

Aurum Facility Service ApS

Leifsgade 8, kl. tv, 2300 København S

CVR-nr. 44 04 33 86

Årsrapport

1. januar - 30. september 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 4. marts 2026.

Jacob Vincents Kristoffersen
Direktør

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. januar - 30. september 2025	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 30. september 2025 for Aurum Facility Service ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 30. september 2025.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2025 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København S, den 4. marts 2026

Direktion

Jacob Vincents Kristoffersen
adm. direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaverne i Aurum Facility Service ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Aurum Facility Service ApS for regnskabsåret 1. januar - 30. september 2025 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 4. marts 2026

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Kristian Randløv Lydolph

statsautoriseret revisor
mne47843

Selskabsoplysninger

Selskabet

Aurum Facility Service ApS
Leifsgade 8, kl. tv
2300 København S

CVR-nr.: 44 04 33 86
Stiftet: 8. maj 2023
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. januar - 30. september
3. regnskabsår

Direktion

Jacob Vincents Kristoffersen, adm. direktør

Revisor

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab
Lautrupsgade 11
2100 København Ø

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er at udføre almindelig rengøringsydelser i bygninger.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Aurum Facility Service ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedepositum.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	1/1 - 30/9 2025 kr.	1/1 - 31/12 2024 kr.
Bruttofortjeneste	1.946.038	703.684
1 Personaleomkostninger	-1.406.075	-622.653
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-4.000	0
Driftsresultat	535.963	81.031
Andre finansielle indtægter fra kapitalinteresser	827	0
Andre finansielle indtægter	700	0
Øvrige finansielle omkostninger	-12.050	-1.376
Resultat før skat	525.440	79.655
2 Skat af årets resultat	-119.196	-22.506
Årets resultat	406.244	57.149
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	406.244	57.149
Disponeret i alt	406.244	57.149

Balance**Aktiver**

<u>Note</u>	30/9 2025 <u>kr.</u>	31/12 2024 <u>kr.</u>
Anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>14.000</u>	<u>0</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>14.000</u>	<u>0</u>
Deposita	<u>7.500</u>	<u>0</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>7.500</u>	<u>0</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>21.500</u>	<u>0</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	690.008	202.919
Tilgodehavender hos associerede virksomheder	195.011	0
Andre tilgodehavender	<u>4.417</u>	<u>7.500</u>
Tilgodehavender i alt	<u>889.436</u>	<u>210.419</u>
Likvide beholdninger	<u>257.690</u>	<u>147.670</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>1.147.126</u>	<u>358.089</u>
Aktiver i alt	<u>1.168.626</u>	<u>358.089</u>

Balance**Passiver**

<u>Note</u>	30/9 2025 kr.	31/12 2024 kr.
Egenkapital		
Virksomhedskapital	40.000	40.000
Overført resultat	485.377	79.133
Egenkapital i alt	525.377	119.133
Gældsforpligtelser		
3 Selskabsskat	117.196	22.506
Langfristede gældsforpligtelser i alt	117.196	22.506
Leverandører af varer og tjenesteydelser	67.375	50.280
Selskabsskat	22.506	0
Anden gæld	436.172	166.170
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	526.053	216.450
Gældsforpligtelser i alt	643.249	238.956
Passiver i alt	1.168.626	358.089

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. januar 2025	40.000	79.133	119.133
Årets overførte overskud eller underskud	0	406.244	406.244
	40.000	485.377	525.377

Noter

	1/1 - 30/9 2025 kr.	1/1 - 31/12 2024 kr.
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	1.384.453	614.499
Andre omkostninger til social sikring	11.979	5.346
Personaleomkostninger i øvrigt	9.643	2.808
	1.406.075	622.653
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	4	1
2. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	119.196	22.506
	119.196	22.506
3. Selskabsskat		
Langfristet del af selskabsskat	117.196	22.506
	117.196	22.506
4. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		t.kr.
Leasingforpligtelser		5
Kontraktlige forpligtelser i alt		5
Eventualforpligtelser i alt		0
Kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser i alt		5
Leasingforpligtelser:		
Selskabet har indgået en leasingkontrakt med en restøbetid på 2 måneder og forpligtelse på t.kr. 5 pr. 31. december 2025.		