

ADVISOR-REVISION

STATSAUTORISERET REVISIONSANPARTSSELSKAB

INDKØBSFORENINGEN KØBENHAVNS LUFTHAVN F.M.B.A.

Magle Allé 3

2770 Kastrup

CVR-nr. 12 77 12 07

Årsrapport

1. januar 2025 - 31. december 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling

Den 21. maj 2026

Dirigent

Flemming Lykke

Foreningsoplysninger

Forening

INDKØBSFORENINGEN KØBENHAVNS LUFTHAVN F.M.B.A.

Magle Allé 3

2770 Kastrup

CVR-nr.: 12 77 12 07

Hjemstedskommune: Tårnby

Bestyrelse

Bibi Ruth Juul-Hansen, Formand

Henning Aistrup, Næstformand

Jan Gerner Madsen

Henrik Haarsløv

Michael Warner

Direktion

Flemming Lykke

Revision

Advisor-Revision

Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

Århusgade 88, 5. sal

2100 København Ø

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2025 for Indkøbsforeningen for Københavns Lufthavn F.M.B.A.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Endvidere oplyses, at bestyrelsen ikke er bekendt med, at der forefindes kautions-, garanti-, eller lignende forpligtigelser, udover hvad der fremgår af årsregnskabet.

Der er i tiden efter regnskabsårets slutning ikke indtruffet begivenheder, der påvirker foreningens økonomiske stilling i forhold til nærværende årsregnskab.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tårnby den 21. maj 2026

Direktion

Flemming Lykke

Bestyrelse

Bibi Ruth Juul-Hansen, Formand

Henning Aistrup, Næstformand

Jan Gerner Madsen

Henrik Haarsløv

Michael Warner

Den uafhængige revisors erklæringer

Til medlemmerne i IFKL

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for indkøbsforeningen Københavns Lufthavn F.M.B.A. for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet aflægges på grundlag af regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og dansk regnskabspraksis for foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2025 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og dansk regnskabspraksis for foreninger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med the International Standard on Auditing for Audits of Financial Statements of Less Complex Entities (ISA for LCE) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge standarden og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Foreningens ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og dansk regnskabspraksis for foreninger. Foreningens ledelse har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som foreningens ledelse anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er foreningens ledelse ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre foreningens ledelse enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med ISA for LCE og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med ISA for LCE og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens og administrators interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen og administrator, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen og administrator, har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om foreningens ledelse og administrators udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med foreningens ledelse og administrator om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 21. maj 2026

Advisor Revision
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
CVR.nr. 34 21 37 98

Jahn Thorup
statsautoriseret revisor
mne 10047

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Indkøbsforeningens formål er at skaffe sine medlemmer indkøbsmæssige fordele gennem følgende virksomhedsområder.

- a) at tilvejebringe muligheder for medlemmerne for at foretage indkøb med rabat.
- b) ved fælles indkøb at skaffe medlemmerne forbrugsgoder til laveste priser, der kan opnås ved indkøb i større partier.
- c) at formidle salg af ferierejser m.v. med rabatordninger.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør kr. 293.433, hvilket er tilfredsstillende.

Foreningens balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 13.374.433 og en egenkapital på kr. 6.282.258.

Den forventede udvikling for regnskabsåret 2026 er positiv.

Særlige forhold vedrørende regnskabsåret 2025

Ingen.

Hændelser efter regnskabsårets udløb:

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsregnskabet.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse C og tilpasninger grundet årsrapporten aflægges for en indkøbsforening.

Resultatopgørelsen er opstillet i beretningsform og artsopdelt.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdi-reguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde indkøbsforeningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå indkøbsforeningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterium:

Indtægter og omkostninger er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Finansielle poster

Finansielle indtægter inkluderer renter samt realiserede og urealiserede kursregulering af værdipapirer.

Skat af årets resultat

I regnskabet indregnes ikke skat, idet foreningen er fritaget for skattepligt.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Ejendommen

Ejendommen er optaget til værdiansættelse af valuar. Der foretages en systematisk vedligeholdelse af ejendommen, der sikrer en høj vedligeholdelsesstand, og ejendommen antages derfor ikke at være udsat for løbende værdiforringelse. Der afskrives ikke på ejendommen.

Driftmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Kostpris omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen. Der afskrives lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør :

	Brugstid	Restværdi
Inventar	6/8 år	0-10 %

Finansielle anlægsaktiver

Ikke børsnoterede kapitalandele måles til kostpris.

Såvel realiserede som urealiserede kursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen.

