

Systembyg.dk A/S
Ny Østerbyvej 5
6580 Vamdrup

CVR-nr. 44478196

ÅRSRAPPORT
1. september 2024 - 31. august 2025

(2. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 24. februar 2026

Lars Baagø Knudsen
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsespåtegning		3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4	
Selskabsoplysninger		6
Ledelsesberetning		7
Anvendt regnskabspraksis		8
Resultatopgørelse		12
Aktiver		13
Passiver		14
Noter		15

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. september 2024 - 31. august 2025 for Systembyg.dk A/S.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. september 2024 - 31. august 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vamdrup, den 24. februar 2026

Direktion

Lars Baagø Knudsen
Direktør

Bestyrelse

Betina Jaedeche Viuf Knudsen
Bestyrelsesformand

Knud Bro Jakobsen
Bestyrelsesmedlem

Lars Baagø Knudsen
Bestyrelsesmedlem

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i Systembyg.dk A/S

Konklusion

Jeg har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Systembyg.dk A/S for perioden 1. september 2024 - 31. august 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. september 2024 - 31. august 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Jeg har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Min ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Jeg er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom jeg har opfyldt min øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er min opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskabet, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskabet uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af selskabet

Min ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at jeg planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for min konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for min konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i selskabet, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Løgumkloster, den 24. februar 2026

Systembyg.dk A/S

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

DSH-Revision ApS
CVR nr.: 19674193

Leif Hansen
Registreret Revisor
mne3835

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet: Systembyg.dk A/S
Ny Østerbyvej 5
6580 Vamdrup

CVR-nr.: 44478196

Regnskabsår: 1. september - 31. august

Direktion: Lars Baagø Knudsen
Direktør

Revisor: DSH-Revision ApS
Storegade 17
6240 Løgumkloster
CVR nr.: 19674193

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er at drive byggeri og handelsvirksomhed, og anden hermed beslægtet virksomhed.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Generelt

Årsregnskabet for Systembyg.dk A/S for 2024/25 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Omlægning af regnskabsår

Indeværende regnskabsår omfatter perioden 1. september 2024 - 31. august 2025. Som sammenligningstal er perioden 6. december 2023 - 31. august 2024 anvendt. Indeværende års tal er derfor ikke direkte sammenlignelige med de anførte sammenligningstal.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet aflægges i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktiviteter.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner, andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn samt låneomkostninger fra specifik og generel låntagning, der direkte vedrører opførelsen af det enkelte aktiv.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8 år	0 %

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger på et igangværende arbejde vil overstige den samlede omsætning på det enkelte arbejde, indregnes det forventede tab på det enkelte arbejde staks som en omkostning og en hensat forpligtelse.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indlånskonti i pengeinstitutter.

Egenkapital

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. september 2024 - 31. august 2025

	2024/2025	2023/2024
	DKK	DKK
Bruttofortjeneste	3.200.076	1.158.330
1 Personaleomkostninger	-1.726.231	-13.234
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	<u>-50.905</u>	<u>0</u>
Resultat før finansielle poster	1.422.940	1.145.096
2 Andre finansielle indtægter	197	373
3 Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder	-48.766	0
Andre finansielle omkostninger	<u>-62.700</u>	<u>-2.799</u>
Resultat før skat	1.311.671	1.142.670
Skat af årets resultat	<u>-302.200</u>	<u>-272.252</u>
Årets resultat	<u>1.009.471</u>	<u>870.418</u>
Foreslået udbytte	500.000	0
Overført resultat	<u>509.471</u>	<u>870.418</u>
Forslag til resultatdisponering	<u>1.009.471</u>	<u>870.418</u>

BALANCE PR. 31. august 2025
AKTIVER

	2024/2025 DKK	2023/2024 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>682.981</u>	<u>0</u>
Materielle anlægsaktiver	<u>682.981</u>	<u>0</u>
5 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	0	13.694
Deposita	<u>23.900</u>	<u>0</u>
Finansielle anlægsaktiver	<u>23.900</u>	<u>13.694</u>
 Anlægsaktiver	 <u>706.881</u>	 <u>13.694</u>
Fremstillede varer og handelsvarer	<u>248.000</u>	<u>0</u>
Varebeholdninger	<u>248.000</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	15.701	0
Igangværende arbejder for fremmed regning	100.000	0
Andre tilgodehavender	<u>86.446</u>	<u>290.244</u>
Tilgodehavender	<u>202.147</u>	<u>290.244</u>
 Likvide beholdninger	 <u>2.998.573</u>	 <u>3.417.745</u>
 Omsætningsaktiver	 <u>3.448.720</u>	 <u>3.707.989</u>
 Aktiver	 <u>4.155.601</u>	 <u>3.721.683</u>

BALANCE PR. 31. august 2025
PASSIVER

	2024/2025	2023/2024
	DKK	DKK
Virksomhedskapital	500.000	500.000
Overført resultat	1.379.889	870.418
Foreslået udbytte	500.000	0
	<u>2.379.889</u>	<u>1.370.418</u>
Hensættelser til udskudt skat	29.165	0
Hensatte forpligtigelser	29.165	0
Selskabsskat	0	272.252
6 Langfristede gældsforpligtigelser	<u>0</u>	<u>272.252</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	36.144	125.644
Gæld til tilknyttede virksomheder	473.300	951.982
Gæld til associerede virksomheder	600	0
Selskabsskat	273.035	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	963.468	1.001.387
	<u>1.746.547</u>	<u>2.079.013</u>
Kortfristede gældsforpligtigelser	<u>1.746.547</u>	<u>2.079.013</u>
Passiver	<u>4.155.601</u>	<u>3.721.683</u>
7 Kontraktlige forpligtigelser og eventualposter mv.		

NOTER

	2024/2025	2023/2024
	DKK	DKK
1 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	4	0
Lønninger	1.647.558	0
Andre omkostninger til social sikring	<u>78.673</u>	<u>13.234</u>
Personaleomkostninger	<u>1.726.231</u>	<u>13.234</u>
2 Andre finansielle indtægter		
Renter mellemregninger	197	0
Renter, debitorer	0	142
Renter, anpartshaver/aktionær	<u>0</u>	<u>231</u>
Andre finansielle indtægter	<u>197</u>	<u>373</u>
3 Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder		
Renter kortfristet gæld	<u>48.766</u>	<u>0</u>
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder	<u>48.766</u>	<u>0</u>
4 Særlige poster		
Fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver	<u>21.333</u>	<u>0</u>
Særlige poster	<u>21.333</u>	<u>0</u>

Andre driftsindtægter er indregnet i resultatopgørelsen, der indgår i bruttofortjenesten.

NOTER

	2024/2025 DKK	2023/2024 DKK
5 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse		
Lån, primo	<u>13.694</u>	<u>0</u>
Tilgang i årets løb	<u>0</u>	<u>13.694</u>
Afgang i årets løb	<u>-13.694</u>	<u>0</u>
Kostpris, ultimo	<u>0</u>	<u>13.694</u>
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	<u>0</u>	<u>13.694</u>

Selskabet har tidligere udlånt 13.694 kr. til ledelsen.

Lånet er i regnskabsårets afslutning indfriet ved lønudbetaling inklusiv de lovpligtige renter.

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Restgæld efter 5 år
6 Langfristede gældsforpligtigelser			
Selskabsskat	<u>272.252</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Langfristede gældsforpligtigelser	<u>272.252</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet er sambeskattet med Opti Process ApS. Som helejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.