
Fonden Menighedsplejen i Danmark

CVR-nr.: 13063117

Valby Tingsted 7
2500 Valby

Årsrapport
1. januar 2023 - 31. december 2023

Årsrapporten er godkendt den

20/03/2024

Erik Ladegaard
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Redegørelse for god fondsledelse

[Link til redegørelse for god fondsledelse](#)

Redegørelse for fondens uddelingspolitik

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Fonden Menighedsplejen i Danmark Valby Tingsted 7 2500 Valby e-mailadresse: info@menighedsplejen.dk CVR-nr.: 13063117 Regnskabsår: 01/01/2023 - 31/12/2023
Revisor	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Weidekampsgade 6 2300 København S DK Danmark CVR-nr.: 33963556 P-enhed: 1017192430

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Fonden Menighedsplejen i Danmark.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Fonden har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der vedrører modtagne tips- og lottomidler, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler.

Fonden Menighedsplejen i Danmark er berettiget til at modtage gaver, som kan fradrages ved indkomstopgørelsen. Der er mulighed for at give gaver kontant, ved dankortbetaling eller kontooverførsel eller ved brug af mobile pay. Civilstyrelsen er orienteret herom, jf. Civilstyrelsens bekræftelse af 21. december 2022, jr. nr. 20-72-00772. De indsamlede midler i 2023 er anvendt i overensstemmelse med Menighedsplejen i Danmarks formål, jf. vedtægternes § 2.

Bestyrelsen er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Valby, den 20/03/2024

Bestyrelse

Vibeke Bonnie Jakobsen

Søren Gørgens Bønløkke

Erik Ladegaard

Lisbeth Jensen

Helle Christiansen

Søren Christensen

Svend Otto Paludan-Müller

Annette Cecilie Langdahl

Hanne Lise Rosenberg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Fonden Menighedsplejen i Danmark

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Menighedsplejen i Danmark for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen af modtagne offentlige midler udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 97 og nr. 98 af 27. januar 2014 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer under Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold (nu Social- og Indenrigsministeriets) område samt bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Fonden har som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fondens ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf i overensstemmelse med årsregnskabsloven, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Erklæringsforpligtelser i henhold til erklæringsbekendtgørelsen, herunder særligt andre forhold

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af fonden, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af institutionen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Valby, den 20/03/2024

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr.: 33963556
Christian Dalmoose Pedersen, mne24730

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Fonden Menighedsplejen i Danmarks formål er at understøtte og inspirere til sognediakoni lokalt. Det gør vi ved at give konsulentbistand og lave kursusvirksomhed (vidensbank) i hele landet (landsdækkende). Derudover udvikler vi i samarbejde med lokale menighedsplejer og sogne pilotprojekter til særlige formål (laboratorie). Samtidig forestår Fonden Menighedsplejen i Danmarks administration af pleje- og ældreboliger (selvejende institutioner) i Københavnsområdet, Gentofte og Roskilde, ligesom Fonden Menighedsplejen i Danmark er involveret i bestyrelsesarbejdet for de selvejende institutioner.

Bemærkninger til regnskab og budget

Fonden Menighedsplejen i Danmarks regnskab for 2023 viser, at årets resultat er et overskud på 3.432.829 kr. Efter uddeling af 2.786.610 er der således et overskud på 646.219 kr., som overføres til reserverne. Der har i 2023 været budgetteret med et overskud før uddeling på 20 t.kr. og uddelinger på ca. 1.1 mio. kr. Årets resultat er derfor meget bedre end forventet, omend der er uddelt betydeligt mere end forventet til de lokale menighedsplejer og enkeltpersoner, nemlig ca. 2.8 mio. kr. mod forventet 1.1 mio. kr. Det forbedrede resultat skyldes bl.a., at der har været en bedre nettoomsætning end forventet, ligesom der ses mange flere indtægter fra offentlige puljer, gaver og fonde end budgetteret. Dertil kommer en urealiseret kursgevinst, som også er medvirkende til det positive resultat.

Til sammenligning var årets resultat i 2022 ligeledes et overskud på 3.4 mio. kr. Opstillingen af regnskabet er også i 2023 suppleret med et regnskab for indsamlede midler (indsamlingsregnskab). Fonden er berettiget til at indsamle og modtage gaver, der kan fradrages ved indkomstopgørelsen. Gaver anvendes sammen med tilskud fra offentlige midler og bidrag fra legater og fonde til støtte for Fonden Menighedsplejen i Danmarks diakonale aktiviteter som fx familienetværk, Folkekirkens Feriehjælp og pilgrimsvandring for psykisk sårbare samt til at udbrede diakonien lokalt fx gennem kommunikation til vores medlemmer om diakoni og uddelinger.

