



Inge og Benny Andersens Familiefond

Byleddet 12
4000 Roskilde

CVR-nr. 17 31 32 07

ÅRSRAPPORT

1. januar 2024 til 31. december 2024

Godkendt på årsregnskabsmødet, den __/__/2025

Dirigent

Holbæk

Tækkemandsvej 1, 4300 Holbæk
tlf. +45 59 43 93 43

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning mv.

Fondsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2024 for Inge og Benny Andersens Familiefond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Roskilde, den 10. juli 2025

Bestyrelse

Jan Jarman Jørgensen
Formand

Suthisa Suknual

Anders Gintberg Levin

Benny Hemming Andersen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til fondsbestyrelsen i Inge og Benny Andersens Familiefond Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Inge og Benny Andersens Familiefond for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Holbæk, den 10. juli 2025

Revida Revision

Registreret revisionsanpartsselskab
CVR-nr.: 87948412

Thomas Roland
Registreret revisor

FONDSOPLYSNINGER

Fonden	Inge og Benny Andersens Familiefond Byleddet 12 4000 Roskilde
	CVR-nr 17 31 32 07 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jan Jarman Jørgensen, formand Suthisa Suknual Anders Gintberg Levin Benny Hemming Andersen
Bestyrelse	Suthisa Suknual Anders Gintberg Levin Benny Hemming Andersen
Revisor	Revida Revision Registreret revisionsanpartsselskab Tækkemandsvej 1 4300 Holbæk

LEDELSESBERETNING

Fondens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at eje anparterne i Terne Invest I ApS og eventuelt erhverve anparter i andre selskaber med lignende formål eller andre erhvervsformål efter bestyrelsens nærmere skøn.

Den fondsmæssige virksomhed består i stillingstagen til uddelinger i overensstemmelse med vedtægternes § 4 samt administration og forvaltning af fondens midler.

Udviklingen i fondens aktiviteter og økonomiske forhold

Fonden har fortsat sine normale driftsaktiviteter.

Der er ikke foretaget uddelinger i regnskabsåret.

Årets udvikling og resultat anses for utilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

Redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fondens bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende. En række interne politikker og procedurer er vedtaget og vedligeholdes løbende med henblik på at sikre en hensigtsmæssig og passende styring af fonden.

Åbenhed og kommunikation

Det er aftalt, at al kommunikation omkring Fondens daglige drift og virke varetages af direktøren, men at Formanden udtaler sig til offentligheden omkring særlige forhold.

Bestyrelsens opgaver og ansvar

Bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne.

På bestyrelsesmøderne sikrer bestyrelsen løbende, at fondens aktivitetsformål fremmes mest muligt, og at den daglige drift alene varetager fondens interesser og lever op til bestyrelsens forventninger. Gennem en kompetent og professionel ledelse af fonden, sikres stifters vilje, fondens vedtægt og den til enhver tid gældende lovgivning, samt gennemsigtig og åbenhed om Fondens arbejde.

I forlængelse af lov om erhvervsdrivende fonde har komiteen for god fondsledelse udarbejdet et sæt "Anbefalinger for god fondsledelse", som erhvervsdrivende fonde skal forholde sig til og i årsrapporten forklare, hvis anbefalingerne ikke følges.

Den Erhvervsdrivende Fond følger i al væsentlighed disse anbefalinger, bortset fra anbefalingen om valgperioder for bestyrelsesmedlemmer. Komiteen har anbefalet, at bestyrelsens medlemmer som minimum vælges for en periode på 2 år og maksimalt for en periode på 4 år, med mulighed for genvalg. Fundatsen for Den Erhvervsdrivende Fond foreskriver ingen minimums- eller maksimumsperiode. Udgangspunktet for bestyrelsens sammensætning har været, at den er bredt sammensat erhvervs- og uddannelsesmæssigt i relation til mangfoldighed og kompetencer, således at bestyrelsen til enhver tid kan udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen til gavn for fondens formål. Det påses endvidere, at en passende del af fondens bestyrelsesmedlemmer er uafhængige.

