

**Årsredovisning**  
för  
**DHL eCommerce Nordic AB**

556090-5662

Räkenskapsåret

2023

**Innehållsförteckning**

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Kassaflödesanalys	9
Noter	10

Styrelsen samt verkställande direktören för DHL eCommerce Nordic AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Företaget bedriver post- och logistikverksamhet samt annan därmed förenlig verksamhet.

Företaget har sitt säte i Stockholm och verksamheten har också filialen DHL eCommerce Nordic i Danmark.

Företaget är helägt dotterbolag till DHL Nordic AB. Sedan 1999 ägs de svenska DHL-bolagen av Deutsche Post A.G., organisationsnummer HRB 6792 53111.

Företaget bedriver ingen verksamhet som är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt miljöbalken. Företaget hänvisar till moderbolaget och koncernens hållbarhetsrapportering som finns tillgänglig på <https://group.dhl.com> vid denna rapport's offentliggörande.

### Miljöfrågor, personalfrågor och annan icke-finansiell information

Koncernmoderbolaget, Deutsche Post A.G., har antagit ett koncernövergripande program, CSR, för socialt ansvarstagande.

CSR-programmet innefattar:

- Go Green
  - Öka vår koldioxideffektivitet med 50% jämfört med 2007 års nivåer
  - Minska lokala luftföroreningar genom att ha egna lösningar för första och sista milen med upphämtning och leverantörslösningar med cyklar och elfordon
  - Ha mer än 50% av vår försäljning med Green Solutions
  - Certifiera 80% av våra anställda som Go Green specialister
- Go Help
  - Katastrof- och humanitära hjälpprojekt
  - Transporttjänster
- Go Teach
  - Utbildning och mentorskap

Supplier Code of Conduct: Deutsche Post A.G. har antagit etiska principer i form av uppföranderegler för leverantörer, vilka även omfattar koncerninterna affärssuppgörelser. Under året har ett stort antal medarbetare genomgått olika interna e-learningkurser.

Deutsche Post A.G. arbetar aktivt med mångfald, jämställdhet och inkludering.

Mer information finns tillgänglig på <https://group.dhl.com> under sustainability.

## Verksamheten under räkenskapsåret

2023 blev ett år där Europa fortfarande visade tillväxt inom E-handel. Bolaget lyckades via en stark marknadsposition och ett unikt logistisk setup att öka sin försäljning och distribution till konsumenter runt i Europa. COVID-19 hade i 2023 begränsad effekt på bolagets försäljning.

Försäljningen har under räkenskapsåret uppgått till 1 342 (1 173) MSEK vilket är en ökning med 13 %.

Företagets resultat efter finansiella poster uppgår till 153,1 MSEK (126,7 MSEK) vilket är en ökning om 26,4 MSEK jämfört med föregående år vilket till största del är hänförlig till ökad försäljning.

<b>Flerårsöversikt (TSEK)</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Nettoomsättning	1 342 384	1 172 893	1 036 066	755 129	564 829
Resultat efter finansiella poster	153 070	126 728	101 506	57 278	54 910
Balansomslutning	327 541	302 311	235 257	238 507	203 869
Eget kapital	230 998	212 920	163 237	182 344	136 897
Soliditet (%)	70,5	70,4	69,4	74,8	67,2

Soliditet = Justerat eget kapital/Balansomslutning

## Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

### *Påverkan situationen i Ukraina*

DHL eCommerce Nordic följer och utvärderar utvecklingen av situationen i Ukraina noggrant och vidtar lämpliga åtgärder. Utvecklingen är svår att förutse, men då det är en liten del av vår verksamhet förväntar vi oss att påverkan på vår verksamhet ska vara relativt liten.