Nedenfor er vist udviklingen i hhv. indtægter og udgifter for 2023 i forhold til 2022:

Udvikling i indtægter fra 2022 til 2023 (t. kr.) t. kr.

Nettoomsætning	325
Offentlige tilskud	-139
Lejeindtægter	-116
Gaver og bidrag	-1.028
Kirkens Genbrug	545
Udvikling i indtægter i alt	-575

Udvikling i udgifter fra 2022 til 2023 (t.kr)

Personaleomkostninger	-243
Afskrivninger	-149
Administrationsomkostninger	-1
Andre driftsomkostninger	-219
Herunder driftsudgifter til Kirkens Genbrug (kr.)	29
Omkostninger til diakonale aktiviteter og projekter	492
Udvikling i udgifter i alt	-132
Finansielle poster	150

Det ses af ovenstående, at udviklingen i indtægterne samlet set er faldet med 575 t. kr. fra 2022 til 2023. Det var forventet, at indtægterne ikke ville være på niveau med 2022, da der i 2022 indgik en stor arv. Faldet i indtægterne er dog på ingen måde så stort som forventet.

Nettoomsætningen er steget med 326 t. kr. fra 2022 til 2023, hvilket skyldes øgede indtægter vedr. administrative opgaver, samt øgede indtægter fra konsulentbistand og øvrige indtægter.

Indtægterne fra Kirkens Genbrug er steget med 545 t. kr. Indtægterne omfatter både gavebidrag fra Kirkens Genbrug og indtægterne fra den samlede husleje for butikkerne. Vi har åbnet butik i Sejs-Svejbæk i marts 2023 samt butik i Viborg i oktober 2023. Flere af de eksisterende butikker er flyttet i nye lokaler i 2023.

I 2022 var der et overskud fra Kirkens Genbrug på 1,3 mio. kr., hvorimod overskuddet i 2023 var 1,7 mio.kr. Generelt oplever vi, at flere af butikkerne kører godt. Vi arbejder ihærdigt på, at alle butikker kommer til at køre godt og sundt, således at overskuddet både til det lokale og til landsarbejdet forøges.

I 2023 fik vi en bevilling på 700.000 kr. fra en anonym fond, ligesom vi har fået flerårige bevillinger fra hhv. Borg-fonden, VELUX FONDEN og Den A.P. Møllerske Støttefond. De tre sidstnævnte udbetaler løbende hen over projektperioden.

De samlede udgifter viser et fald på 132 t.kr.

Der har stadig været flere omkostninger end budgetteret med, men med flere fonds-bevillinger følger også flere udgifter til fx diakonale aktiviteter og projekter.

Personaleomkostningerne har været på niveau med det forventede.

Administrationsomkostningerne har været på niveau med 2022, men dog højere end forventet, hvilket skyldes generelle prisstigninger, men der har også været uforudsete udgifter, fx til gen-erhvervelse af computere efter tyveri.

Driftsudgifterne omfatter udgifter til kontingenter til andre organisationer, fondens kontorejendom samt udgifter til Kirkens Genbrug. Udgifterne til Kirkens Genbrug omfatter udover udgifter til konsulentbistand og kursusaktiviteter m.m. også butikkernes huslejudgifter. Huslejudgifterne modsvarer en tilsvarende indtægtspost under "indtægter" og påvirker ikke fondens samlede årsresultat.

Omkostninger til diakonale aktiviteter og projekter er steget med 492 t.kr. fra 2022 til 2023. Vi har i 2022 og 2023 fået flere projektbevillinger og dermed stiger udgifterne til at drive projekterne også.

De finansielle poster indeholder en urealiseret kursgevinst på 1.38 mio. kr. Det vil sige, at værdien af vores værdipapirer er steget. Til sammenligning var der i 2022 et urealiseret kurstab på 2.38 mio. kr. Så noget af det tabte er vundet tilbage i 2023.

Samlet set er udviklingen af regnskabet forbedret med 32 t. kr. i forhold til 2022.

Anvendelsen af Tips- og Lottomidlerne (ULFRI)

Tips og Lottomidlerne blev også i 2023 anvendt til at understøtte driften af organisationen og til at holde sammen på organisationen på tværs af projekter samt koordination af den frivillige indsats. Midlerne blev anvendt som et tilskud til

- En delvis dækning af lønnen for Fondens Menighedsplejen i Danmarks generalsekretær
- Dækning af lønnen for så vidt angår organisationens kommunikationsteam
- Udgifter til lovpligtig arbejdsskadeforsikring for hvad der svarer til et årsværk
- Udgifterne til revision af regnskabet for ULFRI-tilskuddet.

Budget 2024

I 2024 budgetteres med et overskud på 1 mio. kr. før uddelinger. Resultatet foreslås disponeret med 1.3 mio. kr. til uddeling, hvorfor reserveerne kommer til at dække de resterende 294 t.kr.

