

# ELLEN OG OVE ARKILS FOND

## Årsrapport for 2025

Søndergård Alle 14, 6500 Vojens  
CVR-nr. 84 83 09 17

Godkendt på fondens årsmøde, den 21. april 2026

.....  
Dirigent: Jesper Arkil

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsens regnskabspåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsens beretning</b>	
Fondsoplysninger	4
Ledelsens beretning for 2025	5
<b>Årsregnskab 1. januar – 31. december 2025</b>	
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	15

## Ledelsens regnskabspåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 for Ellen og Ove Arkils Fond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Haderslev, den 21. april 2026

Fondsbestyrelsen:

.....  
Jesper Arkil, formand

.....  
Michael Hessellund Raadam

.....  
Dorte Hessellund Sørensen

.....  
Henrik Styrup

.....  
Søren Stig Langlække Hansen

.....  
Anders Blaavand

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Ellen og Ove Arkils Fond og fondsmyndigheden

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Ellen og Ove Arkils Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformati-

oner kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Trekantområdet, den 21. april 2026  
**PricewaterhouseCoopers**  
 Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
 CVR-nr. 33 77 12 31

Jan Bunk Harbo Larsen  
 statsautoriseret revisor  
 mne30224

Henrik Juul Junker  
 statsautoriseret revisor  
 mne42818

## Fondsoplysninger

Fonden	<b>Ellen og Ove Arkils Fond</b> Søndergård Alle 14 6500 Vojens
CVR-nr.:	84 83 09 17
Hjemsted:	Haderslev
Regnskabsår:	1. januar – 31. december
Fondsbestyrelse	Jesper Arkil, formand Michael Hessellund Raadam Dorte Hessellund Sørensen Henrik Styrup Søren Stig Langlække Hansen Anders Blaavand
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

## Ledelsens beretning for 2025

### Fondens formål

#### Erhvervsmæssige formål

Fondens primære formål er at sikre og underbygge det økonomiske grundlag for de af Arkil Holding A/S-koncernen drevne virksomheder og til gavn for såvel virksomhederne som disses medarbejdere.

### Resultat for regnskabsåret

Fondens årsregnskab udviser et overskud på 1.657 t.kr. til sammenligning med et overskud på 2.193 t.kr. i 2024.

Fondens balance udviser en samlet aktivmasse på 36.013 t.kr. og en egenkapital på 35.888 t.kr.

### Uddelinger

Der er i årets løb uddelt 646 t.kr. (2024: 605 t.kr.).

Der er af årets resultat foretaget konsolidering af fondsformuen med 1.010 t.kr. (2024: 1.588 t.kr.).

### Redegørelse for god fondsledelse

Ellen og Ove Arkils Fond ledes af en bestyrelse på seks medlemmer og holder minimum to årlige møder. Bestyrelsens medlemmer vælges for to år ad gangen på årsmødet, og et bestyrelsesmedlem kan ikke beklæde denne post længere end til det årsmøde, hvor personen er fyldt 75 år.

Fondens bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende.

En række interne politikker og procedurer er vedtaget og vedligeholdes løbende med henblik på at sikre en hensigtsmæssig og passende styring af fonden.

Komitéen for god Fondsledelse offentliggjorde i december 2024 opdaterede Anbefalinger for god Fondsledelse 2025. Det overordnede mål med Anbefalingerne for god Fondsledelse er at bidrage til, at bestyrelsen varetager fondens formål og interesser, og forvalter fonden i overensstemmelse med god skik for ledelse af erhvervsdrivende fonde.

Bestyrelsen ønsker at sikre, at fondens aktivitets- og uddelingsformål fremmes mest muligt, og at ledelsen og øvrige medarbejdere i den daglige drift alene varetager fondens interesser.

Bestyrelsen ønsker gennem kompetent og professionel ledelse af fonden at sikre stifters vilje, fondens vedtægt og den til enhver tid gældende lovgivning.

