

# Sopra Steria A/S

Midtermolen 1, 2th, 2100 København Ø  
CVR-nr. 20 62 11 17

## Årsrapport for 2022

### *Annual Report* *for the year ended 31 December 2022*

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling,  
den 26. maj 2023

*Adopted at the Annual General Meeting of shareholders  
on 26 May 2023*

---

dirigent/*Chairman*

| <b>INDHOLDSFORTEGNELSE</b><br><b>CONTENTS</b>                                     | <b>Side</b><br><b>Page</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Oplysninger om selskabet<br><i>Information about the company</i>                  | 3                          |
| Ledelsespåtegning<br><i>Statement by the Management on the Annual Report</i>      | 4                          |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning<br><i>Independent auditor's report</i> | 5                          |
| Hoved- og nøgletal<br><i>Financial highlights</i>                                 | 9                          |
| Ledelsesberetning<br><i>Management's Review</i>                                   | 11                         |
| <b>Årsregnskab</b><br><b>Financial statements</b>                                 |                            |
| Anvendt regnskabspraksis<br><i>Accounting policies</i>                            | 13                         |
| Resultatopgørelse<br><i>Income statement</i>                                      | 19                         |
| Balance<br><i>Balance sheet</i>                                                   | 20                         |
| Noter<br><i>Notes</i>                                                             | 22                         |

**Oplysninger om selskabet**  
*Information about the company*

Sopra Steria A/S  
Midtermolen 1, 2.th.  
2100 København Ø  
[www.soprasteria.dk](http://www.soprasteria.dk)  
Tel: +45 44 50 60 00

**Bestyrelse**

*Supervisory Board*

Cyril Alexandre Malarge  
Pierre-Yves Commanay  
Kjell Rusti  
Ann Kusk Uhrenholt  
Per Lauge Buresø Holst

**Direktion**

*Executive Board*

Kjell Rusti

**Aktionærer i henhold til Selskabslovens § 55**

*Shareholders in accordance with section 55 of the Danish Companies Act*

Sopra Steria Group S.A.  
PAE Les Glaisins  
Annecy-le-Vieux  
74940 Annecy  
France

**Revision**

*Auditors*

Mazars Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Midtermolen 1, 2. TV  
2100 København

**Bankforbindelse**

*Bankers*

Danske Bank A/S

## Ledelsespåtegning

## Statement by the Management on the Annual Report

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2022 for Sopra Steria A/S.

*Today the supervisory and the executive boards discussed and approved the annual report of Sopra Steria A/S for the financial year 1 January - 31 December 2022.*

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med års regnskabsloven.

*The annual report has been prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.*

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

*In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the company's financial position at 31 December 2022 and of the results of the company's operations for the financial year 1 January - 31 December 2022.*

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse om de forhold, beretningen omhandler.

*In our opinion, the management's review includes a fair review of the matters dealt with in the management's review.*

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

*We recommend the adoption of the annual report at the annual general meeting.*

København, den 26. maj 2023  
*Copenhagen, 26 May 2023*

Direktionen/*Executive Board:*

---

Kjell Rusti

Bestyrelsen/*Supervisory Board:*

---

Cyril Alexandre Malarge  
formand/*Chairman*

---

Pierre-Yves Commanay

---

Kjell Rusti

---

Ann Kusk Uhrenholt  
Medarbejdervalgt

---

Per Lauge Buresø Holst  
Medarbejdervalgt

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til aktionærerne i Sopra Steria A/S

### Revisionspåtegning på årsregnskabet Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sopra Steria A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Independent auditor's reports

To the shareholders of Sopra Steria A/S

### Report on financial statements Opinion

We have audited the financial statements of Sopra Steria A/S for the financial year 1 January - 31 December 2022, which comprise a summary of significant accounting policies, income statement, balance sheet, statement of changes in equity and notes. The financial statements are prepared under the Danish Financial Statements Act.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the company's financial position at 31 December 2022 and of the results of the company's operations for the financial year 1 January - 31 December 2022 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

### Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and the additional requirements applicable in Denmark. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the "Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements" section of our report. We are independent of the company in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and IESBA Code. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

### Management's responsibilities for the financial statements

Management is responsible for the preparation of financial statements, that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of the financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the financial statements unless management either intends to liquidate the company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements

*Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.*

*As part of an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:*

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the company's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*

· Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

· Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

· *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting in preparing the financial statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the company to cease to continue as a going concern.*

· *Evaluate the overall presentation, structure and contents of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.*

*We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.*

#### **Statement on management's review**

*Management is responsible for management's review.*

*Our opinion on the financial statements does not cover management's review, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.*

*In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read management's review and, in doing so, consider whether management's review is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained during the audit, or otherwise appears to be materially misstated.*

*Moreover, it is our responsibility to consider whether management's review provides the information required under the Danish Financial Statements Act.*

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

*Based on the work we have performed, we conclude that management's review is in accordance with the financial statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statements Act. We did not identify any material misstatement of management's review.*

København, den 26. maj 2023

*Copenhagen, 26 May 2023*

**Mazars**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 31 06 17 41

Dennis Herholdt Rasmussen

Statsautoriseret Revisor

*State Authorised Public Accountant*

MNE-nr.mne43413

**Hoved- og Nøgletal**  
**Financial Highlights**

Selskabets udvikling i de seneste 5 år kan beskrives således:

