
Furesø Kommunes Klimaselskab af 2023 ApS

Stiager 2, 3500 Værløse

Årsrapport for
23. oktober 2023 - 31. december 2024

CVR-nr. 44 38 61 27

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære
generalforsamling
den 30/6 2025

Claus Torp
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 23. oktober - 31. december	8
Balance 31. december	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter til årsregnskabet	12

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 23. oktober 2023 - 31. december 2024 for Furesø Kommunes Klimaselskab af 2023 ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2023/24.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Værløse, den 30. juni 2025

Direktion

Claus Torp
direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Furesø Kommunes Klimaselskab af 2023 ApS

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 23. oktober 2023 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Furesø Kommunes Klimaselskab af 2023 ApS for regnskabsåret 23. oktober 2023 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 30. juni 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Jens Peter Rasmussen

Statsautoriseret revisor

mne50617

Selskabsoplysninger

Selskabet	Furesø Kommunes Klimaselskab af 2023 ApS Stiager 2 3500 Værløse CVR-nr: 44 38 61 27 Regnskabsperiode: 23. oktober 2023 - 31. december 2024 Hjemstedskommune: Furesø Kommune
Direktion	Claus Torp
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Furesø Kommunes Klimaselskab af 2023 Aps er stiftet den 23. oktober 2023. Stiftelsen er sket efter beslutning i Furesø Kommunes Byråd. Klimaselskabet er stiftet med en direktion med en person, som er direktør Claus Torp. Der er indbetalt et kapitalindskud på kr. 40.000.

Baggrunden for beslutningen om etablering af klimaselskabet er blandt andet, at Furesø Kommune vil være CO2 neutral i 2030, hvilket selskabet skal bidrage til.

Selskabet etablerer solcelleanlæggene på tagene fordi kommunen ikke ønsker at bruge sparsomme natur-, landbrugs- eller friarealer til strømproduktion, men hellere vil placere det på kommunens bygninger og tage i øvrigt.

Specifik placering på tagene skyldes, at solcelleanlæggene så er mere skjulte i bymiljøet frem for at sidde på gavle eller facader, hvor de tydeligt kan ses.

I regnskabsperioden er der arbejdet med:

- Udbud vedrørende solcelleanlæg til opsætning på kommunens tage
- Opsætning af solcelleanlæg på kommunens tage
- Aftaler om salg af grøn strøm fra selskabet til kommunen – el-handelsaftale
- Aftale om salg af grøn strøm til nettet
- Der er etableret en administrationsaftale Furesø Kommune og Furesø Kommunes Klimaselskab af 2023 Aps
- Bogføringsprocedure for klimaselskabet
- Der er etableret forsikringsaftaler for selskabet, ledelsen og værdierne i selskabet – de er dog først indgået i 2025

Administrationsaftalen mellem Furesø Kommune og Furesø Kommunes Klimaselskab af 2023 omhandler et årligt køb af personaleresourcer i kommunen til at administrere Klimaselskabet indenfor en ramme på 400 årlige timer, som fordeles på 5 personer.

Timerne er anslået og indgår i klimaselskabets budget – alle 5 personer tidsregistrerer. Der vil ske en årlig regulering i forhold til de registrerede timer.

Timerne er estimerede som følgende:

- Direktør anslås at anvende årligt 24 timer som direktør i selskabet,
- Daglig leder anslås at anvende 48 timer årligt til driftsstyring af selskabet,
- Finansiell controller anslås at anvende årligt 28 timer som finansiell controller for selskabet,
- Administrativ medarbejder anslås at anvende årligt 100 timer på administration og økonomiopgaver
- Byggeteknisk medarbejder anslås at anvende årligt 200 timer til byggestyring ved opsætning af solcelleanlæg og drift af solcelleanlæg.

De anslåede årlige 400 timer afregnes efter den enkeltes timeløn + et overhead på 10%, som dækker slid på skriveborde, stole, telefon, pc, papir, blyant m.v. i kommunen.

Finansiering af selskabet

- Det sker ved optagelse af byggekreditlån
- Kommunen har tilført selskabet et beløb (1,7 mio.kr. i 2023, 1 mio.kr. i 2024, samt 0,6 mio.kr. i 2025 og 0,2 mio.kr. i 2026)
- Salg af grøn strøm til kommunen og til elnettet
- Løbende overskud i selskabet (som ikke tages ud af selskabet jf. vedtægterne)

Der er oprettet et byggekreditlån 27 mio. - over 4 år (2023-2026), hvor der betales renter, men ikke afdrag før efter 2026.)

