - 8 Decent Work and Economic Growth
 - 11 Sustainable Cities and Communities
 - 13 Climate Action
- Fortsatt frivilligt arbete i koncernen inom
 - Digitalisering och lokalt närvaro inom vårt nödhjälpsprogram (GoHelp)
 - Utöka vårt utbildningsprogram för unga (GoTeach)
 - Facilitering av gränsoverskridande handel (GoTrade)
- Code of Conduct: Deutsche Post A.G. har antagit etiska principer separat för leverantörer och för anställda i koncernen. Samtliga anställda har löpande genomgått Code of Conduct utbildning



Mer information finns tillgänglig på <https://group.dhl.com> under sustainability.

Verksamheten under räkenskapsåret

2024 blev ett år där Europa fortfarande visade tillväxt inom E-handel. Bolaget lyckades via en stark marknadsposition och en unik logistisk setup att öka sin försäljning och distribution till konsumenter runt i Europa.

Försäljningen har under räkenskapsåret uppgått till 1 512 (1 342) MSEK vilket är en ökning med 13 %.

Företagets resultat efter finansiella poster uppgår till 149,3 MSEK (153,1 MSEK) vilket är en minskning med 2 %, primärt som ett resultat av positiva engångseffekter 2023 samt ökade kreditförluster 2024.

Flerårsöversikt (TSEK)	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	1 512 155	1 342 384	1 172 893	1 036 066	755 129
Resultat efter finansiella poster	149 281	153 070	126 728	101 506	57 278
Balansomslutning	359 705	327 541	302 311	235 257	238 507
Eget kapital	228 071	230 998	212 920	163 237	182 344
Soliditet (%)	63,4	70,5	70,4	69,4	74,8

Soliditet = Justerat eget kapital/Balansomslutning

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Operationella risker

Operationella risker är risker som förknippas med den dagliga verksamheten och när de tjänster vi erbjuder våra kunder inte motsvarar de ställda krav som kunden har. Korrekt rekrytering, utbildning och efterlevnad av etiska regler och miljökrav är viktiga för att minska dessa risker. Bolagets rykte kan snabbt erodera om etiken och miljöansvaret ifrågasätts vilket gör att dessa frågor prioriteras i såväl det dagliga arbetet som långsiktigt i utbildning och attitydpåverkan. Dessa risker kompenseras av bolagets uppförandekod samt att uppföljning av efterlevnaden sker årligen av koncernens internrevision.

Finansiella risker

Finansiella risker hanteras främst genom kontinuerlig mätning och uppföljning av finansiella resultat.

Kundkreditrisk, risken att bolagets kunder inte kan fullgöra sin skyldighet att betala fakturorna för de tjänster som tillhandahålls. Denna risk reduceras av det faktum att våra kunder är spridda över flera branscher och geografiska områden samt av etablerade rutiner och arbetsflöden för uppföljning av kreditnivåer.

I en internationell verksamhet som bolagets uppkommer därutöver ett antal finansiella risker i form av valuta-, likviditets- och kreditrisker. Hanteringen av dessa regleras i Deutsche Post A.G.s finanspolicies och vid behov via koncernen.



Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	110 472 240
årets vinst	116 998 877
	227 471 117
disponeras så att	
utdelning (23 000 per aktie)	115 000 000
i ny räkning överföres	112 471 117
	227 471 117

Den föreslagna utdelningen reducerar bolagets fria egna kapital med 51 procent. Likviditeten är dock fortfarande betryggande och soliditeten hög med 31 procent. Styrelsens uppfattning är att den föreslagna utdelningen inte hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort eller lång sikt, ej heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna utdelningen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3§.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.