5-year summary:

|                                                                         | 2022    | 2021    | 2020   | 2019   | 2018   |
|-------------------------------------------------------------------------|---------|---------|--------|--------|--------|
| <b>Key figures (in DKK thousands, except per share data)</b>            |         |         |        |        |        |
| Nettoomsætning<br><i>Revenue</i>                                        | 65 036  | 71 636  | 81 586 | 81 673 | 95 840 |
| Driftsresultat<br><i>Gross margin</i>                                   | -5 581  | -14 697 | 2 507  | 2 074  | 3 826  |
| Resultat før finansielle poster<br><i>Profit before net financials</i>  | -5 581  | -14 697 | -1 057 | 2 074  | 3 826  |
| Årets resultat<br><i>Net result for the year</i>                        | -5 925  | -14 715 | -1 229 | 1 963  | 3 821  |
| Investeringer<br><i>Investments</i>                                     | 1 088   | 289     | 124    | 253    | 165    |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser<br><i>Trade receivables</i> | 8 019   | 13 561  | 15 179 | 12 971 | 20 798 |
| Egenkapital, ultimo<br><i>Shareholders' equity at year-end</i>          | 4 389   | 10 314  | 25 029 | 26 258 | 24 295 |
| Samlede aktiver<br><i>Total assets</i>                                  | 36 405  | 42 008  | 56 852 | 44 248 | 49 379 |
| <b>Nøgletal</b>                                                         |         |         |        |        |        |
| <b>Ratios</b>                                                           |         |         |        |        |        |
| Bruttomargin<br><i>Gross margin</i>                                     | -8,6 %  | -20,5 % | 3,1 %  | 2,5 %  | 4,0 %  |
| Overskudsgrad<br><i>Profit margin</i>                                   | -8,6 %  | -20,5 % | -1,3 % | 2,5 %  | 4,0 %  |
| Afkastningsgrad<br><i>Return on assets</i>                              | -14,2 % | -29,7 % | -2,1 % | 4,4 %  | 8,1 %  |
| Egenkapitalens forrentning<br><i>Return on equity</i>                   | -80,6 % | -83,3 % | -4,8 % | 7,8 %  | 17,1 % |
| Soliditetsgrad<br><i>Equity ratio</i>                                   | 12,1 %  | 24,6 %  | 44,0 % | 59,3 % | 49,2 % |

**Hoved- og Nøgletal**  
**Financial Highlights**

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2010".

*The ratios have been compiled in accordance with "Anbefalinger & Nøgletal 2010" (Recommendations & Ratios 2010) issued by the Danish Soci*

**Definitioner på nøgletal:**  
**Definition of financial ratios:**

|                                                      |   |                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bruttomargin / <i>Gross margin</i>                   | = | $\frac{\text{Bruttoresultat/Gross profit}}{\text{Nettoomsætning/Revenue}}$                                            |
| Overskudsgrad / <i>Profit margin</i>                 | = | $\frac{\text{Driftsresultat/Operating profit}}{\text{Nettoomsætning/Revenue}}$                                        |
| Afkastningsgrad / <i>Return on assets</i>            | = | $\frac{\text{Driftsresultat/Operating profit}}{\text{Gennemsnitlige operationelle aktiver/Average operating assets}}$ |
| Egenkapitalens forrentning / <i>Return on equity</i> | = | $\frac{\text{Årets resultat/Net profit/loss for the year}}{\text{Gennemsnitlig egenkapital/Average equity}}$          |
| Soliditetsgrad / <i>Equity ratio</i>                 | = | $\frac{\text{Egenkapital/Equity}}{\text{Balancesum/Balance sheet total}}$                                             |

## **Ledelsesberetning**

### **Præsentation af virksomheden**

Selskabets virksomhed omfatter salg af IT-konsulenttydelser, -løsninger og -drift samt vedligeholdelse og teknisk service i forbindelse hermed.

Selskabet er primært fokuseret mod Rådgivning, Forretningsløsninger, Projektledelse, Lean, SOA, Portaler, Applikationsudvikling, Open Source, Workflow, Dokumenthåndtering, Business Intelligence, CRM og Kundekontaktcenter.

### **Udviklingen i økonomiske aktiviteter og forhold**

Årets resultat efter skat på -5 925 t.kr. er lavere end forventningerne for året. Som mange andre har vores forretning været påvirket af omstændighederne forårsaget af Covid-19. Dette har haft direkte negative konsekvenser for resultatet 2022.

Det er ledelsens opfattelse, at alle væsentlige oplysninger til bedømmelse af selskabets økonomiske stilling, årets resultat og den finansielle udvikling fremgår af årsrapporten med tilhørende beretning.

### **Usædvanlige risici**

Selskabet har ikke påtaget sig nogen risici ud over de for branchen gældende.

### **Videnressourcer**

Det er selskabets målsætning at tiltrække, fastholde og udvikle de bedste medarbejdere. Selskabet investerer derfor betydelige ressourcer i løbende uddannelse og udvikling af medarbejdere.