### *Operationella risker*

Operationella risker är risker som förknippas med den dagliga verksamheten och när de tjänster vi erbjuder våra kunder inte motsvarar de ställda krav som kunden har. Korrekt rekrytering, utbildning och efterlevnad av etiska regler och miljökrav är viktiga för att minska dessa risker. Bolagets rykte kan snabbt erodera om etiken och miljöansvaret ifrågasätts vilket gör att dessa frågor prioriteras i såväl det dagliga arbetet som långsiktigt i utbildning och attitydpåverkan. Dessa risker kompenseras av bolagets uppförandekod samt att uppföljning av efterlevnaden sker årligen av koncernens internrevision.

### *Finansiella risker*

Finansiella risker hanteras främst genom kontinuerlig mätning och uppföljning av finansiella resultat.

Kundkreditrisk, risken att bolagets kunder inte kan fullgöra sin skyldighet att betala fakturorna för de tjänster som tillhandahålls. Denna risk reduceras av det faktum att våra kunder är spridda över flera branscher och geografiska områden samt av etablerade rutiner och arbetsflöden för uppföljning av kreditnivåer.

I en internationell verksamhet som bolagets uppkommer därutöver ett antal finansiella risker i form av valuta-, likviditets- och kreditrisker. Hanteringen av dessa regleras i Deutsche Post A.G.s finanspolicies och vid behov via koncernen.

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	112 327 179
årets vinst	118 070 971
	<b>230 398 150</b>
disponeras så att	
utdelning	120 000 000
i ny räkning överföres	110 398 150
	<b>230 398 150</b>

Den föreslagna utdelningen reducerar bolagets fria egna kapital med 47 procent. Likviditeten är dock fortfarande betryggande och soliditeten hög. Styrelsens uppfattning är att den föreslagna utdelningen inte hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort eller lång sikt, ej heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna utdelningen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3§.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

## Resultaträkning

Tkr

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Nettoomsättning	2	1 342 383	1 172 893
Kostnad för såld vara och tjänst		-1 106 905	-984 478
<b>Bruttoresultat</b>		<b>235 478</b>	<b>188 415</b>
Administrationskostnader	3, 4, 5, 6, 7	-65 945	-57 293
Övriga rörelseintäkter		32 557	32 368
Övriga rörelsekostnader		-56 212	-39 176
<b>Rörelseresultat</b>	8	<b>145 878</b>	<b>124 314</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	9	9 953	2 892
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-2 761	-478
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>7 192</b>	<b>2 414</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>153 070</b>	<b>126 728</b>
<b>Skatter</b>			
Skatt på årets resultat		-31 640	-26 297
Skatt hänförlig till tidigare år		-3 351	-786
Uppskjutna skatter		-8	9
<b>Summa skatter</b>	11	<b>-34 999</b>	<b>-27 074</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>118 071</b>	<b>99 654</b>

## Balansräkning

Tkr

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer	12	34	77
		<b>34</b>	<b>77</b>

##### *Finansiella anläggningstillgångar*

Uppskjuten skattefordran	13	45	53
		<b>45</b>	<b>53</b>

<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>79</b>	<b>130</b>
------------------------------------	--	-----------	------------

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar		241 484	209 936
Fordringar hos koncernföretag	14	85 913	92 215
Övriga fordringar		65	30

<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>327 462</b>	<b>302 181</b>
------------------------------------	--	----------------	----------------

<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>327 541</b>	<b>302 311</b>
-------------------------	--	----------------	----------------

## Balansräkning

Tkr

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

<b>Eget kapital</b>	15		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		500	500
Reservfond		100	100
		<b>600</b>	<b>600</b>
 <i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		112 327	112 666
Årets resultat		118 071	99 654
		<b>230 398</b>	<b>212 320</b>
 <b>Summa eget kapital</b>		<b>230 998</b>	<b>212 920</b>
 <b>Långfristiga skulder</b>			
Övriga skulder		24	85
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>24</b>	<b>85</b>
 <b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		13 706	17 193
Skulder till koncernföretag	16	1 835	4 036
Övriga kortfristiga skulder	17	24 911	19 768
Skatteskuld		14 937	10 760
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	41 130	37 549
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>96 519</b>	<b>89 306</b>
 <b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>327 541</b>	<b>302 311</b>

