
Fonden Menighedsplejen i Danmark

CVR-nr.: 13063117

Valby Tingsted 7
2500 Valby

Årsrapport
1. januar 2024 - 31. december 2024

Årsrapporten er godkendt den

19/03/2025

Erik Ladegaard
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Redegørelse for god fondsledelse

[Link til redegørelse for god fondsledelse](#)

Redegørelse for fondens uddelingspolitik

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden Fonden Menighedsplejen i Danmark
Valby Tingsted 7
2500 Valby
e-mailadresse: info@menighedsplejen.dk
CVR-nr.: 13063117
Regnskabsår: 01/01/2024 - 31/12/2024

Revisor Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S
DK Danmark
CVR-nr.: 33963556
P-enhed: 1017192430

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Fonden Menighedsplejen i Danmark.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Fonden har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der vedrører modtagne tips- og lottomidler, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler.

Fonden Menighedsplejen i Danmark er berettiget til at modtage gaver, som kan fradrages ved indkomstopgørelsen. Der er mulighed for at give gaver kontant, ved dankortbetaling eller kontooverførsel eller ved brug af mobile pay. Civilstyrelsen er orienteret herom, jf. Civilstyrelsens bekræftelse af 21. december 2022, jr. nr. 20-72-00772. De indsamlede midler i 2024 er anvendt i overensstemmelse med Menighedsplejen i Danmarks formål, jf. vedtægternes § 2.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Valby, den 19/03/2025

Bestyrelse

Vibeke Bonnie Jakobsen

Søren Gørgens Bønløkke

Erik Ladegaard

Helle Christiansen

Finn Morten Andersen

Søren Christensen

Svend Otto Paludan-Müller

Annette Cecilie Langdahl

Hanne Lise Rosenberg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Fonden Menighedsplejen i Danmark

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Menighedsplejen i Danmark for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen af modtagne offentlige midler udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer samt bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Fonden har som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad

af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen af modtagne offentlige midler udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer samt bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger. altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsetik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fondens ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf i overensstemmelse med årsregnskabsloven, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Erklæringsforpligtelser i henhold til erklæringsbekendtgørelsen, herunder særligt andre forhold

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgående aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af fonden og ved forvaltningen af de midler i fonden, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytningen til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision overensstemmelserne med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af fonden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 19/03/2025

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr.: 33963556
Christian Dalmoose Pedersen, mne24730

Ledelsesberetning

Oplysninger om Fonden

Fonden Fonden Menighedsplejen i Danmark

Valby Tingsted 7

2500 Valby

Telefon: 36 46 66 66

Hjemmeside: www.menighedsplejen.dk

e-mail: info@menighedsplejen.dk

CVR nr.: 13 06 31 17

Stiftet: 29. maj 1902

Hjemsted: København

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Fonden er en erhvervsdrivende fond i.h.t. Lov om erhvervsdrivende fonde.

Bestyrelse Cand.theol. Erik Ladegaard, formand

Advokat Svend Paludan-Müller, næstformand

Cand.theol. Hanne Rosenberg

Ledende bioanalytiker Vibeke Jakobsen

Landsdommer Finn Morten Andersen

Cand.theol. Helle Christiansen

Sygeplejerske og udviklingskonsulent Annette Langdahl

Tidl. Direktør Søren Gørgens Bønløkke

Tidl. bankmand Søren Christensen

Ledelse Generalsekretær Mette Møbjerg Madsen

Revision Deloitte, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Fonden Menighedsplejen i Danmarks formål er at understøtte og inspirere til sognediakoni lokalt. Det gør vi ved at give konsulentbistand og lave kursusvirksomhed (vidensbank) i hele landet (landsdækkende). Derudover udvikler vi i samarbejde med lokale menighedsplejer og sogne pilotprojekter til særlige formål (laboratorie). Samtidig forestår Fonden Menighedsplejen i Danmarks administration af pleje- og ældreboliger (selvejende institutioner) i Københavnsområdet, Gentofte og Roskilde, ligesom Fonden Menighedsplejen i Danmark er involveret i bestyrelsesarbejdet for de selvejende institutioner.

Bemærkninger til regnskab og budget

Fonden Menighedsplejen i Danmarks regnskab for 2024 viser et overskud på 3.772.595 kr. Efter uddeling af 2.889.399 kr. er der således et overskud på 883.196 kr., som overføres til reserverne.

Der har i 2024 været budgetteret med et overskud før uddeling på ca. 1.5 mio.kr. og uddelinger på 1.3 mio. kr.