## **Management's Review**

### **Business activities and mission**

*The company's activities comprise sales in Denmark of IT consultancy, solutions and services, as well as maintenance and technical support incidental hereto.*

*The company primarily focuses on Consulting, Business Solutions, Project Management, Lean, SOA, Portals, Application Development, Open Source, Workflow, Document Handling, Business Intelligence, CRM, and Customer Contact Center.*

### **Business review**

*The result after tax of DKK -5.925 thousand is lower than expected for the year. Like many others, our business has been affected by the circumstances caused by Covid-19. This has had direct negative consequences for the result 2022.*

*In the opinion of the company management, all essential information for judgement of the company's financial situation, the result of the year and the financial development is comprised in this annual report.*

### **Unusual risks**

*The company has not undertaken any risks besides the risks related to the branch the company acts within.*

### **Knowledge resources**

*It is the company's ambition to attract, maintain and develop the best employees. Thus, the Company invests a significant amount of resources in continuing education and development of the employees.*

**Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ikke nogen usikkerheder i hverken indregning eller måling ud over de sædvanligt for branchen gældende.

**Forsknings- og udviklingsaktiviteter**

Selskabet har ingen forsknings- og udviklingsaktiviteter.

**Likvider**

Bankbalancen er kDKK 1 981 i tillæg til en positiv cashpool på kDKK 8 430.

**Begivenheder efter balancedagen**

Der er ikke efter balancedagen indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsregnskabet.

**Forventet udvikling**

Vi forventer en positiv udvikling for 2023.

***Recognition and measurement uncertainties***

*There are no recognition and measurement uncertainties apart from those normally prevailing for the business.*

***Research and development activities***

*The company does not have any R&D activities.*

***Cash and cash equivalents***

*The bank balance is kDKK 1.981 in addition to a positive cashpool of kDKK 8.430.*

***Post balance sheet events***

*No significant events have occurred after the balance sheet date that are deemed to have a significant impact on the assessment of the financial statements.*

***Outlook***

*We expect a positive development for 2023.*

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Årsrapporten for Sopra Steria A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore klasse B virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Sopra Steria Group S.A. regnskabet er tilgængeligt her:

<https://www.soprasteria.com/investors/financial-publications-reports/financial-reports>

### Rapporteringsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætning svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder. Nettoomsætning indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt at de økonomiske fordele, herunder betalinger vil tilgå selskabet.

Omsætning fra support- og vedligeholdelsesaftaler indregnes lineært over den periode, faktureringerne heraf dækker.

## Accounting policies

### Recognition and measurement

*Assets are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow to the company, and the value of the assets can be measured reliably.*

*Liabilities are recognised in the balance sheet when the company has a legal or constructive obligation as a result of a prior event, and it is probable that future economic benefits will flow out of the company, and the value of the liabilities can be measured reliably.*

*The annual report of Sopra Steria A/S has been presented in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act as regards medium class B enterprises.*

*The accounting policies are consistent with those of last year.*

*Sopra Steria Group S.A. Annual Accounts report is available here:*

### Reporting currency

*The financial statements are presented in Danish kroner.*

### Income statement

#### Revenue

*Revenue is recognized in the income statement when delivery is made and risk has passed to the buyer. Revenue is recognised net of VAT, duties and sales discounts .*

*Contract work in progress is measured while production is in progress, whereas the net turnover is the same as the selling price of the work carried out during the year. The net turnover is recognised when the total income and costs of the contract and the stage of completion at the balance sheet date can be made up reliably and it is probable the financial benefits including payments will be received by the company.*

*Revenue from support- and maintenance contracts is recognized straight-line for period covered by the invoices.*

**Anvendt regnskabspraksis -  
fortsat**

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen samt kontorholdsomkostninger og afskrivninger.

*Personaleomkostninger*

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere

*Af- og nedskrivninger*

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

**Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

**Skat**

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat.

**Accounting policies - continued**

**Other external expenses**

*Other external expenses comprise expenses incurred for management and administration of the company, including expenses for the administrative staff and the management, stationary and office supplies as well as depreciation and amortisation.*

*Staff costs*

*Staff costs include wages and salaries, including compensated absence and pensions, as well as other social security contributions, etc. made to the entity's employees.*

*Amortisation, depreciation and impairment losses*

*Amortisation, depreciation and impairment losses comprise the year's amortisation, depreciation and impairment of property, plant and equipment.*

**Net financials**

*Financial income and expenses are recognised in the income statement at the amounts that relate to the reporting period. Net financials include interest income and expenses, realised and unrealised capital and exchange gains and losses on foreign currency.*

**Tax**

*Tax for the year includes current tax on the year's expected taxable income and the year's deferred tax adjustments.*

## **Anvendt regnskabspraksis - fortsat**

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

## **Valutaomregning**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs.

Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter andet driftsmateriel. Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## **Accounting policies – continued**

*On initial recognition, assets and liabilities are measured at cost. Measurement subsequent to initial recognition is effected as described below for each item.*

*Anticipated risks and losses that arise before the time of presentation of the annual report and that confirm or invalidate affairs and conditions existing at the balance sheet date are considered at recognition and measurement.*

*Income is recognised in the income statement when earned, whereas costs are recognised by the amounts attributable to the financial year. Value adjustments of financial assets and liabilities are recorded in the income statement as financial income or financial expenses.*

## **Currency retranslation**

*Transactions in foreign currency are translated into Danish kroner at the exchange rates at the date of the transaction.*

*Monetary items in foreign currency are translated into Danish kroner at the exchange rates at the balance sheet date. Realised and unrealised exchange gains and losses are recognised in the income statement as financial income/expenses.*

## **Balance sheet**

### **Property, plant and equipment**

*Property, plant and equipment include other fixtures and fittings and tools and equipment. Property, plant and equipment are measured at cost less accumulated depreciation and write-downs.*

*Cost comprises the acquisition price, costs directly attributable to the acquisition, and preparation costs of the asset until the time when it is ready to be put into operation.*

**Anvendt regnskabspraksis -  
fortsat**

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

**Brugstid  
Useful life**

Indretning af lejede lokaler  
5 år / years  
Leasehold improvements  
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar  
3-5 år / years  
Other fixtures and fittings, tools and equipment

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktionsomkostninger, distributionsomkostninger og administrationsomkostninger.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/-omkostninger.

