

***JAU2 A/S***

***V. Kolbyes Vej 9  
4930 Maribo***

***CVR-nr. 67187717***

***ÅRSRAPPORT  
for perioden  
1. juli 2023 til 30. juni 2024***

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 7/1 2025

---

Jørn Jørgensen  
dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger .....	3
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning .....	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang .....	5
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Ledelsesberetning .....	7
<b>Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024</b>	
Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	13
Balance .....	14
Egenkapitalopgørelse .....	16
Noter .....	17

SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	JAU2 A/S V. Kolbyes Vej 9 4930 Maribo
	Telefon: 54 75 76 77 E-mail: info@jau2.com
	CVR-nr.: 67 18 77 17 Stiftet: 5. august 1981 Regnskabsår: 1. juli - 30. juni Kundenr.: 306
<b>Bestyrelse</b>	Jørn Jørgensen, formand Hanno Lau Phillip Bøgelund Brøndel Laila Jørgensen
<b>Direktion</b>	Hanno Lau Phillip Bøgelund Brøndel
<b>Pengeinstitut</b>	Jyske Bank Østergade 2 4930 Maribo
	Lollands Bank Vestergade 3 4930 Maribo
<b>Revisor</b>	Buch & Nørgaard A/S Kleins Vej 7 4930 Maribo
<b>Ejerforhold</b>	1342 ApS, Nystedvej 32, 4930 Maribo Brøndel Holding ApS, Bøgeholtvej 7, 4943 Torrig L

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for JAU2 A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Maribo, den 7/1 2025

### **Direktion**

Hanno Lau Phillip Bøgelund  
Brøndel

### **Bestyrelse**

Jørn Jørgensen  
Formand

Hanno Lau Phillip Bøgelund  
Brøndel

Laila Jørgensen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### Til kapitalejerne i JAU2 A/S

### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for JAU2 A/S for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Maribo, den 7/1 2025

Buch & Nørgaard A/S

CVR-nr.: 71344517

Jan Buch  
Registreret revisor  
mne2445

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktiviteter har, i lighed med tidligere år bestået af autoservice / -reparation af såvel personbiler som mindre varevogne. Denne aktivitet er suppleret med rustbeskyttelse ( undervognsbehandling ) til samme størrelser / kategorier af biler.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Regnskabsåret der sluttede den 30. juni 2024 viser et overskud efter skat på kr. 99,98. Overskuddet er derfor i samme størrelsesorden som året før. Vores ombygning fra rustbeskyttelse til autoservice i en mindre del af bygningen er nu tilendebragt, og vil herefter bidrage positivt til driften.

Resultatet må derfor kaldes ”jævnt tilfredsstillende”.

Salget af rustbeskyttelse / undervognsbehandling til værksteder i autobranschen er stadig på et lavt niveau, men det er besluttet, at der ikke fra vores side vil bruges energi på at udvikle dette. Indtjeningsmargin er simpelthen for lav. Efter vi har fået professionelle produkter til dette område ”på hylden”, er salget til private derimod været stigende. Der er stadig interesse fra den private forbruger til ”at passe på tingene”.

Omsætningen og indtjeningen på autoservice og -reparation har i det afsluttede regnskabsår fortsat den stigning, der begyndte i forrige regnskabsår.

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet omstændigheder, der forringer selskabets økonomiske stilling. Tværtimod har vi stadig en positiv tilgang i vores kundemasse.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### **Fravalg af revision**

Direktionen erklærer, at selskabet opfylder bestemmelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derved mulighed for at aflægge et ikke revideret årsregnskab. Direktionen indstiller til generalforsamlingens godkendelse, at selskabets årsregnskab fremover ikke revideres.

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for JAU2 A/S for 2023/24 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), medtages i resultatopgørelsen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder. Udenlandske tilknyttede virksomheder er ikke omfattet af sambeskatningen.

### **Skat**

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i selskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatte i sambeskatningskredsen.

Moderselskabet og de danske koncernvirksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationsselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter mv. til de danske skattemyndigheder.

