

## **NimTag Service A/S**

Guldalderen 13, 2640 Hedehusene

**CVR-nr. 27 54 48 86**

**Årsrapport for perioden  
1. januar til 31. december 2025**

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. marts 2026

---

Kim Truelsen  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

## Side

### Påtegninger

Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

### Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

### Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	15
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	7
Balance 31. december	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for NimTag Service A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Høje-taastrup, den 27. marts 2026

### Direktion

Kim Juul Truelsen

### Bestyrelse

Knud Juul Truelsen  
formand

Jonas Valdemar Truelsen

Lars Trabjerg

Dan Lauritzen

Kim Juul Truelsen

 bakertilly

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## *Til kapitalejeren i NimTag Service A/S*

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for NimTag Service A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 27. marts 2026

**Baker Tilly Denmark**  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 35 25 76 91

Henrik Ulvsgaard  
statsautoriseret revisor  
mne21318

Nanna Grejs Munksgaard  
statsautoriseret revisor  
mne49907



## Selskabsoplysninger

Selskabet	NimTag Service A/S Guldalderen 13 2640 Hedehusene CVR-nr.: 27544886 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2025 Stiftet: 16. januar 2004 Hjemsted: Høje-taastrup
Bestyrelse	Knud Juul Truelsen, formand Jonas Valdemar Truelsen Lars Trabjerg Dan Lauritzen Kim Juul Truelsen
Direktion	Kim Juul Truelsen
Revision	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab CVR-nr.: 35257691 Poul Bundgaards Vej 1, 1. 2500 Valby

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at drive virksomhed med udførelse af serviceydelser indenfor tagdækning

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2025 udviser et overskud på kr. 926.251, og selskabets balance pr. 31. december 2025 udviser en egenkapital på kr. 1.204.561.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2025 kr.	2024 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>13.957.604</b>	<b>12.270.677</b>
Personaleomkostninger	1	-11.848.480	-11.694.185
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>2.109.124</b>	<b>576.492</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-495.664	-138.044
Andre driftsomkostninger		-5.366	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.608.094</b>	<b>438.448</b>
Finansielle indtægter		14.877	55.723
Finansielle omkostninger	2	-439.913	-273.955
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.183.058</b>	<b>220.216</b>
Skat af årets resultat	3	-256.807	-69.392
<b>Årets resultat</b>		<b>926.251</b>	<b>150.824</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		926.251	150.824
		<b>926.251</b>	<b>150.824</b>

**Balance 31. december**

	Note	2025 kr.	2024 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	246.063	224.753
Brugsretsaktiver	4	2.834.800	144.797
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>3.080.863</b>	<b>369.550</b>
Deposita	5	90.000	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>90.000</b>	<b>0</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>3.170.863</b>	<b>369.550</b>
Råvarer og hjælpematerialer		1.863.555	1.465.265
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.863.555</b>	<b>1.465.265</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.871.415	4.656.136
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	2.444.515	419.276
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		13.719	0
Andre tilgodehavender		761.397	289.920
Periodeafgrænsningsposter		59.329	37.308
<b>Tilgodehavender</b>		<b>9.150.375</b>	<b>5.402.640</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>39.543</b>	<b>239</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>11.053.473</b>	<b>6.868.144</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>14.224.336</b>	<b>7.237.694</b>

## Balance 31. december

	Note	2025 kr.	2024 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		704.561	-221.690
<b>Egenkapital</b>		<b>1.204.561</b>	<b>278.310</b>
Hensættelse til udskudt skat		83.409	9.661
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>83.409</b>	<b>9.661</b>
Leasingforpligtelser		2.017.704	43.500
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>2.017.704</b>	<b>43.500</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	7	453.752	89.326
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.491.365	1.496.528
Forudfakturering igangværende arbejder	6	756.892	6.146
Gæld til tilknyttede virksomheder		4.117.223	1.259.861
Selskabsskat		183.059	69.889
Anden gæld		2.916.371	3.984.473
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>10.918.662</b>	<b>6.906.223</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>12.936.366</b>	<b>6.949.723</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>14.224.336</b>	<b>7.237.694</b>
Leje- og leasingforpligtelser	8		
Eventualforpligtelser	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. januar	500.000	-221.690	278.310
Årets resultat	0	926.251	926.251
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>500.000</b>	<b>704.561</b>	<b>1.204.561</b>