**Finansielle anlægsaktiver**

Finansielle anlægsaktiver består af deposita som måles til kostpris.

**Accounting policies - continued**

*The basis of depreciation is cost less estimated residual value after the end of useful life. Straight-line depreciation is made on the basis of the following estimated useful lives of the assets:*

**Scrapværdi  
Residual value**

0 kr.

0 kr.

*Depreciation is recognised in the income statement under production costs, selling costs and administrative expenses, respectively.*

*An impairment test is made for property, plant and equipment if there are indications of decreases in value. The impairment test is made for each individual asset or group of assets, respectively. The assets are written down to the higher of the value in use and the net selling price of the asset or group of assets (recoverable amount) if it is lower than the carrying amount.*

*Profits and losses from the sale of property, plant and equipment are calculated as the difference between selling price less selling costs and the carrying amount at the time of sale. Profits or losses are recognised in the income statement under other operating income/costs.*

**Investments**

*Investments which consists of deposits are measured at gross value.*

## Anvendt regnskabspraksis - fortsat

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden for hele projektet måles for hver enkelt delaktivitet ved at sammenligne de medgåede omkostninger med de anslåede omkostninger for hver delaktivitet. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden i forhold til den totale kontraktsum. For projekter, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes om grundlag, er der i stedet benyttet forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for det enkelte projekt.

Der foretages reservation mod tab på igangværende arbejder. Reservationen omfatter en individuel vurdering af det skønnede tab frem til arbejdets afslutning.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af, om nettoværdien, opgjort som salgssummen med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, som i al væsentlighed svarer til det nominelle tilgodehavende eller en lavere nettorealiseringsværdi opgjort på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte fordringer.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Accounting policies – continued

### Contract work in progress

*Contract work in progress is measured at the selling price of the work carried out at the balance sheet date. Contract revenue is measured based on the stage of completion. The state of completion for the entire project is measured for each individual activity by comparing the actual costs with the estimated costs for each individual activity. The selling price is measured based on the stage of completion compared to the total contract price. For projects where the consumption of resources cannot be applied as a basis, the ratio between completed and total sub activities of the individual projects has been applied.*

*Provisions for losses on incompleting long-term contracts are made. The provisions include an individual assessment of the estimated losses up until the completion of the work.*

*Each contract in progress is recognised in the balance sheet under receivables or liabilities, depending on whether the net value, calculated as the selling price less prepayment received, is positive or negative.*

*Costs of sales work and of securing contracts as well as financing costs are recognised in the income statement as incurred.*

### Receivables

*Receivables are measured at the lower of amortised cost and net realisable value, using an assessment of each individual receivable.*

### Prepayments

*Prepayments comprise incurred costs relating to subsequent financial years. Prepayments are measured at amortised cost, which usually corresponds to the nominal value.*

**Anvendt regnskabspraksis -  
fortsat**

**Periodeafgrænsningsposter (passiver)**

Periodiserede indtægter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Andre gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, som i al væsentlighed svarer til dagsværdien.

**Selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Hensættelse til udskudt skat beregnes med 22% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier bortset fra midlertidige forskelle, som opstår på anskaffelsestidspunktet for aktiver og forpligtelser, og som hverken påvirker resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

**Accounting policies – continued**

**Deferred income**

*Deferred income comprises received income for recognition in subsequent financial years. Deferred income is measured at amortised cost, which usually corresponds to nominal value.*

**Other payables**

*Other payables are measured at amortised cost, which, essentially, corresponds to the fair value.*

**Income taxes**

*Current tax liabilities are recognised in the balance sheet as the estimated tax charge in respect of the expected taxable income for the year, adjusted for tax on prior years' taxable income and tax paid in advance.*

*Provisions for deferred tax are calculated at 22% of all temporary differences between carrying amounts and tax values, with the exception of temporary differences occurring at the time of acquisition of assets and liabilities neither affecting the results of operations nor the taxable income.*

*Deferred tax assets are recognised at the value at which they are expected to be utilised, either through elimination against tax on future earnings or a set-off against deferred tax liabilities.*

