

---

# Klimaliv ApS

**CVR-nr.: 43514296**

Vandlingvej 129  
6100 Haderslev

Årsrapport  
15. september 2022 - 31. december 2023

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**27/06/2024**

---

**Anne Kirstine Lindvang**  
**Dirigent**

---



**Indhold**

**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledespåtegning

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** Klimaliv ApS  
Vandlingvej 129  
6100 Haderslev

CVR-nr.: 43514296  
Regnskabsår: 15/09/2022 - 31/12/2023

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 15. september 2022 - 31. december 2023 for Klimaliv ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Vandling, den 27/06/2024

### **Direktion**

Anne Kirstine Skov Strandløv Lindvang

## Ledelsesberetning

Årsrapporten for Klimaliv ApS for 2022-2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.  
Årsrapporten er aflagt for selskabets første regnskabsår.

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udøve virksomhed med handel og service samt aktiviteter i tilknytning hertil.

### Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2022-2023 udviser et underskud på DKK 135.590 og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på DKK -95.590.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsrapporten for selskabet for 1. januar - 31. december 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

### RESULTATOPGØRELSE

#### BRUTTOFORTJENESTE/ -TAB

Bruttofortjeneste / - tab består af sammentrækning af regnskabsposterne, nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger, i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

#### NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### FINANSIELLE POSTER

Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Årets skat, består af årets aktuelle skat. Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med selskab Ladiar Holding ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

### BALANCE

#### VAREBEHOLDNING

Varebeholdningen måles til kostpris efter FIBO-metoden. Er nettoværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## **TILGODEHAVENDER**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes, at være en indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

## **LIKVIDE BEHOLDNINGER**

Likvide beholdninger omfatter nettobankindestående og likvide beholdninger.

## **SELSKABSSKAT OG UDSKUDT SKAT**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser indenfor samme juridiske skatteenhed. Eventuelle nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## **GÆLDSFORPLIGTELSE**

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter, leverandørgæld og tilknyttede virksomheder, indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris. Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisation sværdi.

## Resultatopgørelse 15. sep. 2022 - 31. dec. 2023

	Note	2022/23 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>-20.231</b>
Personaleomkostninger	1	-11.346
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-104.014
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>-135.591</b>
Andre finansielle indtægter		9
Øvrige finansielle omkostninger		-8
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>-135.590</b>
Skat af årets resultat		0
<b>Årets resultat</b>		<b>-135.590</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat		-135.590
<b>I alt</b>		<b>-135.590</b>

## Balance 31. december 2023

### Aktiver

	Note	2022/23
		kr.
Råvarer og hjælpematerialer		4.664
Fremstillede varer og handelsvarer		1.378
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>6.042</b>
Likvide beholdninger		1.597
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>7.639</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>7.639</b>

## Balance 31. december 2023

### Passiver

	Note	2022/23
		kr.
Registreret kapital mv.		40.000
Overført resultat		-135.590
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>-95.590</b>
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		103.229
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>103.229</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>103.229</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>7.639</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	<b>2022/23</b> <b>kr.</b>
Løn og gager	0
Pensionsbidrag	0
Personaleomkostninger i øvrigt	11.346
	<b>11.346</b>

## 2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

**Afskrivninger:** Småanskaffelser, ialt **104.014 kr.** i 2022-2023.

Småanskaffelserne består af mange forskellige anskaffelser i forbindelse med etablering af virksomhed.

## 3. Oplysning om eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser.

### Sambeskatning

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Ladiar Holding ApS. Selskabet hæfter sammen med moderselskabet solidarisk for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

## 4. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte	<b>2022/23</b> 1
------------------------------	---------------------