## Balansräkning

Tkr

### Förändring av eget kapital 2022 (TSEK)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	500	100	81 764	80 874	163 238
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Utdelning			-50 000		-50 000
Balanseras i ny räkning			80 874	-80 874	0
Aktiesparplaner			28		28
Årets resultat				99 654	99 654
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>500</b>	<b>100</b>	<b>112 666</b>	<b>99 654</b>	<b>212 920</b>

### Förändring av eget kapital 2023 (TSEK)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	500	100	112 666	99 654	212 920
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Utdelning			-100 000		-100 000
Balanseras i ny räkning			99 654	-99 654	0
Aktiesparplaner			7		7
Årets resultat				118 071	118 071
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>500</b>	<b>100</b>	<b>112 327</b>	<b>118 071</b>	<b>230 998</b>

P/S

## Kassaflödesanalys

Tkr

Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
<b>Den löpande verksamheten</b>		
Resultat efter finansiella poster	153 070	126 728
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	50	148
Betald skatt	-30 813	-18 043
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>	<b>122 307</b>	<b>108 833</b>
<b>Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet</b>		
Förändring av kundfordringar	-31 549	-32 258
Förändring av kortfristiga fordringar	6 267	-34 907
Förändring av leverantörsskulder	-3 487	13 223
Förändring av kortfristiga skulder	6 462	-4 891
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>100 000</b>	<b>50 000</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>		
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	0	0
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>		
Utbetald utdelning	-100 000	-50 000
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b>-100 000</b>	<b>-50 000</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

#### Filialredovisning

I årsredovisningen redovisas de konsoliderade siffrorna för filialen och DHL eCommerce Nordic AB.

#### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Inventarier, verktyg och installationer	4-10 år
---	---------

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Inga väsentliga komponenter har identifierats.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader. Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad. Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Avskrivningarna ingår i resultaträkningens poster Försäljningskostnader och Administrationskostnader. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

#### Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar, fordringar hos koncernföretag, leverantörsskulder, skulder till koncernföretag samt övriga skulder.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelse har reglerats eller på annat sätt upphört.

#### Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar.

#### Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

#### Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

#### Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedömer bolaget om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon utav de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga. Nedskrivning för tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av ursprungliga företagsledningens bästa uppskattning av de framtida kassaflödena diskonterade med tillgångens effektivränta.

#### **Utländsk valuta**

Vid varje balansdag räknas monetära poster i utländsk valuta om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster, som värderas till historiskt anskaffningsvärde i en utländsk valuta, räknas inte om. Valutakursdifferenser redovisas i rörelseresultatet eller som finansiell post utifrån den underliggande affärshändelsen.

#### **Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar**

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. I resultaträkningen redovisas nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar i den funktion där tillgången nyttjas.

#### **Leasingavtal**

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

### **Bokslutsdispositioner**

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen. Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner. Koncernbidrag som lämnas till ett dotterföretag redovisas dock som en ökning av andelens redovisade värde.

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt s k indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar. Bolaget ingår i koncernens cash-pool, vilket innebär att behållningen på bankkonton töms med automatik och förs över till moderbolagets huvudkonto. Saldot för koncernens cash-pool redovisas som kortfristig fordran eller skuld hos koncernföretag.

### **Inkomstskatter och uppskjuten skatt**

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år, justeringar avseende tidigare års aktuella skatt och förändringar i uppskjuten skatt.

För poster som redovisas i resultaträkningen, redovisas även därmed sammanhängande skatteeffekter i resultaträkningen. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

Värdering av samtliga skatteskulder/-fordringar sker till nominella belopp och görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller som är aviserade och med stor säkerhet kommer att fastställas.

Uppskjuten skatt redovisas på temporära skillnader mellan det redovisade värdet på tillgångar och skulder i de finansiella rapporterna och det skattemässiga värdet som används vid beräkning av skattepliktigt resultat. Uppskjuten skatt redovisas enligt den s k balansräkningsmetoden. Uppskjutna skatteskulder redovisas för i princip alla skattepliktiga temporära skillnader, och uppskjutna skattefordringar redovisas i princip för alla avdragsgilla temporära skillnader i den omfattning det är sannolikt att beloppen kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott.