Vi har ingen forventning om at komme til at uddele på samme niveau som i 2023 eller i 2022.

Der budgetteres med samlede indtægter på ca. 22 mio. kr., som fremkommer ved en øget forventning til nettoomsætningen ift. budgettet for 2023. Vi forventer, at der kommer en arv i 2024, ligesom vi ved at der kommer øgede indtægter fra fonde og legater, bl.a. på grund af en stor bevilling fra Den A.P. Møllerske Støttefond. Der er siden budgettet blev godkendt, givet tilsagn om en bevilling til 2024 fra Arbejdsmarkedets Feriefond på 3.2 mio.kr.

Det forventes, at butikkerne i Kirkens Genbrug giver et gavebidrag i 2024 på ca. 1.65 mio. kr.

Menighedsplejen i Danmark indgik i 2019 et flerårigt samarbejde med Frederiksberg Kommune, støttet af

midler fra salget af Ingeborggården. Begge parter skal i følge vedtægterne for Ingeborggården være enige i fordelingen af salgsprovenuet af Ingeborggården, et plejehjem på Frederiksberg. Det har resulteret i flere projekter, som er blevet søsat i 2019 med midler tilført Fonden Menighedsplejen i Danmark fra denne pulje. Projekterne fortsætter også delvist i 2024 med støtte fra omtalte midler.

Det forventes, at vi også i 2024 oplever et forholdsvis stort forbrug på diakonale projekter. Der er ikke planlagt flere ansættelser. Vi havde en medarbejder, der stoppede i 2023, hvis stilling ikke er genbesat. Vi vil derfor se den fulde effekt af det i 2024. Ang. pension er de fleste medarbejdere overgået til fuld arbejdsgiverbetalt pension. Det sker for at følge Medarbejder- og kompetencestyrelsens lønmagasin, som medarbejderne er indplaceret efter. Derfor vil udgiften til pension stige i 2024.

Budgettet 2024 er godkendt af bestyrelsen i september 2023. Vi kan allerede se ved årsregnskabsafslutning for 2023, at der er ændringer til budgettet, fx tilsagnet fra Arbejdsmarkedets Feriefond. Ligesom vi også har kendskab til størrelsen på den arv, der vil indgå i 2024.

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen har i henhold til lov om erhvervsdrivende fonde forholdt sig til de af Komitéen for god Fondsledelse udarbejdede anbefalinger for god fondsledelse. Det fremgår af et skema, der findes via dette link:

https://www.menighedsplejen.dk/fileadmin/group/73/EMNE_MAPPER/Organisation/MDK_God_Fondsledelse_

hvordan fonden følger anbefalingerne og/eller forklarer sin stillingtagen til anbefalingerne. Bestyrelsesarbejdet er ulønnet. Direktionen/ledelsen aflønnes med et fast vederlag.

Link til redegørelse for god fondsledelse

https://www.menighedsplejen.dk/fileadmin/group/73/EMNE_MAPPER/Organisation/MDK_God_Fondsledelse_

Redegørelse for fondens uddelingspolitik

Fonden Menighedsplejen i Danmarks bestyrelse har besluttet, at uddelingsrammen i 2023 vil være de midler, som Fonden Menighedsplejen i Danmark modtager til videreuddeling til et bestemt formål.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Den anvendte regnskabspraksis er ændret i forhold til foregående periode. Årsrapporten for Fonden Menighedsplejen i Danmark er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder og efter vedtægternes og fondslovgivningens regnskabsmæssige bestemmelser.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Fonden har af hensyn til bruttoprincippet reklassificeret lønrefusioner fra personaleomkostninger til andre driftsindtægter. Ændringen medfører en forøgelse af personaleomkostninger og andre driftsindtægter med 653.177 kr. Den samlede virkning af praksisændringen har ingen afledt effekt på årets resultat, balance eller egenkapital. Sammenligningstal er tilpasset.

Bortset fra ovennævnte områder er årsrapporten aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år

Generelt om indregning og måling

Aktiver og forpligtelser

Aktiver er værdier ejet af fonden eller skyldige beløb til fonden. Det kan være kontanter og bankindeståender, kort- og langfristede værdipapirer, grunde og bygninger m.fl. Skyldige beløb til fonden er andre tilgodehavender, hvor betaling først modtages efter balancedagen, og betalte omkostninger inden balancedagen, som vedrører perioden efter balancedagen.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå fonden, og det enkelte aktivs værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser er beløb, som fonden skylder til andre. Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der måtte fremkomme inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Nettoomsætning

Under nettoomsætning medtages modtagne og periodiserede administrationsbidrag m.v. vedrørende regnskabsåret.

Andre driftsindtægter

Andre indtægter indeholder offentlige tilskud og regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til hovedaktiviteten.