Anbefalingerne medvirker til gennemsigtighed og åbenhed omkring bestyrelsens arbejde og bidrager til at sikre grundlaget for god ledelse af erhvervsdrivende fonde.

Der er i alt 19 anbefalinger, som alle følges af Ellen og Ove Arkils Fond. Anbefalingerne for god Fondsledelse 2025 kan rekvireres på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside:

[https://godfondsledelse.dk/sites/default/files/2025-01/Anbefalinger-god-fondsledelse-2025\\_WA.pdf](https://godfondsledelse.dk/sites/default/files/2025-01/Anbefalinger-god-fondsledelse-2025_WA.pdf)

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Det følger af Forretningsordenen for bestyrelsen, at alene formanden udtaler sig til offentligheden på Fondens vegne, medmindre andet i det enkelte tilfælde er besluttet af bestyrelsen.	
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
<b>2.1 Overordnede opgaver og ansvar</b>		
2.1.1. Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægterne.	På årsregnskabsmødet drøftes og vurderes den hidtidige uddelingspraksis og der fastlægges retningslinjer for det kommende års uddelinger i overensstemmelse med Fundatsen.	
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens forvaltning af dens samlede kapital modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Der er i fonden vedtaget en investeringspolitik, der beskriver fondens kapitalforvaltning.	
<b>2.2 Formanden og de øvrige medlemmer af bestyrelsen</b>		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Det er i Forretningsordenen for bestyrelsen fastsat, at formanden forestår organisationen, indkaldelsen og ledelsen af bestyrelsesmøderne.	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen anmoder et medlem af bestyrelsen om at udføre særlige opgaver for fonden ud over bestyrelseshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden og de øvrige medlemmer af bestyrelsen og en eventuel direktion.	Det er i Forretningsordenen for bestyrelsen fastsat, at Formanden kun kan udføre særlige driftsopgaver for Fonden efter anmodning fra bestyrelsen.	
2.2.3 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om de eventuelle transaktioner, som fonden har indgået med interesseforbundne virksomheder. Oplysningerne bør omfatte arten af forholdet mellem fonden og den interesseforbundne virksomhed, arten af transaktionen samt transaktionens beløbsmæssige størrelse.	Oplysninger er medtaget i noter til årsrapporten.	

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke
<b>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</b>		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver og varetage det ansvar, der påhviler bestyrelsen.	På årsregnskabsmødet drøftes og vurderes, hvilke kompetencer bestyrelsen bør råde over.	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen, der samtidig tager højde for en eventuel udpegningsret i vedtægten.	Under hensyntagen til Fundatsens bestemmelser og kompetencebehovet i bestyrelsen udpeges evt. nyt medlem til bestyrelsen af den samlede bestyrelse efter indstilling fra formandskabet.	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer. Ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer bør der tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Ved formandskabets indstilling af nyt medlem til bestyrelsen tages der hensyn til Fundatsens bestemmelser og det samlede kompetencebehov i bestyrelsen.	
2.3.4 Det anbefales, at der årligt både i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> den pågældendes navn og stilling,</li> <li><input type="checkbox"/> den pågældendes alder og køn,</li> <li><input type="checkbox"/> dato for indtræden i bestyrelsen, om genudpegning af medlemmet har fundet sted og udløb af den aktuelle udpegningsperiode,</li> <li><input type="checkbox"/> medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li><input type="checkbox"/> den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li> <li><input type="checkbox"/> om den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,</li> <li><input type="checkbox"/> hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og</li> <li><input type="checkbox"/> om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>	Redegørelse er medtaget i ledelsesberetningen.	

