

*Hermansen Randers ApS  
Toldbodgade 18, 3. TV  
8930 Randers NØ*

*CVR-nr. 71176517*

*Årsrapport*

*1. maj 2013 til 30. april 2014*

Godkendt på selskabets generalforsamling.

den 30/09 2014



Birthe Hermansen  
Dirigent

**Registrerede revisorer:**

Dennis Damberg Jensen • Michael Kirkebæk Andreasen  
Bredgade 53 • 8870 Langå • CVR-nr. 34480370  
Tlf. 86 46 12 44 • info@revi-midt.dk • www.revi-midt.dk

MEMBER OF FSR - DANSKE REVISORER

**REVI-MIDT**

GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning ..... 3

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet..... 4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger ..... 5

**Årsregnskab 1. maj 2013 - 30. april 2014**

Anvendt regnskabspraksis ..... 6

Resultatopgørelse ..... 9

Balance ..... 10

Noter..... 12

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. maj 2013 - 30. april 2014 for Hermansen Randers ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. maj 2013 - 30. april 2014.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers NØ, den 20. juni 2014

### Direktion



Birtha Hermansen

### Revision af årsregnskab

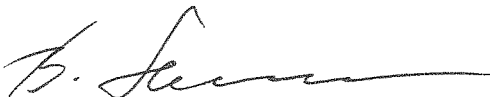
Selskabets ledelse erklærer, at selskabet opfylder bestemmelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derved mulighed for at aflægge et ikke revideret årsregnskab. Selskabets ledelse indstiller til generalforsamlingens godkendelse, at selskabets årsregnskab fremover ikke revideres.

### Dirigentens noteringer

Generalforsamlingen har dags dato behandlet og godkendt ledelsens forslag om at undlade revision.

Randers NØ, den 30/06 2014

Dirigent



## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

### Til kapitalejerne af Hermansen Randers ApS

Vi har revideret årsregnskabet for Hermansen Randers ApS for perioden 1. maj 2013 - 30. april 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Selskabets ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. maj 2013 - 30. april 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Langå, den 20. juni 2014

REVI-MIDT

Godkendt Revisionspartnerselskab

Dennis Damborg Jensen HD-R.  
Registreret revisor

SELSKABSOPLYSNINGER

**Selskabet**

Hermansen Randers ApS  
Toldbodgade 18, 3. TV  
8930 Randers NØ

Telefon: 86 43 34 74

Telefax: 86 43 34 74

CVR-nr.: 71 17 65 17

Stiftet: 1. januar 1982

Regnskabsår: 1. maj - 30. april

**Direktion**

Birtha Hermansen

**Revisor**

REVI-MIDT  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Bredgade 53  
8870 Langå

**Hovedaktivitet**

Selskabet beskæftiger sig med udlejning af driftsmidler og fast ejendom samt investering i værdipapirer.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Generelt

Årsregnskabet for Hermansen Randers ApS for 2013/14 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten - bruttofortjeneste.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved udlejning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med udlejningen.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	50 år	50 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under gældsforpligtelser.

RESULTATOPGØRELSE  
1. MAJ 2013 - 30. APRIL 2014

	2013/14 DKK	2012/13 DKK 1.000
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>160.409</b>	<b>40</b>
1 Personaleomkostninger.....	-96.000	-96
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-23.540	-24
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>40.869</b>	<b>-80</b>
Andre finansielle indtægter .....	642.150	378
Andre finansielle omkostninger.....	-72.813	-123
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>610.206</b>	<b>175</b>
Skat af årets resultat.....	-405.846	0
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>204.360</b>	<b>175</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	0	700
Overført resultat.....	204.360	-525
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>204.360</b>	<b>175</b>

BALANCE PR. 30. APRIL 2014  
 AKTIVER

	2014 DKK	2013 DKK 1.000
Grunde og bygninger .....	2.259.831	2.283
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	90.000	90
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>2.349.831</b>	<b>2.373</b>
Andre tilgodehavender .....	34.067	34
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>34.067</b>	<b>34</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>2.383.898</b>	<b>2.407</b>
Selskabsskat.....	27.478	42
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>27.478</b>	<b>42</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele.....	3.042.061	3.210
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b> .....	<b>3.042.061</b>	<b>3.210</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>1.392.318</b>	<b>1.261</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>4.461.857</b>	<b>4.513</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>6.845.755</b>	<b>6.920</b>

BALANCE PR. 30. APRIL 2014  
PASSIVER

	2014 DKK	2013 DKK 1.000
Virksomhedskapital .....	200.000	200
Overført resultat.....	6.104.335	5.900
<b>2 EGENKAPITAL.....</b>	<b>6.304.335</b>	<b>6.100</b>
Hensættelse til udskudt skat .....	406.000	0
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER .....</b>	<b>406.000</b>	<b>0</b>
Deposita.....	90.000	90
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>90.000</b>	<b>90</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	28.001	18
Anden gæld.....	17.419	12
Udbytte for regnskabsåret.....	0	700
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>45.420</b>	<b>730</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>	<b>135.420</b>	<b>820</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>6.845.755</b>	<b>6.920</b>
 3 Ejerforhold		

## NOTER

		2013/14 DKK	2012/13 DKK 1.000
<b>1 Personaleomkostninger</b>			
Lønninger .....		96.000	96
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>		<b>96.000</b>	<b>96</b>
		Forslag til resultat- disponering	Ultimo
<b>2 Egenkapital</b>	Primo		
Virksomhedskapital .....	200.000	0	200.000
Overført resultat.....	5.899.975	204.360	6.104.335
	<u>6.099.975</u>	<u>204.360</u>	<u>6.304.335</u>

Selskabskapitalen er ikke opdelt i klasser, og ingen anparter har særlige rettigheder.

**3 Ejerforhold**

Følgende er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af selskabets kapital:

Birtha Hermansen  
Toldbodgade 18, 3 tv.  
8900 Randers

Peter Hermansen  
Vorup Kirkevej 1  
8900 Randers

Lone Jensen  
Bakkestjernerødalen 15  
8930 Randers NØ