
Tinghøjgård Arden A/S

CVR-nr.: 39564386

Fuglegårdsvej 1
9510 Arden

Årsrapport
1. oktober 2023 - 30. september 2024

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

27/03/2025

Jørgen Schelde Andersen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Erklæringer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Egenkapitalopgørelse

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden Tinghøjgård Arden A/S
Fuglegårdsvej 1
9510 Arden

CVR-nr.: 39564386
Regnskabsår: 01/10/2023 - 30/09/2024

Revisor Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Østergade 40
6900 Skjern
DK Danmark
CVR-nr.: 32285201
P-enhed: 1025301338

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. oktober 2023 - 30. september 2024 for Tinghøjgård Arden A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Arden, den 14/03/2025

Direktion

Morten Kristoffer Larsen

Bestyrelse

Morten Kristoffer Larsen

Markus Kristoffer Hansen

Nicolai Kristoffer Larsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Tinghøjgård Arden A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tinghøjgård Arden A/S for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr 30. september 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skjern, den 14/03/2025

Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr.: 32285201
Kim Rune Brarup, mne10734
Statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets formål er landbrugsvirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat levede op til forventningerne og anses af selskabets ledelse som tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentligt indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler oplyses under eventualforpligtelser.

Dagsværdi

Selskabet anvender dagsværdibegrebet til indregning af biologiske aktiver samt fremstillede varer og handelsvarer, der består af dyr og afgrøder.

Dagsværdien defineres som den pris, der kan opnås ved at sælge et aktiv eller skal betales for at overdrage en forpligtelse i en almindelig transaktion på et marked med uafhængige parter.

Dagsværdiansættelse tager udgangspunkt i et primært marked. Der er fire niveauer i dagsværdihierarkiet til opgørelse af værdien.

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, som er det marked, som maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet's 4 niveauer, som er beskrevet nedenfor:

Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.

Niveau 4: Kostpris.

Resultatopgørelse

Bruttofortjeneste

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætningen valgt IAS 18.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen består af indtægter ved landbrugsdrift samt udlejning af ejendomme.

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter omkostninger til landbrugsdrift.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til leasing og drift af materiel, salgsomkostninger, ejendomsomkostninger samt administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver samt avance og tab ved løbende udskiftning af anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, udbytter, kautionspræmie, gebyrer samt rentetillæg selskabsskat.

Dagsværdiregulering af biologiske aktiver

Dagsværdiregulering af biologiske aktiver omfatter værdiregulering til dagsværdi med fradrag af realisationsomkostninger. Værdireguleringen foretages såvel for besætningen (anlægsaktiver) som for opdræt og afgrøder (omsætningsaktiver).

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber. Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskuds- og underskudsgivende selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt,

hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	10 - 20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
Scrapværdier	0%

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Hvis der er indikationer på værdiforringelse af materielle anlægsaktiver i forhold til den regnskabsmæssige værdi, nedskrives til denne lavere genindvindingsværdien. Genvindingsværdien vurderes til den laveste af enten nettosalgspris eller kapitalværdien. Nedskrivninger indregnes direkte i resultatopgørelsen.

Biologiske aktiver

Biologiske aktiver, som indregnes og opgøres under biologiske anlægsaktiver, omfatter stambesætning af dyr. De biologiske aktiver måles ved første indregning til kostpris, der for købte aktiver består af købsprisen tillagt eventuelle direkte tilknyttede anskaffelsesomkostninger. Efter første indregning måles de biologiske anlægsaktiver til dagsværdi med fradrag af realisationsomkostninger. Dagsværdien repræsenterer det beløb, som aktiverne vurderes at ville kunne sælges for til en uafhængig køber. De opgjorte dagsværdier baseres på foretagne vurderinger, som sker under hensyntagen til de senest konstaterede salgsværdier på markeder for tilsvarende aktiver. Regulering af dagsværdier foretages i resultatopgørelsen under regnskabsposten "Bruttofortjeneste".

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles og indregnes til de samlede afholdte omkostninger. Når arbejdet er færdiggjort, overføres den samlede værdi til den relevante post under materielle anlægsaktiver og afskrives ud fra ibrugtagningstidspunktet.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter andelshaverkonti og måles til kostpris med tillæg af henlæggelser og med fradrag af udbetalinger og nødvendige nedskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Beholdning af besætning, som er anskaffet i regnskabsperioden og tidligere år, måles til kostpris på tidspunktet for regnskabsafslutningen.

Besætning som er født i selskabets ejertid og afgrøder måles ved første indregning til kostpris og ved efterfølgende måling til dagsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser optages til amortiseret kostpris, der i alt væsentlighed svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. okt. 2023 - 30. sep. 2024

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		24.156.420	23.178.751
Personaleomkostninger	1	-9.350.782	-8.123.571
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-1.903.907	-2.649.697
Resultat af ordinær primær drift		12.901.731	12.405.483
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder		646.000	472.000
Andre finansielle indtægter		848.222	931.393
Øvrige finansielle omkostninger	3	-6.371.365	-5.162.554
Ordinært resultat før skat		8.024.588	8.646.322
Skat af årets resultat	4	-1.505.738	-984.688
Årets resultat		6.518.850	7.661.634
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		10.000.000	0
Overført resultat		-3.481.150	7.661.634
I alt		6.518.850	7.661.634

