



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i DHL eCommerce Nordic AB, org.nr 556090-5662

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för DHL eCommerce Nordic AB för år 2020.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av DHL eCommerce Nordic ABs finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för DHL eCommerce Nordic AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till DHL eCommerce Nordic AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för DHL eCommerce Nordic AB för år 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till DHL eCommerce Nordic AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den 10 maj 2021

PricewaterhouseCoopers AB



Henrietta Segenmark
Auktoriserad revisor

Årsredovisning

för

DHL eCommerce Nordic AB

556090-5662

Räkenskapsåret

2020

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Kassaflödesanalys	8
Noter	9

Styrelsen och verkställande direktören för DHL eCommerce Nordic AB får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Företaget bedriver post- och logistikverksamhet samt annan därmed förenlig verksamhet.

Företaget har sitt säte i Stockholm och verksamheten har också filialen DHL eCommerce Nordic i Danmark.

Företaget är helägt dotterbolag till DHL Nordic AB. Sedan 1999 ägs den svenska DHL-koncernen av Deutsche Post A.G.

Företaget bedriver ingen verksamhet som är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt miljöbalken. Företaget hänvisar till moderbolaget och koncernens hållbarhetsrapportering som finns tillgänglig på www.dpdhl.com vid denna rapport's offentliggörande.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Påverkan Covid-19

DHL är ett av världens mest internationella företag och verksamhet bedrivs även i tider av osäkerhet. Både lokalt i Sverige och hos moderbolaget i Tyskland finns det krisgrupper som följer COVID-19-utvecklingen och vidtar lämpliga åtgärder. 2020 blev ett år där bolaget ökade sin försäljning bland annat driven av lock-down i Europa och en allmän ökning av E-handel.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelse efter räkenskapsårets slut.

Miljöfrågor, personalfrågor och annan icke-finansiell information

Koncernmoderbolaget, Deutsche Post DHL, har antagit ett koncernövergripande program, CSR, för socialt ansvarstagande.

CSR-programmet innefattar:

- Go Green
 - Öka vår koldioxideffektivitet med 50% jämfört med 2007 års nivåer
 - Minska lokala luftföroreningar genom att ha egna lösningar för första och sista milen med upphämtning och leverantörlösningar med cyklar och elfordon
 - Ha mer än 50% av vår försäljning med Green Solutions
 - Certifiera 80% av våra anställda som Go Green specialister
- Go Help
 - Katastrof- och humanitära hjälpprojekt
 - Transporttjänster

- Go Teach
 - Utbildning och mentorskap

Code of Conduct: Deutsche Post DHL har antagit etiska principer i form av uppföranderegler för leverantörer, vilka även omfattar koncerninterna affärsuppgörelser. Under året har ett stort antal medarbetare genomgått olika interna e-learningkurser.

Verksamheten under räkenskapsåret

Försäljningen har under räkenskapsåret uppgått till 755 (565) MSEK vilket är en ökning med 34 %.

Företagets resultat efter finansiella poster uppgår till 57,3 MSEK (54,9 MSEK) vilket är en ökning med 2,4 MSEK jämfört med föregående år vilket till största del är hänförlig till ökad försäljning.

Flerårsöversikt (TSEK)	2020	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	755 129	564 829	501 633	377 811	305 481
Resultat efter finansiella poster	57 278	54 910	47 388	44 032	27 972
Balansomslutning	238 507	203 869	139 873	122 822	68 567
Eget kapital	182 344	136 897	94 601	58 922	24 608
Soliditet (%)	74,8	67,2	67,6	48,0	36,0

Soliditet = Eget kapital/Balansomslutning

Förändring av eget kapital (TSEK)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	500	100	94 001	42 296	136 897
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:			42 296	-42 296	0
Årets resultat				45 447	45 447
Belopp vid årets utgång	500	100	136 297	45 447	182 344

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Påverkan Covid-19

DHL är ett av världens mest internationella företag och verksamhet bedrivs även i tider av osäkerhet. Både lokalt i Sverige och hos moderbolaget i Tyskland finns det krisgrupper som följer COVID-19-utvecklingen och vidtar lämpliga åtgärder. Kortsiktigt kan Coronaviruset och dess påverkan på ekonomin leda till lägre intäkter och resultat, allt annat lika, medan det på längre sikt finns en risk för lågkonjunktur vilket kan påverka framtida volymer. Volymbortfall kan dock komma igen i kommande perioder.

