

## **RPS DENMARK ApS**

CVR-nr. 33 94 76 07

### **Årsrapport 2011/12** ***Annual Report 2011/12***

Årsrapporten er godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den 17/6 2013  
*The Annual Report was adopted at the Annual General  
Meeting of the Company on 17/6 2013*

---

Daniel Max Perlman  
Dirigent  
*Chairman of the general meeting*

Kalvebod Brygge 45, 2., 1560 København V  
Tlf.: (+45) 3338 9800, Fax: (+45) 3338 9801  
e-mail: [copenhagen@rsmplus.dk](mailto:copenhagen@rsmplus.dk), [www.rsmplus.dk](http://www.rsmplus.dk)  
CVR-nr. 34713022 (Hjemsted: København)

RSM plus P/S statsautoriserede revisorer

Afdelinger i:  
Aalborg, Holstebro, Kolding,  
København, Odense, Skærbæk,  
Vordingborg og Aarhus

RSM plus er et selvstændigt medlem af  
RSM International, en uafhængig kæde  
af selvstændige revisions- og konsulentfirmaer  
med kontorer i mere end 100 lande

# RSM plus

## Indholdsfortegnelse *Contents*

	<u>Side</u> <u>Page</u>
<b>Påtegninger</b> <b><i>Management's Statement and Auditors' Report</i></b>	
Ledelsespåtegning <i>Management's Statement on the Annual Report</i>	2
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet <i>Independent Auditor's Report</i>	3
<b>Selskabsoplysninger</b> <b><i>Company Information</i></b>	
Selskabsoplysninger <i>Company Information</i>	5
<b>Årsregnskab</b> <b><i>Financial Statements</i></b>	
Anvendt regnskabspraksis <i>Applied Accounting Policies</i>	6
Resultatopgørelse 19. september 2011 - 31. december 2012 <i>Income Statement 19 September 2011 - 31 December 2012</i>	8
Balance pr. 31. december 2012 <i>Balance Sheet at 31 December 2012</i>	9
Noter til årsregnskabet <i>Notes to the Financial Statements</i>	11

## RSM plus

### **Ledelsespåtegning** ***Management's Statement on the Annual Report***

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 19. september 2011 - 31. december 2012 for RPS DENMARK ApS.

The Executive and Supervisory Boards have today considered and approved the Annual Report of RPS DENMARK ApS for the financial year 19 September 2011 - 31 December 2012.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

The Annual Report has been prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 19. september 2011 - 31. december 2012.

In our opinion the Financial Statements give a true and fair view of the Company, and of the result of the Company operations for the financial year 19 September 2011 - 31 December 2012.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

We recommend that the Annual General Meeting approve the Annual Report.

København, den 17. juni 2013  
*Copenhagen, 17 June 2013*

#### **Direktion** ***Executive Board***

Marc Wolff

#### **Bestyrelse** ***Supervisory Board***

Daniel Max Perlman  
formand  
*Chairman*

Steven Bell

## Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet *Independent Auditor's Report*

### *Til kapitalejeren i RPS DENMARK ApS*

Vi har revideret årsregnskabet for RPS DENMARK ApS for regnskabsåret 19. september 2011 - 31. december 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### **Revisors ansvar**

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vor revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

### *To the shareholder of RPS DENMARK ApS*

We have audited the financial statements of RPS DENMARK ApS for the financial year 19 September 2011 - 31 December 2012, which comprise income statement, balance sheet and notes, including summary of significant accounting policies, for the Company. The financial statements are prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

### **Board of Directors' and Board of Executives' Responsibility for the Financial Statements**

The Board of Directors and Board of Executives are responsible for the preparation of the Financial Statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act. The Board of Directors and Board of Executives are furthermore responsible for such internal control which they deem necessary in order to prepare financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

### **Auditor's Responsibility**

Our responsibility is to express an opinion on the financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with international standards on auditing and additional requirements according to Danish audit regulations. This requires that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the Financial Statements are free from material misstatement.

