

IRON Fonden

Göteborg Plads 1, 2150 Nordhavn
CVR-nr. 54 67 01 17

Årsrapport 2024/25

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde
den 3. februar 2026.

Jens V. Mathiasen
Bestyrelsesformand

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. oktober 2024 - 30. september 2025	
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	20

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2024/25 for IRON Fonden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Nordhavn, den 3. februar 2026

Bestyrelse

Jens V. Mathiasen
formand

Jacob Møller

Berit Luise Mogensen

Marlene Ruth Vestergaard

Til bestyrelsen i IRON Fonden

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for IRON Fonden for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om den skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby, den 3. februar 2026

ALBJERG

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 35 38 28 79

Dorthe Brandt Andersen

statsautoriseret revisor
mne32774

Fondsoplysninger

Fonden	IRON Fonden Göteborg Plads 1 2150 Nordhavn CVR-nr.: 54 67 01 17 Regnskabsår: 1. oktober 2024 - 30. september 2025
Bestyrelse	Jens V. Mathiasen, formand Jacob Møller Berit Luise Mogensen Marlene Ruth Vestergaard
Revision	ALBJERG Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Ringager 4C, 2. th. 2605 Brøndby
Bankforbindelse	Danske Bank
Dattervirksomheder	IRON Pump Holding A/S, Søborg IRON Pump A/S, Søborg IRON Pump Ejendomme A/S, Søborg IRON Pump China Holding ApS, Søborg Zhejiang IRON Pump Co., Ltd., Shanghai

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at sikre og underbygge det økonomiske grundlag for IRON Pump A/S, at yde hjælp til personer og familier, der har haft tilknytning til IRON Pump A/S, samt at yde støtte til uddannelse og forskning inden for det maritime område.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Årets resultat efter skat udgør 6.163.353 kr. mod 5.996.836 kr. sidste år. Fondens balance pr. 30. september 2025 udviser en egenkapital på 117.858.596 kr.

Ledelsen anser såvel fondens som dattervirksomhedernes resultater for tilfredsstillende.

Fondens uddelingspolitik

Fondens overordnede formål er at:

- a) sikre det økonomiske grundlag for IRON Pump A/S;
- b) yde hjælp til tidligere aktionærer og de familier, der har tilknytning til IRON Pump A/S;
- c) støtte teknisk uddannelse og grundforskning.

Den til fonden knyttede virksomhed, IRON Pump A/S, drives succesrigt og står på egne ben og har således ikke haft behov for finansiel støtte fra fonden. Fonden har dog som fast politik igennem mange år ydet tilskud til den til virksomheden knyttede Ældreklub. Fondens hoveduddelingspolitik har været omkring udbetalinger til formål b), hvor man i de senere år gennemsnitligt i alt har uddelt omkring 800.000 kr. årligt til et større antal familiemedlemmer.

De i året vedtagne uddelinger fordeler sig som følger:

- a): kr. 40.000
- b): kr. 800.000
- c): kr. 0

Legatarfortegnelse

Legatarfortegnelsen over årets uddelinger er indsendt særskilt til Erhvervsstyrelsen.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. Fonden følger denne anbefaling.

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt. Fonden følger denne anbefaling.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion. Fonden følger denne anbefaling.

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger i muligt omfang denne anbefaling. Fonden er ved sammensætning af bestyrelsen bundet af bestemmelser i fundatsen.

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger i muligt omfang denne anbefaling. Se punkt 2.3.1.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger i muligt omfang denne anbefaling. Se punkt 2.3.1.

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger denne anbefaling, bortset fra at bestyrelsesmedlemmernes øvrige ledelseshverv ikke specificeres. Se efterfølgende oversigt.

Oplysning om øvrige ledelseshverv vurderes ikke relevant som følge af fondens karakter af familiefond.

Ingen af bestyrelsens medlemmer ejer aktier, optioner, warrants eller lignende i fondens dattervirksomheder.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger denne anbefaling.

2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Fonden følger denne anbefaling.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Under hensyntagen til fondens karakter af familiefond, fundatsens ordlyd samt ønske om kontinuitet i bestyrelsens arbejde, findes en så kort bestyrelsesperiode uhensigtsmæssig.

Hvordan:

Bestyrelsen vurderer løbende evt. behov for ændringer i bestyrelsens sammensætning.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger denne anbefaling. Aldersgrænsen er sat til 75 år.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger denne anbefaling.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Ikke relevant

3 Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger denne anbefaling.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Under hensyntagen til fondens karakter af familiefond og den væsentlige forskel i bestyrelsesmedlemmernes funktion, findes det ikke hensigtsmæssigt at give specificerede oplysninger.

Hvordan:

Bestyrelsens samlede vederlag fra fonden og fra andre koncernselskaber fremgår af note 1.