Företagsledningen utvärderar kontinuerligt den finansiella påverkan.

Operationella risker

Operationella risker är risker som förknippas med den dagliga verksamheten och när de tjänster vi erbjuder våra kunder inte motsvarar de ställda krav som kunden har. Korrekt rekrytering, utbildning och

efterföljande av etiska regler och miljökrav är viktiga för att minska dessa risker. Bolagets rykte kan snabbt erodera om etiken och miljöansvaret ifrågasätts vilket gör att dessa frågor prioriteras i såväl det dagliga arbetet som långsiktigt i utbildning och attitydpåverkan. Dessa risker kompenseras av bolagets uppförandekod samt att uppföljning av efterlevnaden sker årligen av koncernens internrevision.

Finansiella risker

Finansiella risker hanteras främst genom kontinuerlig mätning och uppföljning av finansiella resultat.

Kundkreditrisk, risken att bolagets kunder inte kan fullgöra sin skyldighet att betala fakturorna för de tjänster som tillhandahålls. Denna risk reduceras av det faktum att många kunder är spridda över många branscher och geografiska områden samt av etablerade rutiner och arbetsflöden för uppföljning av kreditnivåer.

I samband med upprättandet av finansiella rapporter krävs att styrelsen och ledningen gör uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och bedömningar påverkar såväl resultaträkningen och balansräkningen samt upplysningar. Faktiska resultat kan skilja sig från dessa uppskattningar och bedömningar beroende på olika omständigheter. Löpande uppföljningar av forecasts och budgets sker mot faktiskt utfall.

I en internationell verksamhet som bolagets uppkommer därutöver ett antal finansiella risker i form av valuta-, likviditets- och kreditrisker. Hanteringen av dessa regleras i DHLs finanspolicy och vid behov via koncernen.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	136 297 474
årets vinst	45 447 369
	181 744 843
disponeras så att	
utdelning	100 000 000
i ny räkning överföres	81 744 843
	181 744 843

Den föreslagna utdelningen reducerar bolagets fria egna kapital med 55 procent. Likviditeten är dock fortfarande betryggande och soliditeten hög. Styrelsens uppfattning är att den föreslagna utdelningen inte hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort eller lång sikt, ej heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna utdelningen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3§.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning	Not	2020-01-01	2019-01-01
Tkr		-2020-12-31	-2019-12-31
Nettoomsättning	3	755 126	564 831
Kostnad för såld vara och tjänst		-644 110	-473 666
		111 016	91 165
Rörelsens kostnader			
Administrationskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-36 334	-32 712
Övriga rörelseintäkter		6 419	7 703
Övriga rörelsekostnader		-11 468	-8 389
Rörelseresultat		69 633	57 767
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	9	9 288	6 220
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-21 644	-9 077
		-12 356	-2 857
Resultat efter finansiella poster		57 277	54 910
Skatt på årets resultat	11	-12 325	-11 792
Skatt hänförlig till tidigare år		458	-775
Uppskjutna skatter		37	-47
Årets resultat		45 447	42 296

9

Balansräkning	Not	2020-12-31	2019-12-31
Tkr			
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Goodwill	12	0	0
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	13	259	18
		259	18
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Uppskjuten skattefordran		39	2
		39	2
Summa anläggningstillgångar		298	20
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		153 865	87 665
Fordringar hos koncernföretag	14	84 323	110 281
Övriga fordringar		5	6 333
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	16	315
		238 209	204 594
Summa omsättningstillgångar		238 209	204 594
SUMMA TILLGÅNGAR		238 507	204 614



Balansräkning	Not	2020-12-31	2019-12-31
Tkr			
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	23		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		500	500
Reservfond		100	100
		600	600
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		136 297	94 001
Årets resultat		45 447	42 296
		181 744	136 297
Summa eget kapital		182 344	136 897
Långfristiga skulder			
Övriga skulder		645	0
Summa långfristiga skulder		645	0
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		7 104	4 437
Skulder till koncernföretag	16	1 519	8 883
Övriga kortfristiga skulder	17	16 308	11 518
Skatteskuld		2 922	15 555
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	27 665	27 324
Summa kortfristiga skulder		55 518	67 717
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		238 507	204 614