Offentlige tilskud indtægtsføres i takt med gennemførelsen af den aktivitet, hvortil tilskuddet er bevilget.

Indtægter fra Kirkens Genbrug indtægtsføres i takt med de respektive butikkers indbetaling af overskudsandel.

Materielle anlægsaktiver

Posten omfatter grunde og bygninger indrettet som ældreboliger med tilhørende dagcenter og Menighedsplejen i Danmarks domicil.

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af akkumulerede op- og nedskrivninger.

Der foretages afskrivninger svarende til afdrag på prioritetsgælden. Der afskrives ikke på grunde.

Opskrivninger overføres til konto for opskrivningshenlæggelser for ejendomme under egenkapitalen.

Nedskrivninger modregnes i opskrivningskontiene. I det omfang, der ikke har været opskrivning på den enkelte ejendom, foretages nedskrivningen over resultatopgørelsen. Der afskrives ikke på disse bygninger.

Driftsmidler og inventar m.v.

Driftsmidler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningerne foretages over aktivernes forventede levetid, der er følgende:

Driftsmidler og inventar 5 - 6 år

EDB-hardware 4 år

EDB-software 5 år

Grunde og bygninger 50 år

Anskaffelser under 12 t.kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Avance og tab ved løbende udskiftning af driftsmidler omkostningsføres under posten af- og nedskrivninger. Anskaffelser til EDB, der dækkes af offentlige midler, afskrives ikke.

Tilgodehavender

Fondens andel af aktiver vedrørende etablering af genbrugsbutikker indgår i posten andre tilgodehavender.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Noterede værdipapirer optages til kursværdien ultimo regnskabsåret. Unoterede værdipapirer optaget til anskaffelsværdi.

Realiserede og urealiserede gevinster/tab føres over resultatopgørelsen.

Skat

Fonden er som erhvervsdrivende fond skattepligtig i henhold til Fondsbeskatningsloven.

Der afsættes aktuel skat med 22 % af årets resultat korrigeret for ikke skattepligtige indtægter og udgifter.

Der påhviler ikke fonden aktuel eller udskudt skat pr. 31. december 2022.

Resultatopgørelse 1. jan. 2023 - 31. dec. 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Nettoomsætning		3.136.617	2.811.616
Andre driftsindtægter		18.701.505	19.276.365
Bruttoresultat		21.838.122	22.087.981
Personaleomkostninger		-7.980.020	-8.223.324
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-306.378	-455.475
Andre driftsomkostninger		-11.434.176	-11.174.005
Resultat af ordinær primær drift		2.117.548	2.235.177
Andre finansielle indtægter		1.388.119	3.553.459
Andre finansielle omkostninger		-72.838	-2.387.813
Ordinært resultat før skat		3.432.829	3.400.823
Årets resultat		3.432.829	3.400.823
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		3.432.829	3.400.823
I alt		3.432.829	3.400.823

Balance 31. december 2023

Aktiver

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Grunde og bygninger		33.073.789	33.380.168
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	0
Materielle anlægsaktiver i alt		33.073.789	33.380.168
Andre værdipapirer og kapitalandele		0	523.640
Finansielle anlægsaktiver i alt		0	523.640
Anlægsaktiver i alt		33.073.789	33.903.808
Andre tilgodehavender		1.876.912	2.179.244
Periodeafgrænsningsposter		461.346	216.317
Tilgodehavender i alt		2.338.258	2.395.561
Andre værdipapirer og kapitalandele		18.377.253	18.989.187
Værdipapirer og kapitalandele i alt		18.377.253	18.989.187
Likvide beholdninger		242.133	110.966
Omsætningsaktiver i alt		20.957.644	21.495.714
AKTIVER I ALT		54.031.433	55.399.522

Balance 31. december 2023

Passiver

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		500.000	500.000
Reserve for opskrivninger		4.824.588	4.824.588
Andre reserver		2.684.263	3.687.761
Overført resultat		22.224.578	21.578.358
Uddelinger		37.977	76.977
Egenkapital i alt		30.271.406	30.667.684
Gæld til realkreditinstitutter		17.287.401	17.816.858
Langfristede gældsforpligtelser i alt		17.287.401	17.816.858
Gæld til realkreditinstitutter		529.457	514.273
Gæld til banker		0	1.884.767
Modtagne forudbetalinger fra kunder		577.681	577.681
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		2.408.426	1.466.245
Periodeafgrænsningsposter		2.957.062	2.472.014
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		6.472.626	6.914.980
Gældsforpligtelser i alt		23.760.027	24.731.838
PASSIVER I ALT		54.031.433	55.399.522

Noter

1. Information om vederlag til ledelsesorganer og særlige incitamentsprogrammer

Bestyrelshvervet er ulønnet.

2. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2023
Gennemsnitligt antal ansatte	15