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke
<b>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering (fortsat)</b>		
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Et af fondens bestyrelsesmedlemmer er direktør i fondens 100% ejede datterselskab.	
2.3.6 Det anbefales, at bestyrelsen vælger fondens formand og eventuelle næstformand for 1 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.	Formanden vælges for et år ad gangen på årsmødet, hvor bestyrelsesmedlemmerne vælges ind.	
<b>2.4 Uafhængighed</b>		
<p>2.4.1 Det anbefales, at mindst en tredjedel af bestyrelsens medlemmer (eksklusive eventuelle medarbejdervalgte medlemmer) er uafhængige.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller i en væsentlig dattervirksomhed eller i en væsentlig associeret virksomhed til fonden,</li> <li><input type="checkbox"/> inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse,</li> <li><input type="checkbox"/> inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li><input type="checkbox"/> er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos fondens eller fondens dattervirksomheders eksterne revisor,</li> <li><input type="checkbox"/> har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li><input type="checkbox"/> er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li><input type="checkbox"/> er stifter eller væsentlig gavegiver eller bidragsyder,</li> <li><input type="checkbox"/> er bestyrelsesmedlem i fonden, hvis fonden har til formål at yde støtte til bestyrelsesmedlemmets familie eller andre, som står bestyrelsesmedlemmet særligt nær,</li> </ul>	Bestyrelsen tilstræber generelt, at et passende antal af bestyrelsens medlemmer er uafhængige, jf. Anbefalinger for God Fondsledelse. Bestyrelsen består d.d. af 6 medlemmer, hvoraf 2 medlemmer er uafhængige.	

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke
<p>2.4.1 (fortsat)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden, eller</li> <li><input type="checkbox"/> er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der bevilger eller gentagne gange inden for de seneste fem år har bevilget væsentlige donationer til fonden</li> </ul>		
<b>2.5 Udpegningsperiode</b>		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år ad gangen og maksimalt for en periode på fire år ad gangen. Genudpegning kan finde sted.	Bestyrelsesmedlemmer udpeges for en periode på 2 år ad gangen i henhold til fondens vedtægter.	
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	I henhold til fondens vedtægter skal bestyrelsesmedlemmer udtræde af fondens bestyrelse i forbindelse med bestyrelsesmødet til godkendelse af fondens årsrapport for det år, hvor medlemmet fylder 75 år.	
<b>2.6 Evaluering</b>		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsens, formandens og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Karakteren og omfanget af evalueringsproceduren afhænger af fondens konkrete forhold og kan variere fra år til år.	I henhold til bestyrelsens forretningsorden evaluerer og drøfter bestyrelsen årligt bestyrelsens, formandens og de enkelte bestyrelsesmedlemmers bidrag og resultater i henhold til en af bestyrelsen forud fastlagt evalueringsprocedure.	
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier, og at formanden gennemgår denne med den/de pågældende.	I henhold til bestyrelsens forretningsorden evaluerer og drøfter bestyrelsen årligt den af bestyrelsen antagne administrators arbejde og resultater i henhold til en af bestyrelsen forud fastlagt evalueringsprocedure.	

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke
<b>3. Bestyrelsens og en eventuel direktions vederlag</b>		
<p>3.1.1 Det anbefales, at et eventuelt vederlag til fondens bestyrelsesmedlemmer er fast og ikke variabelt. Medlemmer af en eventuel direktion bør endvidere aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater.</p>	<p>Medlemmerne af bestyrelsen aflønnes alene i form af et fast vederlag.</p> <p>Fonden har ingen direktion.</p>	
<p>3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om, hvad medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager i samlet vederlag (specificeret på de enkelte poster) fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Herudover bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.</p>	<p>Det fremgår af noterne til Fondens årsregnskab, hvilke(t) vederlag det enkelte medlem af bestyrelsen modtager fra Fonden og fra andre virksomheder i koncernen.</p>	

I overensstemmelse med anbefaling 2.3.4 og 2.4.1 kan der oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

