

ES ÅRSRAPPORT 2013

TP Køkken & Vinduesfornyelse ApS
Kærmindevej 11
2600 Glostrup

CVR nr. 26386896

Indsender:

Profil Revision A-S
Korskildeeng 1
2670 Greve

Fremlagt og godkendt

på den ordinære generalforsamling den 30. juni 2014

Dirigent

Tom Petersen

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	Side	3
Ledelsesberetning	Side	4
Ledelsespåtegning	Side	5
Den uafhængige revisors erklæring	Side	6
Regnskabspraksis	Side	8
Resultatopgørelse 1. januar 2013 til 31. december 2013	Side	12
Balance pr. 31. december	Side	13
Noter	Side	15

Selskabsoplysninger

Selskabet

TP Køkken & Vinduesfornyelse ApS
Kærmindevej 11
2600 Glostrup

CVR-nr.: 26386896
Stiftelsesdato: 28. december 2001
Hjemsted: Glostrup Kommune
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Tom Petersen

Revision

PROFIL REVISION A-S
Korskildeeng 1
2670 Greve

Ledelsesberetning

Generelt:

Selskabet udfører Tømrer og bygningsnedkervirksomhed.

Økonomisk udvikling:

Der er efter selskabets opfattelse ingen særlige forhold udover de i selskabets årsregnskab anførte, som er af vigtighed ved bedømmelse af selskabets aktiver og passiver, dets finansielle stilling og resultat af virksomheden i det forløbne år.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning:

Der er ikke sket noget efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets forhold.

Ledespåtegning

Der er dags dato aflagt årsregnskab for 2013 for TP Køkken & Vinduesfornyelse ApS.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 30. juni 2014

Direktion:

Tom Petersen

Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejerne i TP Køkken & Vinduesfornyelse ApS

Vi har revideret årsregnskabet for TP Køkken & Vinduesfornyelse ApS for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsen valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæring

Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Selskabet har den 31. december 2013 et tilgodehavende hos et medlem af ledelsen.

Selskabets udlån er i strid med selskabslovens § 210 og kan være ansvarspådragende for selskabets ledelse.

Da selskabets selskabskapital er under 62.500 kr., skal vi gøre opmærksom på at direktionen af selskabet, senest 6 måneder efter tabet konstateres, skal redegøre for selskabets økonomiske stilling over for anparthaverne, jf. selskabsloven §119.

Direktionen skal endvidere stille forslag til beslutning, der fører til fuld dækning af selskabskapitalen, eller stille forslag til beslutning om opløsning af selskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Greve, den 30. juni 2014

PROFIL REVISION A-S

Jørgen Kristiansen
Registreret revisor FSR

Regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for TP Køkken & Vinduesfornyelse ApS for 2013 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvare og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Regnskabspraksis

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i eventuel skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Indretning af lejede lokaler afskrives over 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel og inventar, 3-8 år

Småaktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småanskaffelser indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Regnskabspraksis

Leasingkontrakter

Ydelser i forbindelse med operationel - og finansiell leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere en kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Skyldig skat og eventual skat

Aktuelle skatteforpligtelse og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Eventual skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles eventual skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 25%.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2013 til 31. december 2013

Note	2013	2012 (t.kr.)
Bruttoresultat	593.178	1.059
1.		
Personaleomkostninger	-299.957	-374
Andre eksterne omkostninger	-381.781	-567
	<hr/>	<hr/>
Resultat før afskrivninger	-88.560	118
2. Afskrivninger	-28.140	-28
	<hr/>	<hr/>
Resultat før finansielle poster	-116.700	90
Finansielle indtægter	11.843	4
Finansielle omkostninger	-82.131	-71
	<hr/>	<hr/>
Resultat før skat	-186.988	22
3. Årets skat	-15.215	-11
	<hr/>	<hr/>
ÅRETS RESULTAT	-202.203	12
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
Resultatdisponering		
Det disponible beløb udgør:		
Overført fra tidligere år	23.454	12
Årets resultat	-202.203	12
	<hr/>	<hr/>
Til disposition	-178.749	23
	<hr/>	<hr/>
som af bestyrelsen foreslås fordelt således:		
Overførsel til næste år	-178.749	23
	<hr/>	<hr/>
Fordelt	-178.749	23
	<hr/>	<hr/>

Balance pr. 31. december

Note	2013	2012 (t.kr.)
AKTIVER		
ANLÆGSAKTIVER		
4. Indretning lejede lokaler	36.070	52
Immaterielle anlægsaktiver i alt	36.070	52
5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	31.455	43
Materielle anlægsaktiver i alt	31.455	43
Anlægsaktiver i alt	67.525	96
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Varelager	177.602	323
Varebeholdninger i alt	177.602	323
Debitorer	18.771	45
Deposita	56.614	52
Lån til selskabsdeltagere og ledelse	308.483	300
Periodeafgrænsningsposter	17.769	7
Tilgodehavender i alt	401.637	404
Omsætningsaktiver i alt	579.239	727
AKTIVER I ALT	646.764	823

Balance pr. 31. december

Note	2013	2012 (t.kr.)
PASSIVER		
EGENKAPITAL		
Anpartskapital	125.000	125
Overført resultat	-178.749	23
Egenkapital i alt	-53.749	148
Eventualskat	0	10
Hensættelser i alt	0	10
GÆLD		
Andre kreditinstitutter	300.139	328
Varekreditorer	248.561	275
Selskabsskat	0	13
Anden gæld	151.813	48
Kortfristet gæld i alt	700.513	664
Gæld i alt	700.513	664
PASSIVER I ALT	646.764	823
6. Eventualforpligtelser		

Noter

1.

Det skal bemærkes, at ledelsen af selskabet finder betingelserne for anvendelse af årsregnskabslovens § 32, om udeladelse af nettoomsætningen i resultatopgørelsen, for opfyldt.

	2013	2012 (t.kr.)
2. Afskrivninger		
Indretning lejede lokaler	16.214	16
Driftsmateriel	11.926	12
	<u>28.140</u>	<u>28</u>
3. Årets skat		
Skat af årets resultat	0	13
Skat tidligere år	25.263	0
Regulering af udskudt skatteaktiv	-10.048	-2
	<u>15.215</u>	<u>11</u>
4. Indretning lejede lokaler		
Anskaffelsessum, primo	162.140	162
Afskrivninger, primo	-109.856	-94
Årets afskrivninger	-16.214	-16
	<u>36.070</u>	<u>52</u>
5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Anskaffelsessum, primo	238.272	200
Tilgang i årets løb	59.220	38
Afgang i årets løb	-59.220	0
Afskrivninger, primo	-194.891	-183
Årets afskrivninger	-11.926	-12
	<u>31.455</u>	<u>43</u>

6. Eventualforpligtelser

Lejeforpligtelser: Der er et opsigelsesvarsel vedr. lejemålet på 6 måneder. Lejeforpligtelsen udgør t.kr. 40.

Sikkerhedsstillelser: Der er stillet driftsmidler for t.kr 50 til sikkerhed for mellemværende med Danske Bank.