Fondens eksterne kommunikation forestås af den samlede bestyrelse eller fondens daglige leder i forening med et bestyrelsesmedlem. Fondens bestyrelse har ikke en fast procedure

LEDELSESBERETNING

omkring evaluering af arbejdet i bestyrelsen, men der foretages løbende en vurdering af arbejdet og resultaterne, der efter bestyrelsens vurdering er relevante for fonden. Endvidere forholder bestyrelsen sig løbende til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Bestyrelsen er sammensat af følgende medlemmer:

- * Jan Jarman Jørgensen, bestyrelsesmedlem - mand - alder 73 år
- * Benny Hemming Andersen, formand - mand - alder 80 år
- * Anders Levin, bestyrelsesmedlem - mand - alder 48 år
- * Suthisa Suknaul - kvinde

Fondens bestyrelse har forholdt sig til ""Anbefalinger for god fondsledelse"" udarbejdet af Komiteén for god fondsledelse og indeholdt i årsregnskabslovens § 77 a. Fonden ønsker at imødekomme alle de anbefalinger, som er relevante for fonden.

Bestyrelseshonoraret har for regnskabsåret udgjort kr. 0. (kr. 0 i sidste regnskabsår). Administrationshonoraret har for regnskabsåret udgjort kr. 0. (kr.0 i sidste regnskabsår).

Redegørelse for uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Fondens uddelingspolitik er udmyntet i overensstemmelse med fondens vedtægter. Der foretages uddeling af fondens overskud efter hensættelse til passende konsolidering af fondens formue. Fondens midler anvendes til de under fondens væsentligste aktiviteter beskrevne formål.

Der er i regnskabsåret foretaget uddelinger med kr. 0.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Inge og Benny Andersens Familiefond for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Omregning af fremmed valuta **RESULTATOPGØRELSEN**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Fondens primære aktivitet er at eje kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder. Indtægter fra kapitalandele er i overensstemmelse med årsregnskabsloven indregnet som nettoomsætning i resultatopgørelsen.

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Aktiver

Materielle anlægsaktiver

Investerings ejendomme er ejendomme, der besiddes for at opnå lejeindtægter og kapitalgevinster ved et eventuelt efterfølgende salg.

Investerings ejendomme måles til kostpris. Fondens ejendom udgør en andel af ubebygget areal i landzone.

Der foretages ikke afskrivning på investeringsejendomme.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderfondens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Tilknyttede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til kr. 0, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med moderfondens andel af den negative indre værdi i det omfang, det vurderes som uerholdeligt.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital inklusive efterfølgende forhøjelser samt konsolidering af fondsformuen i henhold til vedtægterne.

Den disponible egenkapital består af henlæggelser til senere uddelinger samt overført resultat.

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede- og associerede virksomheder samt kapitalinteresser i forhold til kostpris.

Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

	2024	2023 kr. 1000
BRUTTOFORTJENESTE	-5.433.872	156
1 Personaleomkostninger	0	0
2 Andre driftsomkostninger	-23.547	5
DRIFTSRESULTAT	-5.457.419	161
3 Andre finansielle indtægter	384.110	376
4 Andre finansielle omkostninger	-22.996	0
RESULTAT FØR SKAT	-5.096.305	537
5 Skat af årets resultat	-58.098	-91
ÅRETS RESULTAT	-5.154.403	446
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Årets nettoopskrivning efter den indre værdis metode	-5.293.134	157
Overført resultat	138.731	289
DISPONERET I ALT	-5.154.403	446

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024
AKTIVER

	2024	2023 kr. 1000
6 Grunde og bygninger	107.050	107
Materielle anlægsaktiver	107.050	107
7 Andre værdipapirer og kapitalandele	6.776.176	12.070
Finansielle anlægsaktiver	6.776.176	12.070
ANLÆGSAKTIVER	6.883.226	12.177
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	121
8 Andre tilgodehavender	13.084.981	12.904
Tilgodehavender	13.084.981	13.025
9 Likvide beholdninger	16.778	11
OMSÆTNINGSAKTIVER	13.101.759	13.036
AKTIVER	19.984.985	25.213