	<b>Jesper Arkil</b>	<b>Michael Hessellund Raadam</b>
Stilling	Bestyrelsesformand i Arkil Holding A/S	Research Manager, Story House Egmont A/S
Alder	51	63
Køn	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	21. april 2008	25. april 2012
Genvalg har fundet sted?	Ja, senest 28. april 2025	Ja, senest 1. maj 2024
Udløb af valgperiode	2027	2026
Særlige kompetencer	Efterkommer af stifterne	Efterkommer af stifterne
Øvrige ledelseserhverv	Formand for Udviklingsråd Sønderjylland, Formand for Interforce Executive Board, Næstformand for Virksomhedsberedskabet, Bestyrelsesmedlem i European International Contractors. Medlem af repræsentantskabet for AL Sydbank. Diverse ledelsesposter i tilknyttede virksomheder til J2A Holding A/S.	Formand for IndexDanmark Metodeudvalget, Medlem af Læsertalsudvalget under IndexDanmark Metodeudvalget, Medlem af Danske Medier Research's Analyseudvalg
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej
Anses for uafhængig	Nej	Nej
	<b>Dorte Hessellund Sørensen</b>	<b>Henrik Styrup</b>
Stilling	Tidligere SFO-leder på Mørke Skole	Direktør
Alder	64	70
Køn	Kvinde	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	26. april 2009	28. april 2015
Genvalg har fundet sted?	Ja, senest 28. april 2025	Ja, senest 1. maj 2024
Udløb af valgperiode	2027	2026
Særlige kompetencer	Efterkommer af stifterne	Erhvervs erfaring
Øvrige ledelseserhverv	Nej	Ejer/Direktør Styrupe Holding. Diverse ledelsesposter i tilknyttede virksomheder til i Pas Holding, Esbjerg ApS, Medejer af Cornerstones
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej
Anses for uafhængig	Nej	Ja
	<b>Søren Stig Langlække Hansen</b>	<b>Anders Blaavand</b>
Stilling	Advokat	Økonomidirektør i Arkil A/S
Alder	47	41
Køn	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	11. juni 2020	11. juni 2020
Genvalg har fundet sted?	Ja, senest 1. maj 2024	Ja, senest 28. april 2025
Udløb af valgperiode	2026	2027
Særlige kompetencer	Advokat	Statsaut. revisor
Øvrige ledelseserhverv	Direktør i Dobbelt A Invest ApS og HLSS Invest ApS. Bestyrelsesmedlem i Andersen Partners Advokatpartnerselskab og BetterBoard ApS. Bestyrelsesformand i Jels Savværk Holding ApS, Jels Savværk Ejendomme A/S og Dinesen Legacy A/S	Direktør i EOAF Invest ApS. Økonomidirektør i Arkil A/S.
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej
Anses for uafhængig	Ja	Nej

### **Redegørelse for fondens uddelingspolitik**

Fondens uddelingspolitik er forankret i Ellen og Ove Arkils vedtægter, senest opdateret den 11. juni 2020.

Fondens uddelingspolitik tager udgangspunkt i fondens formålsbeskrivelse, som er opdelt i følgende 3 kategorier:

- A. At sikre og underbygge det økonomiske grundlag for de af Arkil Holding A/S-koncernen drevne virksomheders fortsatte beståen og videre udvikling på en sund forretningsmæssig basis til gavn for såvel selskabet som dets medarbejdere. Fonden kan herunder medvirke til, at der i de af Arkil Holding A/S drevne virksomheder gennemføres ønskelige eller hensigtsmæssige strukturændringer og/eller rationaliseringer, herunder fusionering.
- B. At yde støtte i form af tilskud, rentefrie lån eller lavt forrentede lån til:
  - 1. uddannelse og/eller studieophold, herunder dygtiggørelse af medarbejderne i Arkil Holding A/S-koncernen samt højnelse af sikkerheden på arbejdspladserne,
  - 2. veltjente medarbejdere i Arkil Holding A/S-koncernen og/eller disses efterladte,
  - 3. almenvelgørende eller almennyttige formål, herunder specielt forskning inden for teknologiske og erhvervs-mæssige områder samt kulturelle formål.
- C. At belønne en betydende eller betydelig indsats inden for Arkil Holding A/S-koncernens virksomhedsområder eller inden for de foran under B 3) anførte områder. Belønningen kan efter bestyrelsens skøn ske ved, at der indstiftes en pris, der uddeles højst en gang årligt.

