

BIOFOS



BIOFOS Spildevandscenter Avedøre A/S

Refshalevej 250
1432 København K
CVR-nr. 25607996

Penneo dokumentnøgle: 71YGA-FQ0JQ-BYJPL-ME866-UOQCH-PS08K

Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
28.05.2025



Bjørk Hasager Sørensen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2024	16
Balance pr. 31.12.2024	17
Egenkapitalopgørelse for 2024	19
Pengestrømsopgørelse for 2024	20
Noter	21
Anvendt regnskabspraksis	24

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

BIOFOS Spildevandscenter Avedøre A/S
Refshalevej 250
1432 København K

CVR-nr.: 25607996
Hjemsted: København
Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024
E-mail: info@biofos.dk

Bestyrelse

Susanne Juhl, formand
Henrik Bo Fomsgaard Rasmussen, næstformand
Michel Onnik Berg Doukmadjian
Anders Wolf Andresen
Toke Elling
Fasael Rehman
Finn Robert Feldtmose Andersen
Ole Beckmann Skourup
Søren Enemark
Bodil Holmgreen Kornbek
Trine Græse
Jesper Würtzen
Karen Kjølbye
Lars Gravgaard Hansen
Marianne Dithmer
Bo Michelsen
Rasmus Spange
Ib Sørensen
Claus Tage Haakon Einicke

Direktion

John Buur Christiansen, adm. dir.
Søren Würtz Heegaard, økonomidirektør
Cecilie Naja Hegelskov Senderovitz, teknisk direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for BIOFOS Spildevandscenter Avedøre A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 28.03.2025

Direktion

John Buur Christiansen
adm. dir.

Søren Würtz Heegaard
økonomidirektør

Cecilie Naja Hegelskov Senderovitz
teknisk direktør

Bestyrelse

Susanne Juhl
formand

Henrik Bo Fomsgaard Rasmussen
næstformand

Michel Onnik Berg Doukmadjian

Anders Wolf Andresen

Toke Elling

Fasael Rehman

Finn Robert Feldtmose Andersen

Ole Beckmann Skourup

Søren Enemark

Bodil Holmgreen Kornbek

Trine Græse

Jesper Würtzen

Karen Kjølbjerg

Lars Gravgaard Hansen

Marianne Dithmer

Bo Michelsen

Rasmus Spange

Ib Sørensen

Claus Tage Haakon Einicke

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i BIOFOS Spildevandscenter Avedøre A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for BIOFOS Spildevandscenter Avedøre A/S for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 28.03.2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Per Timmermann

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne18652

Peter Kyhnauv-Vejgaard

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne42833

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2024	2023	2022	2021	2020
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Nettoomsætning	150.472	123.068	129.838	121.445	132.498
Bruttoresultat	25.249	(17.594)	4.769	10.045	7.096
Driftsresultat	19.547	(22.810)	623	6.000	3.027
Resultat af finansielle poster	6.869	10.873	(20.323)	1.762	3.777
Årets resultat	26.416	(11.937)	(19.700)	7.762	6.804
Balancesum	1.269.973	1.296.449	1.301.800	1.296.698	1.267.633
Investeringer i materielle aktiver	56.786	46.363	126.998	74.955	43.173
Egenkapital	1.238.990	1.212.574	1.224.511	1.244.211	1.236.449
Pengestrømme fra driftsaktivitet	4.110	39.519	44.709	72.769	40.483
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	(56.786)	(26.055)	(79.054)	(74.955)	(32.260)
Nøgletal					
Bruttoavance (%)	16,78	(14,30)	3,67	8,27	5,36
Nettomargin (%)	17,56	(9,70)	(15,17)	6,39	5,14
Egenkapitalforrentning (%)	2,13	(0,98)	(1,60)	0,63	0,55
Soliditetsgrad (%)	97,56	93,53	94,06	95,95	97,54

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Bruttoavance (%):

$\frac{\text{Bruttoresultat} * 100}{\text{Nettoomsætning}}$

Nettoomsætning

Nettomargin (%):

$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Nettoomsætning}}$

Nettoomsætning

Egenkapitalforrentning (%):

$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Gns. egenkapital}}$

Gns. egenkapital

Soliditetsgrad (%):

Egenkapital * 100

Balancesum

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

BIOFOS Spildevandscenter Avedøre A/S ejer og varetager spildevandsrensning på Renseanlæg Avedøre. Selskabet brænder desuden slam på Renseanlæg Avedøre samt ejer og driver transmissionsnettet af spildevandsledninger og pumpestationer, der leder spildevandet fra oplandet til Renseanlæg Avedøre.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

2024 er det femte år med implementeringen af vores strategi for BIOFOS for perioden 2020-2025. Strategien og dermed vores aktiviteter er en videreførelse af vores tidligere strategi for 2015-2020 med en række justeringer og ændringer. De væsentligste forhold i "Strategi for BIOFOS 2020-2025" er følgende elementer:

Vores mission er, at vi skaber bæredygtigt vandmiljø og udvinder ressourcer til nytte og gavn for dig og din by.

