



Sønderjyllands Revision

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Nørreport 3 · 6200 Aabenraa
Tlf. 74 62 61 12

Torvegade 6 · 6330 Padborg
Tlf. 74 67 20 21

Porten 13ST · 6400 Sønderborg
Tlf. 74 43 77 00

kontakt@sr.dk · www.sr.dk

DOX Visas & Legalisations ApS

Sværtegade 3, 3., 1118 København K

CVR-nr. 41 20 10 96

Årsrapport

1. marts 2024 - 28. februar 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 20. juni 2025.

Claus Thomsen

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. marts 2024 - 28. februar 2025	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. marts 2024 - 28. februar 2025 for DOX Visas & Legalisations ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 28. februar 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. marts 2024 - 28. februar 2025.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2024/25 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 17. juni 2025

Direktion

Hans Göran Magnus Andersson

Milla Milica Søndergaard

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaverne i DOX Visas & Legalisations ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for DOX Visas & Legalisations ApS for regnskabsåret 1. marts 2024 - 28. februar 2025 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Padborg, den 17. juni 2025

Sønderjyllands Revision

Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 18 06 16 35

Claus Thomsen

Statsaut. revisor
mne19744

Selskabsoplysninger

Selskabet	DOX Visas & Legalisations ApS Sværtegade 3, 3. 1118 København K
	CVR-nr.: 41 20 10 96
	Regnskabsår: 1. marts - 28. februar
Direktion	Hans Göran Magnus Andersson Milla Milica Søndergaard
Revisor	Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab Torvegade 6 6330 Padborg
Kapitalinteresse	Visumpartner Stockholm AB, SE

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udøve væsentlige virksomhed med handel og service samt aktiviteter i tilknytning hertil.

Årets resultat før skat udgør 342 t.kr. mod 185 t.kr. ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Egenkapitalen udgør pr. 28 februar 2025 524 t.kr.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DOX Visas & Legalisations ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Direkte omkostninger omfatter omkostninger til køb af apostille/legalisering af dokumenter og udlæg med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Indtægter af kapitalinteresse

Udbytte fra kapitalinteresse indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Overstiger det modtagne udbytte den forholdsmæssige andel af årets resultat anses dette som indikation på værdiforringelse, der medfører krav om at udarbejde nedskrivningstest.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalinteresse

Kapitalinteresse indregnes og måles til kostpris. Er genindvindingsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af kapitalandele i kapitalinteresse vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Anvendt regnskabspraksis

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatte.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	1/3 2024 - 28/2 2025	1/3 2023 - 29/2 2024
Bruttofortjeneste	2.044.676	1.540
1 Personaleomkostninger	-1.583.732	-1.293
Driftsresultat	460.944	247
Andre finansielle indtægter	1.101	0
Øvrige finansielle omkostninger	-9.446	-5
Resultat før skat	452.599	242
Skat af årets resultat	-110.418	-57
Årets resultat	342.181	185
Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	120.000	100
Overføres til overført resultat	222.181	85
Disponeret i alt	342.181	185

Balance

Aktiver	<u>28/2 2025</u>	<u>29/2 2024</u>
<u>Note</u>		
Anlægsaktiver		
Kapitalinteresse	354.327	0
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>354.327</u>	<u>0</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>354.327</u>	<u>0</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	772.360	437
Periodeafgrænsningsposter	23.487	16
Tilgodehavender i alt	<u>795.847</u>	<u>453</u>
Likvide beholdninger	195.188	68
Omsætningsaktiver i alt	<u>991.035</u>	<u>521</u>
Aktiver i alt	<u>1.345.362</u>	<u>521</u>

Balance

Passiver		<u>28/2 2025</u>	<u>29/2 2024</u>
<u>Note</u>			
Egenkapital			
Anpartskapital		75.000	75
Overført resultat		328.768	106
Foreslået udbytte for regnskabsåret		120.000	100
Egenkapital i alt		<u>523.768</u>	<u>281</u>
Gældsforpligtelser			
Gæld til kapitalinteressenter		72.680	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt		72.680	0
Kortfristet del af langfristet gæld		144.347	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		496	0
Selskabsskat		110.418	55
Anden gæld		493.653	185
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		748.914	240
Gældsforpligtelser i alt		<u>821.594</u>	<u>240</u>
Passiver i alt		<u>1.345.362</u>	<u>521</u>

2 Eventualposter

Noter

	1/3 2024 - 28/2 2025	1/3 2023 - 29/2 2024
	<u> </u>	<u> </u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	1.477.761	1.255
Pensioner	79.586	18
Andre omkostninger til social sikring	26.385	20
	<u>1.583.732</u>	<u>1.293</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>4</u>	<u>2</u>
2. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		<u>t.kr.</u>
Eventualforpligtelser i alt		<u>32.516</u>

Lejemålsforpligtelser:

Selskabet har indgået lejeaftaler på kontor og parkeringspladser, med en opsigelsesperiode på 3 måneder.
Selskabets lejeforpligtelse udgør 33 t.kr.