
Stjerne-Personale A/S

Årsrapport for 2012

CVR-nr. 25 48 21 07

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling
den 4 /3 2013

Søren Janner Pedersen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors erklæringer 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 4

Beretning 5

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 6

Balance 31. december 7

Noter til årsrapporten 9

Regnskabspraksis 12

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2012 for Stjerne-Personale A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2012.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Birkerød, den 4. marts 2013

Direktion

Søren Janner Pedersen

Bestyrelse

Palle Almar Knudsen

Gitte Pedersen

Søren Janner Pedersen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i Stjerne-Personale A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Stjerne-Personale A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2012, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, og om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Der er i strid med selskabslovens § 210 ydet et lån til en af selskabets kapitalejer, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Hillerød, den 4. marts 2013

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Søren Petersen
statsautoriseret revisor

Morten Munk
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

Stjerne-Personale A/S
Hovedgaden 30 B
3460 Birkerød

Telefon: 45 81 77 22

Telefax: 45 82 00 66

Hjemmeside: www.stjerne-personale.dk

CVR-nr.: 25 48 21 07

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december

Hjemstedskommune: Rudersdal

Bestyrelse

Palle Almar Knudsen
Gitte Pedersen
Søren Janner Pedersen

Direktion

Søren Janner Pedersen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Milnersvej 43
3400 Hillerød
Telefon 48 25 35 00
Telefax 48 26 58 33
www.pwc.dk

Pengeinstitut

Nordea A/S

Beretning

Årsrapporten for Stjerne-Personale A/S for 2012 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er at drive rekruterings- og vikarvirksomhed og dermed beslægtet aktivitet.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2012 udviser et overskud på DKK 106.645, og selskabets balance pr. 31. december 2012 udviser en egenkapital på DKK 662.201.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2012 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2012 DKK	2011 TDKK
Bruttofortjeneste		3.088.528	2.819
Personaleomkostninger	1	-2.942.192	-2.635
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	2	-14.791	18
Resultat før finansielle poster		131.545	202
Finansielle indtægter	3	14.850	17
Resultat før skat		146.395	219
Skat af årets resultat	4	-39.750	-59
Årets resultat		106.645	160

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret		106.645	521
Overført resultat		0	-361
		106.645	160

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2012 DKK	2011 TDKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		25.620	41
Materielle anlægsaktiver	5	25.620	41
Anlægsaktiver		25.620	41
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		433.840	327
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		252.758	559
Andre tilgodehavender		38.000	39
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	6	12.603	0
Tilgodehavender		737.201	925
Likvide beholdninger		565.588	561
Omsætningsaktiver		1.302.789	1.486
Aktiver		1.328.409	1.527

Balance 31. december

Passiver

	Note	2012 DKK	2011 TDKK
Selskabskapital		555.556	556
Foreslået udbytte for regnskabsåret		106.645	521
Egenkapital	7	662.201	1.077
Hensættelse til udskudt skat		1.765	4
Hensatte forpligtelser		1.765	4
Anden gæld		664.443	446
Kortfristede gældsforpligtelser		664.443	446
Gældsforpligtelser		664.443	446
Passiver		1.328.409	1.527
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Nærtstående parter og ejerforhold	9		

Noter til årsrapporten

	<u>2012</u>	<u>2011</u>
	DKK	TDKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	2.593.739	2.384
Pensioner	141.452	51
Andre omkostninger til social sikring	37.064	44
Andre personaleomkostninger	169.937	156
	<u>2.942.192</u>	<u>2.635</u>
2 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	14.791	12
Gevinst og tab ved afhændelse	0	-30
	<u>14.791</u>	<u>-18</u>
3 Finansielle indtægter		
Renteindtægter tilknyttede virksomheder	12.609	14
Andre finansielle indtægter	2.241	3
	<u>14.850</u>	<u>17</u>
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	41.900	56
Årets udskudte skat	-2.150	3
	<u>39.750</u>	<u>59</u>

Noter til årsrapporten

5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK
Kostpris 1. januar	435.228
Kostpris 31. december	435.228
Ned- og afskrivninger 1. januar	394.817
Årets afskrivninger	14.791
Ned- og afskrivninger 31. december	409.608
Regnskabsmæssig værdi 31. december	25.620

6 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

	Direktion DKK
Tilgodehavende på balancedagen	12.603
Årets tilskrevne rente	298
Lånet forfalder til omgående betaling og forrentes pt. med	9,70%

7 Egenkapital

	Foreslået udbytte for regnskabs-		
	Selskabskapital DKK	året DKK	I alt DKK
Egenkapital 1. januar	555.556	520.615	1.076.171
Betalt ordinært udbytte	0	-520.615	-520.615
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	106.645	106.645
Egenkapital 31. december	555.556	106.645	662.201

Selskabskapitalen består af 556 aktier à nominelt DKK 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Noter til årsrapporten

8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Der er ingen sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser pr. 31. december 2012.

9 Nærtstående parter og ejerforhold

Følgende kapitalejer er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

Giemma Holding ApS

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Stjerne-Personale A/S for 2012 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2012 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg indgår i nettoomsætningen efter faktureringsprincippet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v..

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhengige omkostninger.

Regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med 100% ejede dansk modervirksomhed. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Aktiver med en kostpris på under DKK 12.300 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Regnskabspraksis

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.