## RSM plus

### Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet *Independent Auditor's Report*

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### **Konklusion**

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 19. september 2011 - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 17. juni 2013  
*Copenhagen, 17 June 2013*

**RSM plus P/S**

statsautoriserede revisorer

Kim Larsen  
statsautoriseret revisor  
*State Authorised Public Accountant*

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the Financial Statements. The procedures selected depend on the auditor's judgement, including an assessment of the risks of material misstatements of the Financial Statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation of the Financial Statements that give a true and fair view. The purpose is to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not to express an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used, the reasonableness of accounting estimates made by Management as well as evaluating the overall presentation of the Financial Statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Our audit has not resulted in any qualification.

#### **Conclusion**

In our opinion, the Financial Statements gives a true and fair view of the financial position at 31 December 2012 of the Company and of the results of its operations for the financial year 19 September 2011 - 31 December 2012 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

# RSM plus

## Selskabsoplysninger *Company Information*

**Selskabet**  
***The Company***

RPS DENMARK ApS  
Kalvebod Brygge 45, 2  
1560 København V.

CVR-nr.: 33 94 76 07  
CVR No:

Regnskabsår: 19. september - 31. december  
*Financial year:*

Stiftet: 19. september 2011  
*Incorporated:*

Hjemsted: København  
*Municipality of  
reg. office:*

**Bestyrelse**  
***Supervisory Board***

Daniel Max Perlman, formand (*Chairman*)  
Steven Bell

**Direktion/*Executive Board***

Marc Wolff

**Revision**  
***Auditors***

RSM plus P/S  
statsautoriserede revisorer  
Kalvebod Brygge 45, 2.  
1560 København V

## RSM plus

### Anvendt regnskabspraksis *Applied Accounting Policies*

Årsrapporten for RPS DENMARK ApS for 2011/12 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten for 2011/12 er aflagt i DKK

#### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

The Annual Report of RPS DENMARK ApS for 2011/12 has been prepared in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act applicable to companies in reporting class B.

The Annual Report for 2011/12 is presented in DKK.

#### Recognition and measurement

Revenues are recognised in the income statement as earned. Furthermore, value adjustments of financial assets and liabilities measured at fair value or amortised cost are recognised. Moreover, all expenses incurred to achieve the earnings for the year are recognised in the income statement, including depreciation, amortisation, impairment losses and provisions.

Assets are recognised in the balance sheet when it is considered probable that future economic benefits attributable to the asset will accrue to the Company, and the value of the asset can be measured reliably.

Liabilities are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow from the Company, and the value of the liability can be measured reliably.

Assets and liabilities are initially measured at cost. Subsequently, assets and liabilities are measured as described for each item below.

Certain financial assets and liabilities are measured at amortised cost, which involves the recognition of a constant effective interest rate over the maturity period. Amortised cost is calculated as original cost less any repayments and with addition/deduction of the cumulative amortisation of any difference between cost and the nominal amount.

Recognition and measurement take into account predictable losses and risks occurring before the presentation of the Annual Report which confirm or invalidate affairs and conditions existing at the balance sheet date.

## RSM plus

### Anvendt regnskabspraksis *Applied Accounting Policies*

#### Resultatopgørelsen

##### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

##### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, m.v.

##### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

##### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv..

##### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

#### Balancen

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

##### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

#### Income Statement

##### Revenue

Revenue is recognised in the income statement when delivery and transfer of risk has taken place before year end. Revenue is recognised exclusive of VAT and net of discounts relating to sales.

##### Other external expenses

Other external expenses comprise indirect production costs and expenses for premises, sales and distribution as well as office expenses, etc.

##### Staff costs

Staff costs comprise wages and salaries as well as payroll expenses .

##### Financial income and expenses

Financial income and expenses are recognised in interest..

##### Tax on profit/loss for the year

Tax on profit/loss for the year consists of current tax for the year and changes in deferred tax for the year. The tax attributable to the profit for the year is recognised in the income statement, whereas the tax attributable to equity transactions are recognised directly in equity.

#### Balance Sheet

##### Receivables

Receivables are measured at amortised cost, which usually corresponds to nominal value. The value is reduced by expected bad debts.

##### Debts

Other debts are measured at amortised cost, substantially corresponding to nominal value.