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024
PASSIVER

	2024	2023 kr. 1000
Grundkapital	306.213	306
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	6.469.963	11.763
Overført resultat	13.155.739	13.017
10 EGENKAPITAL	19.931.915	25.086
Leverandører af varer og tjenesteydelser	5.000	6
11 Selskabsskat	48.070	84
Anden gæld	0	37
Kortfristede gældsforpligtelser	53.070	127
GÆLDSFORPLIGTELSE	53.070	127
PASSIVER	19.984.985	25.213

NOTER

	2024	2023 kr. 1000
1 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget	1	1
	<u> </u>	<u> </u>
	<u> </u>	<u> </u>
Fonden har ikke foretaget aflønning til ledelse eller ansatte i regnskabsåret.		
2 Andre driftsomkostninger		
Ejendomsskatter mv.	3.211	4
Forpagtningsafgift	-22.333	-9
Gebyrer E & S	42.669	0
	<u> </u>	<u> </u>
Andre driftsomkostninger i alt	<u>23.547</u>	<u>-5</u>
3 Andre finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	45	0
Renter, mellemregninger	384.065	376
	<u> </u>	<u> </u>
Andre finansielle indtægter i alt	<u>384.110</u>	<u>376</u>
4 Andre finansielle omkostninger		
Gebyrer mv.	1.055	0
Renter, kreditorer	200	0
Renter, ej skattemæssigt fradrag	21.741	0
	<u> </u>	<u> </u>
Andre finansielle omkostninger i alt	<u>22.996</u>	<u>0</u>
5 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets resultat	48.070	84
Regulering af tidligere års skat	10.028	7
	<u> </u>	<u> </u>
Skat af årets resultat i alt	<u>58.098</u>	<u>91</u>

NOTER

		Grunde og bygninger
6 Materielle anlægsaktiver		
Kostpris, primo		107.050
Kostpris 31. december 2024		107.050
Materielle anlægsaktiver i alt		107.050
		Andre værdipapirer og kapitalandele
7 Andre finansielle anlægsaktiver		
Kostpris, primo		72.980.773
Afgang i årets løb		-5.293.134
Kostpris 31. december 2024		67.687.639
Af-/nedskrivninger, primo		-60.911.463
Af-/nedskrivninger 31. december 2024		-60.911.463
Andre finansielle anlægsaktiver i alt		6.776.176
		2023
	2024	kr. 1000
8 Andre tilgodehavender		
Mlr Toldbod Anlæg ApS	326.037	317
Mlr Terne Invest 1 ApS	12.758.944	12.587
Andre tilgodehavender i alt	13.084.981	12.904
9 Likvide beholdninger		
Sydbank 7980 1004726	16.778	11
Likvide beholdninger i alt	16.778	11

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jan Jarman Jørgensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: c8573fae-9a7f-408e-afcd-3c5af7f041e5

IP: 188.181.xxx.xxx

2025-07-15 13:13:26 UTC



Benny Hemming Andersen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: dirigent

Serienummer: b8746fcb-97fb-440a-98e7-3266db9b7e65

IP: 87.59.xxx.xxx

2025-07-15 13:49:15 UTC



Benny Hemming Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b8746fcb-97fb-440a-98e7-3266db9b7e65

IP: 87.59.xxx.xxx

2025-07-15 13:51:34 UTC



Anders Gintberg Levin

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 902c6e86-abc3-4b5b-90f8-89bc247eefc3

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-07-16 08:48:06 UTC



Thomas Roland

REVIDA REVISIONSANPARTSSELSKAB CVR: 87948412

Registreret revisor

Serienummer: 25509c7e-663e-48de-a639-cdf5ccaf4b67

IP: 137.135.xxx.xxx

2025-07-16 08:53:51 UTC



Benny Hemming Andersen

Dirigent

På vegne af: dirigent

Serienummer: b8746fcb-97fb-440a-98e7-3266db9b7e65

IP: 87.59.xxx.xxx

2025-07-16 11:34:07 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.