Selskabet har aftalt at der holdes statusmøder med banken, hvor nærmere aftaler og vilkår for finansieringen genbesøges, herunder vurdering af timingen for at konvertere kredit til lån. Dette sker forventeligt en gang om året – første opfølgingsmøde er i juli 2025.

Ledelsesberetning

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2023/24 udviser et underskud på DKK 851.931, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en positiv egenkapital på DKK 1.866.069.

Selskabet er i en etableringsfase, og der er ingen væsentlige indtægter i regnskabsåret. Selskabet har indgået en bankaftale. Alle regninger er betalt i kommunens økonomisystem i særligt modul med egen kontoplan i samarbejde med KMD.

Selskabet har aftalt med revisor, at en hensigtserklæring fra ejeren, Furesø Kommune, først er relevant når selskabet er i normal drift. Pt. er der kun anvendt 5 mio. kr. af byggekreditten på 27 mio. kr. så selskabets likviditet er høj, hvorfor en erklæring ikke er relevant.

Selskabet har i regnskabsperioden udgifter til 6 solcelleanlæg i 2024, heraf er 3 solcelleanlæg ibrugtaget (Stavnsholt skolen, Lillestjernen og Paletten) og 3 solcelleanlæg er under udførsel (Dalgårdens Børnehus, Farum Arena og Solvangskolen).

Den samlede effekt fra solcelleanlæggene i Furesø kommune er herved 1,35 MWp (Megawattpeak). Der forventes at kunne nås op på 5 MWp i 2030.

At nå de 5 MWp kan blive en svær opgave, da der skal bruges mange vedligeholdelsesmidler i kommunen til vedligeholdelse/udskiftning af eksisterende tagmateriale/tage, som står for snarlig renovering/udskiftning. En del af disse renoveringer/udskiftninger skal planlægges i forhold til, at renovering/skift af tag skal ske før etablering af solcellepanelfelt, da det forventes, at solcellepanelfeltet skal sidde der de næste 25 år.

Derudover vil nogle tagkonstruktioner skulle forstærkes, så de kan bære vægten fra et solcellepanelfelt, inden taget kan bruges. Det er ikke alle tage, som kan holde til en øget belastning.

Selskabet er i gang med projektering af solcelleanlæg på Syvstjernes skolen, Stavnsholt Børnehus, Lille Værløse skole, Hareskov skole, Egeskolen/Jonstrup seminar og Stenvadhallen. Der også planer for solcelleanlæg på Birkedal Børnehus, Lyngholmskolen, Farum Park, Søndersøskolen, Søndersøhallen, Hareskovhallen og et ekstra solcelleanlæg på Farum Svømmehal og Værløse Svømmehal.

Ovenstående er de første, fordi de enten lige er tagrenoveret eller, at tagets stand er så god, at det ikke skal renoveres/udskiftes først samt, at bæreevnen af tagkonstruktionen kan holde til et solcelleanlæg uden at skulle forstærkes først. Derudover er der også set på elforbruget på ejendommen, så de mest strømforbrugende ejendomme tages først og egnetheden af taget i øvrigt, dvs. få eller ingen skygger, få eller ingen taghætter, tagvinduer o.l. Der er indgår ikke fredede eller bevaringsværdige bygninger og arkitekturen af bygningen skal kunne rumme et solcelleanlæg.

Generelt planlægges der for etablering af solcelleanlæg på alle kommunale ejendomme over 250 m², da nye EU-krav skal implementeres til Dansk lovgivning med krav om solcelleanlæg på alle offentlige bygninger større end 250 m² senest inden 2028 (o. 2.000 m²), 2029 (o. 750 m²) og 2031 (o. 250 m²).

Der arbejdes således på, at der kan produceres lige under 5 millioner kWh/år i 2030, når der er etableret 5 MWp solcelleanlæg. Dette vil dække hele det elforbrug vores kommunale ejendomme bruger i 2030.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Ledelsesberetning

Usædvanlige forhold

Etablering af solcelleselskabet som anpartsselskab – dvs. på private vilkår – hvor kommunen er ejer af selskabet, har haft flere udfordringer, som har skullet undersøges og afklares – hvor må selskabet låne, hvor meget må kommunen garantistille ifølge EU, organisering, hvordan må arbejdskraften i selskabet etableres, lån i bank – krav fra bank, hvilke opgaver og udgifter er i selskabet og i kommunen, forsikringer i selskabet, økonomiværktøj m.m.