Vores vision og dermed drivkraften i alt, hvad vi foretager os i BIOFOS de næste mange år, er, at vi vil bruge vores styrke som kommunalt ejet forsyning til at tage aktiv del i hovedstadsområdets udvikling.

Vores forretningsmodel er cirkulær økonomi. BIOFOS er en væsentlig del af et sammenhængende hovedstadsområde. Vores aktiviteter har en direkte effekt på livet i hovedstadsområdet. Vi er en del af et kredsløb, der skal sikre en bæredygtig udvikling af området, så det er attraktivt for erhverv, boliger, beskæftigelse, uddannelse, forskning og byudvikling.

Vi har integreret syv af FN's Verdensmål direkte i vores strategi; Rent vand og sanitet (mål 6), bæredygtig energi (mål 7), bæredygtige byer og lokalsamfund (mål 11), ansvarligt forbrug og produktion (mål 12), klimaindsats (mål 13), livet i havet (mål 14) og partnerskab for handling (mål 17).

Prioriteringer i vores strategi og de aktiviteter, der skal virkeliggøre vores strategi, udtrykker vi gennem fire fokusområder; Miljø og klima, Produktion og ressourcer, Udvikling og samarbejde samt Attraktiv arbejdsplads.

Til hvert fokusområde er der beskrevet en række målsætninger. Den mest ambitiøse målsætning er, at BIOFOS vil være klimapositiv i 2025. Det betyder, at BIOFOS vil være mere end klima- eller CO₂-neutral, da vi vil fortrænge mere CO₂, end vi udleder. En meget ambitiøs målsætning, som vi nåede allerede i 2024, hvor vi fortrængte 4,9 % mere CO₂e end vi udledte.

I 2024 er alle krav og parametre for renskvalitet overholdt på tilfredsstillende niveau på alle vores renseanlæg. Vi har desuden overholdt alle emissionskrav til slamforbrænding. I 2021 kom der på to af vores renseanlæg, Renseanlæg Lynetten og Damhusåen, nye funktionskrav til afløsning af krav til bypass af mekanisk rensset spildevand som følge af kraftige nedbørshændelser. Renseanlæg Lynetten overholdt disse nye krav i 2024, mens Renseanlæg Damhusåen ikke overholdt de nye krav pga. flere udfordringer ultimo 2023 og primo 2024. Begge renseanlæg overholder fortsat til fulde de krav, der var gældende til og med 2020. Vi er i dialog med myndighederne i sagen. Samlet set tilfredsstillende resultater, der alle har bidraget til at skabe et bæredygtigt vandmiljø primært i Køge Bugt og Øresund.

Spildevandets ressourcer udnytter vi primært til energiproduktion. Vi har igen i 2024 opnået markante resultater i vores energiforbrug, -produktion og -salg. Samlet set solgte BIOFOS i 2024 229 % mere energi, end vi købte. Det gør os til Danmarks mest energieffektive spildevandsselskab og til et af de meget få selskaber i Danmark, der er energiproducerede, netto, ved at udnytte ressourcerne i spildevandet. Det resultat er vi stolte over, især fordi resultatet har en positiv effekt for både vores økonomi og vores påvirkning af klimaet.

Læs mere om vores strategi og vores resultater på vores hjemmeside www.biofos.dk.

Årets investeringer

Selskabets samlede investeringer i 2024 udgjorde 56.786 t.kr., og der er i året aktiveret 116.579 t.kr. på materielle anlægsaktiver, der er taget i brug i regnskabsåret.

Selskabet har de seneste år udnyttet den fulde indtægtsramme med henblik på egenfinansiering af den ambitiøse bestyrelsesgodkendte investeringsplan. Uforudsete udfordringer med igangsætning af investeringsprojekter har medført en midlertidig opsparing, som er reduceret i 2024 og fortsat forventes anvendt til investeringsprojekter og dermed yderligere reduceret i de kommende år .

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Selskabet fik i 2024 et overskud på 26.416 t.kr. Selskabet har pr. 31. december 2024 en egenkapital på 1.238.990 t.kr.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Der er ikke konstateret usædvanlige forhold i forbindelse med aflæggelse af årsrapporten.

Forventet udvikling

Det kommende regnskabsår forventer koncernen at fortsætte udviklingen med henblik på optimering af de driftsmæssige og økonomiske forhold. Der henvises i øvrigt til omtale af forventninger til fremtiden sidst i ledelsesberetningen.

Særlige risici

Koncernen er underlagt offentlig regulering med hensyn til prisfastsættelse af selskabernes ydelser inden for spildevandsrensning og derved afhængig af at kunne skabe en tilstrækkelig indtjening inden for de givne rammer.

