

Carlsens Barber Academy ApS

Søndergade 7, 5000 Odense C

CVR-nr. 44 27 87 07

Årsrapport

2023/24

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 11. juni 2025.

Ali Al-Khafaji
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	4
Årsregnskab 1. september 2023 - 31. december 2024	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	11

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2023/24 for Carlsens Barber Academy ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2023 - 31. december 2024.

Der træffes på generalforsamlingen den 11. juni 2025 beslutning om, at årsregnskabet for 2024/25 og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense C, den 11. juni 2025

Direktion

Ali Al-Khafaji
Direktør

Christian Tagulalap Nibe
Direktør

Jacob Jensen Find
Direktør

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Carlsens Barber Academy ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Carlsens Barber Academy ApS for regnskabsåret 1. september 2023 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2023 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Brøndby, den 11. juni 2025

ALBJERG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79

Anders Salomonsen

statsautoriseret revisor
mne40143

Selskabsoplysninger

Selskabet

Carlsens Barber Academy ApS
Søndergade 7
5000 Odense C

CVR-nr.: 44 27 87 07

Hjemsted: Odense

Regnskabsår: 1. september 2023 - 31. december 2024
1. regnskabsår

Direktion

Ali Al-Khafaji, Direktør
Christian Tagulalap Nibe, Direktør
Jacob Jensen Find, Direktør

Revision

ALBJERG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Ringager 4C, 2. th.
2605 Brøndby

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	1/9 2023 - 31/12 2024 kr.
Bruttofortjeneste	289.151
2 Personaleomkostninger	-264.231
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-23.055
Driftsresultat	1.865
Øvrige finansielle omkostninger	-6.102
Resultat før skat	-4.237
3 Skat af årets resultat	196
Årets resultat	-4.041
Forslag til resultatdisponering:	
Disponeret fra overført resultat	-4.041
Disponeret i alt	-4.041

Balance

	31/12 2024
<u>Note</u>	<u>kr.</u>
Aktiver	
Anlægsaktiver	
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	75.753
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>75.753</u>
5 Deposita	27.015
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>27.015</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>102.768</u>
Omsætningsaktiver	
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	91.254
Udskudte skatteaktiver	724
Andre tilgodehavender	41.000
Tilgodehavender i alt	<u>132.978</u>
Likvide beholdninger	<u>20.103</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>153.081</u>
Aktiver i alt	<u>255.849</u>

Balance

	31/12 2024
<u>Note</u>	<u>kr.</u>
Passiver	
Egenkapital	
Virksomhedskapital	40.000
Overført resultat	-4.041
Egenkapital i alt	<u>35.959</u>
Gældsforpligtelser	
Leverandører af varer og tjenesteydelser	5.000
Selskabsskat	528
Anden gæld	214.362
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>219.890</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>219.890</u>
Passiver i alt	<u>255.849</u>
1 Virksomhedens væsentligste aktiviteter	
6 Eventualposter	

Egenkapitaloppørelse

	Virksomheds- kapital kr.	Overført re- sultat kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. september 2023	40.000	0	40.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	-4.041	-4.041
	40.000	-4.041	35.959

Noter

1. Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udøve oplæring af nye frisører/barber samt aktiviteter i tilknytning hertil.

	1/9 2023 - 31/12 2024 kr.
2. Personaleomkostninger	
Lønninger og gager	260.099
Andre omkostninger til social sikring	4.132
	<u>264.231</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>
3. Skat af årets resultat	
Skat af årets resultat	528
Årets regulering af udskudt skat	-724
	<u>-196</u>
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris 1. september 2023	0
Tilgang i årets løb	98.808
Kostpris 31. december 2024	<u>98.808</u>
Årets afskrivninger	-23.055
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	<u>-23.055</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>75.753</u>

Noter

	31/12 2024 kr.
5. Deposita	
Kostpris 1. september 2023	0
Tilgang i årets løb	<u>27.015</u>
Kostpris 31. december 2024	<u>27.015</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>27.015</u>
6. Eventualposter	
Eventualforpligtelser	
	t.kr.
Huslejeforpligtelser	<u>53</u>
Eventualforpligtelser i alt	<u>53</u>

Lejekontrakten kan opsiges med 6 måneders varsel.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Carlsens Barber Academy ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner. Årsrapporten omfatter selskabets første regnskabsår, hvorfor der ikke er medtaget sammenligningstal.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger til bank, mellemregning og SKAT.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Anvendt regnskabspraksis

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere be står. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisation sværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Ali Al-Khafaji

Navn returneret af MitId: Ali Al-Khafaji
Direktør og Dirigent
ID: acdb11da-a9b8-464e-9bd3-5d901526f7a7
IP-adresse: 87.104.10.214:42031
Dato for underskrift: 19-06-2025 08:42:08 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Christian Tagulalap Nibe

Navn returneret af MitId: Christian Tagulalap Nibe
Direktør
ID: 403d6fc1-5ee4-41e2-aea0-890c874db345
IP-adresse: 87.49.146.78:59003
Dato for underskrift: 19-06-2025 17:29:15 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Jacob Jensen Find

Navn returneret af MitId: Jacob Jensen Find
Direktør
ID: b6ae235f-e10c-4f6a-919b-e4cc48744fb1
IP-adresse: 87.49.42.107:31734
Dato for underskrift: 19-06-2025 17:33:49 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Anders Salomonsen

Navn returneret af MitId: Anders Christian Salomonsen
Revisor
ID: 8b4d1b96-aa46-48fe-836a-9ae8c297850c
IP-adresse: 130.185.141.74:38511
CVR-match med MitId
Dato for underskrift: 19-06-2025 17:41:28 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: a1f5a5mykHu252615895