Der budgetteres ikke med finansielle kursgevinster eller kurstab.

Årets resultat før finansielle poster er et overskud på 1.8 mio. kr., altså ca. 350 t.kr. højere end budgetteret.

Det forbedrede resultat skyldes bl.a., at der har været en bedre nettoomsætning end forventet, ligesom der ses flere indtægter fra offentlige puljer, genbrugsbutikkerne og offentlige refusioner end budgetteret. Dertil kommer en urealiseret kursgevinst, som også er medvirkende til det positive resultat.

Til sammenligning var årets resultat i 2023 et overskud på 3.4 mio. kr.

Opstillingen af regnskabet er også i 2024 suppleret med et regnskab for indsamlede midler

(indsamlingsregnskab). Fonden er berettiget til at indsamle og modtage gaver, der kan fradrages ved

indkomstopgørelsen. Gaver anvendes sammen med tilskud fra offentlige midler og bidrag fra legater og fonde til støtte for Fonden Menighedsplejen i Danmarks diakonale aktiviteter som fx familienetværk, Folkekirkens Feriehjælp og projekter for psykisk sårbare samt til at udbrede diakonien lokalt fx gennem kommunikation til vores medlemmer om diakoni og uddelinger.

Nedenfor er vist udviklingen i hhv. indtægter og udgifter for 2024 i forhold til 2023:

Udvikling i indtægter fra 2023 til 2024 (t. kr.) t. kr.

Nettoomsætning	-272
Offentlige tilskud	-54
Lejeindtægter	62
Gaver og bidrag	1.880
Kirkens Genbrug	120
Udvikling i indtægter i alt	1.779

Udvikling i udgifter fra 2023 til 2024 (t.kr)

Personaleomkostninger	105
Afskrivninger	11
Administrationsomkostninger	-21
Andre driftsomkostninger	193
Herunder driftsudgifter til Kirkens Genbrug (kr.)	87
Omkostninger til diakonale aktiviteter og projekter	1.863
Udvikling i udgifter i alt	2.127
Finansielle poster	688

Det ses af ovenstående, at udviklingen i indtægterne samlet set er steget med 1.779 t. kr. fra 2023 til 2024. Det var forventet, at indtægterne ville stige, da vi var bekendte med en bevilling fra Den A. P. Møllerske Støttefond samt en arv der ville indgå i 2024.

Nettoomsætningen er faldet med 272 t. kr. fra 2023 til 2024, hvilket skyldes lavere indtægt fra konsulentbistand til eksterne parter.

Indtægterne fra Kirkens Genbrug er steget med 120 t. kr. Indtægterne omfatter både gavebidrag fra Kirkens Genbrug og indtægterne fra den samlede husleje for butikkerne. Vi har i 2024 åbnet en butik i Valby og flyttet en butik i Svendborg. Det har dog også været nødvendigt at lukke butikken i Frederiksværk.

I 2023 var der et overskud fra Kirkens Genbrug på 1,77 mio. kr. Overskuddet i 2024 var på nogenlunde samme niveau med 1,74 mio.kr. Overskuddet de sidste par år har været stabilt til trods for at de fleste butikker, nu opererer med en overskudsfordeling på 50 % til det lokale menighedspleje og 50% til det landsdækkende arbejde.

Generelt oplever vi, at flere af butikkerne kører godt. Vi arbejder ihærdigt på, at alle butikker kommer til at køre godt og sundt, således overskuddet både til det lokale og til landsarbejdet forøges.

I 2024 fik vi en bevilling på 700.000 kr. fra en anonym fond, ligesom vi har fået en flerårig bevilling fra Den A.P. Møllerske Støttefond. Sidstnævnte udbetaler løbende hen over projektperioden. Vi fik ligesom tidligere år også en bevilling fra Arbejdsmarkedets Feriefond, om end den var større i 2024 end tidligere år. Den modtagne arv viste sig at være større end først antaget og vi modtog 914 t.kr.

De samlede udgifter viser en stigning på 2.127 t.kr.

Det var forventet at de samlede udgifter ville stige. De fleste af de bevillinger vi modtager er øremærkede til projekter. Så når vi får mange og/eller store bevillinger til projekter, så vil udgifterne stige tilsvarende.

Personaleomkostningerne har været lidt højere end forventet. Det inkluderer bl.a. også større udgifter til kørsel og overnatning ifm. projekter i Jylland.

Administrationsomkostningerne har været lavere i 2024 end i 2023. Men generelt oplever vi at compliance ift. IT-sikkerhed og nye krav til digitalisering er omkostningstunge poster, men nødvendige.