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2020-01-01
-2020-12-31

2019-01-01
-2019-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster

57 277

54 911

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

82

11

Betald skatt

-17 523

-10 031

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före
förändring av rörelsekapital**

39 836

44 891

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av kundfordringar

-66 199

4 780

Förändring av kortfristiga fordringar

26 251

-68 831

Förändring av leverantörsskulder

2 667

-6 746

Förändring av kortfristiga skulder

-2 232

25 906

Kassaflöde från den löpande verksamheten

323

0

Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar

-323

0

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-323

0

Årets kassaflöde

0

0

Likvida medel vid årets slut

0

0

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Koncernredovisning

Moderföretag i den största och minsta koncern där DHL eCommerce Nordic AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Deutsche Post A.G. (Bonn, Tyskland). Årsredovisning för Deutsche Post A.G. är tillgängligt på www.dp-dhl.com.

Med koncernföretag avses samtliga företag som ingår i en och samma företagsgrupp där moderföretaget är Deutsche Post A.G. (Bonn, Tyskland), det vill säga inte enbart DHL eCommerce Nordic AB, DHL Nordic AB och dess dotterföretag utan även exempelvis systerföretag.

Filialredovisning

I årsredovisningen redovisas de konsoliderade siffrorna för filialen och DHL eCommerce Nordic AB.

Materiella och immateriella anläggningstillgångar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar	5 år
Inventarier, verktyg och installationer	4-10 år

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utranteras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Inga väsentliga komponenter har identifierats.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader. Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad. Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Avskrivningarna ingår i resultaträkningens poster Försäljningskostnader och

Administrationskostnader. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar, fordringar hos koncernföretag, leverantörsskulder, skulder till koncernföretag samt övriga skulder.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedömer bolaget om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon utav de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga. Nedskrivning för tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av ursprungliga företagsledningens bästa uppskattning av de framtida kassaflödena diskonterade med tillgångens effektivränta.

Utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs. Vinster och förluster på fordringar och skulder av rörelsekaraktär nettoredovisas bland övriga rörelseintäkter alternativt övriga rörelsekostnader.

Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där

det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. I resultaträkningen redovisas nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar i den funktion där tillgången nyttjas.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen. Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner. Koncernbidrag som lämnas till ett dotterföretag redovisas dock som en ökning av andelens redovisade värde.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt sk indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar. Bolaget ingår i koncernens cash-pool, vilket innebär att behållningen på bankkonton töms med automatik och förs över till moderbolagets huvudkonto. Saldot för koncernens cash-pool redovisas som kortfristig fordran eller skuld hos koncernföretag.

Inkomstskatter

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år, justeringar avseende tidigare års aktuella skatt och förändringar i uppskjuten skatt.

För poster som redovisas i resultaträkningen, redovisas även därmed sammanhängande skatteeffekter i resultaträkningen. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

Värdering av samtliga skatteskulder/-fordringar sker till nominella belopp och görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller som är aviserade och med stor säkerhet kommer att fastställas.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

④

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Företagsledningen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. Dessa uppskattningar kommer sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som kan komma att leda till risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder är främst värdering av uppskjuten skattefordran. Varje år prövas om det finns någon indikation på att tillgångars värde är lägre än det redovisade värdet. Finns en indikation så beräknas tillgångens återvinningsvärde, vilket är det högsta av tillgångens verkliga värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet.

Not 3 Nettoomsättningens fördelning

	2020	2019
Nettoomsättningen på geografiska marknader		
Danmark	198 220	151 180
Sverige	311 027	233 405
Norge	24 814	19 013
Nederländerna	177 422	122 174
EU övriga	43 644	39 060
	755 127	564 832

Not 4 Anställda och personalkostnader

	2020	2019
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	1 430	643
Övriga anställda	20 472	18 431
	21 902	19 074
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	86	36
Pensionskostnader för övriga anställda	2 087	2 053
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	394	348
	2 567	2 437
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	24 469	21 511
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel män i styrelsen	100 %	100 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	20 %	50 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	80 %	50 %

Not 5 Medelantalet anställda

	2020	2019
Medelantalet anställda	26	27

Av totalt 26 anställda är 9 kvinnor (11 kvinnor). Av de anställda arbetar 100% i Danmark.

