

## **Kids Coolshop Odense ApS**

**Ørbækvej 75  
5220 Odense SØ**

**CVR-nummer 30897196**

### **Årsrapport**

**1. juli 2023 - 30. juni 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

---

Thomas Treschow Lund  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>6</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	7
Aktiver	8
Passiver	9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Kids Coolshop Odense ApS  
Ørbækvej 75  
5220 Odense SØ

Hjemstedskommune: Odense  
CVR-nummer: 30897196  
Regnskabsperiode: 1. juli 2023 - 30. juni 2024

### Bestyrelse

Thomas Treschow Lund  
Annette Lund

### Direktion

Thomas Treschow Lund

### Revisor

Dansk Revision Odense  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Langelinie 79  
5230 Odense M

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Kids Coolshop Odense ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense SØ, 17. oktober 2024

### Direktionen:

Thomas Treschow Lund

### Bestyrelsen:

Thomas Treschow Lund

Annette Lund

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

### Til kapitalejerne i Kids Coolshop Odense ApS

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Kids Coolshop Odense ApS for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Uden at tage forbehold henleder vi opmærksomheden på note 4, hvori ledelsen redegør for negativt driftsresultat, for initiativer til brug for positiv drift fremadrettet og for at selskabets kreditfaciliteter opretholdes, og at årsrapporten derfor er aflagt under forudsætning af fortsat drift.

#### Fremhævelse af forhold i regnskabet

Vi henleder opmærksomheden på, at selskabet har aktiveret udskudt skatteaktiv med kr. 488.579. Dette aktiv knytter sig til skattemæssige underskud i år og tidligere perioder. Udnyttelsen af dette aktiv er betinget af, at selskabet kan generere skattemæssige overskud i fremtiden, der kan modregnes i tidligere års underskud. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense M, 17. oktober 2024

### Dansk Revision Odense

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 82218912

Jan Hedegaard

Partner, registreret revisor

mne32728

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af detailhandel med legetøjsartikler og anden hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Årets udvikling og resultat er ikke tilfredsstillende, om end underskuddet er delvist forventet som led i den turnaround, der blev igangsat i foregående regnskabsår.

Resultatet er herudover påvirket af følgende:

- Lukning af Lilla indgang F til Rosengårdcentret, der ligger ved siden af butikken, hvilket har medført dårligt flow/kundestrøm i Lilla gade i Rosengårdcentret.
- Experienceafdelingen er lukket ned i maj 2024. Afdelingen gav udfordringer på personalesiden og var underskudsgivende blandt andet på grund heraf og på grund af forkerte indkøb.
- Generel omsætningsnedgang i detailhandel

Selskabets moderselskab har ultimo regnskabsåret ydet et koncerntilskud på 1.142.521 DKK.

Der forventes et positivt resultat i 2024/2025, blandet andet begrundet i omkostningsbesparelser og lukning af Experienceafdelingen, tilpasninger på personalesiden, udvidelse af butikken er tilendebragt samt fuld åbning af Rosengårdcentret, hvorved der forventes normalt flow/kundestrøm i Lilla gade.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Note	Resultatopgørelse	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
<b>Perioden 1. juli - 30. juni</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>4.432.135</b>	<b>6.111</b>
1	Personaleomkostninger	-4.953.427	-6.749
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-45.110	-38
	Andre driftsomkostninger	0	-23
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-566.403</b>	<b>-698</b>
2	Finansielle omkostninger	-239.627	-275
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-806.030</b>	<b>-974</b>
	Skat af årets resultat	177.160	211
	<b>Årets resultat</b>	<b>-628.870</b>	<b>-762</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat	-628.870	-762
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-628.870</b>	<b>-762</b>

Note	Balance	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 30. juni</b>			
	Indretning af lejede lokaler	357.693	47
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5.000	5
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>362.693</b>	<b>52</b>
	Deposita	32.921	122
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>32.921</b>	<b>122</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>395.615</b>	<b>174</b>
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	3.516.015	5.024
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>3.516.015</b>	<b>5.024</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.811	26
	Udskudte skatteaktiver	488.579	311
	Andre tilgodehavender	171.921	129
	Periodeafgrænsningsposter	44.055	56
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>712.366</b>	<b>522</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>61.431</b>	<b>51</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.289.811</b>	<b>5.596</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>4.685.426</b>	<b>5.771</b>

