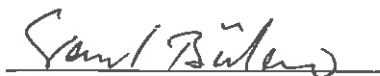


**Pobu Holding ApS**

**CVR-nummer 26 37 68 07**

**Årsrapport 2014**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den *29/5 2015*



Poul Bülow

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>6</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Pobu Holding ApS  
Niels Juels Allé 90  
5250 Odense SV

CVR-nummer: 26 37 68 07  
Regnskabsperiode: 1. januar 2014 - 31. december 2014

### Direktion

Poul Bülow

### Revisor

Dansk Revision Svendborg  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Norgesvej 2  
5700 Svendborg

## Ledespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2014 - 31. december 2014 for Pobu Holding ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, 27. maj 2015

Direktionen:

  
Poul Bülow

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

Til kapitalejeren i Pobu Holding ApS

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Pobu Holding ApS for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at tage forbehold herfor henleder vi opmærksomheden på note 2 i regnskabet, hvoraf det fremgår, at selskabet ikke har formået at opstarte ny drift, og at kapitalen fortsat er tabt. Vi er enige i ledelsens vurdering af selskabets going concern. Selskabets ledelse understøtter fortsat selskabet.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, men ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Svendborg, 29. maj 2015

#### Dansk Revision Svendborg

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Niels Duedahl

Statsautoriseret revisor



René Jepsen

Registreret revisor

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Selskabet har ingen aktivitet i året haft. Selskabets normale aktivitet har været handel med værdipapirer og dermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har ikke formået at starte nye aktiviteter op i året.

Der har ingen udvikling været.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

### Forventet udvikling

Såfremt der ikke investeres i nye aktiviteter og der bliver tilført ny kapital i det kommende, vil ledelsen tage skridt til en opløsning af selskabet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

### Balancen

#### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger med indestående i pengeinstitut.

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Note	<b>Resultatopgørelse</b>	2014	2013
		DKK	1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>-8.013</b>	<b>-6</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>-8.013</b>	<b>-6</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat	-8.013	-6
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-8.013</b>	<b>-6</b>

Note	<b>Balance</b>	2014	2013
		DKK	1.000 DKK
<hr/>			
	<b>Aktiver pr. 31. december</b>		
	Likvide beholdninger	<u>246</u>	<u>0</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>246</u>	<u>0</u>
	<b>Aktiver i alt</b>	<u>246</u>	<u>0</u>

Note	Balance	2014 DKK	2013 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
	Virksomhedskapital	125.000	125
	Overført resultat	-732.247	-724
1	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-607.247</b>	<b>-599</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	6.700	5
	Anden gæld	600.793	594
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>607.493</b>	<b>599</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>607.493</b>	<b>599</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>246</b>	<b>0</b>
2	Hovedaktivitet		
3	Usikkerhed om going concern		
4	Eventualforpligtelser		
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2014		2013
	DKK		1.000 DKK
<b>1 Egenkapital</b>	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Saldo primo	125	-724	-599
Årets resultat	0	-8	-8
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125</b>	<b>-732</b>	<b>-607</b>

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

## 2 Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive handel og industri.  
Der har ingen aktivitet været i året.

## 3 Usikkerhed om going concern

Der er usikkerhed om going concern. Selskabet har ikke kunne rejse ny aktivitet i året.  
Selskabet forventes likvideret i løbet af kommende regnskabsår eller anpartshaver vil indskyde ny kapital til fortsat drift. Ledelsen er eneste kreditor i selskabet. Selskabets ledelse understøtter fortsat selskabet.

## 4 Eventualforpligtelser

Ingen.

## 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.