Driftsudgifterne omfatter udgifter til kontingenter til andre organisationer, fondens kontorejendom samt udgifter til Kirkens Genbrug. Udgifterne til Kirkens Genbrug omfatter udover udgifter til konsulentbistand og kursusaktiviteter m.m. også butikkernes huslejudgifter. Huslejudgifterne modsvarer en tilsvarende indtægtspost under "indtægter" og påvirker ikke fondens samlede årsresultat.

Omkostninger til diakonale aktiviteter og projekter er steget med 1.863 t.kr. fra 2023 til 2024. Som tidligere skrevet, så vil mængden og størrelsen på projektbevillinger, naturligvis få omkostningerne til at drive diakonale

aktiviteter og projekter til at stige. Det var forventet i budgettet.

De finansielle poster indeholder en urealiseret kursgevinst på 2 mio. kr. Det vil sige, at værdien af vores værdipapirer er steget. Til sammenligning var der i 2023 en urealiseret kursgevinst på 1.38 mio. kr. Samlet set er udviklingen af regnskabet forbedret med 340 t. kr. i forhold til 2023.

Anvendelsen af Tips- og Lottomidlerne (ULFRI)

Tips og Lottomidlerne blev også i 2024 anvendt til at understøtte driften af organisationen og til at holde sammen på organisationen på tværs af projekter samt koordination af den frivillige indsats. Midlerne blev anvendt som et tilskud til

- En delvis dækning af lønnen for Fonden Menighedsplejen i Danmarks generalsekretær
- Dækning af lønnen for så vidt angår organisationens kommunikationsteam
- Udgifter til lovpligtig arbejdsskadeforsikring for hvad der svarer til et årsværk
- Udgifterne til revision af regnskabet for ULFRI-tilskuddet.

Budget 2025

I 2025 budgetteres med et overskud på 1.3 mio. kr. før uddelinger. Resultatet foreslås disponeret med 1.3 mio. kr. til uddeling, således vi går i 0 efter uddeling.

Vi har ingen forventning om at komme til at uddele på samme niveau som i 2024 og 2023.

Der budgetteres med samlede indtægter på ca. 21,8 mio. kr., som fremkommer ved en øget forventning til nettoomsætningen ift. budgettet for 2024, ligesom vi ved at der kommer en del indtægter fra fonde og legater, bl.a. på grund af en stor bevilling fra Den A.P. Møllerske Støttefond. Der er siden budgettet blev godkendt, givet tilsagn om en bevilling til 2024 fra Arbejdsmarkedets Feriefond på 2.67 mio.kr.

Det forventes, at butikkerne i Kirkens Genbrug giver et gavebidrag i 2024 på ca. 1.75 mio. kr.

Omkostninger til diakonale aktiviteter og projekter forventes at falde ift. forventningen i 2024, i takt med fald i indtægter fra fonde.

I lønbudgettet er der kalkuleret med lavere lønninger i forhold til regnskabet 2023, da vi har færre konsulenter ansat og/eller ansat på færre timer i løbet af 2025.

Budgettet 2025 er godkendt af bestyrelsen i november 2024.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens underskrivelse, der anses for væsentligt at kunne ændre vurderingen af årsrapporten for fonden.

Bestyrelsens sammensætning

Erik Ladegaard (f. 1956): Cand.theol.

- Vikarierende sognepræst i Holstebro Sogn
- Kendskab til menighedsplejearbejde lokalt i København, Holstebro samt på landsplan.
- Har stor glæde af samskabelse mellem kirker og kommuner.
- Tiltrådt Menighedsplejen i Danmarks bestyrelse i 2000.
- Genvalg har fundet sted
- Medlemmet anses for afhængig

Svend Paludan-Müller (f. 1943): Advokat

- Erfaring om fonde, legater og andre juridiske spørgsmål.
- Medlem af bestyrelsen i Det Saxildske Familiefond samt fonde, tilknyttet Menighedsplejen i Danmark.
- Tiltrådt Menighedsplejen i Danmarks bestyrelse i 2010.
- Genvalg har fundet sted
- Medlemmet anses for afhængig

Vibeke Bonnie Jakobsen (f. 1948): Ledende bio-analytiker/leder af genbrugsbutik

- Frivillig i Frederiksberg Sogn i 40 år og har siddet i menighedsrådet i 14 år.
- Været indsamlingsleder for Folkekirkens Nødhjælp de sidste 20 år.
- Formand for Familien Axelsens Legat.
- Tiltrådt Menighedsplejen i Danmarks bestyrelse i 2018.
- Genvalg har fundet sted

- Anses for uafhængig.