Resultaträkning	Not	2024-01-01	2023-01-01
Tkr		-2024-12-31	-2023-12-31
Nettoomsättning	2	1 512 155	1 342 383
Kostnad för såld vara och tjänst		-1 255 652	-1 106 905
Bruttoresultat		256 503	235 478
Administrationskostnader	3, 4, 5, 6, 7	-105 082	-65 945
Övriga rörelseintäkter		39 986	32 557
Övriga rörelsekostnader		-49 264	-56 212
Rörelseresultat	8	142 143	145 878
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	9	10 785	9 953
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-3 647	-2 761
Summa finansiella poster		7 138	7 192
Resultat efter finansiella poster		149 281	153 070
Skatter			
Skatt på årets resultat		-34 297	-31 640
Skatt hänförlig till tidigare år		-1 354	-3 351
Uppskjutna skatter		3 369	-8
Summa skatter	11	-32 282	-34 999
Årets resultat		116 999	118 071



Balansräkning	Not	2024	2023
Tkr			
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	12	1 256	34
		1 256	34
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Uppskjuten skattefordran	13	3 414	45
		3 414	45
Summa anläggningstillgångar		4 670	79
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		268 744	241 484
Fordringar hos koncernföretag	14	83 962	85 913
Övriga fordringar		2 329	65
Summa omsättningstillgångar		355 035	327 462
SUMMA TILLGÅNGAR		359 705	327 541



Balansräkning	Not	2024	2023
Tkr			
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	15		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		500	500
Reservfond		100	100
		600	600
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		110 472	112 327
Årets resultat		116 999	118 071
		227 471	230 398
Summa eget kapital		228 071	230 998
Långfristiga skulder			
Övriga skulder		302	24
Summa långfristiga skulder		302	24
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		25 577	13 706
Skulder till koncernföretag	16	3 645	1 835
Övriga kortfristiga skulder	17	28 797	24 911
Skatteskuld		25 456	14 937
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	47 857	41 130
Summa kortfristiga skulder		131 332	96 519
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		359 705	327 541



Balansräkning

Tkr

Förändring av eget kapital 2023 (TSEK)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	500	100	112 666	99 654	212 920
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Utdelning			-100 000		-100 000
Balanseras i ny räkning			99 654	-99 654	0
Aktiesparplaner			7		7
Årets resultat				118 071	118 071
Belopp vid årets utgång	500	100	112 327	118 071	230 998

Förändring av eget kapital 2024 (TSEK)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	500	100	112 327	118 071	230 998
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Utdelning			-120 000		-120 000
Balanseras i ny räkning			118 071	-118 071	0
Aktiesparplaner			74		74
Årets resultat				116 999	116 999
Belopp vid årets utgång	500	100	110 472	116 999	228 071

B

Kassaflödesanalys	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Tkr			
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		149 281	153 070
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		248	50
Betald skatt		-25 132	-30 813
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		124 397	122 307
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kundfordringar		-27 259	-31 549
Förändring av kortfristiga fordringar		-313	6 267
Förändring av leverantörsskulder		11 871	-3 487
Förändring av kortfristiga skulder		12 701	6 462
Kassaflöde från den löpande verksamheten		120 000	100 000
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-1 397	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-1 397	0
Finansieringsverksamheten			
Utbetald utdelning		-120 000	-100 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-120 000	-100 000
Årets kassaflöde		0	0
Likvida medel vid årets slut		0	0



Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Filialredovisning

I årsredovisningen redovisas de konsoliderade siffrorna för filialen och DHL eCommerce Nordic AB.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Inventarier, verktyg och installationer

4-10 år

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utranteras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Inga väsentliga komponenter har identifierats.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader. Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad. Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Avskrivningarna ingår i resultaträkningens poster Försäljningskostnader och Administrationskostnader. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar, fordringar hos koncernföretag, leverantörsskulder, skulder till koncernföretag samt övriga skulder.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelse har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedömer bolaget om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon utav de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga. Nedskrivning för tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av ursprungliga företagsledningens bästa uppskattning av de framtida kassaflödena diskonterade med tillgångens effektivränta.

Utländsk valuta

Vid varje balansdag räknas monetära poster i utländsk valuta om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster, som värderas till historiskt anskaffningsvärde i en utländsk valuta, räknas inte om. Valutakursdifferenser redovisas i rörelseresultatet eller som finansiell post utifrån den underliggande affärshändelsen.

Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. I resultaträkningen redovisas nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar i den funktion där tillgången nyttjas.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen. Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner. Koncernbidrag som lämnas till ett dotterföretag redovisas dock som en ökning av andelens redovisade värde.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt s k indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar. Bolaget ingår i koncernens cash-pool, vilket innebär att behållningen på bankkonton töms med automatik och förs över till moderbolagets huvudkonto. Saldot för koncernens cash-pool redovisas som kortfristig fordran eller skuld hos koncernföretag.

Inkomstskatter och uppskjuten skatt

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år, justeringar avseende tidigare års aktuella skatt och förändringar i uppskjuten skatt.

För poster som redovisas i resultaträkningen, redovisas även därmed sammanhängande skatteeffekter i resultaträkningen. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

Värdering av samtliga skatteskulder/-fordringar sker till nominella belopp och görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller som är aviserade och med stor säkerhet kommer att fastställas.

Uppskjuten skatt redovisas på temporära skillnader mellan det redovisade värdet på tillgångar och skulder i de finansiella rapporterna och det skattemässiga värdet som används vid beräkning av skattepliktigt resultat. Uppskjuten skatt redovisas enligt den s k balansräkningsmetoden. Uppskjutna skatteskulder redovisas för i princip alla skattepliktiga temporära skillnader, och uppskjutna skattefordringar redovisas i princip för alla avdragsgilla temporära skillnader i den omfattning det är sannolikt att beloppen kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott.

Det redovisade värdet på uppskjutna skattefordringar omprövas varje balansdag och reduceras till den del det inte längre är sannolikt att tillräckliga skattepliktiga resultat kommer att finnas tillgängliga för att utnyttjas, helt eller delvis, mot den uppskjutna skattefordran.

Värderingen av uppskjuten skatt baseras på hur företaget, per balansdagen, förväntar sig att återvinna det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller reglera det redovisade värdet för motsvarande skuld. Uppskjuten skatt beräknas baserat på de skattesatser och skatteregler som har beslutats före balansdagen.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

AS

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2024	2023
Nettoomsättningen på geografiska marknader		
Danmark		
Sverige	492 355	415 148
Norge	556 712	523 731
Nederländerna	28 986	40 613
Tyskland	380 999	320 217
EU övriga	38 580	32 405
	14 524	10 269
	1 512 155	1 342 383

Not 3 Operationella leasingavtal

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2024	2023
Inom ett år		
Senare än ett år men inom fem år	2 729	689
Senare än fem år	6 954	804
	0	0
	9 683	1 493

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 2 808 tkr (1 031 tkr)

Not 4 Ersättning till revisorerna

	2024	2023
Revisionsuppdrag (Deloitte)	478	550
Skatterådgivning (KPMG)	119	117
	597	667

Not 5 Avskrivningar m.m. på materiella anläggningstillgångar

	2024	2023
Årets avskrivningar av materiella tillgångar enligt plan	175	43
	175	43

Alla avskrivningar redovisas som Administrationskostnader i resultaträkningen.

Not 6 Anställda och personalkostnader

	2024	2023
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	2 372	1 959
Övriga anställda	41 033	35 782
	43 405	37 741

Sociala kostnader

Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	150	129
Pensionskostnader för övriga anställda	2 991	2 438
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	318	402
	3 459	2 969

Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader

46 864 **40 710**

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel män i styrelsen	100 %	100 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	29 %	29 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	71 %	71 %

Not 7 Medelantalet anställda

2024 **2023**

Medelantalet anställda	40	37
------------------------	----	----

Av totalt 40 anställda är 20 kvinnor (16 kvinnor). Av de anställda arbetar 100% i Danmark.

Not 8 Transaktioner med närstående

Vid inköp och försäljning mellan koncernföretag tillämpas samma principer för prissättning som vid transaktioner med externa parter. Nedan anges andelen av årets inköp och försäljning avseende koncernföretag.