Fondens uddelinger besluttet på fondens bestyrelsesmøder. Efter vedtægterne afholdes der mindst to årlige bestyrelsesmøder. Af disse bestyrelsesmøder udgør det ene møde ligeledes fondens årsmøde, hvor årsrapporten behandles.

På årsmødet fastsættes endvidere en uddelingsramme for det kommende år.

Uddelinger sker efter bestyrelsens bestemmelse efter eller uden ansøgning.

Alle ansøgninger modtages og behandles af fondens formand, som sikrer, at disse er i overensstemmelse med fondens uddelingsformål. Ansøgninger i overensstemmelse hermed medtages og behandles på næstkommende bestyrelsesmøde. Bestyrelsen beslutter derefter uddelingerne og sikrer i den forbindelse, at fondens midler anvendes forsvarligt og i overensstemmelse med vedtægterne.

Den del af det samlede rådighedsbeløb, der ikke anvendes til uddelinger, kan efter bestyrelsens skøn helt eller delvist henlægges til grundkapitalen eller helt eller delvist til reserverne.

Der henvises til note 4, hvor årets uddelinger kan ses.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

## Resultatopgørelse for perioden 1. januar til 31. december

	Note	2025	2024
Renteindtægter		470.042	850.933
Aktieudbytte		594.567	739.953
Kursregulering af værdipapirer		431.801	240.649
Andre omkostninger og personaleomkostninger	2	-85.137	-123.143
<b>Resultat før kapitalandele</b>		<b>1.411.273</b>	<b>1.708.392</b>
Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder		245.252	485.097
<b>Resultat af kapitalandele</b>		<b>245.252</b>	<b>485.097</b>
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.656.525</b>	<b>2.193.489</b>
Skatter inkl. finansieringstillæg	3	0	0
<b>Resultat</b>		<b>1.656.525</b>	<b>2.193.489</b>
Der foreslås disponeret således:			
Årets uddelinger	4	646.200	605.000
Heraf anvendt af uddelingsramme		-646.200	-605.000
Overført til uddelingsramme		660.000	660.000
Overført resultat		996.525	1.533.489
		<b>1.656.525</b>	<b>2.193.489</b>

## Balance pr. 31. december

	Note	2025	2024
<b>Aktiver</b>			
Kapitalandele i dattervirksomhed	5	5.006.124	4.760.872
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>5.006.124</b>	<b>4.760.872</b>
Gældsbev. Arkil Holding A/S		10.000.000	15.000.000
Andre tilgodehavender		402.691	719.085
Tilgodehavende selskabsskat	9	130.805	162.789
Værdipapirer	6	19.512.663	13.680.063
Likvide beholdninger		960.846	579.621
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>31.007.005</b>	<b>30.141.558</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>36.013.129</b>	<b>34.902.430</b>
<b>Passiver</b>			
Grundkapital		1.800.000	1.800.000
Uddelingsramme	7	1.930.738	1.916.938
Overført resultat	8	32.157.391	31.160.866
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>35.888.129</b>	<b>34.877.804</b>
Skyldige uddelinger		105.000	0
Anden gæld		20.000	24.626
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>125.000</b>	<b>24.626</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>36.013.129</b>	<b>34.902.430</b>
Nærtstående parter	10		
Transaktioner med interesseforbundne parter	11		

## Noter

### Note 1. Anvendt regnskabspraksis

#### Generelt

Årsrapporten for Ellen og Ove Arkils Fond er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Der er i overensstemmelse med årsregnskabsloven § 110 ikke udarbejdet koncernregnskab.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten aflægges i DKK.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende tilgodehavender og gæld i fremmed valuta.

#### Andre omkostninger

I andre omkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til bestyrelsesvederlag og administration, herunder omkostninger til revision og advokat.

#### Resultat af kapitalandel i dattervirksomhed

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af dattervirksomheds resultat efter skat og efter forholdsmæssig eliminerings af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på goodwill.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat er opgjort efter reglerne i fondsbeskatningsloven.