Miljømæssige forhold

BIOFOS Lynettefællesskabet A/S og BIOFOS Spildevandscenter Avedøre A/S påvirker miljøet direkte gennem udledning af rensed spildevand samt gennem bypass af mekanisk rensed spildevand som følge af kraftige nedbørshændelser. BIOFOS Lynettefællesskabet A/S og BIOFOS Spildevandscenter Avedøre A/S påvirker desuden miljøet direkte fra forbrænding af slam på Renseanlæg Lynetten og Renseanlæg Avedøre gennem udledning af rensede røggasser til atmosfæren. Endelig påvirker selskaberne miljøet direkte gennem slutdisponering af forskellige restprodukter fra vandrensnings- og forbrændingsprocesserne. Dette omfatter ekstern forbrænding af ristegods samt deponering af sand, aske og røggasaffald. BIOFOS Lynettefællesskabet A/S og BIOFOS Spildevandscenter Avedøre A/S påvirker endvidere miljøet indirekte via forbrug af el, naturgas, vand, hjælpestoffer, materialer og brændstoffer mv. BIOFOS A/S påvirker miljøet indirekte via forbrug af el, vand, hjælpestoffer, materialer og brændstoffer mv. Detaljerede beskrivelser for disse miljøpåvirkninger kan findes på vores hjemmeside www.biofos.dk. Koncernen vurderes samlet set ikke at have nogen væsentlig negativ påvirkning på det eksterne miljø.

BIOFOS bæredygtighedspolitik, der senest er opdateret i 2024, indeholder en række principper og målsætninger inden for miljø, klima, energi, biodiversitet, ressourcer samt udvikling og samarbejder. Aktiviteter og handlinger til at virkeliggøre dette samt vurdering af effekter mv. sker gennem fastsættelse af frivillige og ambitiøse mål for fx rensekvalitet og regnbetingede bypass af spildevand, emissionskrav til slamforbrænding mv., der er integreret i den samlede strategi for BIOFOS. Vores interne ledelsessystem BIOFOS 365 er med til at sikre en aktivitetsbaseret

planlægning med gennemsigtighed og kvalitet i vores processer, så vi realiserer vores strategiske målsætninger. Vores indsats understøttes af robuste ledelsessystemer, der lever op til de relevante internationale standarder, hvorfor BIOFOS er certificeret efter ISO 14001 Miljøledelse og ISO 9001 Kvalitetsledelse. En oversigt over vores egenkontroller og overholdelse af vilkår i miljøgodkendelser kan findes på vores hjemmeside www.biofos.dk.

Et vigtigt element i implementeringen af vores kvalitets- og miljøpolitik er samarbejdet med kommuner og forsyninger i vores opland – herigennem har vi fx identificeret ikke færre end 400 projekter, der handler om lukning af overløb, etablering af bassiner samt frakobling fra fælleskloakering og overgang til separatkloakering.

Vores ambition er at være klimapositive i 2025. Det betyder, at BIOFOS vil være mere end klima- eller CO₂-neutral, da vi vil fortrænge mere CO₂, end vi udleder. I 2024 har vi udledt 10.676 tons CO₂e, der hovedsageligt stammer fra køb af energi samt udledning af lattergas dannet under rensningen af spildevandet. Vores fortrængning af CO₂e har i 2024 været på 11.200 tons, som stammer fra produktion og salg af fossilfri el, fjernvarme og gas til forsyningsnettet. En meget ambitiøs målsætning, som vi nåede allerede i 2024, hvor vi fortrængte 4,9 % mere CO₂e end vi udledte. Samlet set betyder det også, at BIOFOS i 2024 netto har fortrængt 524 tons CO₂e, hvilket er en markant forbedring i forhold til 2023, hvor vi samlet set udledte 570 tons CO₂e mere end vi fortrængte.

Folketinget vedtog i 2020 den danske klimalov. Formålet med loven er, at Danmark skal reducere udledningen af drivhusgasser i 2030 med 70 pct. i forhold til niveauet i 1990. BIOFOS har ikke data for vores udledninger i 1990, men har valide data for 1999. Vores udledninger af CO₂ er i 2024 reduceret med 80 % i forholdet til niveauet i 1999, hvilket vi finder meget tilfredsstillende.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Koncernen har ikke haft forskningsaktiviteter i 2024, men har afsluttet et enkelt udviklingsprojekt, som omhandler udnyttelse og optimering af samstyring mellem opland og renseanlæg med udgangspunkt i udbygningsstrategien.

Redegørelse for samfundsansvar

Politikker for samfundsansvar

Selskabet og koncernen ønsker at sikre, at vi lever op til vores ansvar over for kunder, medarbejdere, leverandører, miljøomgivelser og lokalsamfundet. Som et fundament i vores strategi fremhæver vi, at vi vil være anerkendt som en konstruktiv samarbejdspartner og aktiv medspiller, der lever op til vores ansvar i udviklingen af samfundet, vores ejeres behov og udviklingen af vores branche. Vi er os meget bevidst om dette ansvar og vurderer løbende, om der er risiko for, at vores forretning har en negativ påvirkning på miljø og klima, på sociale forhold og medarbejderforhold, på menneskerettigheder, og på forretningsetik (herunder korrupsion og bestikkelse). Vores vurdering af de væsentligste risici er beskrevet nedenfor under det enkelte fokusområde.