Not 6 Ersättning till revisorerna

	2020	2019
PwC		
Revisionsuppdrag	420	473
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget		93
Skatterådgivning	65	
	485	566

Not 7 Avskrivningar m.m. på materiella och immateriella anläggningstillgångar

	2020	2019
Årets avskrivningar av materiella tillgångar enligt plan	82	11
Summa	82	11

Alla avskrivningar redovisas som Administrationskostnader i resultaträkningen.

Not 8 Operationella leasingavtal

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2020	2019
Inom ett år	756	804
Senare än ett år men inom fem år	1 064	1 810
Senare än fem år	0	0
	1 820	2 614

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 548 tkr (481 tkr)

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2020	2019
Kursdifferenser	9 288	6 220
	9 288	6 220

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2020	2019
Räntekostnader till koncernföretag	-187	-180
Kursdifferenser	-21 458	-8 683
	-21 645	-8 863

9

Not 11 Skatt

	2020	2019
Aktuell skatt	-12 325	-11 792
Uppskjuten skatt	37	-47
Aktuell skatt tidigare år	458	-775
	-11 830	-12 614
Skillnad mellan gällande skattesats & den effektiva skattesatsen består av:		
Redovisat resultat före skatt	57 277	54 911
	57 277	54 911
Skatteeffekt av:		
Skatt beräknad enligt gällande skattesats 21,4 % (21,4 %)	-12 257	-11 751
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-31	-88
Skatt hänförlig till tidigare års redovisade resultat	458	-775
	-11 830	-12 614

Not 12 Immateriella anläggningstillgångar

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	0
Ingående avskrivningar	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	0	0
Utgående redovisat värde	0	0

Not 13 Inventarier, verktyg och installationer

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	383	382
Inköp	323	0
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Omklassificeringar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	706	382
Ingående avskrivningar	-365	-354
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	-82	-11
Utgående ackumulerade avskrivningar	-447	-365
Utgående redovisat värde	259	17

Not 14 Fordringar hos koncernföretag

	2020-12-31	2019-12-31
Övriga fordringar hos koncernföretag	84 323	110 281
Summa	84 323	110 281

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Upplupen försäljning	0	223
Övriga förutbetalda kostnader	16	92
Summa	16	315

Not 16 Skulder till koncernföretag

	2020-12-31	2019-12-31
Saldo koncernmässig cash pool (Inhouse bank Deutsche Post AG)	-1 519	-8 883
Summa	-1 519	-8 883

Not 17 Övriga kortfristiga skulder

	2020-12-31	2019-12-31
Tull och moms	-16 308	-11 518
Summa	-16 308	-11 518

Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Semesterlöner	-4 432	-4 113
Periodiserade övriga personalkostnader	-1 667	-34
Upplupna transportkostnader	-19 266	-21 302
Upplupna revisionskostnader	-401	-630
Upplupen bonus	-1 900	-1 245
Summa	-27 666	-27 324

Not 19 Transaktioner med närstående

Vid inköp och försäljning mellan koncernföretag tillämpas samma principer för prissättning som vid transaktioner med externa parter. Nedan anges andelen av årets inköp och försäljning avseende koncernföretag.

	2020-12-31	2019-12-31
	%	%
Inköp	88,10	87,00
Försäljning	0,80	1,00

Not 20 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut.

Not 21 Hållbarhetsrapport

DHL eCommerce Nordic AB, dotterföretag till moderföretaget Deutsche Post AG (orgnr DE0005552004) med säte i Bonn, Tyskland hänvisar till moderbolaget och koncernens hållbarhetsrapportering som återfinns i Deutsche Post AGs årsredovisning 2020, under avsnittet Non-financial statement på sid 48 och framåt.

Not 22 Disposition av vinst eller förlust

2020-12-31

Förslag till vinstdisposition

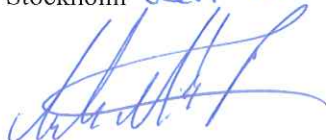
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	136 297 474
årets vinst	45 447 369
	181 744 843
disponeras så att	
utdelning	100 000 000
i ny räkning överföres	81 744 843
	181 744 843

Not 23 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
Antal A-Aktier	5 000	100
	5 000	

Stockholm *den 10 maj 2021*



Anders Milter Pedersen
VD och styrelseledamot



Oliver Sukowski
Styrelseordförande



Per Westerberg
Styrelseledamot



Andreas Tiemens
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats *den 10 maj 2021*

PricewaterhouseCoopers AB



Henrietta Segenmark
Auktoriserad revisor