## **BALANCEN**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Tekniske anlæg og maskiner	5-10 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal

JAU2 A/S

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JULI 2023 - 30. JUNI 2024

	2023/24	2022/23 kr. 1000
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>1.638.710</b>	<b>1.575</b>
1 Personaleomkostninger .....	-1.264.365	-1.288
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	-77.878	-62
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>296.467</b>	<b>225</b>
Andre finansielle indtægter .....	131	0
Andre finansielle omkostninger .....	-4.958	-3
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>291.640</b>	<b>222</b>
Skat af årets resultat .....	-64.517	-50
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>227.123</b>	<b>172</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	227.123	172
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>227.123</b>	<b>172</b>

BALANCE PR. 30. JUNI 2024  
AKTIVER

	2024	2023 kr. 1000
Maskiner og inventar.....	158.062	182
Kontor inventar .....	0	0
Indretning af lejede lokaler.....	75.200	0
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b>233.262</b>	<b>182</b>
Deposita.....	3.269	3
<b>Finansielle anlægsaktiver .....</b>	<b>3.269</b>	<b>3</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>	<b>236.531</b>	<b>185</b>
Varelager .....	283.887	271
<b>Varebeholdninger.....</b>	<b>283.887</b>	<b>271</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	569.884	452
Igangværende arbejde .....	156.793	156
Udskudt skatteaktiv .....	23.000	25
Periodeafgrænsningsposter.....	52.136	52
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>801.813</b>	<b>685</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>1.027.037</b>	<b>1.977</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>	<b>2.112.737</b>	<b>2.933</b>
<b>AKTIVER.....</b>	<b>2.349.268</b>	<b>3.118</b>

BALANCE PR. 30. JUNI 2024  
PASSIVER

	2024	2023 kr. 1000
Virksomhedskapital.....	400.000	400
Overført resultat .....	627.609	396
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>1.027.609</b>	<b>796</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	0	59
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	226.984	191
Gæld til tilknyttede virksomheder .....	0	1.790
Gæld til kapitalinteresser.....	790.057	0
Selskabsskat .....	108.891	47
Anden gæld .....	195.727	235
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>1.321.659</b>	<b>2.322</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>	<b>1.321.659</b>	<b>2.322</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>2.349.268</b>	<b>3.118</b>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	2024	2023 kr. 1000
Virksomhedskapital primo .....	400.000	400
<b>Virksomhedskapital ultimo .....</b>	<b>400.000</b>	<b>400</b>
Overført resultat, primo .....	400.486	224
Årets resultat .....	227.123	172
<b>Overført resultat ultimo.....</b>	<b>627.609</b>	<b>396</b>
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>1.027.609</b>	<b>796</b>

## NOTER

	2023/24	2022/23 kr. 1000
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget.....	4	4
Lønninger .....	1.215.439	1.238
Andre omkostninger til social sikring .....	48.926	50
	<hr/>	<hr/>
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b><u>1.264.365</u></b>	<b><u>1.288</u></b>

**2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Virksomheden har indgået en leasingskontrakt. Den samlede leasingforpligtelse udgør kr. 100.674.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen. Som helejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

**3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Virksomheden har ikke ydet pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

## Hanno Bøgelund

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Hanno Lau Philip Bøgelund Brøndel

Direktør

ID: ec12366a-f053-439c-8bad-f524926acc4c

Tidspunkt for underskrift: 07-01-2025 kl.: 18:22:17

Underskrevet med MitID



## Hanno Bøgelund

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Hanno Lau Philip Bøgelund Brøndel

Bestyrelsesmedlem

ID: ec12366a-f053-439c-8bad-f524926acc4c

Tidspunkt for underskrift: 07-01-2025 kl.: 18:22:17

Underskrevet med MitID



## Jørn Jørgensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Jørn Jørgensen

Bestyrelsesformand

ID: 51487365-fb75-4753-84bb-d3b237bcbad3

Tidspunkt for underskrift: 07-01-2025 kl.: 18:22:34

Underskrevet med MitID



## Jørn Jørgensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Jørn Jørgensen

Dirigent

ID: 51487365-fb75-4753-84bb-d3b237bcbad3

Tidspunkt for underskrift: 07-01-2025 kl.: 18:22:34

Underskrevet med MitID



## Laila Jørgensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Laila Schott Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

ID: ec879fd8-091a-4abd-8d0b-2a80efb05f17

Tidspunkt for underskrift: 07-01-2025 kl.: 13:55:52

Underskrevet med MitID



## Jan Buch

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Jan Ole Buch

Revisor

ID: 514a0fad-7230-4fc7-8af8-5ec2c2524551

Tidspunkt for underskrift: 08-01-2025 kl.: 16:12:13

Underskrevet med MitID