Note	Balance	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 30. juni</b>			
	Virksomhedskapital	475.000	475
	Overført resultat	-70.378	-584
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>404.622</b>	<b>-109</b>
	Kreditinstitutter	793.900	1.137
3	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>793.900</b>	<b>1.137</b>
	Kreditinstitutter	1.629.674	1.246
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	686.829	947
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	1.187
	Anden gæld	1.167.022	1.359
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	3.379	3
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>3.486.904</b>	<b>4.742</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4.280.804</b>	<b>5.880</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>4.685.426</b>	<b>5.771</b>
4	Usikkerhed ved fortsat drift		
5	Eventualforpligtelser		
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

**Egenkapitaloppgørelse**

---

<b>Egenkapital</b>	<b>Virksom- hedskapi- tal</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. juli - 30. juni			
Saldo primo	475	-584	-109
Modtaget tilskud fra moderselskab	0	1.143	1.143
Årets resultat	0	-629	-629
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>475</b>	<b>-70</b>	<b>405</b>

Noter	2023/24	2022/23	
	DKK	1.000 DKK	
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>		
	Løn og gager	4.338.453	5.934
	Pensioner	382.224	476
	Andre omkostninger til social sikring	140.477	210
	Øvrige personaleomkostninger	92.273	129
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>4.953.427</b>	<b>6.749</b>

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 13 beskæftigede (sidste år 18).

<b>2</b>	<b>Finansielle omkostninger</b>		
	Renter tilknyttede virksomheder	23.300	24
	Andre finansielle omkostninger	216.327	252
	<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>239.627</b>	<b>275</b>

<b>3</b>	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	0	0

#### 4 Usikkerhed ved fortsat drift

Selskabet har i regnskabsåret oplevet en væsentlig tilbagegang i indtjeningen, og resultatet er ikke tilfredsstillende, om end underskuddet er delvist forventet som led i den turnaround, der blev igangsat i foregående regnskabsår.

Resultatet er herudover påvirket af følgende:

- Lukning af Lilla indgang F til Rosengårdcentret, der ligger ved siden af butikken, hvilket har medført dårligt flow/kundestrøm i Lilla gade i Rosengårdcentret.
- Experienceafdelingen er lukket ned i maj 2024. Afdelingen gav udfordringer på personaletiden og var underskudsgivende blandt andet på grund heraf og på grund af forkerte indkøb.
- Generel omsætningsnedgang i detailhandel

Selskabets likviditet har været presset som følge af ovenstående og som følge af tilbagebetaling af COVID-19 lån. Selskabet har hidtil overholdt betalingsterminerne på dette, hvilket forventes at fortsætte.

Selskabets budget viser et overskud på 533 TDKK. Der forventes således et positivt resultat i

Noter	2023/24	2022/23
	DKK	1.000 DKK

2024/2025, blandet andet begrundet i omkostningsbesparelser og lukning af Experienceafdelingen, tilpasninger på personalesiden, udvidelse af butikken er tilendebragt samt fuld åbning af Rosengård-centret, hvorved der forventes normalt flow/kundestrøm i Lilla gade.

Selskabet forventer opretholdelse af eksisterende kreditfaciliteter, og det er således opfattelsen, at selskabet kan fortsætte driften i det kommende regnskabsår, og årsregnskabet er derfor aflagt under forudsætning af fortsat drift.

Selskabets moderselskab har ultimo regnskabsåret ydet et koncerntilskud på 1.142.521 DKK.

## 5 Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Annette og Thomas Lund Holding ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

## 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 1.800 med pant i Varebeholdninger, Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser og driftsinventar og driftsmateriel, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør, TDKK 3.912.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0-20 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukrans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter kontantbeholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Annette Lund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f38e7f81-15e6-491f-a600-4bf865b32022

IP: 80.63.xxx.xxx

2024-12-17 10:18:09 UTC



## Thomas Treschow Lund

Direktør

Serienummer: d714c49a-27c2-4e78-9945-030d5c3e6451

IP: 185.155.xxx.xxx

2024-12-17 21:18:21 UTC



## Thomas Treschow Lund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d714c49a-27c2-4e78-9945-030d5c3e6451

IP: 185.155.xxx.xxx

2024-12-17 21:18:21 UTC



## Jan Hedegaard

Godkendt revisor

Serienummer: 431a0ffa-f43a-48fd-a668-c66a0ca17129

IP: 188.120.xxx.xxx

2024-12-17 21:21:36 UTC



## Thomas Treschow Lund

Dirigent

Serienummer: d714c49a-27c2-4e78-9945-030d5c3e6451

IP: 185.155.xxx.xxx

2024-12-28 17:11:51 UTC



Penneo dokumentnøgle: HFFH3-27UE3-D7SGO-ICFXT-5GV56-LJ4PY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**