Sociale forhold og medarbejderforhold

Vi påvirker vores medarbejdere direkte gennem fx vores ansættelsesprocesser og varetagelse af deres interesser i arbejdsdagen. Vi vil være en attraktiv arbejdsplads, hvor mennesker har lyst til at arbejde, udfolde og udvikle sig, og derfor følger vi en række forskellige politikker for at sikre, at vi styrker kompetencerne, øger trivslen, reducerer sygefraværet og antallet af arbejdsulykker for alle vores medarbejdere. Vi har derfor implementeret politikker og retningslinjer for arbejdsmiljø, seniorordning, fastholdelse ved sygdom, alkohol- og rygepolitik, hjælp fra eksterne psykologer og fra et kolleganetværk med mulighed for støtte i en krisesituation i og uden for arbejdslivet, ansættelse af elever, lærlinge og maskinmesteraspiranter, et aktivt foreningsliv med økonomisk tilskud til personale- og idrætsaktiviteter mv.

Et vigtigt fokusområde er arbejdsmiljø. I 2024 var antallet af arbejdsulykker med fravær 15 arbejdsulykker pr. mio. arbejdstimer, svarende til i alt 5 arbejdsulykker med fravær, hvilket fortsat er for højt i forhold til vores ambition. Vi har derfor i 2024 besluttet at fokusere yderligere på en forbedret sikkerhedskultur. Der er gennemført et større analysearbejde med ekstern konsulent, der har kortlagt vores nuværende sikkerhedskultur sammen med en række anbefalinger for aktiviteter og konkrete tiltag, der kan styrke et sikkert arbejdsmiljø. Analysen er sammen med resultaterne fra den lovpligtige APV og vores arbejdsmiljømål, som er udarbejdet på den årlige drøftelse i arbejdsmiljøudvalget, mundet ud i en samlet projektplan for en forbedret sikkerhedskultur og arbejdsmiljø, der vil blive implementeret fra 2025 og i årene frem.

Andre fokusområder er sygefravær og kompetenceudvikling, hvor vi har forskellige tiltag i gang: fx har vi gennem samtaler med alle medarbejdere fået afdækket forskellige behov for træning og udvikling, der er med til at sikre, at vi har de rette kompetencer til stede, hvor de er nødvendige for vores drift. Vores ledelsessystem er certificeret i henhold til ISO 45001 for Arbejdsmiljøledelse.

Effekterne af disse retningslinjer og tiltag vurderes og tilpasses løbende af såvel ledelsen som i vores samarbejds- og arbejdsmiljøorganisation. I 2024 har vi oplevet en personaleomsætning med hhv. en tilgang på 27 medarbejdere og en afgang på 22 medarbejder, hvilket vi vurderer at være tilfredsstillende. Vi har også i 2024 opnået at reducere langtidfraværet til 1,1 %, mens det korte sygefravær også er tilfredsstillende på 2,0 %, under målet på max 2,5 %. Det gennemsnitlige antal elever, lærlinge m.v. har i 2024 været 8, hvilket også har været målet for året.

Et vigtigt fokus i vores strategi er desuden at højne lokalsamfundets bevidsthed om klimapåvirkninger og om vandmiljø og vand som ressource gennem oplysningsaktiviteter over for vores medarbejdere såvel som borgere og virksomheder i vores nærområder. Specielt skoler er en vigtig målgruppe, og vores skoletjeneste har i 2024 gennemført 6.000 læringsforløb, hvor eleverne har lært om bæredygtige vandmiljøer og spildevandets ressourcer. Efter skoletjenesten er genåbnet, oplever vi, at den skal genopdages af skolerne, idet vi modtager færre anmodninger om læringsbesøg end før Covid-19, hvorfor vi har gennemført en målrettet kommunikationsindsats. Vi arbejder også aktivt for at styrke videndelingen i branchen gennem publikation af artikler i brancherelevante magasiner, bl.a. i forbindelse med uddelingen af BIOFOS Ressourcepris 2024 som påskønnelse af mennesker, der gør en stor indsats for spildevandsbranchen. Det var 9. år i træk, at BIOFOS uddeler denne pris, som i 2019 blev suppleret med BIOFOS Inspirationspris.

Respekt for menneskerettigheder

Vi har p.t. ingen selvstændig politik for menneskerettigheder, men vores respekt for medarbejdernes menneskerettigheder er forankret i vores personalepolitikker, specielt omkring trivsel og støtte. Alle medarbejdere har adgang til vores personalehåndbog, hvori vi beskriver vores klare forventninger til respektfuld opførsel, når man er på arbejde. Vi har i 2024 ikke haft rapporter om krænkelser af menneskerettigheder på arbejdspladsen. Vi vil løbende vurdere, om der er behov for at opsætte en selvstændig politik for menneskerettigheder.

