
FRANSEN IT CONSULTING ApS

CVR-nr.: 31584027

Nørrekær 30
7100 Vejle

Årsrapport
1. juli 2023 - 30. juni 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

09/12/2024

Mikael Mauri Frandsen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Egenkapitalopgørelse

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden FRANDSEN IT CONSULTING ApS
Nørrekær 30
7100 Vejle
e-mailadresse: mauri@frandsen-it.dk
CVR-nr.: 31584027
Regnskabsår: 01/07/2023 - 30/06/2024

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 1. juli 2023 til 30. juni 2024 for Frandsen IT Consulting ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Vejle, den 04/12/2024

Direktion

Mikael Mauri Frandsen
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i Frandsen IT Consulting ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Frandsen IT Consulting ApS for regnskabsåret 1. juli 2023 til 30. juni 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jelling, den 04/12/2024

Revisionsfirmaet Jørgen Gilling
CVR-nr.: 18619407
Jørgen Gilling, mne5318
Statsaut. revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive virksomhed med konsulentbistand indenfor IT-branchen samt anden relateret virksomhed i forbindelse hermed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Usædvanlige forhold:

Selskabets drift for regnskabsåret 1. juli 2023 til 30. juni 2024 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold:

Regnskabsårets resultat andrager kr. 351.590, der må anses for at være tilfredsstillende. Selskabet forventes ligeledes i indeværende og kommende regnskabsår at kunne udvise tilfredsstillende resultater.

Den regnskabsmæssige egenkapital pr. 30. juni 2024 andrager kr. 254.964 efter årets overførsler.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

Generelt

Årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 til 30. juni 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser. Den anvendte regnskabspraksis vurderes at være normalt anvendt i lignende virksomheder og er uændret i forhold til tidligere regnskabsår.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING:

Aktiverne indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den aktuelle amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning:

Indtægter fra salg indregnes i resultatopgørelsen efter faktureringsprincippet. Omsætningen vedrører primært konsulentydelser.

Andre driftsindtægter:

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder eventuel fortjeneste ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og eventuelle pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v.

Andre driftsomkostninger:

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder eventuelt tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens drift herunder administration m.v.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter eventuelle renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

Skat af årets resultat:

Årets skat, som består af skatteværdien af årets aktuelle skattepligtige indkomst samt årets forskydning i udskudt skat/udskudt skatteaktiv, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til eventuelle poster direkte på egenkapitalen.

Omsætningen jf. forannævnte indregnes efter faktureringsprincippet og de øvrige indtægter indregnes ligeledes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

BRUTTOFORTJENESTE/-TAB:

Selskabet har valgt at anvende bestemmelserne i Årsregnskabsloven, hvorefter nettoomsætning, vareforbrug og nogle omkostninger samles i en nettopost benævnt bruttofortjeneste/-tab.

Balance**OMSÆTNINGSAKTIVER:**

Tilgodehavender m.v. er værdiansat på grundlag af en individuel vurdering, og der er hensat til imødegåelse af eventuelle tab på grundlag af denne vurdering.

GÆLD:

Gæld medtages til nominel værdi og den andel af gælden, der eventuelt forfalder senere end 12 måneder fra regnskabsafslutningsdatoen er opført som langfristet gæld.

UDBYTTE:

Det eventuelt afsatte udbytte, der forventes vedtaget på en ordinær generalforsamling er opført som en særskilt post under egenkapitalen.

SKATTER:

Skat af årets resultat omfatter beregnet skat af årets skattepligtige indkomst samt eventuel regulering af udskudt skat. Ved beregningen af skat af årets skattepligtige indkomst er anvendt en skattesats på 22%.

Ved beregningen af eventuel hensættelse til udskudt skat er der ligeledes benyttet en skattesats på 22% svarende til den aktuelle selskabsskattesats.

