

# **PK BOLIGINDRETNING A/S**

Årsrapport  
1. juli 2011 - 30. juni 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**30/11/2012**

---

**Ken Prakov**  
Dirigent

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæring .....	5
-----------------------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11
Noter .....	13

# Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	PK BOLIGINDRETNING A/S Gammel Kongevej 105 1850 Frederiksberg C Telefonnummer: 33247055 CVR-nr: 30363817 Regnskabsår: 01/07/2011 - 30/06/2012
<b>Bankforbindelse</b>	Danske Bank Stændertorvet 5 4000 Roskilde

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2011/2012 for PK Boligindretning A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 30/11/2012

## Direktion

Ken Prakov

## Bestyrelse

Kai Hardy Lytjohan

Ken Prakov

Anne Mette Hielscher

# Den uafhængige revisors erklæring

Til aktionærerne i PK BOLIGINDRETNING A/S

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for PK BOLIGINDRETNING A/S for regnskabsåret 1. juli 2011 - 30. juni 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2011 - 30. juni 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederiksberg, 30/11/2012

Johnny Larsen  
Registreret revisor  
Addea ApS

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

## Anvendt regnskabspraksis

### Indledning

Årsrapporten for PK Boligindretning A/S for 2011/2012 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet og forpligtelsen kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hvert enkel regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

## Resultatopgørelse

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes afregnet. Nettoomsætningen måles eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, rentedelen af finansielle leasingydelse, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer og transaktioner i fremmed valuta, amortiseringstillæg vedrørende prioritetsgæld, kontanrabatter mv. samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i

resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

Selskabet indgår i acontoskatteordningen.

## Balance

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Udstillingseffekter forventes at have en scrapværdi svarende til den bogførte værdi, og afskrives derfor ikke. Avancer og tab på udstillingseffekter medtages i resultatopgørelsen under bruttofortjenesten.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Udstillingseffekter Afskrives ikke

Mindre nyanskaffelser 1 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvendingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsning

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, der forventes holdt til udløb, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger samt kurstab. I efterfølgende perioder måles lånene til nominel restgæld med reduktion af endnu ikke resultatførte låneomkostninger og kurstab.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i alt væsentlighed svarer til nominel værdi.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelsen af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselberettiget skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

**Udbytte**

Udbytte indregnes som en forpligtelse såfremt det indgår i ledelsens forslag til resultatdisponering jf. ÅRL. § 48. Forpligtelsen medtages i balancen under "Forslag til udbytte for regnskabsåret".

# Resultatopgørelse 1. jul 2011 - 30. jun 2012

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>758.603</b>	<b>561.457</b>
Personaleomkostninger .....	<b>1</b>	-578.798	-674.790
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	<b>2</b>	0	0
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>179.805</b>	<b>-113.333</b>
Andre finansielle indtægter .....		62.473	34.280
Øvrige finansielle omkostninger .....		-2.165	-22.498
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>240.113</b>	<b>-101.551</b>
<b>Ekstraordinært resultat før skat</b> .....		<b>240.113</b>	<b>-101.551</b>
Skat af årets resultat .....	<b>3</b>	-53.451	0
<b>Årets resultat</b> .....		<b>186.662</b>	<b>-101.551</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		186.662	-101.551
<b>I alt</b> .....		<b>186.662</b>	<b>-101.551</b>

# Balance 30. juni 2012

## Aktiver

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		167.203	167.203
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>4</b>	<b>167.203</b>	<b>167.203</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>167.203</b>	<b>167.203</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		131.090	55.029
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....		905.386	719.195
Andre tilgodehavender .....		10.000	10.000
Periodeafgrænsningsposter .....		33.000	32.990
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>1.079.476</b>	<b>817.214</b>
Likvide beholdninger .....		9.973	68.825
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>1.089.449</b>	<b>886.039</b>
<b>AKTIVER I ALT .....</b>		<b>1.256.652</b>	<b>1.053.242</b>

# Balance 30. juni 2012

## Passiver

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital) .....	5	500.000	500.000
Overført resultat .....		124.354	-62.308
<b>Egenkapital i alt .....</b>	<b>6</b>	<b>624.354</b>	<b>437.692</b>
Hensættelse til udskudt skat .....		41.801	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt .....</b>		<b>41.801</b>	<b>0</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder .....		98.080	53.520
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		356.974	443.270
Skyldig selskabsskat .....		11.650	22.850
Anden gæld .....		123.793	95.910
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>590.497</b>	<b>615.550</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>590.497</b>	<b>615.550</b>
<b>PASSIVER I ALT .....</b>		<b>1.256.652</b>	<b>1.053.242</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Løn og gager	555.799	648.121
Andre omkostninger til social sikring	4.907	5.291
Andre personaleomkostninger	18.092	21.378
	<b>578.798</b>	<b>674.790</b>

## 2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	2011/12 kr.	2010/11 t.kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
Fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver	0	0
	<b>0</b>	<b>0</b>

## 3. Skat af årets resultat

	2011/12 kr.	2010/11 t.kr.
Aktuel skat	11.650	0
Ændring af udskudt skat	41.801	0
Regulering vedrørende tidligere år	0	0
	<b>53.451</b>	<b>0</b>

#### 4. Materielle anlægsaktiver i alt

	Udstillingsef-fekter kr.
Kostpris primo	167.203
Tilgang	0
Afgang	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>167.203</b>
Af- og nedskrivning primo	0
Årets afskrivning	0
Tilbageførsel ved afgang	0
<b>Af- og nedskrivning ultimo</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>167.203</b>

#### 5. Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)

Aktiekapitalen består af 500 aktier a 1.000 kr. Aktierne er ikke opdelt i klasser.

	kr.
Ændringer i aktiekapitalen de seneste fem regnskabsår:	
Aktiekapital primo	500.000
Tilgang	0
<b>Aktiekapital ultimo</b>	<b>500.000</b>

#### 6. Egenkapital i alt

	Virksomheds-kapital kr.	Overført resultat kr.	Ialt kr.
Saldo primo	500.000	-62.308	437.692
Årets resultat	0	186.662	186.662
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>124.354</b>	<b>624.354</b>

#### 7. Hovedaktivitet samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold

Selskabets formål er at drive snedkervirksomhed, import og handel med egne og fagfællers produkter samt bygningsmaterialer, handel med faste ejendomme og pantebreve.

## **8. Oplysning om eventualforpligtelser**

Selskabet har huslejeforpligtelser på tkr. 35.

Derudover har selskabet har ikke kontraktlige leasing-, kautions- og eventualforpligtelser eller pantsatte aktiver.

**Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden**

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring.

Årsrapporten er modtaget den 3. dec 2012.