	2024	2023
Inköp	%	%
Försäljning	84,8	85,0
	0,6	0,8

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

2024 **2023**

Ränteintäkter från koncernföretag	10 785	9 953
	10 785	9 953

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

2024 **2023**

Räntekostnader till koncernföretag	-3 647	-2 761
	-3 647	-2 761



Not 11 Skatt

	2024	2023
Aktuell skatt		
Uppskjuten skatt	-34 297	-31 640
Aktuell skatt tidigare år	3 369	-8
	-1 354	-3 351
	-32 282	-34 999
Skillnad mellan gällande skattesats & den effektiva skattesatsen består av:		
Redovisat resultat före skatt	149 281	153 070
	149 281	153 070
Skatteeffekt av:		
Skatt beräknad enligt gällande skattesats 20,6 % (20,6 %)	-30 752	-31 532
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-176	-116
Skatt hänförlig till tidigare års redovisade resultat	-1 354	-3 351
	-32 282	-34 999

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden		
Inköp	407	664
Omklassificeringar	1 397	0
	1	-257
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 805	407
Ingående avskrivningar		
Omklassificeringar	-373	-587
Årets avskrivningar	-1	257
	-175	-43
Utgående ackumulerade avskrivningar	-549	-373
Utgående redovisat värde	1 256	34

Not 13 Uppskjuten skattefordran

	2024-12-31	2023-12-31
Belopp vid årets ingång	45	53
Övriga avdragsgilla temporära skillnader	3 369	-8
	3 414	45

Not 14 Fordringar hos koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga fordringar hos koncernföretag	1 807	948
Fordringar koncernintern Cash Pool	82 155	84 965
	83 962	85 913

Not 15 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal Aktier	Kvot-Värde
Antal A-Aktier	5 000	100
	5 000	

Not 16 Skulder till koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga skulder hos koncernföretag	-3 645	-1 835
	-3 645	-1 835

Not 17 Övriga kortfristiga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Tull och moms	-28 797	-24 911
	-28 797	-24 911

Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Semesterlöner	-4 522	-3 686
Periodiserade övriga personalkostnader	-287	-291
Upplupna transportkostnader	-29 653	-30 885
Upplupna revisionskostnader	-685	-687
Upplupen bonus	-7 246	-5 416
Övriga upplupna kostnader	-5 464	-165
	-47 857	-41 130

Not 19 Disposition av vinst eller förlust

2024-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	110 472 240
årets vinst	116 998 877
	227 471 117

disponeras så att
utdelning (23 000 per aktie)
i ny räkning överföres

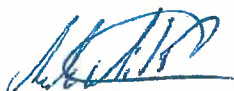
115 000 000
112 471 117
227 471 117



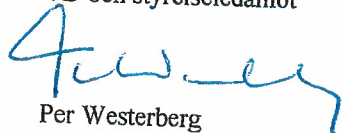
Not 20 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut.

Stockholm 14 maj 2025



Anders Milter Pedersen
VD och styrelseledamot



Per Westerberg
Styrelseledamot



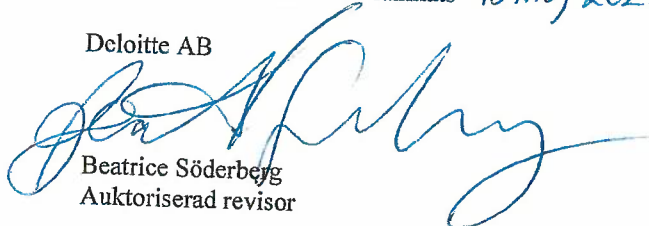
Oliver Sukowski
Styrelseordförande



Andreas Tiemens
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats 15 maj 2025

Deloitte AB



Beatrice Söderberg
Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i DHL eCommerce Nordic AB
organisationsnummer 556090-5662

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för DHL eCommerce Nordic AB för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av DHL eCommerce Nordic ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till DHL eCommerce Nordic AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller

några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för

revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för DHL eCommerce Nordic AB för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

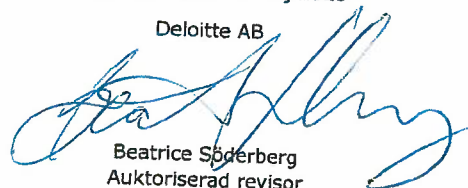
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 15 maj 2025

Deloitte AB



Beatrice Söderberg
Auktoriserad revisor