Resultatopgørelse 1. jul. 2023 - 30. jun. 2024

| | Note | 2023/24 kr. | 2022/23 kr. |
|---|------|------------------|------------------|
| Bruttofortjeneste/Bruttotab | | 1.299.941 | 1.675.912 |
| Personaleomkostninger | 1 | -847.690 | -822.665 |
| Resultat af ordinær primær drift | | 452.251 | 853.247 |
| Andre finansielle indtægter | | 776 | 0 |
| Øvrige finansielle omkostninger | | -462 | -1.416 |
| Ordinært resultat før skat | | 452.565 | 851.831 |
| Skat af årets resultat | 2 | -100.975 | -193.817 |
| Årets resultat | | 351.590 | 658.014 |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Uddelinger | | 500.000 | 970.000 |
| Overført resultat | | -148.410 | -311.986 |
| I alt | | 351.590 | 658.014 |

Balance 30. juni 2024

Aktiver

| | Note | 2023/24 | 2022/23 |
|---|------|----------------|----------------|
| | | kr. | kr. |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 585.000 | 770.000 |
| Tilgodehavender i alt | | 585.000 | 770.000 |
| Likvide beholdninger | 3 | 59.737 | 186.624 |
| Omsætningsaktiver i alt | | 644.737 | 956.624 |
| AKTIVER I ALT | | 644.737 | 956.624 |

Balance 30. juni 2024

Passiver

| | Note | 2023/24 | 2022/23 |
|---|------|----------------|----------------|
| | | kr. | kr. |
| Registreret kapital mv. | 4 | 125.000 | 125.000 |
| Overført resultat | | 129.964 | 278.374 |
| Egenkapital i alt | | 254.964 | 403.374 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 11.000 | 11.000 |
| Skyldig selskabsskat | | 62.975 | 188.000 |
| Skyldig moms og afgifter | | 151.615 | 224.191 |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring | 5 | 164.183 | 130.059 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | | 389.773 | 553.250 |
| Gældsforpligtelser i alt | | 389.773 | 553.250 |
| PASSIVER I ALT | | 644.737 | 956.624 |

Egenkapitalopgørelse 1. jul. 2023 - 30. jun. 2024

| | Registreret kapital mv. | Overført resultat | Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen | I alt |
|---------------------|----------------------------|----------------------|---|----------|
| | kr. | kr. | kr. | kr. |
| Egenkapital, primo | 125.000 | 278.374 | 0 | 403.374 |
| Betalt udbytte | | | -500.000 | -500.000 |
| Årets resultat | | -148.410 | 500.000 | 351.590 |
| Egenkapital, ultimo | 125.000 | 129.964 | 0 | 254.964 |

Noter

1. Personaleomkostninger

| | 2023/24 | 2022/23 |
|---|----------------|----------------|
| | kr. | Tkr. |
| Løn og gager | 685.988 | 661 |
| Pensionsbidrag | 156.000 | 156 |
| ATP-bidrag og andre omkostninger til social sikring | 5.702 | 6 |
| | 847.690 | 823 |

2. Skat af årets resultat

| | 2023/24 | 2022/23 |
|---|----------------|----------------|
| | kr. | Tkr. |
| Aktuel skat af årets skattepligtige indkomst | 100.133 | 188 |
| Ændring af udskudt skat | 0 | 0 |
| Regulering af selskabsskat vedrørende tidligere regnskabsår | 842 | 6 |
| | 100.975 | 194 |

Virksomheden har i regnskabsåret 2023/24 betalt selskabsskatter med kr. 226.000.

3. Likvide beholdninger

| | 2023/24 | 2022/23 |
|-----------------------------|----------------|----------------|
| | kr. | Tkr. |
| Indestående i pengeinstitut | 59.737 | 187 |
| | 59.737 | 187 |

4. Registreret kapital mv.

Anpartskapitalen består af anparter pålydende kr. 125.000. Anparterne er ikke opdelt i klasser.

| | kr. |
|---|----------------|
| Ændringer i anpartskapitalen de seneste fem regnskabsår: | |
| Anpartskapital pr. 1. juli 2019 | 125.000 |
| Der er ikke foretaget ændringer i anpartskapitalen de seneste fem regnskabsår | 0 |
| Anpartskapital ultimo | 125.000 |

5. Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring

| | 2023/24 | 2022/23 |
|-------------------------------------|----------------|----------------|
| | kr. | Tkr. |
| Skyldig nettoløn | 35.172 | 0 |
| Indeholdt A-skat m.v. | 23.511 | 25 |
| Beregnete feriepenge til funktionær | 105.500 | 105 |
| | 164.183 | 130 |

6. Oplysning om eventualforpligtelser

KAUTIONS- OG GARANTIFORPLIGTELSE:

Selskabet har ikke påtaget sig kautions- og garantiforpligtelser udover garantier forbundet med selskabets normale aktiviteter.

7. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

8. Information om gennemsnitligt antal ansatte

| | 2023/24 |
|------------------------------|----------------|
| Gennemsnitligt antal ansatte | 1 |

I regnskabsåret 2022/23 var der ligeledes gennemsnitligt 1 ansat.