Skattelovgivningen tillader fonde skattemæssigt fradrag for hensættelser til senere uddeling. Dette betyder, at fonden kan reducere en eventuel positiv skattepligtig indkomst til nul ved i opgørelsen af den skattepligtige indkomst at foretage indregning af en skattemæssig hensættelse til senere uddeling.

Den skattemæssige hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet skattemæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Udskudte skatteforpligtelser indregnes ikke i årsregnskabet, idet det ikke anses for sandsynligt, at de kommer til beskatning som følge af, at det er fondens hensigt at uddele/anvende alle indtjente midler i overensstemmelse med fondens formål. Sådanne uddelinger/anvendelser er fradragsberettigede i fondens skattepligtige indkomst og vil således medføre, at fonden ikke vil ifalde skattepligt.

#### Opstillingsform

Opstillingsformen er for så vidt angår resultatopgørelsen fraveget. Den valgte opstillingsform udviser efter ledelsens vurdering et mere retvisende billede af fondens indtjening, jf. årsregnskabslovens § 23 stk. 4.

#### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når de er sandsynlige og kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### **Kapitalandel i dattervirksomhed**

Kapitalandel i dattervirksomhed måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedens indre værdi opgjort efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Virksomhed med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos denne virksomhed nedskrives med modervirksomhedens andel af den negative indre værdi, i det omfang det vurderes som uerholdeligt. Hvis den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser, i det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomhedens underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandele overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien.

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i årsregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes frem til afståelsestidspunktet.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der er foretaget reservation til imødegåelse af forventede tab.

### **Værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### **Likvider**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

### **Egenkapital**

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital inklusive efterfølgende forhøjelser samt konsolidering af fondsformuen i henhold til vedtægterne. Den disponible egenkapital består af udelingsrammen samt overført resultat.

### **Hensættelser til uddelinger**

Hensættelse til uddelinger indregnes, når fonden har udmøntet en uddeling besluttet senest på balancedagen og fonden derfor har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen. Dette forekommer blandt andet, når de meddelte uddelinger er betinget af en eller flere fremtidige hændelser, som skal være opfyldt før udbetaling kan finde sted eller hvis den konkrete modtager er ukendt.

**Uddelinger****Udbetalte uddelinger**

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen, fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

**Skyldige uddelinger**

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort overfor modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen, fragår via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

**Uddelingsrammen**

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.

**Noter**

Note nr.	2025	2024
<b>2</b>		
<b>Personaleudgifter</b>		
Der har i regnskabsåret ikke været nogen ansatte i fonden, og der er udbetalt 50.000 kr. i vederlag til bestyrelsen. (2024: 50 t.kr.)		
I overensstemmelse med anbefalinger om god fondsledelse kan vederlaget specificeres således:		
Michael Raadam	12.500	12.500
Dorte Hessellund Sørensen	12.500	12.500
Henrik Styrup	12.500	12.500
Søren Stig Langlække Hansen	12.500	12.500
	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
<b>3</b>		
<b>Skatter inkl. finansieringstillæg</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0	0
<b>Årets skatter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Noter**