For at sikre ordentlige arbejdsforhold i vores leverandørkæde har vi en indkøbs- og udbudspolitik, der tydeliggør vores ønske om at være en professionel og god samarbejdspartner, der stiller rimelige krav til vores leverandører og selv lever op til egne forpligtigelser. Politikken understøttes af en række principper for udbud og kontrakter, som fx retningslinjer for anvendelse af lærlinge- og arbejdsklausuler ved udbud af bygge- og anlægsopgaver samt tjenesteydelser. Retningslinjerne betyder, at der ved hvert udbud skal foretages en konkret vurdering af, om det er hensigtsmæssigt at stille krav om sociale klausuler, der fastsætter krav til leverandøren om, at medarbejdere, der er beskæftiget på kontrakten, skal have ordnede arbejds- og lønvilkår. Der skal dog altid anvendes lærlinge- og arbejdsklausuler i en række tilfælde, der bl.a. afhænger af opgavens varighed, skønnet kontraktsum, skønnet

lønudgift, kontraktgrundlag mv. Retningslinjerne kan findes på vores hjemmeside www.biofos.dk.

Vi har i 2024 anvendt lærlinge-, elev- og praktikantklausuler i 14 kontrakter og anvendt arbejdsklausuler i 52 kontrakter, og vi vurderer, at resultaterne af denne indsats er meget tilfredsstillende.

Anti-korruption og bestikkelse

BIOFOS har fastsat retningslinjer for modtagelse af gaver mv, publiceret i "God forretningsmæssig adfærd". Retningslinjerne har til formål at forebygge risikoen for, at der opstår situationer, der kan skabe tvivl om medarbejdernes saglighed, upartiskhed og uafhængighed. Hvis der opstår tvivl, håndteres det af økonomidirektøren. Vi er ikke i 2024 blevet bekendt med tilfælde af overtrædelser af retningslinjerne. Vi har ingen selvstændig politik for anden indsats mod korruption og bestikkelse, men vi vil i 2025 vurdere, om der er behov for at opsætte en samlet politik for dette, hvori retningslinjerne i "God forretningsmæssig adfærd" også vil indgå.

Redegørelse for mangfoldighed

I BIOFOS udgøres bestyrelsen i alle koncernens selskaber af 15 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer samt fire medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer. De 15 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer er valgt af de kommuner, der er de ultimative ejere af BIOFOS. Hver kommune har ret til at indstille ét bestyrelsesmedlem. De fire medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer er valgt af medarbejderne efter en frivillig ordning om repræsentation i alle koncernens fire selskaber.

Bestyrelsen har besluttet, at måltallet for det underrepræsenterede køn fastsættes til 40 %. Status er, at der pr. 31. december 2024 var en kønsfordeling blandt de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer på 67 % mænd og 33 % kvinder. Til sammenligning var kønsfordelingen pr. 31. december 2023 også på 67 % mænd og 33 % kvinder. Bestyrelsesmedlemmerne er valgt for en 4-årig periode. Nuværende valgperiode udløber ved den ordinære generalforsamling i 2026. Under forudsætning af uændret antal generalforsamlingsvalgte medlemmer i bestyrelsen vil det betyde, at antallet af kvinder i bestyrelsen skal øges fra fem til seks for at opfylde måltallet .

På de øvrige ledelseslag, dækkende alle medarbejdere med ledelses- og personaleansvar, har selskabet og koncernen et måltal om, at det underrepræsenterede køn skal være 25 %. Status er, at der pr. 31. december 2024 var en kønsfordeling i denne gruppe på 76 % mænd og 24 % kvinder. Under forudsætning af uændret antal medarbejdere i denne gruppe vil det betyde, at antallet af kvinder skal øges med en for at opfylde måltallet.

Redegørelse for politik for dataetik

Selskabet har ingen politik for dataetik, idet selskabet hverken indsamler, opbevarer eller behandler kundedata fra fysiske personer, anvender eksterne data til kundesegmentering, anvender kunstig intelligens, køber/sælger data fra databrokers, ligesom Selskabet ikke anvender data fra eksterne parter af en karakter, der ud fra Selskabets vurdering nødvendiggør en politik for dataetik.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets og koncernens finansielle stilling.

Fremtiden

BIOFOS har med sine tre renseanlæg (Lynetten, Avedøre og Damhusåen) iværksat en udbygningsplan, der med de nuværende prognoser for befolkningstilvæksten vil sikre kapacitet til spildevandsrensning i hovedstadsområdet frem til 2045. Udbygningsplanen vil samtidig betyde, at udledning af kvælstof fra ca. 2026 reduceres med ca. 25 % som følge af nye myndighedskrav.

Udbygningsplanen indeholder desuden en række optimeringer på de nuværende renseanlæg, et projekt til samstyring i skybrudssituationer mellem opland og renseanlæg, et såkaldt fyrtårnsprojekt til optimering af energi- og CO₂e-balancerne på renseanlæggene samt recirkulation af restprodukter.