Ledelsesberetning

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

	Jens V. Mathiasen	Jacob Møller	Berit Luise Mogensen	Marlene Ruth Vestergaard
Stilling	Advokat	Direktør	Landskabsingeniør	Kontorchef, cand.merc.
Alder	54	56	63	54
Køn	Hankøn	Hankøn	Hunkøn	Hunkøn
Indtrådt i bestyrelsen den	2021	2021	1998	2007
Udløb af valgperiode	Der er ingen valgperiode, men aldersgrænse.	Der er ingen valgperiode, men aldersgrænse.	Der er ingen valgperiode, men aldersgrænse.	Der er ingen valgperiode, men aldersgrænse.
Medlemmets særlige kompetencer	Juridiske kompetencer samt i overvejende grad beskæftiget med erhvervsforhold herunder særligt maritime forhold.	Erhvervs-, ledelses- og produktionserfaring.	Offentlig forvaltning og ledelseserfaring.	Markedsføring samt viden på fonds- og investeringsområdet.
Øvrige ledelseshverv	Bestyrelsesmedlem i flere erhvervsvirksomheder.	Direktør og bestyrelsesmedlem i flere erhvervsvirksomheder.	Bestyrelsespost i IRON Pump Holding A/S.	Bestyrelsespost i IRON Pump Holding A/S.
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Nej	Nej

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

<u>Note</u>	2024/25 kr.	2023/24 kr.
Andre eksterne omkostninger	-119.965	-79.977
Bruttoresultat	-119.965	-79.977
1 Personaleomkostninger	-260.000	-260.000
Resultat før finansielle poster	-379.965	-339.977
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	5.957.371	4.865.811
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehaver, der er anlægsaktiver	578.325	1.443.702
Andre finansielle indtægter	7.622	27.300
Resultat før skat	6.163.353	5.996.836
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	6.163.353	5.996.836
Forslag til resultatdisponering:		
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	4.457.371	4.265.811
Overføres til overført resultat	753.828	788.517
Overføres til vedtægtsmæssige reserver	112.154	102.508
Uddelinger	840.000	840.000
Disponeret i alt	6.163.353	5.996.836

Balance 30. september

Aktiver

Note	2025 kr.	2024 kr.
Anlægsaktiver		
2 Skibsmodel (Selandia)	175.000	175.000
Materielle anlægsaktiver i alt	175.000	175.000
3 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	105.032.407	99.559.206
4 Andre værdipapirer og kapitalandele	12.447.555	11.869.231
Finansielle anlægsaktiver i alt	117.479.962	111.428.437
Anlægsaktiver i alt	117.654.962	111.603.437
Omsætningsaktiver		
Andre tilgodehavender	3.626	22.482
Tilgodehavender i alt	3.626	22.482
Likvide beholdninger	311.380	904.306
Omsætningsaktiver i alt	315.006	926.788
Aktiver i alt	117.969.968	112.530.225

Balance 30. september

Passiver

Note	2025 kr.	2024 kr.
Egenkapital		
Virksomhedskapital	6.150.000	6.150.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	100.227.639	95.654.438
Vedtægtsmæssige reserver	2.598.425	2.486.271
Henlagt til uddelinger	2.000.000	2.000.000
Overført resultat	6.882.532	6.128.704
Egenkapital i alt	117.858.596	112.419.413
Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	76.962	76.171
Anden gæld	34.410	34.641
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	111.372	110.812
Gældsforpligtelser i alt	111.372	110.812
Passiver i alt	117.969.968	112.530.225

- 5 Oplysninger om dagsværdi
- 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 7 Nærtstående parter

Egenkapitalopgørelse

	Virksom- hedskapital	Reserve for nettoopskriv- ning efter den indre værdis meto- de	Vedtægts- mæssige reserver	Hensat til uddelinger	Overført resultat	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. oktober 2023	6.150.000	91.268.455	2.383.763	2.000.000	5.340.187	107.142.405
Resultatandel	0	4.265.811	102.508	840.000	788.517	5.996.836
Kapitalbevægelser i datterselskab	0	120.172	0	0	0	120.172
Bevilgede uddelinger	0	0	0	-840.000	0	-840.000
Egenkapital 1. oktober 2024	6.150.000	95.654.438	2.486.271	2.000.000	6.128.704	112.419.413
Resultatandel	0	4.457.371	112.154	840.000	753.828	6.163.353
Kapitalbevægelser i datterselskab	0	115.830	0	0	0	115.830
Bevilgede uddelinger	0	0	0	-840.000	0	-840.000
	6.150.000	100.227.639	2.598.425	2.000.000	6.882.532	117.858.596

