

**INDKØBSFORENINGEN KØBENHAVNS LUFTHAVN F.M.B.A.**

**Magle Allé 3  
2770 Kastrup**

**CVR-nr. 12 77 12 07**

**Årsrapport**

**1. januar 2024 - 31. december 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære  
generalforsamling

Den 21. maj 2025



Dirigent

Flemming Lykke

## **Foreningsoplysninger**

### **Forening**

INDKØBSFORENINGEN KØBENHAVNS LUFTHAVN F.M.B.A.

Magle Allé 3

2770 Kastrup

CVR-nr.: 12 77 12 07

Hjemstedskommune: Tårnby

### **Bestyrelse**

Bibi Ruth Juul-Hansen, Formand

Henning Aistrup, Næstformand

Jan Gerner Madsen

Henrik Haarsløv

Michael Warner

### **Direktion**

Flemming Lykke

### **Revision**

Advisor-Revision

Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

Århusgade 88, 5. sal

2100 København Ø

## Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2024 for Indkøbsforeningen for Københavns Lufthavn F.M.B.A.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Endvidere oplyses, at bestyrelsen ikke er bekendt med, at der forefindes kautions-, garanti-, eller lignende forpligtigelser, udover hvad der fremgår af årsregnskabet.

Der er i tiden efter regnskabsårets slutning ikke indtruffet begivenheder, der påvirker foreningens økonomiske stilling i forhold til nærværende årsregnskab.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tårnby den 21. maj 2025

### Direktion




Flemming Lykke

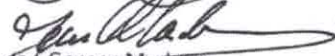
### Bestyrelse



Bibi Ruth Juul-Hansen, Formand



Henning Aistrup, Næstformand



Jan Gerner Madsen

Henrik Haarsløv

Michael Warner

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til medlemmerne i IFKL

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for indkøbsforeningen Københavns Lufthavn F.M.B.A. for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet aflægges på grundlag af regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og dansk regnskabspraksis for foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og dansk regnskabspraksis for foreninger.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Foreningens ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og dansk regnskabspraksis for foreninger. Foreningens ledelse har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som foreningens ledelse anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er foreningens ledelse ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre foreningens ledelse enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens og administrators interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen og administrator, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen og administrator, har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om foreningens ledelse og administrators udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

### Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med foreningens ledelse og administrator om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 21. maj 2025

Advisor Revision  
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab  
CVR.nr. 34 21 37 98

Jahn Thorup  
statsautoriseret revisor  
mne 10047



## Ledelsesberetning

### Hovedaktiviteter

Indkøbsforeningens formål er at skaffe sine medlemmer indkøbsmæssige fordele gennem følgende virksomhedsområder.

- a) at tilvejebringe muligheder for medlemmerne for at foretage indkøb med rabat.
- b) ved fælles indkøb at skaffe medlemmerne forbrugsgoder til laveste priser, der kan opnås ved indkøb i større partier.
- c) at formidle salg af ferierejser m.v. med rabatordninger.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør kr. 331.932, hvilket er tilfredsstillende.

Foreningens balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 11.426.082 og en egenkapital på kr. 5.988.825.

Den forventede udvikling for regnskabsåret 2025 er positiv.

### Særlige forhold vedrørende regnskabsåret 2024

Ingen.

### Hændelser efter regnskabsårets udløb:

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsregnskabet.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsregnskabet for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse C og tilpasninger grundet årsrapporten aflægges for en indkøbsforening.

Resultatopgørelsen er opstillet i beretningsform og artsopdelt.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdi-reguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde indkøbsforeningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå indkøbsforeningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Indtægtskriterium:

Indtægter og omkostninger er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter inkluderer renter samt realiserede og urealiserede kursregulering af værdipapirer.

### Skat af årets resultat

I regnskabet indregnes ikke skat, idet foreningen er fritaget for skattepligt.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

#### Ejendommen

Ejendommen er optaget til værdiansættelse af valuar. Der foretages en systematisk vedligeholdelse af ejendommen, der sikrer en høj vedligeholdelsesstand, og ejendommen antages derfor ikke at være udsat for løbende værdiforringelse. Der afskrives ikke på ejendommen.

Driftmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Kostpris omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen. Der afskrives lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør :

	Brugstid	Restværdi
Inventar	6/8 år	0-10 %

### Finansielle anlægsaktiver

Ikke børsnoterede kapitalandele måles til kostpris.

Såvel realiserede som urealiserede kursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen.

### Omsætningsaktiver

#### Varelager

Varelageret måles til kostpris eller nettorealiseringspris, såfremt denne er lavere. Ukurante varer nedskrives til forventet nettorealiseringsværdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominal værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse for 2024

Note	2024 kr.	2023 t.kr.
<b>Bruttoresultat</b>	<u>5.551.165</u>	<u>5.511.422</u>
Andre eksterne omkostninger	-1.194.917	-2.043.706
2 Personaleomkostninger	-2.851.689	-2.344.656
1 Andre driftsindtægter/omkostninger	0	21.348
Afskrivninger	<u>0</u>	<u>-17.000</u>
<b>Driftsresultat</b>	<u>1.504.559</u>	<u>1.127.408</u>
3 Finansielle indtægter	300.000	4.892
4 Finansielle udgifter	<u>-1.472.627</u>	<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>	<u><u>331.932</u></u>	<u><u>1.132.299</u></u>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	<u>331.932</u>	<u>1.132.299</u>
	<u><u>331.932</u></u>	<u><u>1.132.299</u></u>