Hovedstadsområdet vokser, og der kommer mere og mere nedbør. Samtidig udvikles byen, og der kommer øgede krav til renskvaliteten af spildevandet. For at imødekomme udfordringerne og sikre vandmiljøet i Øresund og Køge Bugt på den lange bane har BIOFOS i 2023 igangsat en analyse af fremtidig placering af renseanlæg i hovedstadsområdet. Analysen skal sikre kapaciteten frem mod 2075.

Analysen omfatter tre scenarier; Uændret placering af de tre renseanlæg, et andet scenarie, hvor Renseanlæg Lynetten nedlægges og et nyt etableres på Prøvestenen samt et tredje scenarie, hvor Renseanlæg Lynetten nedlægges og flyttes til Renseanlæg Damhusåen, som udbygges tilsvarende. BIOFOS forventer, at analysen kan løses til medio 2025, hvorefter den kan videreføres i et egentligt forprojekt af de(t) valgte scenarier.

Transportministeriet og Selskabets 15 ejerkommuner offentliggjorde 1. juni 2021 en såkaldt "Kommunal politisk forståelse om Lynetteholm". Baggrunden var, at anlægsloven om Lynetteholm rejste en usikkerhed om fremtiden for Renseanlægget Lynetten. Den politiske forståelse slår fast, at Selskabet selv beslutter, om Renseanlægget Lynetten skal flyttes, når Lynetteholm bliver etableret. Den politiske forståelse indeholder desuden forhold vedr. evt. salg af arealet, ekspropriation af arealet og udløbsledningen fra Renseanlæg Lynetten.

Information om udbygningsplanen, kommissorium for analysen, det politiske forståelsespapir mv. kan læses på vores hjemmeside.

Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Nettoomsætning	1	150.472	123.068
Produktionsomkostninger		(125.223)	(140.662)
Bruttoresultat		25.249	(17.594)
Administrationsomkostninger		(5.702)	(5.216)
Driftsresultat		19.547	(22.810)
Andre finansielle indtægter	4	10.342	10.899
Andre finansielle omkostninger	5	(3.473)	(26)
Resultat før skat		26.416	(11.937)
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat	6	26.416	(11.937)

Balance pr. 31.12.2024

Aktiver

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Grunde og bygninger		381.798	391.213
Produktionsanlæg og maskiner		681.839	604.607
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.751	1.551
Materielle aktiver under udførelse		18.971	76.869
Materielle aktiver	7	1.084.359	1.074.240
Anlægsaktiver		1.084.359	1.074.240
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		24.335	16.412
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		22.391	14.877
Andre tilgodehavender		2.587	408
Tilgodehavende skat	8	2.686	2.561
Reguleringsmæssige underdækninger		7.726	7.138
Periodeafgrænsningsposter	9	0	2.248
Tilgodehavender		59.725	43.644
Andre værdipapirer og kapitalandele		106.252	166.875
Værdipapirer og kapitalandele		106.252	166.875
Likvide beholdninger		19.637	11.690
Omsætningsaktiver		185.614	222.209
Aktiver		1.269.973	1.296.449

Passiver

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Virksomhedskapital		250.000	250.000
Overkurs ved emission		939.821	939.821
Øvrige lovpligtige reserver		49.169	22.753
Egenkapital		1.238.990	1.212.574
Andre hensatte forpligtelser	10	8.953	8.799
Hensatte forpligtelser		8.953	8.799
Gæld til tilknyttede virksomheder		18.499	72.952
Anden gæld	11	3.531	2.124
Kortfristede gældsforpligtelser		22.030	75.076
Gældsforpligtelser		22.030	75.076
Passiver		1.269.973	1.296.449
Personaleomkostninger	2		
Af- og nedskrivninger	3		
Eventualforpligtelser	13		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	14		
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår	15		
Koncernforhold	16		

Egenkapitalopgørelse for 2024

	Virksomheds- kapital t.kr.	Overkurs ved emission t.kr.	Øvrige lovpligtige reserver t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	250.000	939.821	22.753	1.212.574
Overført til reserver	0	0	26.416	26.416
Egenkapital ultimo	250.000	939.821	49.169	1.238.990

Pengestrømsopgørelse for 2024

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Driftsresultat		19.547	(22.810)
Af- og nedskrivninger		46.668	42.592
Andre hensatte forpligtelser		154	501
Ændringer i arbejdskapital	12	(69.003)	7.114
Pengestrømme vedrørende primær drift		(2.634)	27.397
Modtagne finansielle indtægter		7.219	12.272
Betalte finansielle omkostninger		(475)	(26)
Refunderet/(betalt) skat		0	(124)
Pengestrømme vedrørende drift		4.110	39.519
Køb mv. af materielle aktiver		(56.786)	(26.055)
Pengestrømme vedrørende investeringer		(56.786)	(26.055)
Ændring i likvider		(52.676)	13.464
Likvider primo		178.565	165.101
Likvider ultimo		125.889	178.565
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		19.637	11.690
Værdipapirer		106.252	166.875
Likvider ultimo		125.889	178.565