Note nr.	2025	2024
<b>4</b>		
<b>Årets uddelinger</b>		
Foreningen Byggeriets Diversitetsdag	100.000	200.000
Den Sønderjyske Fonds Mindelegat	30.000	30.000
UdviklingsRåd Sdj. støtte til URS	25.000	25.000
Le Souvenir Francais	5.000	5.000
Ung i Arkil	0	40.000
Røde Kors Julehjælp	75.000	50.000
Børns Vilkår	75.000	50.000
Slesvigske Fodregiment	50.000	0
Hertug Hans Haderslev KFUM Spejdere	11.200	0
Indsamling til efterladte efter Daniel	0	25.000
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Catrin D. B. Hansen	15.000	0
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Adriana Hernandez	15.000	0
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Cecilie S. Madsen	15.000	0
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Mads Emil Jørgensen	15.000	0
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Amalie Anine Pradel	15.000	0
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Christoffer Juhl Winther	15.000	0
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Zacharias Heigren Dahl	30.000	0
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Christian Paulin Petersen	30.000	0
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Serkan Kerim Bagci	30.000	0
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Marie Frost Gislund	15.000	0
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Laura Krog	15.000	0
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Frederikke P. B. Kruse	15.000	0
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Trafik og Veje	20.000	0
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Frederikke P. Petersen	15.000	0
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Gustav K. Rasmussen	15.000	0
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Gustav Mark Krogh	0	15.000
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Marc Vinther	0	15.000
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Elmer Lomholt Joäng	0	30.000
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Line Gade Frahm	0	15.000
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Cecilie Bagge	0	15.000
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Mikkel Lund Thomsen	0	15.000
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Thomas Filskov	0	15.000
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Frederik Callesen	0	15.000
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Lukas Bjernemose	0	15.000
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Mathilde Møller	0	15.000
Arkil Legatet til brug for rejse og ophold, Samuel Schuler	0	15.000
	<b>646.200</b>	<b>605.000</b>

**Noter**

Note nr.		2025	2024
<b>5</b>	<b>Kapitalandele i dattervirksomhed</b>		
	Kostpris 1. januar	5.083.450	5.083.450
	Værdiregulering af kursværdi primo	-322.578	-807.675
	Årets værdiregulering	245.252	485.097
	<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>5.006.124</b>	<b>4.760.872</b>
	EOAF Invest ApS, Vojens, 100% ejerskab	5.006.124	4.760.872
<b>6</b>	<b>Værdipapirer</b>		
	Dagsværdi, ultimo	19.512.663	13.680.063
	Urealiserede værdireguleringer i resultatopgørelsen	462.824	240.649
	Dagsværdiniveau	1	1
<b>7</b>	<b>Uddelingsramme</b>		
	Uddelingsramme primo	1.916.938	1.861.938
	Henlagt af årets resultat	660.000	660.000
	Uddelinger i regnskabsåret	-646.200	-605.000
	<b>Uddelingsramme ultimo</b>	<b>1.930.738</b>	<b>1.916.938</b>
<b>8</b>	<b>Overført resultat</b>		
	Overført resultat primo	31.160.866	29.627.377
	Overført resultat	996.525	1.533.489
	<b>Overført resultat ultimo</b>	<b>32.157.391</b>	<b>31.160.866</b>
<b>9</b>	<b>Selskabsskat</b>		
	Selskabsskat primo	-162.789	-75.016
	Modtaget/betalt selskabsskat	162.789	75.016
	Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0	0
	Udbytteskat	-130.805	-162.789
	<b>Selskabsskat ultimo</b>	<b>-130.805</b>	<b>-162.789</b>

## Noter

### Note nr.

---

#### 10 Nærtstående parter

Bortset fra nedenstående og oplysninger i note 11 samt normalt ledelsesvederlag beskrevet i note 1 har der ikke været gennemført transaktioner med bestyrelse eller nærtstående parter, ligesom der ikke på balancedagen er mellemværender med parterne.

Der er i 2019 ydet lån til Arkil Holding A/S, hvilket 31. december 2025 udgør 10.000.000 kr. (2024: 15.000.000 kr.). Renter udgør 402.691 kr. (2024: 719.085 kr.).

---

#### 11 Transaktioner med interesseforbundne parter

Fonden har i årets løb haft transaktioner for 4.913 kr. med en serviceleverandør, hvor et medlem af Fondens bestyrelse er bestyrelsesmedlem.

Et medlem af fondens bestyrelse er medlem af repræsentantskabet for selskabets pengeinstitut, med hvem Fonden i 2025 har indtægter for 1.940 kr. og udgifter for 5.383 kr.

Fonden har i årets løb uddelt 25.000 kr. til Udviklingsråd Sdj. støtte til URS, hvor et medlem af Fondens bestyrelse er bestyrelsesformand.

---