

# REVISIONS FIRMAET EDELBO

STATSAUTORISERET  
REVISIONSPARTNERSELSKAB

**Farve X-Perten Fyn ApS**  
**Ole Rømers Vej 61**  
**5700 Svendborg**

**CVR-nr. 28 29 52 27**

**Årsrapport for**  
**1. januar - 31. december 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkent  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 26. maj 2025

---

**Anne Strømkjær**  
**dirigent**



---

**KOGTVEDLUND**

**KOGTVEDPARKEN 17 · DK-5700 SVENDBORG · TELEFON: +45 62 22 99 66**  
**INTERNET: [www.edelbo.dk](http://www.edelbo.dk) · E-MAIL: [email@edelbo.dk](mailto:email@edelbo.dk) · CVR-NR. 35486178**

**KONTOR I KØBENHAVN: FREDERIKSHOLMS KANAL 2, 1. SAL · DK-1220 KØBENHAVN K.**  
**TELEFON: +45 33 43 64 00**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

### SIDE

#### **PÅTEGNINGER**

Ledelsespåtegning .....	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	2 - 3

#### **LEDELSESBERETNING**

Selskabsoplysninger .....	4
Ledelsesberetning .....	5

#### **ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR 2024 - 31. DECEMBER 2024**

Anvendt regnskabspraksis .....	6 - 9
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11 - 12
Noter .....	13

## **LEDELSESPÅTEGNING**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Farve X-Perten Fyn ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 26. maj 2025

### **DIREKTION**

---

Kim Hofmann

### **BESTYRELSE**

---

Anne Strømkjær, formand

---

Kim Hofmann

---

Marianne Strømkjær Hofmann

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til kapitalejerne i Farve X-Perten Fyn ApS

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Farve X-Perten Fyn ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med Internationale Etichs Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet (fortsat)**

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi kluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til om den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 26. maj 2025

**RevisionsFirmaet Edelbo**  
**Statsautoriseret Revisionspartnerselskab**  
**CVR-nr. 35 48 61 78**

Ole Bernhard Nielsen  
statsaut. revisor  
mne11737

**SELSKABSOPLYSNINGER**

**SELSKABSNAVN:** Farve X-Perten Fyn ApS  
Ole Rømers Vej 61  
5700 Svendborg  
  
Cvr - nr. 28 29 52 27  
  
Hjemstedskommune: Svendborg

**DIREKTION:** Kim Hofmann

**BESTYRELSE:** Anne Strømkjær, formand  
Marianne Strømkjær Hofmann  
Kim Hofmann

**REVISOR:** RevisionsFirmaet Edelbo  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
"Kogtvedlund"  
Kogtvedparken 17  
5700 Svendborg  
Cvr - Nr. 35 48 61 78  
  
Kontaktperson:  
Ole Nielsen  
statsaut. revisor  
on@edelbo.dk

**PENGEINSTITUT:** Sydbank  
Klosterplads 2  
5700 Svendborg

## **LEDELSESBERETNING**

### **VIRKSOMHEDENS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER**

Selskabets formål er at drive handel med varer indenfor maling- og tapetbranchen, gulve- og gardinbranchen samt handel med tilbehør hertil og udførsel af arbejde indenfor disse brancher.

### **UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD**

Selskabets resultat for regnskabsåret 2024 udviser et resultat på 383.191 kr. Selskabets ledelse anser årets resultat som tilfredsstillende.

### **BEGIVENHEDER EFTER BALANCEDAGEN**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte bestemmelser for klasse C-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### **GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING**

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og ricisi, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes hovedaktivitet.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

#### Bruttofortjeneste

Selskabets ledelse har med henvisning til årsregnskabslovens § 32 valgt at sammendrage posterne omsætning, andre driftsindtægter og -omkostninger fratrukket vareforbrug og andre eksterne omkostninger i posten bruttofortjeneste.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### BALANCEN

#### Anlægsaktiver

Immaterielle- og materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventet brugstider som følger:

	Levetid	Scrapværdi
Goodwill .....	5 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	3 - 10 år	0 %

Mindre anskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring af afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

#### Værdiforringelser af langfristede aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle aktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, udover det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelser, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver måles til kostpris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Tilgodehavende**

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Omfatter likvide beholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

### **Egenkapital**

Udbytte, som foreslås udbetalt for regnskabsåret, præsenteres som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

**RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2024**

Note	2024 Kr.	2023 Kr.
<b>Bruttofortjeneste</b> .....	3.909.427	3.435.867
1 Personaleomkostninger .....	-3.367.868	-3.282.097
Afskrivninger .....	<u>-69.748</u>	<u>-84.726</u>
<b>Driftsresultat</b> .....	471.811	69.044
Finansielle indtægter .....	37.158	18.239
Finansielle omkostninger .....	<u>-10.893</u>	<u>-1.741</u>
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....	498.076	85.542
2 Skat af ordinært resultat .....	<u>-114.884</u>	<u>-21.387</u>
<b>Årets resultat</b> .....	<u>383.191</u>	<u>64.155</u>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret .....	700.000	1.850.000
Overført resultat .....	<u>-316.809</u>	<u>-1.785.845</u>
<b>Disponeret i alt</b> .....	<u>383.191</u>	<u>64.155</u>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024****AKTIVER**