Noter

1 Nettoomsætning

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Vandlednings- og regnvandsbidrag	137.132	93.595
Andre indtægter	12.753	14.111
Udvikling i reguleringsmæssig over- og underdækning	587	15.362
Aktiviteter i alt	150.472	123.068

2 Personaleomkostninger

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	0	0

3 Af- og nedskrivninger

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	46.668	42.592
	46.668	42.592

4 Andre finansielle indtægter

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	39	0
Renteindtægter i øvrigt	287	208
Dagsværdireguleringer	6.540	0
Øvrige finansielle indtægter	3.476	10.691
	10.342	10.899

5 Andre finansielle omkostninger

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	3.368	0
Øvrige finansielle omkostninger	105	26
	3.473	26

6 Forslag til resultatdisponering

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Overført resultat	26.416	(11.937)
	26.416	(11.937)

7 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger t.kr.	Produktions- anlæg og maskiner t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.	Materielle aktiver under udførelse t.kr.
Kostpris primo	855.238	1.300.254	14.473	78.764
Overførsler	870	114.599	1.111	(116.579)
Tilgange	0	0	0	56.786
Kostpris ultimo	856.108	1.414.853	15.584	18.971
Af- og nedskrivninger primo	(464.895)	(696.646)	(12.922)	0
Årets afskrivninger	(9.415)	(36.368)	(911)	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(474.310)	(733.014)	(13.833)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	381.798	681.839	1.751	18.971

8 Tilgodehavende skat

Højesteret afsagde i 2018 dom i Vandskattesagen. Selskabet har efter afgørelsen foretaget en genberegning af de skattemæssige indgangsværdier og skattepligtige indkomster fra og med indtræden af skattepligt. Effekten af genberegningerne blev indregnet i årsregnskabet for 2018. Genberegningerne medfører en aktuel tilgodehavende selskabsskat på 1.518 t.kr.

I september 2019 har Skattestyrelsen udsendt et styresignal vedrørende "Genoptagelse, ændring af praksis - opgørelse af afskrivningsgrundlaget for distributionsnet mv. i vand- og spildevandsselskaber".

Selskabet har i starten af 2025 modtaget afgørelser fra Skattestyrelsen på baggrund af genberegningerne af den skattepligtige indkomst.

BIOFOS afventer modtagelse af de endelige årsopgørelser i sambeskatningen for HOFOR-koncernen for at have kendskab til tilskrevne renter samt endelige modtagne skatter.

9 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiverne udgøres af forudbetalte omkostninger.

10 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser består af hensættelse til reetablering vedrørende askedepot.

11 Anden gæld

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Moms og afgifter	1.522	4
Anden gæld i øvrigt	2.009	2.120
	3.531	2.124

12 Ændring i arbejdskapital

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Ændring i tilgodehavender	(15.956)	1.029
Ændring i leverandørgæld mv.	(53.047)	6.085
	(69.003)	7.114

13 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med HOFOR Holding A/S som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

14 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

BIOFOS Holding A/S, København ejer alle aktier i selskabet og har dermed bestemmende indflydelse på dette.

15 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Alle transaktioner med nærtstående parter i regnskabsåret er gennemført på normale markedsvilkår.

16 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:
HOFOR Forsyning Holdig P/S, København

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:
BIOFOS Holding A/S, København

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovertagelse til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt for at opnå regnskabsårets nettoomsætning. I produktionsomkostninger indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle aktiver, der indgår i produktionsprocessen. Endvidere indgår sædvanlige nedskrivninger af lagerbeholdninger i posten.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder løn og gager til medarbejdere i administration og ledelse, kontorholdsomkostninger, nedskrivninger af tilgodehavender samt af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle aktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle aktiver

Grunde er pr. 01.01.2010 værdiansat til en skønnet markedsværdi på baggrund af oplysninger omkring arealpriser, lokalplaner mv.

Produktionsanlæg og maskiner, samt andre anlæg, driftmateriel og inventar er pr. 01.01.2010 værdiansat til en skønnet dagsværdi med udgangspunkt i Forsyningssekretariatets pris- og levetidskatalog. Visse af anlægsaktiverne er værdiansat på baggrund af forsyningsvirksomhedens ansøgning om særskilt godkendelse af værdiansættelser af aktiver, som ikke er omfattet af pris- og levetidskatalog.

Anskaffelser efter 01.01.2010 af grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag fra akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger, renter er ikke indregnet.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris eller dagsværdi jf. ovenfor, med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	10-75 år
Produktionsanlæg og maskiner	10-75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Der afskrives ikke på grunde.

Igangværende anlægsarbejder er opgjort til anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger, renter er ikke indregnet.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen som korrektion til af- og nedskrivninger eller under andre driftsindtægter, i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til reetablering vedrørende askedepot.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt en indtægtsramme i henhold til Bekendtgørelse om økonomiske rammer for vandselskaber. Indtægtsrammen medfører en regnskabsmæssig over-/undersækning, som udtryk for forskellen

mellem den af Forsyningssekretariatet udmeldte indtægtsramme og de faktiske indtægter omfattet heraf.

