



REVI-GRAY v/Jesper Gray

Mariagårdsvej 7

3300 Frederiksværk

CVRnr.: 25 27 12 46

Telefon: 30 64 75 15

Email: jg@revigray.dk

Web: www.revigray.dk

FLT2019 ApS

Ordrupvej 98, D,
2920 Charlottenlund

CVR-nr. 40840907

Årsrapport

01-01-2022 - 31-12-2022

(Opstillet uden revision eller review)

3. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 28-06-2023

Jannik Torp
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2022 - 31-12-2022 for FLT2019 ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2022 - 31-12-2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 03-06-2023

Direktion

Jannik Torp
Direktør

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	FLT2019 ApS Ordrupvej 98, D, 2920 Charlottenlund
CVR-nr.	40840907
Stiftelsesdato	01-10-2019
Hjemsted	Gentofte
Regnskabsår	01-01-2022 - 31-12-2022
Direktion	Jannik Torp

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive handel og reparation af varer.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2022 - 31-12-2022 udviser et resultat på kr. -38.115, og selskabets balance pr. 31-12-2022 udviser en balancesum på kr. 313.918, og en egenkapital på kr. -56.372.

Forventninger til fremtiden

Der forventes en positiv udvikling i selskabets aktiviteter i det kommende år.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for FLT2019 ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, mikrovirksomhed.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing,

Anvendt regnskabspraksis

realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Anvendt regnskabspraksis

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede leasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Bruttofortjeneste		742.082	659.969
Personaleomkostninger	1	-762.373	-735.814
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-16.111	-7.717
Driftsresultat		-36.402	-83.562
Andre finansielle indtægter		266	0
Finansielle omkostninger		-1.979	-1.365
Resultat før skat		-38.115	-84.927
Skat af årets resultat	2	0	0
Årets resultat		-38.115	-84.927
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-38.115	-84.927
Resultatdisponering		-38.115	-84.927

Balance 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		24.305	33.116
Materielle anlægsaktiver		24.305	33.116
Deposita		85.710	83.166
Finansielle anlægsaktiver		85.710	83.166
Anlægsaktiver		110.015	116.282
Råvarer og hjælpematerialer		69.143	25.000
Varebeholdninger		69.143	25.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		8.350	0
Tilgodehavende selskabsskat		2.000	0
Tilgodehavender		10.350	0
Likvide beholdninger		124.410	83.264
Omsætningsaktiver		203.903	108.264
Aktiver i alt		313.918	224.546

Balance 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført resultat	3	-96.372	-58.257
Egenkapital		-56.372	-18.257
Leverandører af varer og tjenesteydelser		84.393	9.505
Anden gæld		214.439	215.089
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		71.458	18.209
Kortfristede gældsforpligtelser		370.290	242.803
Gældsforpligtelser		370.290	242.803
Passiver i alt		313.918	224.546
Eventualforpligtelser	4		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	5		
Anvendelse af undtagelsesmuligheder for mikrovirksomheder	6		

Noter

	2022	2021
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	686.127	619.391
Pensioner	50.001	59.436
Andre omkostninger til social sikring	6.838	5.255
Andre personaleomkostninger	19.407	51.732
	762.373	735.814
 Gennemsnitligt antal beskæftigede	 1	 1
2. Skat af årets resultat		
Selskabsskat	0	0
	0	0
3. Overført resultat		
Saldo primo	-58.257	26.670
Årets tilgang	-38.115	-84.927
Saldo ultimo	-96.372	-58.257

4. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt på alm. vilkår. Opsigelsesvarsel 6. mdr. Årlig leje udgør ca. 160.000.
Selskabet har ikke påtaget sig andre kautions-, garanti- eller andre eventualforpligtelser end de i balancen anførte, bortset fra normale branchegarantier.

5. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Selskabet har ikke stillet pant eller anden form for sikkerhed, ud over hvad der er oplyst i årsregnskabet.

6. Anvendelse af undtagelsesmuligheder for mikrovirksomheder

Undtagelse om at give oplysninger om gæld, der forfalder til betaling mere end 5 år efter balancetidspunktet

Mikrovirksomheden anvender undtagelsen om at give oplysning om gæld, der forfalder til betaling mere end 5 år efter balancetidspunktet.

Undtagelse om at give oplysninger om visse særlige poster

Mikrovirksomheden anvender undtagelsen om at give oplysning om visse særlige poster.



Dette dokument er underskrevet via www.ePact.eu - den sikre europæiske underskriftsservice.
Tidspunkt for underskrivelse, underskrivernes identitet og delP-adresser der er underskrevet fra er blevet registreret som følger:

Med min underskrift godkender jeg indholdet af dette dokument.

Jannik Frants Torp Sørensen



Dirigent & Direktør

Serienummer: d143e06b-5f53-4b3d-87bf-4381ca7fc787

info@urmagertorp.dk

Verificeret via: MitID
Dato: 29.06.2023 13:44:51 CEST
IP: 178.239.250.188

Dette pdf-dokument indeholder et digital certifikat udstedt af ePact (CVR 39694050). Underskrifterne i dette dokument kan valideres med den matematiske hash-værdi fra det originale dokument. Dette dokument er tidsstemplet og låst mod yderligere ændringer. Krypterede underskriftscertifikater er indeholdt i pdf-dokumentet til brug for fremtidig validering. Vilkår, betingelser og mere information om ePact er tilgængelig på www.epact.eu.

Ud over dette dokument kan et eller flere dokumenter være knyttet til transaktionen.
Alle dokumenter i denne transaktion er angivet nedenfor.

Dokumenter i transaktion:

Dette dokument:

192 Årsrapport 2022.pdf

Alle dokumenter i transaktionen:

192 Årsrapport 2022.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er sendt i underskrevet form til alle parterne pr. e-mail eller som et link til download. Underskriverne er ansvarlige for sikker opbevaring af dokumenterne og bilag efter download.

Download dokumenter

Du har enten modtaget et link eller en fil for at downloade dette dokument.

Log for dette dokument

2023-06-28 18:39 Dokumentet blev føjet til ePact.eu.
2023-06-28 18:40 Invitation til at underskrive er sendt til: Jannik Torp (info@urmagertorp.dk).
2023-06-29 13:44 Jannik Frants Torp Sørensen benyttede MitID til autentificering
2023-06-29 13:44 Jannik Frants Torp Sørensen underskrev dokument ved brug af Håndskrevet underskrift
2023-06-29 13:44 Alle underskrifter er modtaget af ePact.eu.
2023-06-29 13:44 En kopi af det underskrevne dokument blev sendt til: Jannik Torp (info@urmagertorp.dk).
2023-06-29 13:44 En kopi af det underskrevne dokument blev sendt til: Jesper Gray (revisor@revigray.dk).