	2024/25 kr.	2023/24 kr.
1. Personalemkostninger		
Lønninger og gager	<u>260.000</u>	<u>260.000</u>
	<u>260.000</u>	<u>260.000</u>
Bestyrelse	<u>260.000</u>	<u>260.000</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>0</u>	<u>0</u>
Bestyrelsen og direktionen modtager i alt fra andre koncern selskaber	<u>720.000</u>	<u>720.000</u>
	30/9 2025 kr.	30/9 2024 kr.
2. Skibsmodel (Selandia)		
Kostpris 1. oktober 2024	<u>175.000</u>	<u>175.000</u>
Kostpris 30. september 2025	<u>175.000</u>	<u>175.000</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2025	<u>175.000</u>	<u>175.000</u>

	30/9 2025 kr.	30/9 2024 kr.
3. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Kostpris 1. oktober 2024	3.304.768	3.304.768
Kostpris 30. september 2025	3.304.768	3.304.768
Opskrivninger 1. oktober 2024	96.254.438	92.618.455
Årets resultat	5.957.371	4.865.811
Udbytte	-600.000	-1.350.000
Kapitalbevægelser i datterselskab	518.178	129.792
Kapitalbevægelser i datterselskab, valutakursregulering	-402.348	-9.620
Opskrivninger 30. september 2025	101.727.639	96.254.438
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2025	105.032.407	99.559.206

Hovedtallene for virksomhederne ifølge de seneste godkendte årsrapporter

	Ejerandel	Egenkapital kr.	Årets resultat kr.
IRON Pump Holding A/S, Søborg	100,0 %	105.032.407	5.957.371
IRON Pump A/S, Søborg	100,0 %	73.569.070	4.805.203
IRON Pump Ejendomme A/S, Søborg	100,0 %	32.124.054	1.294.995
IRON Pump China Holding ApS, Søborg	90,5 %	-3.905.154	-3.260.427
Zhejiang IRON Pump Co., Ltd., Shanghai	90,5 %	2.228.843	-895.007

Der er for regnskabsåret 2024/25 vedtaget udbytte med 1.500 t.kr. i IRON Pump Holding A/S, som tilfalder IRON Fonden.

Den seneste godkendte årsrapport for Zhejiang IRON Pump Co., Ltd. er for kalenderåret 2024.

	30/9 2025 kr.	30/9 2024 kr.
4. Andre værdipapirer og kapitalandele		
Kostpris 1. oktober 2024	9.751.785	9.751.785
Kostpris 30. september 2025	9.751.785	9.751.785
Opskrivninger 1. oktober 2024	2.117.445	673.744
Årets op-/nedskrivninger	578.325	1.443.702
Opskrivninger 30. september 2025	2.695.770	2.117.446
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2025	12.447.555	11.869.231

5. Oplysninger om dagsværdi

	Andre børsnoterede værdipapirer
	<u>kr.</u>
Dagsværdi 30. september 2025	<u>12.447.555</u>
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	<u>578.325</u>

6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. 30. september 2025.

7. Nærtstående parter**Bestemmende indflydelse**

Ingen parter har bestemmende indflydelse over fonden.

Transaktioner

Fondens nærtstående parter omfatter fondens bestyrelse. Ledelsesvederlag til fondens bestyrelse i såvel fonden som dattervirksomheder fremgår af note 1.

Årsrapporten for IRON Fonden er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Fonden har i henhold til årsregnskabslovens § 111 i medfør af § 114 undladt at udarbejde koncernregnskab.

Resultatopgørelsen

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter bestyrelseshonorar.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på goodwill og tillæg af negativ goodwill.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Skibsmodel (kunst) måles til kostpris.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode. Indre værdis metode anvendes som en konsolideringsmetode.

I balancen indregnes kapitalandele i tilknyttede virksomheder til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Anvendt regnskabspraksis

For væsentlige aktiver og forpligtelser, der er indregnet i tilknyttede virksomheder, men ikke findes i modervirksomheden, er følgende regnskabspraksis anvendt:

Udviklingsomkostninger, patenter og licenser:

- Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger.

Kostprisen på udviklingsprojekter opgøres til de direkte medgåede omstninger samt en andel af de omkostninger, der indirekte kan henføres til de enkelte udviklingsprojekter.

Færdige udviklingsprojekter samt erhvervede immaterielle rettigheder afskrives lineært over den forventede brugstid.

- Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Goodwill:

- Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Materielle anlægsaktiver:

- Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

- Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger samt nedskrivninger.

Leasingkontrakter:

- Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor den tilknyttede virksomhed har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

- Øvrige leasingkontrakter behandles som operationel leasing.

Varebeholdninger:

- Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Det vurderes, at værdien opgjort efter standardkostprisprincippet i al væsentlighed svarer til FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Igangværende arbejder for fremmed regning:

- Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Hensatte forpligtelser:

- Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser:

- Finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytter fra tilknyttede virksomheder, der forventes vedtaget inden godkendelsen af nærværende årsrapport, bindes ikke på opskrivningsreserven. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i tilknyttede virksomheder.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Egenkapital

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder i forhold til kostpris.

Uddelinger

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt hensættelser til senere uddeling.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.