Omsætningsaktiver

Varelager

Varelageret måles til kostpris eller nettorealiseringspris, såfremt denne er lavere. Ukurante varer nedskrives til forventet nettorealiseringsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2025

Note	2025 kr.	2024 t.kr.
Bruttoresultat	5.923.028	5.551.165
Andre eksterne omkostninger	-1.053.429	-1.194.917
1 Personaleomkostninger	-2.906.621	-2.851.689
Driftsresultat	1.962.978	1.504.559
2 Finansielle indtægter	35.915	300.000
3 Finansielle udgifter	-1.705.460	-1.472.627
Årets resultat	293.433	331.932
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	293.433	331.932
	293.433	331.932

Balance pr. 31. december 2025

Note	2025 kr.	2024 kr.
4 Fast ejendom	4.000.000	4.000.000
Materielle anlægsaktiver	4.000.000	4.000.000
Aktier	23.627	15.308
Finansielle anlægsaktiver	23.627	15.308
Anlægsaktiver	4.023.627	4.015.308
Fremstillede varer og handelsvarer	2.082.619	1.962.781
Varebeholdninger	2.082.619	1.962.781
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	834.208	893.351
Tilgodehavender	834.208	893.351
Likvide beholdninger	6.433.979	4.554.642
Omsætningsaktiver	9.350.806	7.410.774
Aktiver	13.374.433	11.426.082

Balance pr. 31. december 2025

Note	2025 kr.	2024 kr.
Egenkapital :		
Egenkapital primo	5.988.825	5.656.893
Årets resultat	293.433	331.932
Egenkapital	6.282.258	5.988.825
Hensættelser	3.635.000	1.935.000
Hensatte forpligtelser	3.635.000	1.935.000
Leverandørgæld	3.084.021	3.152.363
Anden gæld	373.154	349.894
Kortfristede gældsforpligtelser	3.457.175	3.502.257
Gældsforpligtelser	3.457.175	3.502.257
Passiver	13.374.433	11.426.082
	Note	
Pantsætninger og sikkerheder	4	
Eventualposter mv.	5	

Egenkapitalopgørelse

Egenkapitalopgørelse for 2025

	Primo	Forslag til resultatdisp.	Ultimo
Foreningskapital	350.000		350.000
Overført resultat	5.638.825	293.433	5.932.258
	<u>5.988.825</u>	<u>293.433</u>	<u>6.282.258</u>

Egenkapitalopgørelse for 2024

	Primo	Forslag til resultatdisp.	Ultimo
Foreningskapital	350.000		350.000
Overført resultat	5.306.893	331.932	5.638.825
	<u>5.656.893</u>	<u>331.932</u>	<u>5.988.825</u>

Noter

1 Personaleomkostninger

	Realiseret	Regnskab
	2025	2024
	kr.	kr.
Løn og honorarer incl. bestyrelse	2.371.487	2.567.928
Øvrige sociale omkostninger	<u>535.133</u>	<u>286.761</u>
Personaleomkostninger i alt	<u>2.906.620</u>	<u>2.854.689</u>
Gennemsnitlig antal ansatte	5	5

2 Finansielle indtægter

Tilbageført hensættelse	0	300.000
Renteindtægter bank og urealiseret kursregulering	35.915	0
Finansielle indtægter i alt	35.915	300.000

3 Finansielle udgifter

Rente omk bank og hensættelse	1.700.000	-1.477.279
Prioritetsrenter	5.459	4.652
Finansielle udgifter i alt	1.705.459	-1.472.627

4 Fast Ejendom

	2025 kr.	2024 kr.
Magle Allé 3	4.000.000	4.000.000
Ejendom i alt	4.000.000	4.000.000

Ejendommens værdiansættelse i 2018 er opskrevet med 1.000.000 i forhold til tidligere grundet de foretagne vedligeholdelsesarbejder på 1. sal. Ejendommens værdi er på niveau med valuarvurdering af 15/1 2007.

Kontant ejendomsvurdering , grundlag for ejendomsskat pr. 15 august 2024 , kr. 1.760.000
Magle Allé 3, 2770 Kastrup

Der er i ejendommen Magle Allé 3 lyst 2 ejerpantebreve på i alt kr. 1.500.000, som ligger til sikkerhed for alt mellemværende med IFLK's pengeinstitut.

5 Pantsætninger og sikkerheder

Foreningen har givet pant i ejendom og driftsinventar for mellemværende med pengeinstitut.

6 Eventualposter mv.

Ingen

Antal ansatte		
Gennemsnitlig antal ansatte	5	5

Budget 2026 (ej revideret).	kr
Bruttoresultat	3.890.000
Personaleomkostninger	2.895.000
Andre eksterne omkostninger	887.000
Driftsresultat	108.000
Finansielle indtægter	0
Finansielle udgifter	<u>8.000</u>
Årets resultat, overskud	100.000