



## City Group Overfladebehandling A/S

Mandal Alle 18  
5500 Middelfart  
CVR-nr. 38627996

## Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
16.05.2025

---

**Karl Aage Nielsen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2024	7
Balance pr. 31.12.2024	8
Egenkapitalopgørelse for 2024	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

City Group Overfladebehandling A/S

Mandal Alle 18

5500 Middelfart

CVR-nr.: 38627996

Hjemsted: Middelfart

Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

## Bestyrelse

Karl Aage Nielsen

Morten Bo Kure-Nielsen

Lenna Nielsen

## Direktion

Karl Aage Nielsen, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Egtved Allé 4

6000 Kolding

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for City Group Overfladebehandling A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Middelfart, den 16.05.2025

## Direktion

**Karl Aage Nielsen**  
direktør

## Bestyrelse

**Karl Aage Nielsen**

**Morten Bo Kure-Nielsen**

**Lenna Nielsen**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i City Group Overfladebehandling A/S

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for City Group Overfladebehandling A/S for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 16.05.2025

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

### **Peter Kjærsgaard**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne46587

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består af auto- og industrilakering samt dermed anden beslægtet virksomhed.

# Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>14.836.546</b>	<b>5.897.230</b>
Personaleomkostninger	1	(8.697.235)	(3.782.276)
Af- og nedskrivninger	2	(705.948)	(1.060.946)
<b>Driftsresultat</b>		<b>5.433.363</b>	<b>1.054.008</b>
Andre finansielle indtægter	3	117.370	2.645
Andre finansielle omkostninger	4	(21.346)	(146.837)
<b>Resultat før skat</b>		<b>5.529.387</b>	<b>909.816</b>
Skat af årets resultat	5	(1.219.627)	(200.939)
<b>Årets resultat</b>		<b>4.309.760</b>	<b>708.877</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		0	500.000
Overført resultat		4.309.760	208.877
<b>Resultatdisponering</b>		<b>4.309.760</b>	<b>708.877</b>

# Balance pr. 31.12.2024

## Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Goodwill		0	190.476
<b>Immaterielle aktiver</b>	6	<b>0</b>	<b>190.476</b>
Produktionsanlæg og maskiner		1.132.481	1.422.258
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		590.732	61.558
Indretning af lejede lokaler		27.631	35.100
<b>Materielle aktiver</b>	7	<b>1.750.844</b>	<b>1.518.916</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.750.844</b>	<b>1.709.392</b>
Råvarer og hjælpematerialer		765.914	935.760
<b>Varebeholdninger</b>		<b>765.914</b>	<b>935.760</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.390.114	1.476.921
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		484.284	0
Andre tilgodehavender		23.730	3
Periodeafgrænsningsposter		12.513	8.028
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.910.641</b>	<b>1.484.952</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>4.135.989</b>	<b>0</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>7.812.544</b>	<b>2.420.712</b>
<b>Aktiver</b>		<b>9.563.388</b>	<b>4.130.104</b>

**Passiver**

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		4.566.014	256.254
Forslag til udbytte for regnskabsåret		0	500.000
<b>Egenkapital</b>		<b>5.066.014</b>	<b>1.256.254</b>
Udskudt skat		126.023	158.939
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>126.023</b>	<b>158.939</b>
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		650.000	650.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	8	<b>650.000</b>	<b>650.000</b>
Bankgæld		0	58.504
Modtagne forudbetalinger fra kunder		216.732	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		889.114	362.658
Gæld til tilknyttede virksomheder		554.113	570.323
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		150.099	141.156
Skyldige sambeskatningsbidrag		1.252.543	237.554
Anden gæld	9	658.750	694.716
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>3.721.351</b>	<b>2.064.911</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>4.371.351</b>	<b>2.714.911</b>
<b>Passiver</b>		<b>9.563.388</b>	<b>4.130.104</b>
Eventualforpligtelser	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		

# Egenkapitalopgørelse for 2024

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	500.000	256.254	500.000	1.256.254
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(500.000)	(500.000)
Årets resultat	0	4.309.760	0	4.309.760
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>4.566.014</b>	<b>0</b>	<b>5.066.014</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Gager og lønninger	3.313.640	3.295.714
Pensioner	5.353.127	380.922
Andre omkostninger til social sikring	30.468	105.640
	<b>8.697.235</b>	<b>3.782.276</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>7</b>	<b>8</b>

## 2 Af- og nedskrivninger

	2024 kr.	2023 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	190.476	571.429
Afskrivninger på materielle aktiver	515.472	489.517
	<b>705.948</b>	<b>1.060.946</b>

## 3 Andre finansielle indtægter

	2024 kr.	2023 kr.
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	39.696	0
Renteindtægter i øvrigt	77.592	2.634
Øvrige finansielle indtægter	82	11
	<b>117.370</b>	<b>2.645</b>

## 4 Andre finansielle omkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	13.072	91.540
Finansielle omkostninger fra associerede virksomheder	7.058	51.082
Renteomkostninger i øvrigt	615	3.947
Øvrige finansielle omkostninger	601	268
	<b>21.346</b>	<b>146.837</b>

## 5 Skat af årets resultat

	2024 kr.	2023 kr.
Aktuel skat	1.252.543	237.554
Ændring af udskudt skat	(32.916)	(36.615)
	<b>1.219.627</b>	<b>200.939</b>

## 6 Immaterielle aktiver

	Goodwill kr.
Kostpris primo	4.000.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>4.000.000</b>
Af- og nedskrivninger primo	(3.809.524)
Årets afskrivninger	(190.476)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(4.000.000)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>

## 7 Materielle aktiver

	Produktions- anlæg og maskiner kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	3.144.207	1.081.579	138.424
Tilgange	105.000	642.400	0
Afgange	0	(526.288)	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>3.249.207</b>	<b>1.197.691</b>	<b>138.424</b>
Af- og nedskrivninger primo	(1.721.949)	(1.020.021)	(103.324)
Årets afskrivninger	(394.777)	(113.226)	(7.469)
Tilbageførsel ved afgang	0	526.288	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(2.116.726)</b>	<b>(606.959)</b>	<b>(110.793)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.132.481</b>	<b>590.732</b>	<b>27.631</b>

## 8 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2024 kr.	Restgæld efter 5 år 2024 kr.
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	650.000	650.000
	<b>650.000</b>	<b>650.000</b>

## 9 Anden gæld (kortfristet)

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Moms og afgifter	482.615	395.222
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	169.105	297.133
Anden gæld i øvrigt	7.030	2.361
	<b>658.750</b>	<b>694.716</b>

## 10 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med LEKA Holding ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

## 11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld har virksomheden stillet virksomhedspant på nominelt 1.250 t.kr. Virksomhedspantet omfatter produktionsanlæg og maskiner, andre anlæg, driftsmateriel og inventar, varebeholdninger og tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser. Den regnskabsmæssige værdi af disse udgør i alt 4.879 t.kr. pr. 31.12.2024.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for normale lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår

endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger af materielle samt immaterielle aktiver.

### **Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### **Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Goodwill**

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 7 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Materielle aktiver**

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>
Produktionsanlæg og maskiner	3-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	6-10 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden

maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

### **Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen. Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv. Der indregnes dog ikke udskudt skat af ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill og midlertidige forskelle opstået på anskaffelsestidspunktet, som ikke er opstået ved en virksomhedssammenslutning, og som ikke har effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

**Skyldig og tilgodehavende sambeskatningsbidrag**

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.