Annette C. Langdahl (f. 1963): Sygeplejerske og udviklingskonsulent

- Været engageret i diakonalt arbejde i Kirkens Korshær og i Folkekirken.
- Sidder i Stiftsudvalget for Diakoni i Haderslev Stift på 8. år.
- Tiltrådt Menighedsplejen i Danmarks bestyrelse i 2022
- Genvalg har ikke fundet sted
- Anses for uafhængig

Helle Christiansen (f. 1957): Cand. Theol.

- Erfaring fra chefstilling og bestyrelsesposter i kirkelige organisationer
- Tiltrådt Menighedsplejen i Danmarks bestyrelse i 2023
- Genvalg har ikke fundet sted
- Anses for at være uafhængig

Søren Bønløkke (f. 1960): Cand. Scient. Pol.

- Har arbejdet indenfor social-, sundheds- og arbejdsmarkedsområdet i 3 forskellige kommuner fra 1988 til 2014.
- Heraf 19 år som social- og sundhedsdirektør i henholdsvis Værløse og Gentofte Kommune.
- Fra 2014 til 2020 direktør for Diakonissehuset Sankt Lukas Stiftelsen.
- Har været formand for og medlem af en række mindre fonds- og legatbestyrelser.
- Tiltrådt Menighedsplejen i Danmarks bestyrelse i 2022
- Genvalg har ikke fundet sted
- Anses for uafhængig.

Finn Morten Andersen (f. 1957): Landsdommer

- Tiltrådt Menighedsplejen i Danmarks bestyrelse i 2024
- Genvalg har ikke fundet sted
- Anses for uafhængig.

Hanne Lise Rosenberg (f. 1951): cand. theol.

- Tiltrådt Menighedsplejen i Danmarks bestyrelse i 2019
- Genvalg har fundet sted
- Anses for uafhængig.

Søren Christensen (f. 1949): uddannet bankmand

- Tidligere medlem af menighedsråd, formand for menighedsråd samt medlem af provstiudvalg.
- Frivillig i genbrugsbutik, frivillig kasserer og revisor
- Tiltrådt Menighedsplejen i Danmarks bestyrelse i 2022.
- Genvalg har ikke fundet sted
- Anses for uafhængig

Der kan læses mere om bestyrelsesmedlemmernes baggrund og bevæggrunde for at sidde i bestyrelsen via følgende link:

<https://www.menighedsplejen.dk/om-os/bestyrelse>

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen har i henhold til lov om erhvervsdrivende fonde forholdt sig til de af Komitéen for god Fondsledelse udarbejdede anbefalinger for god fondsledelse. Det fremgår af et skema, der findes via dette link:

https://www.menighedsplejen.dk/fileadmin/group/73/EMNE_MAPPER/Organisation/MDK_god_fondsledelse_2

hvordan fonden følger anbefalingerne og/eller forklarer sin stillingtagen til anbefalingerne.

Bestyrelsesarbejdet er ulønnet. Direktionen/ledelsen aflønnes med et fast vederlag.

Link til redegørelse for god fondsledelse

https://www.menighedsplejen.dk/fileadmin/group/73/EMNE_MAPPER/Organisation/MDK_god_fondsledelse_2

Redegørelse for fondens uddelingspolitik

Fonden Menighedsplejen i Danmarks bestyrelse har besluttet, at uddelingsrammen i 2025 vil være de midler, som Fonden Menighedsplejen i Danmark modtager til videreuddeling til et bestemt formål.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsrapporten for Fonden Menighedsplejen i Danmark er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver og forpligtelser

Aktiver er værdier ejet af fonden eller skyldige beløb til fonden. Det kan være kontanter og bankindeståender, kort- og langfristede værdipapirer, grunde og bygninger m.fl. Skyldige beløb til fonden er andre tilgodehavender, hvor betaling først modtages efter balancedagen, og betalte omkostninger inden balancedagen, som vedrører perioden efter balancedagen.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå fonden, og det enkelte aktivs værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser er beløb, som fonden skylder til andre. Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der måtte fremkomme inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Nettoomsætning

Under nettoomsætning medtages modtagne og periodiserede administrationsbidrag m.v. vedrørende regnskabsåret.

Andre driftsindtægter

Andre indtægter indeholder offentlige tilskud og regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til hovedaktiviteten.

Offentlige tilskud indtægtsføres i takt med gennemførelsen af den aktivitet, hvortil tilskuddet er bevilget.