Sopra Steria A/S  
Resultatopgørelse 2022

| Indtægter                                                          | NOTE | 2022              | 2021               |
|--------------------------------------------------------------------|------|-------------------|--------------------|
| <b>Operating income</b>                                            |      |                   |                    |
| Nettoomsætning                                                     | 1    | 64 747 631        | 71 632 525         |
| <i>Operating income</i>                                            |      |                   |                    |
| Andre driftsindtægter                                              |      | 288 324           | 3 102              |
| <i>Other operating income</i>                                      |      |                   |                    |
| <b>Sum nettoomsætning</b>                                          |      | <b>65 035 955</b> | <b>71 635 627</b>  |
| <b>Total operating income</b>                                      |      |                   |                    |
| <br><b>Driftsomkostninger</b>                                      |      |                   |                    |
| <b>Operating expenses</b>                                          |      |                   |                    |
| Vareomkostninger og omkostninger til underentreprenører            |      | 21 396 608        | 24 695 497         |
| <i>Cost of materials and subcontractors</i>                        |      |                   |                    |
| Personaleomkostninger                                              | 2    | 39 687 835        | 51 818 825         |
| <i>Personnell expenses</i>                                         |      |                   |                    |
| Restruktureringsomkostninger                                       | 3    | 2 736 757         | 4 000 000          |
| <i>Restructuring cost</i>                                          |      |                   |                    |
| Andre eksterne omkostninger                                        |      | 6 519 995         | 5 573 963          |
| <i>Other operating expenses</i>                                    |      |                   |                    |
| Af- og nedskrivninger af driftsmidler og immaterielle anlægsaktiva | 4    | 275 277           | 244 344            |
| <i>Depreciation of tangible and intangible assets</i>              |      |                   |                    |
| <b>Sum driftsomkostninger</b>                                      |      | <b>70 616 472</b> | <b>86 332 629</b>  |
| <b>Total operating expenses</b>                                    |      |                   |                    |
| <b>Driftsresultat</b>                                              |      | <b>-5 580 517</b> | <b>-14 697 002</b> |
| <b>Operating profit</b>                                            |      |                   |                    |
| <br><b>Finansindtægter og finanskostnader</b>                      |      |                   |                    |
| <b>Financial income and expenses</b>                               |      |                   |                    |
| Renteindtægter                                                     | 5    | 11 806            | 19 838             |
| <i>Interest income</i>                                             |      |                   |                    |
| Finansielle indtægter                                              | 5    | 66 642            | 113 599            |
| <i>Other financial income</i>                                      |      |                   |                    |
| Renteomkostninger                                                  | 6    | 269 066           | 209                |
| <i>Interest expense</i>                                            |      |                   |                    |
| Garanti omkostninger                                               | 6    | -                 | 107                |
| <i>Warranty expense</i>                                            |      |                   |                    |
| Finansielle omkostninger                                           | 6    | 154 204           | 150 782            |
| <i>Other financial expense</i>                                     |      |                   |                    |
| <b>Resultat af finansposter</b>                                    |      | <b>-344 822</b>   | <b>-17 661</b>     |
| <b>Net financial items</b>                                         |      |                   |                    |
| <b>Resultat før skat</b>                                           |      | <b>-5 925 339</b> | <b>-14 714 662</b> |
| <b>Result before taxes</b>                                         |      |                   |                    |
| <br><b>Skattekostnad</b>                                           |      |                   |                    |
| <b>Tax expense</b>                                                 |      |                   |                    |
| Betalbare skatter                                                  | 7    | -                 | -                  |
| <i>Taxes payables</i>                                              |      |                   |                    |
| Ændring udskudt skat                                               | 7    | -                 | -                  |
| <i>Change in deferred tax</i>                                      |      |                   |                    |
| <b>Sum skatteomkostninger</b>                                      |      | <b>-</b>          | <b>-</b>           |
| <b>Total taxes</b>                                                 |      |                   |                    |
| <b>Årets resultat</b>                                              |      | <b>-5 925 339</b> | <b>-14 714 662</b> |
| <b>Net income</b>                                                  |      |                   |                    |
| <br><b>Disponeringer og overføringer</b>                           |      |                   |                    |
| Afsat udbytte                                                      | 12   | -                 | -                  |
| Overført til annen egenkapital                                     | 12   | -5 925 339        | -14 714 662        |
| <b>Sum disponeringer og overføringer</b>                           |      | <b>-5 925 339</b> | <b>-14 714 662</b> |

Sopra Steria A/S  
Balance 2022

| Aktiver                                                    | NOTE | 2022              | 2021              |
|------------------------------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| <b>Assets</b>                                              |      |                   |                   |
| <b>Anlægsmidler</b>                                        |      |                   |                   |
| <b>Fixed assets</b>                                        |      |                   |                   |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar                    | 4    | 1 283 198         | 470 272           |
| <i>Operating movable property, furniture, tools, other</i> |      |                   |                   |
| <b>Sum anlægsaktiver</b>                                   |      | <b>1 283 198</b>  | <b>470 272</b>    |
| <b>Total tangible assets</b>                               |      |                   |                   |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>                           |      |                   |                   |
| <b>Financial assets</b>                                    |      |                   |                   |
| Andre langfristede tilgodehavender                         | 8    | 781 180           | 0                 |
| <i>Other long term assets</i>                              |      |                   |                   |
| <b>Sum finansielle anleggsmidler</b>                       |      | <b>781 180</b>    | <b>0</b>          |
| <b>Total financial tangible assets</b>                     |      |                   |                   |
| <b>Sum Anlægsmidler</b>                                    |      | <b>2 064 378</b>  | <b>470 272</b>    |
| <b>Sum fixed assets</b>                                    |      |                   |                   |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                                   |      |                   |                   |
| <b>Current assets</b>                                      |      |                   |                   |
| <b>Fordringer</b>                                          |      |                   |                   |
| <b>Debitors</b>                                            |      |                   |                   |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser                |      | 8 019 051         | 13 560 820        |
| <i>Accounts receivables</i>                                |      |                   |                   |
| Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder                |      | 9 012 728         | 13 683 547        |
| <i>Accounts receivables - intercompany</i>                 |      |                   |                   |
| Igangværende arbejder for fremmed regning                  | 9    | 14 306 273        | 9 765 272         |
| <i>Work in progress</i>                                    |      |                   |                   |
| Offentlige tilgodehavender                                 |      | 624 202           | 0                 |
| <i>Taxes receivables</i>                                   |      |                   |                   |
| Andre tilgodehavender                                      |      | 2 543             | 2 543             |
| <i>Other short-term receivables</i>                        |      |                   |                   |
| Periodeafgrænsningsposter                                  |      | 395 022           | 0                 |
| <i>Other accruals</i>                                      |      |                   |                   |
| <b>Sum fordringer</b>                                      |      | <b>32 359 819</b> | <b>37 012 183</b> |
| <b>Total receivables</b>                                   |      |                   |                   |
| <b>Bankindskud</b>                                         |      |                   |                   |
| <b>Cash and deposits</b>                                   |      |                   |                   |
| Likvide beholdninger                                       |      | 1 981 255         | 4 525 421         |
| <i>Cash</i>                                                |      |                   |                   |
| <b>Likvide beholdninger</b>                                |      | <b>1 981 255</b>  | <b>4 525 421</b>  |
| <b>Total cash and deposits</b>                             |      |                   |                   |
| <b>Sum omsætningsaktiver</b>                               |      | <b>34 341 074</b> | <b>41 537 604</b> |
| <b>Total current assets</b>                                |      |                   |                   |
| <b>Sum aktiver</b>                                         |      | <b>36 405 452</b> | <b>42 007 876</b> |
| <b>Total assets</b>                                        |      |                   |                   |