Furesø Kommune og Klimaselskabet har sammen med Århus Kommune og Kommunernes Landsforening samarbejdet om tilblivelsen og driften af selskabet i Furesø og Århus. Derudover har kommunen fået juridisk hjælp m.m. fra advokatfirma og andre.

At få forsyningsselskaberne på området til at godkende og etablere solcelleanlæggene i forsyningsselskabet har uforholdsmæssig lang ventetid på op til 8 måneder, hvor der mistes indtægter og grøn strøm i de perioder.

It-værktøj – OPUS modul (bogføringsloven er ændret pr. 1.1.2025, hvorefter OPUS ikke længere er godkendt til at kunne anvendes i anpartsselskab, skal et nyt system anskaffes f.eks. Navision eller Economic eller økonomistyringen outsources.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 23. oktober 2023 - 31. december 2024

	Note	2023/24
		DKK 14 måneder
Nettoomsætning		85.258
Andre eksterne omkostninger		-152.954
Bruttotab		-67.696
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	2	-77.459
Resultat før finansielle poster		-145.155
Finansielle indtægter	3	31.645
Finansielle omkostninger	4	-622.618
Resultat før skat		-736.128
Skat af årets resultat	5	-431.053
Årets resultat		-1.167.181
Resultatdisponering		
		2023/24
		DKK
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		-1.167.181
		-1.167.181

Balance 31. december 2024

Aktiver

	Note	2023/24
		DKK
Produktionsanlæg og maskiner		4.281.699
Materielle anlægsaktiver under udførelse		947.163
Materielle anlægsaktiver	6	5.228.862
Anlægsaktiver		5.228.862
Andre tilgodehavender		1.260.040
Tilgodehavender		1.260.040
Likvide beholdninger		3.592.482
Omsætningsaktiver		4.852.522
Aktiver		10.081.384

Balance 31. december 2024

Passiver

	Note	2023/24
		DKK
Selskabskapital		40.000
Overført resultat		1.510.819
Egenkapital		1.550.819
Hensættelse til udskudt skat		222.713
Hensatte forpligtelser		222.713
Kreditinstitutter		1.451.062
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.149.851
Gæld til tilknyttede virksomheder		5.481.307
Selskabsskat		225.632
Kortfristede gældsforpligtelser		8.307.852
Gældsforpligtelser		8.307.852
Passiver		10.081.384
Medarbejderforhold	1	
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	7	
Anvendt regnskabspraksis	8	

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 23. oktober	40.000	0	40.000
Tilskud fra koncern	0	2.678.000	2.678.000
Årets resultat	0	-1.167.181	-1.167.181
Egenkapital 31. december	40.000	1.510.819	1.550.819

Noter til årsregnskabet

	<u>2023/24</u>
1. Medarbejderforhold	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>0</u>
	<u>2023/24</u>
	DKK
	14 måneder
2. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>77.459</u>
	<u>77.459</u>
	<u>2023/24</u>
	DKK
	14 måneder
3. Finansielle indtægter	
Andre finansielle indtægter	<u>31.645</u>
	<u>31.645</u>
	<u>2023/24</u>
	DKK
	14 måneder
4. Finansielle omkostninger	
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	121.486
Andre finansielle omkostninger	<u>501.132</u>
	<u>622.618</u>
	<u>2023/24</u>
	DKK
	14 måneder
5. Skat af årets resultat	
Årets aktuelle skat	208.340
Årets udskudte skat	<u>222.713</u>
	<u>431.053</u>

Noter til årsregnskabet

6. Materielle anlægsaktiver

	Produktions- anlæg og maskiner	Materielle anlægsaktiver under udførelse
	DKK	DKK
Kostpris 23. oktober	0	0
Tilgang i årets løb	4.359.158	947.163
Kostpris 31. december	<u>4.359.158</u>	<u>947.163</u>
Ned- og afskrivninger 23. oktober	0	0
Årets nedskrivninger	77.459	0
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>77.459</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>4.281.699</u>	<u>947.163</u>
Afskrives over	<u>25 år</u>	<u></u>

7. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Der er ikke sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser pr. 31. december 2024.

Noter til årsregnskabet

8. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Furesø Kommunes Klimaselskab af 2023 ApS for 2023/24 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsregnskabet for 2023/24 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Segmentoplysning om nettoomsætning

Oplysninger om aktiviteter og geografiske markeder er baseret på selskabets afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Selskabets aktiviteter anses som det primære segmentområde.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til revision og regnskabsmæssig assistance, konsulenthonorar og administration mv.

Bruttotab

Bruttoresultat opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Noter til årsregnskabet

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsanlæg 25 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Noter til årsregnskabet

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.