Indtægter fra Kirkens Genbrug indtægtsføres i takt med de respektive butikkers indbetaling af overskudsandel.

Materielle anlægsaktiver

Posten omfatter grunde og bygninger indrettet som ældreboliger og Menighedsplejen i Danmarks domicil.

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af akkumulerede op- og nedskrivninger.

Der foretages afskrivninger svarende til afdrag på prioritetsgælden. Der afskrives ikke på grunde.

Opskrivninger overføres til konto for opskrivningshenlæggelser for ejendomme under egenkapitalen.

Nedskrivninger modregnes i opskrivningskontiene. I det omfang, der ikke har været opskrivning på den enkelte ejendom, foretages nedskrivningen over resultatopgørelsen. Der afskrives ikke på disse bygninger.

Driftsmidler og inventar m.v.

Driftsmidler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningerne foretages over aktivernes forventede levetid, der er følgende:

Driftsmidler og inventar 5 - 6 år

EDB-hardware 4 år

EDB-software 5 år

Grunde og bygninger 50 år

Anskaffelser under 32 t.kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Avance og tab ved løbende udskiftning af driftsmidler omkostningsføres under posten af- og nedskrivninger.

Anskaffelser til EDB, der dækkes af offentlige midler, afskrives ikke.

Tilgodehavender

Fondens andel af aktiver vedrørende etablering af genbrugsbutikker indgår i posten andre tilgodehavender.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Noterede værdipapirer optages til kursværdien ultimo regnskabsåret. Unoterede værdipapirer optages til anskaffelsesværdi.

Realiserede og urealiserede gevinster/tab føres over resultatopgørelsen.

Skat

Fonden er som erhvervsdrivende fond skattepligtig i henhold til Fondsbeskatningsloven.

Der afsættes aktuel skat med 22 % af årets resultat korrigeret for ikke skattepligtige indtægter og udgifter.

Der påhviler ikke fonden aktuel eller udskudt skat pr. 31. december 2024.

Resultatopgørelse 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning		2.864.513	3.136.617
Andre driftsindtægter		20.752.410	18.701.505
Bruttoresultat		23.616.923	21.838.122
Personaleomkostninger		-8.085.129	-7.980.020
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-317.482	-306.378
Andre driftsomkostninger		-13.444.795	-11.434.176
Resultat af ordinær primær drift		1.769.517	2.117.548
Andre finansielle indtægter		2.050.061	1.388.119
Andre finansielle omkostninger		-46.983	-72.838
Ordinært resultat før skat		3.772.595	3.432.829
Årets resultat		3.772.595	3.432.829
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		3.772.595	3.432.829
I alt		3.772.595	3.432.829

Balance 31. december 2024

Aktiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Grunde og bygninger		32.756.307	33.073.789
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar			0
Materielle anlægsaktiver i alt		32.756.307	33.073.789
Andre værdipapirer og kapitalandele		0	0
Finansielle anlægsaktiver i alt			0
Anlægsaktiver i alt		32.756.307	33.073.789
Andre tilgodehavender		2.056.087	1.876.912
Periodeafgrænsningsposter		478.246	461.346
Tilgodehavender i alt		2.534.333	2.338.258
Andre værdipapirer og kapitalandele		18.428.967	18.377.253
Værdipapirer og kapitalandele i alt		18.428.967	18.377.253
Likvide beholdninger		228.715	242.133
Omsætningsaktiver i alt			20.957.644
AKTIVER I ALT		53.948.320	54.031.433

Balance 31. december 2024

Passiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		500.000	500.000
Reserve for opskrivninger		4.824.588	4.824.588
Andre reserver		2.288.786	2.684.263
Overført resultat		23.107.772	22.224.578
Uddelinger		0	37.977
Egenkapital i alt		30.721.144	30.271.406
Gæld til realkreditinstitutter		16.742.221	17.287.401
Langfristede gældsforpligtelser i alt		16.742.221	17.287.401
Gæld til realkreditinstitutter		545.180	529.457
Gæld til banker		2.500.432	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		577.681	577.681
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		1.730.195	2.408.426
Periodeafgrænsningsposter		1.131.466	2.957.062
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		6.484.955	6.472.626
Gældsforpligtelser i alt		23.227.176	23.760.027
PASSIVER I ALT		53.948.320	54.031.433

Noter

1. Information om vederlag til ledelsesorganer og særlige incitamentsprogrammer

Bestyrelshvervet er ulønnet

2. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte

2024

15