Sopra Steria A/S  
Balance 2022

| Egenkapital og gæld<br><i>Equity and liabilities</i>                         | NOTE | 2022              | 2021              |
|------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| <b>Egenkapital</b><br><i>Paid-up equity</i>                                  |      |                   |                   |
| Aktiekapital<br><i>Share capital</i>                                         | 10   | 10 000 000        | 10 000 000        |
| <b>Sum innskutt egenkapital</b>                                              |      | <b>10 000 000</b> | <b>10 000 000</b> |
| <b>Total paid-up equity</b>                                                  |      |                   |                   |
| Overført resultat<br><i>Retained earnings</i>                                |      | -5 610 917        | 314 422           |
| <b>Sum opptjent egenkapital</b>                                              |      | <b>-5 610 917</b> | <b>314 422</b>    |
| <b>Total retained earnings</b>                                               |      |                   |                   |
| <b>Sum egenkapital</b>                                                       |      | <b>4 389 083</b>  | <b>10 314 422</b> |
| <b>Total equity</b>                                                          |      |                   |                   |
| <b>Gæld</b><br><i>Liabilities</i>                                            |      |                   |                   |
| <b>Kortfristet gældsforpligtelser</b><br><i>Short-term debt</i>              |      |                   |                   |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser<br><i>Accounts payables</i>         |      | 6 501 009         | 6 453 233         |
| Gæld til tilknyttede virksomheder<br><i>Accounts payables - intercompany</i> |      | 1 541 338         | 0                 |
| Betalbar skat<br><i>Tax payable</i>                                          | 7    | 0                 | 0                 |
| Skyldige offentlige afgifter<br><i>Value added taxes</i>                     |      | 24 299            | 2 992 723         |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder<br><i>Billed in advance</i>              | 9    | 13 934 253        | 10 604 725        |
| Anden gæld<br><i>Other current debt</i>                                      |      | 10 015 470        | 11 046 005        |
| Gæld periodeafgrænsningsposter<br><i>Other accruals</i>                      |      | 0                 | 596 768           |
| <b>Kortfristet gældsforpligtelser</b>                                        |      | <b>32 016 369</b> | <b>31 693 454</b> |
| <b>Total short-term debt</b>                                                 |      |                   |                   |
| <b>Sum gæld</b>                                                              |      | <b>32 016 369</b> | <b>31 693 454</b> |
| <b>Total liabilities</b>                                                     |      |                   |                   |
| <b>Sum egenkapital og gæld</b>                                               |      | <b>36 405 452</b> | <b>42 007 876</b> |
| <b>Total equity and liabilities</b>                                          |      |                   |                   |

**Noter****Notes**

|                                  | DKK                | DKK                |
|----------------------------------|--------------------|--------------------|
|                                  | <b><u>2022</u></b> | <b><u>2021</u></b> |
| <b>Note 1 - Salg per segment</b> |                    |                    |
| <i>Sale per segment</i>          |                    |                    |
| Konsulenttjenester               | 64 747 631         | 71 632 525         |
| <i>Consultancy fees</i>          |                    |                    |
| Totalt                           | 64 747 631         | 71 632 525         |
| <i>Total</i>                     |                    |                    |

**Note 2 - Personaleomkostninger***Staff costs*

|                                       | <b><u>2022</u></b> | <b><u>2021</u></b> |
|---------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Lønninger og gager                    | 35 825 899         | 45 795 403         |
| <i>Wages and salaries</i>             |                    |                    |
| Pensionsomkostninger                  | 3 848 454          | 4 884 825          |
| <i>Pension cost</i>                   |                    |                    |
| Andre omkostninger til social sikring | 13 483             | 1 138 597          |
| <i>Other cost</i>                     |                    |                    |
| Sum personaleomkostninger             | <b>39 687 835</b>  | <b>51 818 825</b>  |
| Total staff costs                     |                    |                    |

|                                    |           |           |
|------------------------------------|-----------|-----------|
| Gennemsnitligt antal medarbejdere  | <u>43</u> | <u>54</u> |
| <i>Average number of employees</i> |           |           |

Med henvisning til årsregnskbslovens §98b, stk 3, nr. 2 er der ikke oplyst om de samlede lønninger til direktionen. Der er ikke udbetalt vederlag til selskabets bestyrelse.