Det redovisade värdet på uppskjutna skattefordringar omprövas varje balansdag och reduceras till den del det inte längre är sannolikt att tillräckliga skattepliktiga resultat kommer att finnas tillgängliga för att utnyttjas, helt eller delvis, mot den uppskjutna skattefordran.

Värderingen av uppskjuten skatt baseras på hur företaget, per balansdagen, förväntar sig att återvinna det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller reglera det redovisade värdet för motsvarande skuld. Uppskjuten skatt beräknas baserat på de skattesatser och skatteregler som har beslutats före balansdagen.

### **Ersättningar till anställda**

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

## Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2023	2022
<b>Nettoomsättningen på geografiska marknader</b>		
Danmark	415 148	315 494
Sverige	523 731	453 041
Norge	40 613	40 791
Nederländerna	320 217	335 307
Tyskland	32 405	24 437
EU övriga	10 269	3 822
	<b>1 342 383</b>	<b>1 172 892</b>

## Not 3 Operationella leasingavtal

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2023	2022
Inom ett år	689	459
Senare än ett år men inom fem år	804	327
Senare än fem år	0	0
	<b>1 493</b>	<b>786</b>

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 1 031 tkr (899 tkr)

## Not 4 Ersättning till revisorerna

	2023	2022
Revisionsuppdrag	550	562
Skatterådgivning	117	100
	<b>667</b>	<b>662</b>

## Not 5 Avskrivningar m.m. på materiella anläggningstillgångar

	2023	2022
Årets avskrivningar av materiella tillgångar enligt plan	43	120
	<b>43</b>	<b>120</b>

Alla avskrivningar redovisas som Administrationskostnader i resultaträkningen.

## Not 6 Anställda och personalkostnader

	2023	2022
<b>Löner och andra ersättningar</b>		
Styrelse och verkställande direktör	1 959	1 674
Övriga anställda	35 782	31 210
	<b>37 741</b>	<b>32 884</b>

**Sociala kostnader**

Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	129	97
Pensionskostnader för övriga anställda	2 438	1 129
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	402	482
	<b>2 969</b>	<b>1 708</b>

**Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader**

**40 710**                      **34 592**

**Könsfördelning bland ledande befattningshavare**

Andel män i styrelsen	100 %	100 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	29 %	14 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	71 %	86 %

**Not 7 Medelantalet anställda**

**2023**                      **2022**

Medelantalet anställda                      37                      36

Av totalt 37 anställda är 16 kvinnor (13 kvinnor). Av de anställda arbetar 100% i Danmark.

**Not 8 Transaktioner med närstående**

Vid inköp och försäljning mellan koncernföretag tillämpas samma principer för prissättning som vid transaktioner med externa parter. Nedan anges andelen av årets inköp och försäljning avseende koncernföretag.

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>%</b>	<b>%</b>
Inköp	85,0	87,8
Försäljning	0,8	1,6

**Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter**

**2023**                      **2022**

Ränteintäkter från koncernföretag                      9 953                      2 892  
**9 953**                      **2 892**

**Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter**

**2023**                      **2022**

Räntekostnader till koncernföretag                      -2 761                      -478  
**-2 761**                      **-478**

### Not 11 Skatt

	2023	2022
Uppskjuten skatt	-8	9
Aktuell skatt tidigare år	-3 351	-786
Aktuell skatt	-31 640	-26 297
	<b>-34 999</b>	<b>-27 074</b>
<b>Skillnad mellan gällande skattesats &amp; den effektiva skattesatsen består av:</b>		
Redovisat resultat före skatt	153 070	126 728
	<b>153 070</b>	<b>126 728</b>
<b>Skatteeffekt av:</b>		
Skatt beräknad enligt gällande skattesats 20,6 % (20,6 %)	-31 532	-26 106
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-116	-182
Skatt hänförlig till tidigare års redovisade resultat	-3 351	-786
	<b>-34 999</b>	<b>-27 074</b>

### Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	664	745
Inköp	0	0
Försäljningar/utrangeringar	0	-81
Omklassificeringar	-257	
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>407</b>	<b>664</b>
Ingående avskrivningar	-587	-547
Försäljningar/utrangeringar	0	81
Omklassificeringar	257	-1
Årets avskrivningar	-43	-120
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-373</b>	<b>-587</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>34</b>	<b>77</b>

### Not 13 Uppskjuten skattefordran

	2023-12-31	2022-12-31
Belopp vid årets ingång	53	44
Övriga avdragsgilla temporära skillnader	-8	9
	<b>45</b>	<b>53</b>

### Not 14 Fordringar hos koncernföretag

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga fordringar hos koncernföretag	948	1 690
Fordringar koncernintern Cash Pool	84 965	90 525
	<b>85 913</b>	<b>92 215</b>

### Not 15 Antal aktier och kvotvärde

<b>Namn</b>	<b>Antal Aktier</b>	<b>Kvot-Värde</b>
Antal A-Aktier	5 000	100
	<b>5 000</b>	

### Not 16 Skulder till koncernföretag

	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Övriga skulder hos koncernföretag	-1 835	-4 036
	<b>-1 835</b>	<b>-4 036</b>

### Not 17 Övriga kortfristiga skulder

	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Tull och moms	-24 911	-19 768
	<b>-24 911</b>	<b>-19 768</b>

### Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Semesterlöner	-3 686	-2 950
Periodiserade övriga personalkostnader	-291	-1 863
Upplupna transportkostnader	-30 885	-27 610
Upplupna revisionskostnader	-687	-400
Upplupen bonus	-5 416	-4 727
Övriga upplupna kostnader	-165	0
	<b>-41 130</b>	<b>-37 550</b>

### Not 19 Disposition av vinst eller förlust

	<b>2023-12-31</b>
<b>Förslag till vinstdisposition</b>	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):	
balanserad vinst	112 327 179
årets vinst	118 070 971
	<b>230 398 150</b>
disponeras så att utdelning	120 000 000
i ny räkning överföres	110 398 150
	<b>230 398 150</b>

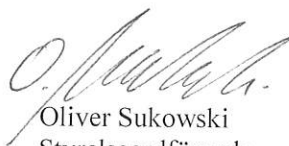
## Not 20 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut.

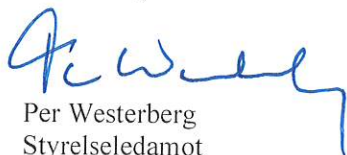
Stockholm *den 13 maj 2024*



Anders Milter Pedersen  
VD och styrelseledamot



Oliver Sukowski  
Styrelseordförande



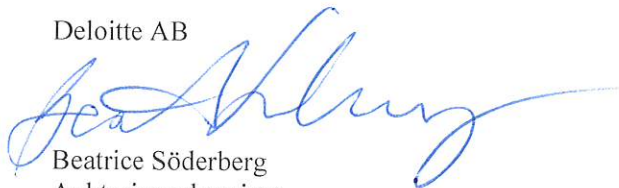
Per Westerberg  
Styrelseledamot



Andreas Tiemens  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats *den 20 maj 2024*

Deloitte AB



Beatrice Söderberg  
Auktoriserad revisor

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i DHL eCommerce Nordic AB  
organisationsnummer 556090-5662

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för DHL eCommerce Nordic AB för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av DHL eCommerce Nordic ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till DHL eCommerce Nordic AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 24 maj 2023 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att

likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om

vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för DHL eCommerce Nordic AB för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett

betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

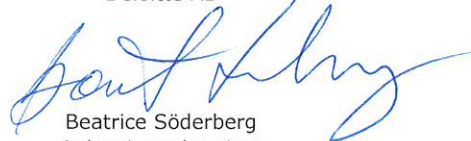
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 20 maj 2024

Deloitte AB



Beatrice Söderberg  
Auktoriserad revisor