## RSM plus

**Resultatopgørelse 19. september 2011 - 31. december 2012**  
**Income Statement 19 September 2011 - 31 December 2012**

	Note	2011/12 kr.
Nettoomsætning <i>Revenue</i>		3.680.463
Andre eksterne omkostninger <i>Other external expenses</i>		-1.479.149
<b>Bruttoresultat</b> <b>Gross profit</b>		<b>2.201.314</b>
Personaleomkostninger <i>Staff costs</i>		-2.188.047
<b>Resultat før finansielle poster</b> <b>Profit/loss before net financials</b>		<b>13.267</b>
Finansielle omkostninger <i>Financial expenses</i>	1	-6.495
<b>Resultat før skat</b> <b>Profit/loss before tax</b>		<b>6.772</b>
Skat af årets resultat <i>Tax on profit/loss for the year</i>		-11.725
<b>Årets resultat</b> <b>NET PROFIT/LOSS FOR THE YEAR</b>		<b>-4.953</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b> <b>Proposed distribution of profit</b>		
Overført overskud <i>Retained earnings</i>		-4.953
		<b>-4.953</b>

## RSM plus

**Balance pr. 31. december 2012**  
**Balance Sheet at 31 December 2012**

	Note	2011/12
		kr.
<b>AKTIVER</b>		
<b>ASSETS</b>		
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
<b>Tilgodehavender</b>		
<b>Trade receivables</b>		
Andre tilgodehavender		57.784
<i>Other receivables</i>		
		<u>57.784</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>826.163</u>
<b>Cash</b>		
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>883.947</u>
<b>Current assets total</b>		
<b>AKTIVER I ALT</b>		<u>883.947</u>
<b>ASSETS TOTAL</b>		

## RSM plus

**Balance pr. 31. december 2012**  
**Balance Sheet at 31 December 2012**

	Note	2011/12 kr.
<b>PASSIVER</b>		
<b>LIABILITIES AND EQUITY</b>		
<b>EGENKAPITAL</b>		
<b>EQUITY</b>		
Selskabskapital <i>Share capital</i>	2	80.000
Overført resultat <i>Retained earnings</i>		-4.953
		<hr/>
<b>Egenkapital i alt</b> <b>Equity total</b>		<b>75.047</b> <hr/>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		
<b>LIABILITIES</b>		
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
<b>Short-term liabilities</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser <i>Trade payables</i>		57.470
Gæld til tilknyttede virksomheder <i>Payables to affiliates</i>		401.629
Selskabsskat <i>Corporation tax</i>		11.725
Anden gæld <i>Other payables</i>		338.076
		<hr/>
		<b>808.900</b> <hr/>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b> <b>Liabilities total</b>		<b>808.900</b> <hr/>
<b>PASSIVER I ALT</b> <b>LIABILITIES AND EQUITY TOTAL</b>		<b>883.947</b> <hr/> <hr/>

## RSM plus

**Noter til årsregnskabet**  
**Notes to the Financial Statements**

	2011/12		
	kr.		
<b>1</b>	<b>Finansielle omkostninger</b>		
	<b>Financial expenses</b>		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder			3.307
<i>Interest paid to affiliates</i>			
Andre finansielle omkostninger			3.188
<i>Other financial expenses</i>			
			<u>6.495</u>
<b>2</b>	<b>Egenkapital</b>		
	<b>Equity</b>		
	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
	<i>Share capital</i>	<i>Retained earnings</i>	<i>Total</i>
Egenkapital 19. september 2011	80.000	0	80.000
<i>Equity at 19 September 2011</i>			
Årets resultat	0	-4.953	-4.953
<i>Net profit/loss for the year</i>			
<b>Egenkapital 31. december 2012</b>	<u><b>80.000</b></u>	<u><b>-4.953</b></u>	<u><b>75.047</b></u>
<b>Equity at 31 December 2012</b>			

Selskabskapitalen består af 1 anpart er à nominelt kr. 80.000. Ingen anpart er tillagt særlige rettigheder.  
*The share capital consists of 1 shares of a nominal value of kr. 80,000. No shares carry any special rights.*