Såfremt de samlede indtægter er større end den af Forsyningssekretariatet udmeldte indtægtsramme indregnet

en forpligtelse (mellemregning med kunder - overdækning), tilsvarende indregnes et tilgodehavende (mellemregning med kunder - underdækning) hvis de samlede indtægter er lavere end den af Forsyningssekretariatet udmeldte indtægtsramme.

Den af Forsyningssekretariatet udmeldte indtægtsramme består af det historiske økonomiske grundlag, ikke påvirkelige omkostninger, periodevise omkostninger, historiske over-/underdækninger og de forventede tillæg.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle aktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med fradrag af kortfristet bankgæld.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Per Timmermann

DELOITTE STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:

33963556

Revisor

Serienummer: e429259c-2569-4ae3-923c-101fcadf0868

IP: 163.116.xxx.xxx

2025-03-28 09:11:24 UTC



Michel Onnik Berg Doukmadjian

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 93a1357a-b083-443f-bd55-585e8000570e

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-03-28 10:26:50 UTC



Jesper Würtzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 85dfb9b6-b6c1-4a7b-b6e1-eefd4c9dbc35

IP: 45.65.xxx.xxx

2025-03-28 10:28:36 UTC



Søren Enemark

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 84ed0645-e8ce-45aa-8b44-a9b01e858aed

IP: 93.161.xxx.xxx

2025-03-28 10:39:32 UTC



Susanne Juhl

Bestyrelsesformand

Serienummer: 5752b906-bd4d-49a3-8521-71ecd79fe6e9

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-03-28 10:41:07 UTC



Ib Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 74311506-2023-44b1-bfbd-5407a434fe03

IP: 185.103.xxx.xxx

2025-03-28 10:46:17 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bodil Holmgreen Kornbek

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9993ccf4-ba68-4b18-8660-346a28a486c3

IP: 172.225.xxx.xxx

2025-03-28 11:19:47 UTC



Claus Tage Haakon Einicke

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0a5382ec-7d48-426e-90be-5334c9d54d37

IP: 80.163.xxx.xxx

2025-03-28 11:43:03 UTC



Trine Græse

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6a2c3472-9188-49c0-a73c-daab48a56557

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-28 13:17:45 UTC



Karen Kjølbye

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a7998db7-aec4-4479-adcf-86dc0b8208c5

IP: 185.185.xxx.xxx

2025-03-28 14:20:18 UTC



Rasmus Spange

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fbbf1600-275e-46cd-aeaa-856b9172e66f

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-03-28 17:09:16 UTC



Peter Kyhnauv-Vejgaard

Revisor

Serienummer: 3f00d5a2-282e-46c9-962e-31c40d334541

IP: 87.52.xxx.xxx

2025-03-28 17:10:23 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

John Buur Christiansen

Adm. direktør

Serienummer: 4b59d6dc-9246-4604-bdd7-1140a0cc4f88

IP: 93.162.xxx.xxx

2025-03-28 19:41:31 UTC



Søren Würtz Heegaard

Økoniansvarlig

Serienummer: fc083bd8-d6d5-47de-b4ed-83c2ba2e0744

IP: 188.177.xxx.xxx

2025-03-29 10:58:42 UTC



Cicilie Naja Hegelskov Senderovitz

Direktionsmedlem

Serienummer: 8a9d33ee-d5f0-4b8a-82f4-0a7b57c48a42

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-03-30 11:30:19 UTC



Finn Robert Feldtmose Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 42aead7d-c1a3-403c-aae9-1c3306469f40

IP: 87.48.xxx.xxx

2025-03-30 11:44:08 UTC



Marianne Dithmer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7470fedc-5d15-4108-bd54-a2058eba68cf

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-03-31 04:16:25 UTC



Ole Beckmann Skourup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dfdfc7ee-28f3-4a3b-ad9e-f9b146c85016

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-03-31 10:35:05 UTC



Penneo dokumentnøgle: 7IYGA-F00JQ-BYJPL-ME866-U0QCCH-F508K

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrives digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Toke Elling

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d4aa14b9-3e45-43e9-9b02-9b064652b967

IP: 62.242.xxx.xxx

2025-03-31 11:08:45 UTC



Henrik Bo Fomsgaard Rasmussen

Vallensbæk Kommune CVR: 19583910

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: eb54c8ae-76a2-42fe-a44b-60e0c3bfd8f0

IP: 62.242.xxx.xxx

2025-03-31 12:27:30 UTC



Fasael Rehman

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9687c50b-7156-4280-a750-1013987488d3

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-04-03 21:21:26 UTC



Bo Michelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cf938f23-d1fa-4d38-b76e-a30df0d1a31f

IP: 185.103.xxx.xxx

2025-04-04 12:07:17 UTC



Lars Gravgaard Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: efa06670-588d-4ae8-88ac-b43bda20c516

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-04-05 06:30:56 UTC



Anders Wolf Andresen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 631624c6-3656-45df-81dc-7d79e26e3483

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-04-14 10:13:36 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.