<b><u>Note</u></b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>Kr.</b>	<b>Kr.</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Goodwill .....	72.000	96.000
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	36.335	105.416
	36.335	105.416
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
Andre tilgodehavender .....	180.582	179.629
Andre værdipapirer .....	14.372	17.494
	194.954	197.123
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>303.289</b>	<b>398.539</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Varebeholdning .....	4.732.080	4.527.407
	4.732.080	4.527.407
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	1.173.951	852.045
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder .....	698.675	1.700.852
Andre tilgodehavender .....	64.852	316.823
Periodeafgrænsningsposter .....	168.054	91.653
	2.105.532	2.961.373
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>52.614</b>	<b>576.626</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>	<b>6.890.226</b>	<b>8.065.406</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>	<b>7.193.515</b>	<b>8.463.945</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024****PASSIVER**

<b><u>Note</u></b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>Kr.</b>	<b>Kr.</b>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital .....	375.000	375.000
Overført resultat .....	4.630.321	4.947.130
Foreslået udbytte for regnskabsåret .....	700.000	1.850.000
<b>Egenkapital i alt .....</b>	<b>5.705.321</b>	<b>7.172.130</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Udskudt skat.....	44.686	33.903
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	916.678	617.699
Modtagne forudbetalinger fra kunder .....	0	74.368
Anden gæld .....	526.829	565.845
	1.443.507	1.257.912
<b>Gæld i alt .....</b>	<b>1.443.507</b>	<b>1.257.912</b>
<b>Passiver i alt .....</b>	<b>7.193.515</b>	<b>8.463.945</b>
3 Eventualforpligtelser		
4 Kontraktlige forpligtelser		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
6 Særlige poster		

**NOTER**

<b><u>Note</u></b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>Kr.</b>	<b>Kr.</b>
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager .....	2.622.560	2.410.179
Bestyrelseshonorar .....	50.000	50.000
Pensionsordninger .....	626.362	750.553
Andre omkostninger til social sikring .....	68.946	71.366
	<u>3.367.868</u>	<u>3.282.097</u>
Der har gennemsnitlig været 7 beskæftigede i regnskabsåret (sidste år 7).		
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat .....	104.101	34.103
Regulering af udskudt skat .....	10.783	-12.716
	<u>114.884</u>	<u>21.387</u>

**3 Eventualforpligtelser**

Selskabet er sambeskattet med modervirksomheden X-Perten Holding ApS. Som helejet datterselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige virksomheder inden for sambeskatningskredsen. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller kildeskatter vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Den samlede sambeskatningsforpligtelse fremgår af årsrapporten for administrationsselskabet X-Perten Holding ApS.

**4 Kontraktlige forpligtelser**

Der påhviler selskabet en husleje-forpligtelse ved opsigelse på 6 måneder, som udgør 376 t.kr.

Selskabet har indgået operationel og finansielle leasingaftaler som løber mellem 48 og 60 mdr. Restforpligtelsen udgør pr. status 517 t.kr.

**5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er der tinglyst virksomhedspant på 1.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter simple fordringer fra salg og tjenesteydelser, varebeholdninger, driftsmateriel og goodwill m.v, der pr. status har en samlet regnskabsmæssig værdi på 5.942 t.kr.

Selskabet har via bankforbindelse stillet garanti på 80 t.kr. overfor Botex BIS Amba.

**6 Særlige poster**

Bruttofortjenesten i regnskabsåret 2024 indeholder særlige poster på 469.192 kr., som vedrører fortjeneste ved salg af goodwill og andre anlægsaktiver.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Marianne Strømkjær Hofmann

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b755a7f6-173e-4650-9855-c175ba740c37

IP: 93.160.xxx.xxx

2025-06-04 07:54:25 UTC



## Kim Sander Hofmann

### Direktionsmedlem

Serienummer: cb6ef8c2-4e8b-4a29-99cd-2d039bbec4dc

IP: 37.120.xxx.xxx

2025-06-04 09:28:02 UTC



## Anne Strømkjær

### Bestyrelsesformand

Serienummer: 5d1efd0f-4e72-4960-952e-a68a0aaf6dd1

IP: 209.206.xxx.xxx

2025-06-04 09:59:09 UTC



## Ole Bernhard Nielsen

### REVISIONSFIRMAET EDELBO STATS AUTORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 35486178

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Revisions Firmaet Edelbo Statsautoriser...

Serienummer: fa8a85fd-b35d-46c1-867f-a780da030676

IP: 85.27.xxx.xxx

2025-06-04 10:02:55 UTC



## Anne Strømkjær

### Dirigent

Serienummer: 5d1efd0f-4e72-4960-952e-a68a0aaf6dd1

IP: 209.206.xxx.xxx

2025-06-04 11:52:25 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.