

## Digi-Tal ApS

Global Road Runner A/S  
Kronprinsessegade 8  
1306 København K

CVR-nr. 41308427

## Årsrapport for 2024

5. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 13-06-2025

---

Daniella Krog Katic  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024 for Digi-Tal ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K., den 13-06-2025

### **Direktion**

Daniella Krog Katic  
Direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til den daglige ledelse i Digi-Tal ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Digi-Tal ApS for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Haderslev, den 13-06-2025

### **2+ Revision**

**Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab**

CVR-nr. 39701863

Per Kristensen  
Statsautoriseret revisor  
mne33209

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomheden

Digi-Tal ApS  
Global Road Runner A/S  
Kronprinsessegade 8  
1306 København K  
Telefon 55554282  
E-mail [william@digi-tal.dk](mailto:william@digi-tal.dk)  
CVR-nr. 41308427  
Stiftelsesdato 15-04-2020  
Regnskabsår 01-01-2024 - 31-12-2024

### Direktion

Daniella Krog Katic

### Revisor

2+ Revision  
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab  
Bygnafl 15  
6100 Haderslev  
Telefon 74532299  
E-mail [info@2plus-revision.dk](mailto:info@2plus-revision.dk)  
Hjemmeside [www.2plus-revision.dk](http://www.2plus-revision.dk)  
CVR-nr. 39701863

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive bogførings- og regnskabsvirksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024 udviser et resultat på kr. -219.184, og selskabets balance pr. 31-12-2024 udviser en balancesum på kr. 411.352, og en egenkapital på kr. -78.095.

Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Ledelsen har iagttaget selskabets kapitaltab. Det er ledelsens forventning, at selskabets kapital reetableres indenfor det kommende år igennem egen indtjening eventuelt suppleret med indskud fra kapitalejer, der herigennem har sikret forudsætningerne for aflæggelse af årsrapport med fortsat drift for øje.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Digi-Tal ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

#### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

#### Hensatte forpligtelser

##### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

##### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

##### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter f.eks. deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

##### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>766.427</b>	<b>338.371</b>
Personaleomkostninger	1	-982.351	-163.115
<b>Driftsresultat</b>		<b>-215.924</b>	<b>175.256</b>
Andre finansielle indtægter		-2.395	6.929
Andre finansielle omkostninger		-865	-94.182
<b>Resultat før skat</b>		<b>-219.184</b>	<b>88.003</b>
Skat af årets resultat		0	-20.456
<b>Årets resultat</b>		<b>-219.184</b>	<b>67.547</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-219.184	67.547
<b>Resultatdisponering</b>		<b>-219.184</b>	<b>67.547</b>

**Balance 31. december 2024**

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Aktiver</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		97.689	168.038
Tilgodehavende selskabsskat		13.073	0
Andre tilgodehavender		0	41.360
<b>Tilgodehavender</b>		<b>110.762</b>	<b>209.398</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>300.590</b>	<b>161.216</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>411.352</b>	<b>370.614</b>
<b>Aktiver</b>		<b>411.352</b>	<b>370.614</b>

**Balance 31. december 2024**

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført resultat		-118.095	101.089
Udbytte for regnskabsåret		0	56.658
<b>Egenkapital</b>		<b>-78.095</b>	<b>197.747</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		15.106	0
Selskabsskat		0	8.096
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		474.341	164.771
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>489.447</b>	<b>172.867</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>489.447</b>	<b>172.867</b>
<b>Passiver</b>		<b>411.352</b>	<b>370.614</b>
Eventualforpligtelser	2		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	3		
Særlige poster	4		

**Egenkapitalopgørelse**

	<b>Virksomheds kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Udbytte for regnskabs- året</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 01-01-2024	40.000	101.089	56.658	197.747
Betalt udbytte	0	0	-56.658	-56.658
Årets resultat	0	-219.184	0	-219.184
<b>Egenkapital 31-12-2024</b>	<b>40.000</b>	<b>-118.095</b>	<b>0</b>	<b>-78.095</b>

## Noter

	2024	2023
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	968.588	161.621
Pensioner	9.500	852
Andre omkostninger til social sikring	554	0
Andre personaleomkostninger	3.709	642
	<u>982.351</u>	<u>163.115</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>4</u>	<u>1</u>
<b>2. Eventualforpligtelser</b>		
Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.		
<b>3. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger</b>		
Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.		
<b>4. Særlige poster</b>		
Gevinst ved gældseftergivelse	<u>80.000</u>	<u>0</u>
Saldo ultimo	<u>80.000</u>	<u>0</u>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Daniella Krog Katic

### Direktør

På vegne af: Digi-Tal ApS

Serienummer: 8da47571-3409-447c-ad5b-e24f9d9f22de

IP: 5.30.xxx.xxx

2025-06-13 12:02:52 UTC



## Per Kristensen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: 2+ Revision Statsautoriseret Revisionsa...

Serienummer: d43e9115-a47e-4bbb-ba0b-f8603e18cf41

IP: 20.71.xxx.xxx

2025-06-13 12:06:09 UTC



## Daniella Krog Katic

### Dirigent

På vegne af: Digi-Tal ApS

Serienummer: 8da47571-3409-447c-ad5b-e24f9d9f22de

IP: 5.30.xxx.xxx

2025-06-13 12:11:49 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.