## Balance pr. 31. december 2024

Note	2024 kr.	2023 kr.
5 Fast ejendom	4.000.000	4.000.000
Bil	0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>4.000.000</b>	<b>4.000.000</b>
Aktier	15.308	16.462
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>15.308</b>	<b>16.462</b>
<b>Anlægsaktiver</b>	<b>4.015.308</b>	<b>4.016.462</b>
Fremstillede varer og handelsvarer	1.962.781	1.724.682
<b>Varebeholdninger</b>	<b>1.962.781</b>	<b>1.724.682</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	893.351	1.111.668
<b>Tilgodehavender</b>	<b>893.351</b>	<b>1.111.668</b>
Likvide beholdninger	4.554.642	3.380.618
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>7.410.774</b>	<b>6.216.968</b>
<b>Aktiver</b>	<b>11.426.082</b>	<b>10.233.430</b>

**Balance pr. 31. december 2024**

Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Egenkapital :</b>		
Egenkapital primo	5.656.893	4.524.594
Årets resultat	<u>331.932</u>	<u>1.132.299</u>
<b>Egenkapital</b>	<b><u>5.988.825</u></b>	<b><u>5.656.893</u></b>
Hensættelser	1.935.000	735.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b><u>1.935.000</u></b>	<b><u>735.000</u></b>
Skyldige feriepenge	0	150.348
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>150.348</u></b>
Gæld til banker	0	0
Leverandørgæld	3.152.363	3.500.760
Anden gæld	<u>349.894</u>	<u>190.430</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b><u>3.502.257</u></b>	<b><u>3.691.189</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>	<b><u>3.502.257</u></b>	<b><u>3.841.537</u></b>
<b>Passiver</b>	<b><u>11.426.082</u></b>	<b><u>10.233.430</u></b>
	<b>Note</b>	
Pantsætninger og sikkerheder	4	
Eventualposter mv.	5	

**Egenkapitalopgørelse****Egenkapitalopgørelse for 2024**

	Primo	Forslag til resultatdisp.	Ultimo
Foreningskapital	350.000		350.000
Overført resultat	5.306.893	331.932	5.638.825
	<u>5.656.893</u>	<u>331.932</u>	<u>5.988.825</u>

**Egenkapitalopgørelse for 2023**

	Primo	Forslag til resultatdisp.	Ultimo
Foreningskapital	350.000		350.000
Overført resultat	4.174.594	1.132.299	5.306.893
	<u>4.524.594</u>	<u>1.132.299</u>	<u>5.656.893</u>

## Noter

	Realiseret	Regnskab
	2024	2023
	kr.	kr.
<b>1 Andre driftsindtægter/omkostninger</b>		
Slutafregning for faste omkostninger pga Covid-19, mar-juli 2020	0	-4.954
Lønkomensation som følge af Covid-19	0	26.302
	<u>0</u>	<u>21.348</u>
<b>i alt</b>	<b>0</b>	<b>21.348</b>
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
	Realiseret	Regnskab
	2024	2023
	kr.	kr.
Løn og honorarer Incl. bestyrelse	2.567.928	2.252.098
Øvrige sociale omkostninger	283.761	92.558
	<u>2.851.689</u>	<u>2.344.656</u>
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>2.851.689</b>	<b>2.344.656</b>
Gennemsnitlig antal ansatte	5	5

**3 Finansielle indtægter**

Tilbageført hensættelse	300.000	0
Renteomkostninger bank og urealiseret kursregulering	0	4.892
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>300.000</b>	<b>4.892</b>

**4 Finansielle udgifter**

Rente omk bank og hensættelse	-1.477.279	0
Prioritetsrenter	4.652	0
<b>Finansielle udgifter i alt</b>	<b>-1.472.627</b>	<b>0</b>

**5 Fast Ejendom**

	2024	2023
	kr.	kr.
Magle Allé 3	4.000.000	4.000.000
<b>Ejendom i alt</b>	<b>4.000.000</b>	<b>4.000.000</b>

Ejendommens værdiansættelse i 2018 er opskrevet med 1.000.000 i forhold til tidligere grundet de foretagne vedligeholdelsesarbejder på 1. sal. Ejendommens værdi er på niveau med valuarvurdering af 15/1 2007.

Kontant ejendomsvurdering , grundlag for ejendomsskat pr. 15 august 2024 , kr. 1.760.000  
Magle Allé 3, 2770 Kastrup

Der er i ejendommen Magle Allé 3 lyst 2 ejerpantebreve på i alt kr. 1.500.000, som ligger til sikkerhed for alt mellemværende med IFLK's pengeinstitut.

**6 Pantsætninger og sikkerheder**

Foreningen har givet pant i ejendom og driftsinventar for mellemværende med pengeinstitut.

**7 Eventualposter mv.**

Ingen

Antal ansatte		
Gennemsnitlig antal ansatte	5	5

<b>Budget 2025 (ej revideret).</b>	<b>kr</b>
Bruttoresultat	3.890.000
Personaleomkostninger	2.895.000
Andre eksterne omkostninger	887.000
Andre driftsindtægter/omkostninger	0
Afskrivninger	0
<b>Driftsresultat</b>	<b>108.000</b>
Finansielle indtægter	0
Finansielle udgifter	8.000
<b>Årets resultat, overskud</b>	<b>100.000</b>