*Persuant to section 98b(3), (ii) of the Financial Statements Act, salaries to the Executive Board are not disclosed. No remuneration has been paid to the Supervisory Board.*

**Note 3 - Særlige poster***Extraordinary items*

|                              | <b><u>2022</u></b> | <b><u>2021</u></b> |
|------------------------------|--------------------|--------------------|
| Restruktureringsomkostninger | 2 736 757          | 4 000 000          |
| <i>Restructuring cost</i>    |                    |                    |

**Note 4 - Materielle anlægsaktiver***Property, plant and equipment*

| <b>Materielle anlægsaktiver</b>           | <b>2022</b>      | <b>2021</b>    |
|-------------------------------------------|------------------|----------------|
| <i>Property, plant and equipment</i>      |                  |                |
| Saldo 01.01.                              | 2 373 810        | 2 084 629      |
| <i>Balance 01/01</i>                      |                  |                |
| Tilgang i årets løb                       | 1 088 203        | 289 181        |
| <i>Additions in the year</i>              |                  |                |
| Afgang i årets løb                        | 0                | 0              |
| <i>Disposals in the year</i>              |                  |                |
| Kostpris 31.12                            | 3 462 013        | 2 373 810      |
| <i>Cost at 31/12</i>                      |                  |                |
| Af- og nedskrivninger 01.01               | 1 903 538        | 1 659 194      |
| <i>Depreciations 01/01</i>                |                  |                |
| Årets afskrivninger                       | 275 277          | 244 344        |
| <i>Depreciation of the year</i>           |                  |                |
| Nedskrivninger i årets løb                | 0                | 0              |
| <i>Impairment of the year</i>             |                  |                |
| Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12. | 2 178 815        | 1 903 538      |
| <i>Accumulated depreciations 31/12</i>    |                  |                |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31.12</b>        | <b>1 283 198</b> | <b>470 272</b> |
| <i>Carrying amount at 31/12</i>           |                  |                |

**Note 5 - Finansielle indtægter***Financial income*

|                                  | <b><u>2022</u></b> | <b><u>2021</u></b> |
|----------------------------------|--------------------|--------------------|
| Renter af bankindestående        | 11 806             | 19 838             |
| <i>Interest on bank deposits</i> |                    |                    |
| Valutakursgevinster              | 66 642             | 113 599            |
| <i>Exchange gains</i>            |                    |                    |
| <b>Total</b>                     | <b>78 447</b>      | <b>133 437</b>     |
| <i>Total</i>                     |                    |                    |

**Note 6 - Finansielle omkostninger***Financial expenses*

|                                                      | <b><u>2022</u></b> | <b><u>2021</u></b> |
|------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Garantiprovision og renter, tilknyttede virksomheder | 0                  | -107               |
| <i>Interest payable, Group enterprises</i>           |                    |                    |
| Valutatab                                            | -154 204           | -150 782           |
| <i>Exchange adjustments</i>                          |                    |                    |
| Gebyrer og renter bank                               | -269 066           | -209               |
| <i>Charges and interest bank</i>                     |                    |                    |
| <b>Total</b>                                         | <b>-423 270</b>    | <b>-151 097</b>    |
| <i>Total</i>                                         |                    |                    |

| <b>Note 7 - Skat</b>                                            | <b><u>2022</u></b> | <b><u>2021</u></b> |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| <b><i>Tax</i></b>                                               |                    |                    |
| Resultat før skat                                               | -5 925 339         | -14 714 662        |
| <i>Income before tax</i>                                        |                    |                    |
| Permanente forskelle                                            | 0                  | 0                  |
| <i>Permanent differences</i>                                    |                    |                    |
| Ændring midlertidige forskelle                                  | 275 277            | 244 344            |
| <i>Change in temporary differences</i>                          |                    |                    |
| Skattepligtig indkomst før skattemæssige underskud tidligere år | -5 650 062         | -14 470 319        |
| <i>Taxable income before TLCF</i>                               |                    |                    |

**Afstemning af skat:**

***Reconciliation of tax cost***

|                                                                 |            |             |
|-----------------------------------------------------------------|------------|-------------|
| Skattepligtig indkomst før skattemæssige underskud tidligere år | -5 650 062 | -14 470 319 |
| <i>Taxable income before TLCF</i>                               |            |             |
| Øgning/reduktion af underskud til fremførsel                    | 5 650 062  | 14 470 319  |
| <i>Increase/decrease of TLCF</i>                                |            |             |
| Skattepligtig indkomst                                          | 0          | 0           |
| <i>Taxable income</i>                                           |            |             |

| <b>Note 8 - Finansielle anlægsaktiver</b> | <b><u>2022</u></b> | <b><u>2021</u></b> |
|-------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| <b><i>Financial assets</i></b>            |                    |                    |
| Depositum husleje                         | 781 180            | 0                  |
| <i>Deposit premises</i>                   |                    |                    |

| <b>Note 9 - Igangværende arbejder og periodiserede indtægter</b> | <b><u>2022</u></b> | <b><u>2021</u></b> |
|------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| <b><i>WIP and BIA</i></b>                                        |                    |                    |
| Salgsverdi af udført arbejde                                     | 12 822 628         | 7 092 473          |
| <i>Market value of work performed</i>                            |                    |                    |
| Acontofaktureringer                                              | -12 450 609        | -7 931 926         |
| <i>Prepayments</i>                                               |                    |                    |
| <b>Netto</b>                                                     | <b>372 020</b>     | <b>-839 453</b>    |
| <b><i>Net</i></b>                                                |                    |                    |