Balance 30. september 2024

Aktiver

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
Grunde og bygninger		109.104.154	111.288.611
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		288.892	28.892
Biologiske aktiver		13.502.050	14.532.050
Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver		5.463.000	1.214.000
Materielle anlægsaktiver i alt	5	128.358.096	127.063.553
Andre værdipapirer og kapitalandele		2.805.008	2.444.193
Finansielle anlægsaktiver i alt	6	2.805.008	2.444.193
Anlægsaktiver i alt		131.163.104	129.507.746
Varebeholdninger i alt		7.938.695	2.972.200
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.674.260	1.300.110
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		8.489.841	10.458.777
Andre tilgodehavender		1.052.046	1.187.791
Tilgodehavender i alt		11.216.147	12.946.678
Likvide beholdninger		1.667.532	1.016.996
Omsætningsaktiver i alt		20.822.374	16.935.874
AKTIVER I ALT		151.985.478	146.443.620

Balance 30. september 2024

Passiver

	Note	2023/24	2022/23
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		2.000.000	2.000.000
Overført resultat		37.823.942	41.305.092
Forslag til udbytte		10.000.000	0
Egenkapital i alt		49.823.942	43.305.092
Gæld til realkreditinstitutter		97.105.174	98.428.927
Langfristede gældsforpligtelser i alt	7	97.105.174	98.428.927
Gæld til realkreditinstitutter		1.304.982	1.181.510
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.036.266	532.797
Skyldig selskabsskat		2.479.730	2.443.024
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		235.384	552.270
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		5.056.362	4.709.601
Gældsforpligtelser i alt		102.161.536	103.138.528
PASSIVER I ALT		151.985.478	146.443.620

Egenkapitalopgørelse 1. okt. 2023 - 30. sep. 2024

	Registreret kapital mv.	Overført resultat	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital, primo	2.000.000	41.305.092	0	43.305.092
Udbytte	0	-10.000.000	10.000.000	0
Årets resultat	0	6.518.850	0	6.518.850
Egenkapital, ultimo	2.000.000	37.823.942	10.000.000	49.823.942

Selskabskapitalen består af 2.000 aktier à nominelt DKK 1.000. Ingen aktier har særlige rettigheder.

Noter

1. Personaleomkostninger

	2023/24	2022/23
	kr.	kr.
Løn og gager	8.031.891	7.120.727
Pensionsbidrag	1.087.169	805.537
Andre omkostninger til social sikring	231.722	197.307
	<u>9.350.782</u>	<u>8.123.571</u>

2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	2023/24	2022/23
	kr.	kr.
Bygninger	1.784.457	1.880.191
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	140.000	769.506
Tab/(gevinst) ved salg af anlægsaktiver	-20.550	0
	<u>1.903.907</u>	<u>2.649.697</u>

3. Øvrige finansielle omkostninger

	2023/24	2022/23
	kr.	kr.
Renter mellemregning tilknyttede virksomheder	1.980.176	2.005.529
Andre finansielle omkostninger	4.391.189	3.157.025
	<u>6.371.365</u>	<u>5.162.554</u>

4. Skat af årets resultat

	2023/24	2022/23
	kr.	kr.
Aktuel skat	1.505.738	989.300
Regulering vedrørende tidligere år	0	-4.612
	<u>1.505.738</u>	<u>984.688</u>

5. Materielle anlægsaktiver i alt

	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Biologiske aktiver	Anlæg under opførelse
	kr.	kr.	kr.	kr.
Kostpris 1. oktober	122.657.100	9.111.001	14.532.050	1.214.000
Tilgang	0	400.000	0	4.249.000
Afgang	-400.000	0	-1.030.000	0
Kostpris 30. september	122.257.100	9.511.001	13.502.050	5.463.000
Afskrivninger 1. oktober	11.368.489	9.082.109	0	0
Årets afskrivninger	1.784.457	140.000	0	0
Tilbageførsel ved afgang	0	0	0	0
Afskrivninger 30. september	13.152.946	9.222.109	0	0
Regnskabsmæssig værdi 30. september	109.104.154	288.892	13.502.050	5.463.000

6. Finansielle anlægsaktiver i alt

	Andre værdipapirer og kapitalandele
	kr.
Kostpris primo	2.444.193
Tilgang	360.815
Afgang	0
Kostpris ultimo	2.805.008
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.805.008

7. Langfristede gældsforpligtelser i alt

	Gæld i alt ultimo	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
	kr.	kr.	kr.	kr.
Realkreditinstitutter	98.409.063	1.304.982	97.104.081	89.821.177
	98.409.063	1.304.982	97.104.081	89.821.177

8. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler med koncernselskab med en restforpligtelse pr. statusdagen på TDKK 15.440.

Selskabet har indgået huslejeaftale med koncernselskab. Huslejeforpligtelsen udgør pr. statusdagen TDKK 42.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernvirksomheder og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat. De sambeskattede virksomheders samlede kendte nettoforpligtelse over for SKAT fremgår af administrationselskabets årsregnskab (Euro Steel 1988 ApS).

9. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld i realkreditinstitut TDKK 98.409, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. september 2024 udgør TDKK 106.405.

Selskabet har udstedt ejerpantebreve på TDKK 16.790 med pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. september 2024 udgør TDKK 93.778 samt skadesløsbrev på TDKK 5.500 med pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. september 2024 udgør TDKK 43.361. Ejerpantebrevene og skadesløsbrevet er tinglyst til sikkerhed for gæld til moderselskabet Euro Steel 1988 ApS.

10. Oplysning om ejerskab

Koncernforhold

Selskabet indgår i koncernregnskabet for Euro Steel 1988 ApS, Hedensted.

11. Oplysning om aktiver eller forpligtelser, der indregnes til dagsværdi

Dagsværdioplysninger

Virksomheden har følgende aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi:

	Afgrøder Besætninger	
Dagsværdi biologiske aktiver (stambesætning), ultimo		13.502.050
Dagsværdi varebeholdning handelsbesætning og afgrøder, ultimo	5.038.295	1.750.400
Årets urealiserede ændringer i dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	50.025	-901.300
Dagsværdiniveau	1	1

12. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte

2023/24
26