



## Sushi Amor Solrød II ApS

Solrød Center 130

2680 Solrød Strand

CVR-nr. 41215186

---

## Årsrapport for 2024

5. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 25-06-2025

Ying Mei Wu  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024 for Sushi Amor Solrød II ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 11-06-2025

**Direktion**

  
Ying Mei Wu  
Direktør

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejerne i Sushi Amor Solrød II ApS

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Sushi Amor Solrød II ApS for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Sushi Amor Solrød II ApS

### Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

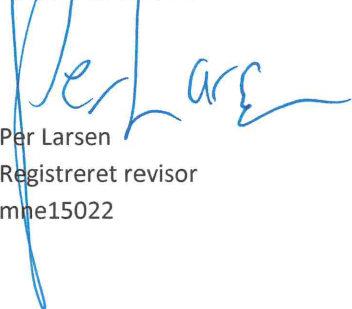
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 11-06-2025

**AsLa Revision ApS**

CVR-nr. 28483902



Per Larsen

Registreret revisor

mne15022

Sushi Amor Solrød II ApS

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Sushi Amor Solrød II ApS Solrød Center 130 2680 Solrød Strand
CVR-nr.	41215186
Stiftelsesdato	01-03-2020
Regnskabsår	01-01-2024 - 31-12-2024
<b>Direktion</b>	Ying Mei Wu
<b>Revisor</b>	AsLa Revision ApS Edisonsvej 9 1856 Frederiksberg C
CVR-nr.	28483902

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i drift af restaurant.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024 udviser et resultat på kr. 1.387.963, og selskabets balance pr. 31-12-2024 udviser en balancesum på kr. 16.295.498, og en egenkapital på kr. 4.513.935.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Sushi Amor Solrød II ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

## Anvendt regnskabspraksis

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

### Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## Anvendt regnskabspraksis

### Likvider

Likvider omfatter likvide kasse- og bankbeholdninger.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Hensatte forpligtelser

#### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

#### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

#### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>6.184.642</b>	<b>5.600.490</b>
Personaleomkostninger	1	-3.694.418	-3.447.723
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-385.368	-377.972
<b>Driftsresultat</b>		<b>2.104.856</b>	<b>1.774.795</b>
Andre finansielle omkostninger		-274.980	-93.586
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.829.876</b>	<b>1.681.209</b>
Skat af årets resultat	2	-441.913	-384.679
<b>Årets resultat</b>		<b>1.387.963</b>	<b>1.296.530</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		1.387.963	1.296.530
<b>Resultatdisponering</b>		<b>1.387.963</b>	<b>1.296.530</b>

## Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger		11.960.056	3.777.905
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	1.859.870	99.922
Indretning af lejede lokaler	4	527.842	738.093
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>14.347.768</b>	<b>4.615.920</b>
Deposita		268.599	180.531
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>268.599</b>	<b>180.531</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>14.616.367</b>	<b>4.796.451</b>
Råvarer og hjælpematerialer		72.525	55.000
<b>Varebeholdninger</b>		<b>72.525</b>	<b>55.000</b>
Andre tilgodehavender		1.311.840	4.798.893
Periodeafgrænsningsposter		45.647	39.678
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.357.487</b>	<b>4.838.571</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>249.119</b>	<b>319.932</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.679.131</b>	<b>5.213.503</b>
<b>Aktiver</b>		<b>16.295.498</b>	<b>10.009.954</b>

## Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført resultat		4.473.935	3.085.972
<b>Egenkapital</b>		<b>4.513.935</b>	<b>3.125.972</b>
Hensættelser til udskudt skat		1.447	3.841
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>1.447</b>	<b>3.841</b>
Gæld til realkreditinstitutter		5.589.513	1.246.749
Gæld til banker		618.118	626.579
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b>6.207.631</b>	<b>1.873.328</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		309.000	73.500
Gæld til banker		465.061	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		235.731	191.293
Selskabsskat		348.775	354.245
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		3.577.766	3.644.660
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		636.152	743.115
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>5.572.485</b>	<b>5.006.813</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>11.780.116</b>	<b>6.880.141</b>
<b>Passiver</b>		<b>16.295.498</b>	<b>10.009.954</b>
Eventualforpligtelser	6		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	7		

## Noter

	2024	2023	
<b>1. Personaleomkostninger</b>			
Lønninger	3.561.276	3.364.522	
Andre omkostninger til social sikring	132.035	83.201	
Andre personaleomkostninger	1.107	0	
	<b>3.694.418</b>	<b>3.447.723</b>	
Gennemsnitligt antal beskæftigede	11	10	
<b>2. Skat af årets resultat</b>			
Skat af årets resultat	432.775	388.245	
Regulering udskudt skat	-2.394	-3.924	
Regulering skat tidligere år	11.532	358	
	<b>441.913</b>	<b>384.679</b>	
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>			
Kostpris primo	199.474	176.474	
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	1.804.939	23.000	
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>2.004.413</b>	<b>199.474</b>	
Af- og nedskrivninger primo	-99.552	-61.957	
Årets afskrivninger	-44.991	-37.595	
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-144.543</b>	<b>-99.552</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.859.870</b>	<b>99.922</b>	
<b>4. Indretning af lejede lokaler</b>			
Kostpris primo	1.701.884	1.701.884	
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	130.126	0	
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.832.010</b>	<b>1.701.884</b>	
Af- og nedskrivninger primo	-963.791	-623.414	
Årets afskrivninger	-340.377	-340.377	
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-1.304.168</b>	<b>-963.791</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>527.842</b>	<b>738.093</b>	
<b>5. Langfristede gældsforpligtelser</b>			
	<b>Forfald</b>	<b>Forfald</b>	<b>Forfald</b>
	<b>efter 1 år</b>	<b>indenfor 1 år</b>	<b>efter 5 år</b>
Gæld til realkreditinstitutter	5.589.513	292.000	4.150.000
Gæld til banker	618.118	17.000	530.000
	<b>6.207.631</b>	<b>309.000</b>	<b>4.680.000</b>

## Noter

2024

2023

### 6. Eventualforpligtelser

Der er indgået lejekontrakt med uopsigelighed og der resterer en lejeforpligtelse på minimum kr. 3.712.983 og maksimum kr. 4.286.191 pr. statusdagen.

### 7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er pant i ejenomme optaget i balancen med kr. 11.960.056 for realkreditgæld kr. 5.881.513 pr. statusdagen og derudover er det lyst ejerpant på kr. 1.000.000 til sikkerhed for bankgæld.