Der klassificeres således:

|                              |                |                 |
|------------------------------|----------------|-----------------|
| <i>Classified as follows</i> |                |                 |
| Nettotilgodehavender         | 14 306 273     | 9 765 272       |
| <i>Net receivables</i>       |                |                 |
| Nettoforpligtelser           | -13 934 253    | -10 604 725     |
| <i>Net liabilities</i>       |                |                 |
| <b>Netto</b>                 | <b>372 020</b> | <b>-839 453</b> |
| <b><i>Net</i></b>            |                |                 |

**Note 10 - Aktiekapital og aktionærer**

***Share capital***

Alle 100 aktier á DKK 100 000 er ejet af Sopra Steria Group Group S.A., Frankrig.

*All 100 shares at DKK 100 000 are owned by Sopra Steria Group S.A., France.*

| År          | Aktiekapital primo     | Ændring         | Aktiekapital ultimo    |
|-------------|------------------------|-----------------|------------------------|
| <i>Year</i> | <i>Opening balance</i> | <i>Movement</i> | <i>Closing balance</i> |
| 2022        | 10 000 000             | 0               | 10 000 000             |
| 2021        | 10 000 000             | 0               | 10 000 000             |
| 2020        | 10 000 000             | 0               | 10 000 000             |

Aktiekapitalen har været tDKK 18 000. Aktiekapitalen blev reduceret til tDKK 10 000 i 2017.

*The share capital has been DKK 18.000 thousand. The share capital was reduced to DKK 10 000 thousand in 2017.*

**Note 11 - Koncernforhold*****Intercompany relations***

Sopra Steria A/S er 100% ejet af Sopra Steria Group S.A. og de danske regnskaber indgår i moderselskabets koncernregnskab. Sopra Steria Group S.A. har kontorer i Frankrig hos:

*Sopra Steria A/S is 100% owned by Sopra Steria Group S.A. and the Danish financial statements are included in the parent's consolidated financial statements. Sopra Steria Group S.A. has offices in France at:*

Sopra Steria Group S.A.  
3, Rue de Prè Faucon  
74940 Annecy le Vieux

Selskabet er registreret på Euronext Paris under ISIN nr. FR0000050809. Koncernregnskabet er tilgængelige på selskabets hjemmeside: [www.soprasteria.com](http://www.soprasteria.com)

*The company is registered on Euronext Paris under ISIN no. FR0000050809. The consolidated financial statements are available on the company website: [www.soprasteria.com](http://www.soprasteria.com)*

Selskabet har haft følgende koncerninterne indtægter og omkostninger i løbet af året:

*The company has had the following intercompany income and expenses throughout the year:*

|                                  | <b><i>Income</i></b> | <b><i>Cost</i></b> |
|----------------------------------|----------------------|--------------------|
| <b>Operasjonelt</b>              |                      |                    |
| Sopra Steria AS (Norge)          | 3 240                | -4 797             |
| Sopra Steria Sweden AB (Sverige) | 2 909                | -580               |
| Sopra Steria Polska (Polen)      | 0                    | 1                  |
| Sopra Steria Group (Frankrig)    | 42                   | -1 683             |
| Eggs Design AS                   | 0                    | -766               |
| <b>Finansielle poster</b>        |                      |                    |
| Sopra Steria Group (Frankrig)    | 14                   | -117               |

**Note 12 - Resultatdisponering*****Distribution of profit***

|                                                                            | <b><u>2022</u></b> | <b><u>2021</u></b> |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| ÅRETS RESULTAT                                                             | -5 925 339         | -14 714 662        |
| <b>NET RESULT FOR THE YEAR</b>                                             |                    |                    |
| som af bestyrelsen foreslås disponeret således:                            |                    |                    |
| <i>which the Supervisory Board recommends for distribution as follows:</i> |                    |                    |
| Udbytte                                                                    | 0                  | 0                  |
| Dividend                                                                   |                    |                    |
| Overført til næste år                                                      | -5 925 339         | -14 714 662        |
| <i>Carried forward to next year</i>                                        |                    |                    |

**Note 13 - Krav mod selskabet*****Claims against the company***

Selskabet er ikke part i verserende sager.

*The Company is not a party to any ongoing legal disputes.*

**Note 14 - Andre garantier*****Other warranties***

Sopra Steria A/S har følgende lejemål for kontorer mv. :

*Sopra Steria A/S has the following lease agreements:*

Skindergade 45-47

**Sum lejeaftaler**

*Sum lease agreement premises*

Aftalen løber til

*Expiry date*

31.10.2024

Lejebeløb p.a

*Amount per yr*

937 416

937 416

**Note 15 - Eventualforpligtelser*****Contingent liabilities***

**Garantier og depositum**

*Warranties and deposits*

Bank garanti kontorer

*Bank warranty premises*

Andre bank garantier

*Other bank warranties*

**2022**

581 250

634 500

**2021**

581 250

634 500