

# Johns Byggehjælp Aps Årsrapport

CVR: 31175496

2. april 2014 - 1. april 2015

---

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling den: 6. juli 2015

---

Dirigent: John Agerbo

---

# Indhold

<b>Påtegninger</b>	<b>3</b>
Ledespåtegning	3
Erklæring om udvidet gennemgang	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
Selskabsoplysninger	5
<b>Årsregnskab</b>	<b>6</b>
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

---

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2. april 2014 - 1. april 2015 for:

Johns Byggehjælp ApS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Undertegnede anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling og resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ørnhøj, den 6. juli 2015

**Direktion**

---

Tømrer John Agerbo

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKAB

### Til kapitalejerne i

Johns Byggehjælp ApS

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for ovennævnte selskab for regnskabsåret 2. april 2014 - 1. april 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for, at udarbejde et årsregnskab, uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR -danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Dette kræver, at vi overholder revisorloven og revisors etiske regler, samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og hvor det er hensigtsmæssigt andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 1. april 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2. april 2014 - 1. april 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nupark, den 6. juli 2015

Ringkøbing Amts Revision ApS

---

Allan Graversen

Registreret revisor

**Selskabet**

Johns Byggehjælp ApS  
Løgagervej 42  
6973 Ørnhøj

Telefon: 24241424  
CVR-nr.: 31175496  
Stiftet: 08-01-08  
Hjemsted: Herning

Regnskabsår: 02.04.2014 - 01.04.2015  
Det er det 8. regnskabsår

**Direktion**

Tømrer John Agerbo

**Revisor**

Ringkøbing Amts Revision ApS  
Nupark 47  
7500 Holstebro

**Pengeinstitut**

Jyske Bank A/S  
St. Torv 1  
7500 Holstebro

Ringkøbing Landbobank  
Søndergade 6  
7480 Vibbjerg

**Selskabets hovedaktivitet:**

Selskabets formål er at udføre byggeri og  
entreprenørarbejde, investering i fast ejen-  
dom samt dermed beslægtet virksomhed.

Årsrapporten for selskabet for 2014/15 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis generelt og for relevante poster er følgende:

## **GENERELT**

### **Indregning**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelserne kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## **RESULTATOPGØRELSE**

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omsætningen er sammendraget med omkostninger i overensstemmelse med årsregnskabslovens §32.

### **Andre driftsindtægter og – omkostninger**

Andre driftsindtægter og – omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for årets solgte varer og varer medgået til produktionen i året.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige. Desuden

indregnes øvrige personaleomkostninger.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og – omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar indregnes til kostpris, med fradrag for akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostprisen med fradrag af forventet scrapværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi.

	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar	8 - 10 år	0 %

Aktiver med en anskaffessum på under 12.600 kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til dagsværdi, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til kursværdi, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter under gæld omfatter indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Note		2014/15 kr.	2013/14 kr.
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>477.092</b>	<b>523.418</b>
1	Personaleomkostninger	-311.357	-344.662
	Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-58.411	-58.410
	<b>Driftsresultat</b>	<b>107.324</b>	<b>120.346</b>
2	Finansielle indtægter	0	12.373
3	Finansielle omkostninger	0	-26
	<b>Årets resultat før skat</b>	<b>107.324</b>	<b>132.693</b>
	Skat af årets resultat	-25.187	-29.271
	<b>Årets resultat</b>	<b>82.137</b>	<b>103.422</b>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Foreslået udbytte		100.000
	Overført resultat	82.137	3.422
	<b>Disponering i alt</b>	<b>82.137</b>	<b>103.422</b>

---

Note	2014/15 kr.	2013/14 kr.
<b>Aktiver</b>		
Produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar	162.427	220.838
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>162.427</b>	<b>220.838</b>
<b>Anlægsaktiver</b>	<b>162.427</b>	<b>220.838</b>
Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser	312.938	59.189
Tilgodehavende i tilknyttet virksomhed	463.109	463.109
Periodeafgrænsningsposter	0	11.240
<b>Tilgodehavende</b>	<b>776.047</b>	<b>533.538</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>148.977</b>	<b>230.814</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>925.024</b>	<b>764.352</b>
<b>Aktiver</b>	<b>1.087.451</b>	<b>985.190</b>

---

Note		2014/15 kr.	2013/14 kr.
	<b>Passiver</b>		
	Virksomhedskapital	131.250	131.250
	Overført resultat	726.664	644.527
	Foreslået udbytte	0	100.000
4	<b>Egenkapital</b>	<b>857.914</b>	<b>875.777</b>
	Hensættelser til udskudt skat	8.000	12.000
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>8.000</b>	<b>12.000</b>
	Leverandører af vare og tjenesteydelser	7.052	7.112
	Gæld til tilknyttet virksomhed	129.787	33.271
	Anden gæld	84.699	57.031
	<b>Kortfristet gældsforpligtigelse</b>	<b>221.538</b>	<b>97.414</b>
	<b>Gældsforpligtigelser</b>	<b>221.538</b>	<b>97.414</b>
	<b>Passiver</b>	<b>1.087.451</b>	<b>985.190</b>
5	<b>Eventualforpligtelser</b>		
6	<b>Pantsætning og sikkerhedsstillelse</b>		

---

	2014/15 kr.	2013/14 kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	-305.087	-336.664
Andre omkostn. til social sikring	-6.270	-7.998
<b>Personaleomkostninger</b>	<b>-311.357</b>	<b>-344.662</b>
Gennemsnitligt antal ansatte	1	1
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter	0	3.179
Renteindtægter tilknyttet virksomhed	0	9.194
<b>Finansielle indtægter</b>	<b>0</b>	<b>12.373</b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Renteudgifter	0	-26
<b>Finansielle omkostninger</b>	<b>0</b>	<b>-26</b>

## 4 Egenkapital

	Virksomhedskapital	Reserve for opskrivning	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Primo	131.250	0	644.527	100.000	875.777
Forslag til resultatdisponering		0	82.137	0	82.137
Udbetalt udbytte				-100.000	-100.000
<b>Ultimo</b>	<b>131.250</b>	<b>0</b>	<b>726.664</b>	<b>0</b>	<b>857.914</b>

Anpartskapitalen er opdelt på 125 anparter a 1.000 kr.

## 5 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med John Agerbo Holding ApS. Som helejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk for danske selskabsskatter, kildeskatter på udbytte og renter inden for sambeskatningskredsen.

Der påhviler ikke herudover virksomheden eventualforpligtelser.

## 6 Pantsætning og sikkerhedsstillelse

Der er ikke afgivet pantsætninger og sikkerhedsstillelser i virksomhedens aktiver.

### Kautionsforpligtelser

Der er ikke afgivet kautionsforpligtelse.