## Noter

	<u>2025</u> kr.	<u>2024</u> kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	10.706.017	10.713.953
Pensioner	907.458	812.990
Andre omkostninger til social sikring	<u>235.005</u>	<u>167.242</u>
	<b><u>11.848.480</u></b>	<b><u>11.694.185</u></b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>24</u>	<u>25</u>
<b>2 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	213.269	184.669
Andre finansielle omkostninger	<u>226.644</u>	<u>89.286</u>
	<b><u>439.913</u></b>	<b><u>273.955</u></b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	183.059	69.392
Årets udskudte skat	<u>73.748</u>	<u>0</u>
	<b><u>256.807</u></b>	<b><u>69.392</u></b>

## Noter

### 4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Brugsrets- aktiver
	kr.	kr.
Kostpris 1. januar	387.335	250.513
Tilgang i årets løb	98.468	3.194.591
Afgang i årets løb	<u>0</u>	<u>-175.802</u>
Kostpris 31. december	<u>485.803</u>	<u>3.269.302</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	162.582	105.716
Årets afskrivninger	77.158	418.506
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	<u>0</u>	<u>-89.720</u>
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>239.740</u>	<u>434.502</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>246.063</u></b>	<b><u>2.834.800</u></b>
Regnskabsmæssig værdi af leasede aktiver	<u>0</u>	<u>2.834.800</u>

### 5 Finansielle anlægsaktiver

	Deposita
	kr.
Kostpris 1. januar	0
Tilgang i årets løb	<u>90.000</u>
Kostpris 31. december	<u>90.000</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>90.000</u></b>

## Noter

	<u>2025</u> kr.	<u>2024</u> kr.
<b>6 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Igangværende arbejder, salgspris	7.729.783	868.007
Igangværende arbejder, acontofaktureret	<u>-6.042.160</u>	<u>-454.877</u>
	<b><u>1.687.623</u></b>	<b><u>413.130</u></b>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	2.444.515	419.276
Modtagne forudbetalinger under passiver	<u>-756.892</u>	<u>-6.146</u>
	<b><u>1.687.623</u></b>	<b><u>413.130</u></b>

## 7 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>Gæld</u> <u>1. januar</u> kr.	<u>Gæld</u> <u>31. december</u> kr.	<u>Afdrag</u> <u>næste år</u> kr.	<u>Restgæld</u> <u>efter 5 år</u> kr.
Leasingforpligtelser	<u>43.500</u>	<u>2.017.704</u>	<u>453.752</u>	<u>0</u>
	<b><u>43.500</u></b>	<b><u>2.017.704</u></b>	<b><u>453.752</u></b>	<b><u>0</u></b>

## 8 Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har indgået i lejekontrakt, hvori der er en opsigelsesperiode på 4 mdr. Forpligtelsen udgør t.kr. 88.

## Noter

### 9 Eventualforpligtelser

Selskabet kautionerer for alt mellemværende med bankengagementer i tilknyttede virksomheder.

Selskabet er sambeskattet med JK Holding af 2008 ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

### 10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for selskabets bank samt for koncernforbundne samt øvrige selskabers gæld til kreditinstitutter har selskabet afgivet virksomhedspant på nom. t.kr. 17.000.

Der er givet bankgarantier for i alt t.kr. 526.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for NimTag Service A/S for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2025 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster.

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris svarende til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rente eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

### Selskabsskat og udskudt skat

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

## Anvendt regnskabspraksis

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.