



Revisionsfirmaet **K.R.H.**
REGISTRERET REVISOR

Surb ApS

Glahns Alle 25 B, 2000 Frederiksberg

CVR NR. 37 29 50 27

Årsrapport 2024

9. regnskabsår

Indhold

	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2024	7
Balance pr. 31/12 2024	8
Noter	10

1.

Selskabsoplysninger

Selskab

Surb ApS

Glahns Alle 25 B

2000 Frederiksberg

CVR NR. 37 29 50 27

Hjemstedskommune: Frederiksberg

Direktion

Susanne Gejl Jensen

Rasmus Sørensen


Revisor

Revisionsfirmaet KRH ApS

Registreret revisor Keld Hansen

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 16/4 2025

Dirigent

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'R' followed by a long horizontal stroke.

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapport for 2024 for Surb ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssigt, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansiell stilling samt resultat.


Ledelsen erklærer, at betingelserne for fravalg af revision fortsat er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 16. april 2025

Direktion


Susanne Gejl Jensen
direktør


Rasmus Sørensen
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Surb ApS

Jeg har opstillet årsregnskabet for Surb ApS for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Jeg har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Jeg har anvendt min faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er jeg ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Jeg udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Esbjerg, den 16. april 2025
Revisionsfirmaet KRH ApS



Keld Hansen
registreret revisor
mne503

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet består i handel med tekstiler og anden hermed beslægtet virksomhed.

Kapitaltab

Egenkapitalen udgør kr. -157.577 og dermed har selskabet tabt hele selskabets kapital. Der forventes et positivt resultat i de kommende år, idet selskabets ledelse forventer en stigning i det kommende års aktiviteter ligesom der forventes mindre løn og andre eksterne omkostninger. Selskabets ledelse forventer således, at selskabets egenkapital reetableres i de kommende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Selskabet har i henhold til årsregnskabslovens § 32 udeladt at oplyse omsætningen i årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle udgifter.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risiko til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og afgifter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration, lokaler og tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger m.v. til selskabets personale.

Anvendt regnskabspraksis**Finansielle poster**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –udgifter, samt kursgevinster og kursreguleringer på børsnoterede aktier

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes og måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Balancen**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret værdi, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

7.

**Resultatopgørelse
for året 2024**

Note		2024	2023
	Bruttoresultat	-6.341	-1.000
1	Personaleudgifter.....	0	0
	Resultat før finansielle poster	-6.341	-1.000
	Finansielle udgifter.....	0	0
	Resultat før skat	-6.341	-1.000
2	Skat af årets resultat.....	0	-6.000
	Årets resultat	-6.341	-7.000
	Direktionen foreslår årets resultat disponeret således:		
	Overført til næste år.....	-6.341	-7.000
	I alt	-6.341	-7.000

8.

Balance
pr. 31/12 2024

Note	2024	2023
Aktiver		
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Andre tilgodehavender.....	120.557	134.107
Udskudt skatteaktiv.....	0	0
Tilgodehavender i alt	120.557	134.107
Likvide beholdninger	980	980
Omsætningsaktiver i alt	121.537	135.087
Aktiver i alt	121.537	135.087

Balance
pr. 31/12 2024

Note	2024	2023
Passiver		
Egenkapital		
Anpartskapital.....	50.000	50.000
Overført resultat.....	-207.577	-201.236
Egenkapital i alt	-157.577	-151.236
Gældsforpligtelser		
Kortfristede gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	0	3.000
Anden gæld.....	279.114	283.323
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	279.114	286.323
Gældsforpligtelser i alt	279.114	286.323
Passiver i alt	121.537	135.087
3 Eventualforpligtelser		
4 Pantsætninger		

Noter

	2024	2023
1. Personaleudgifter		
Selskabet har ikke beskæftiget personale i regnskabsåret.		
2. Skat af årets resultat		
Aktuel skat	0	0
Udskudt skat	6.000	6.000
Skat af årets resultat i alt	6.000	6.000
3. Eventualforpligtelser		
Eventualforpligtelser udgør kr. 0.		
4. Pantsætninger		
Der er ingen pantsætninger.		