

PC-Gruppen ApS

CVR-nummer 31284627

Årsrapport 2012/2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 25. nov. 2013



Lene Jelsbech
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	4
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Noter	12

Selskabsoplysninger

Selskab

PC-Gruppen ApS
Klamsagervej 23-25
8230 Åbyhøj

Telefon:	86174211
Hjemmeside:	www.pc-gruppen.dk
CVR-nummer:	31284627
Regnskabsperiode:	1. juli 2012 - 30. juni 2013

Bestyrelse

Alex Schmidt Jensen
Alvin Kuiper

Direktion

Lene Jelsbech

Pengeinstitut

SPARBANK
Ryesgade 4
8000 Århus C

Revisor

Dansk Revision Århus
Registreret revisionsaktieselskab
Tomsagervej 2
8230 Åbyhøj

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2012 - 30. juni 2013 for PC-Gruppen ApS.

finansielle stilling pr. 30. juni 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og

Åbyhøj, 20. november 2013

Direktionen:

Lene Jelsbech

Bestyrelsen:



Alex Schmidt Jensen
Formand



Alvin Kuiper

Revision af årsrapport

Selskabet opfylder bestemmelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derved mulighed for at aflægge en ikke revideret årsrapport.

Selskabets ledelse indstiller til generalforsamlingens godkendelse, at selskabets årsrapport fremover ikke revideres.

Dirigentens noteringer

Generalforsamlingen har dags dato behandlet og godkendt ledelsens forslag om at undlade revision.

den 25. nov. 2013



Lene Jelsbech
Dirigent

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til kapitalejeren i PC-Gruppen ApS

Vi har revideret årsregnskabet for PC-Gruppen ApS for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbej-

delse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at det har påvirket vor konklusion, gør vi opmærksom på, at selskabets fortsatte drift er afhængig af, at der opnås tilfredsstillende fremtidige driftsresultater og at selskabet kan opretholde kreditfaciliteter som omtalt i note 5.

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Åbyhøj, 20. november 2013

Dansk Revision Århus

Registreret revisionsaktieselskab



Morten Olsen

Registreret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består i undervisning indenfor en række IT-programmer, samt undervisning i brugen af PC-udstyr.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der er igennem året sket en tilpasning af omkostningerne, hvilket har haft positiv effekt på årets resultat.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Forventet udvikling

Virksomhedskapitalen er efter statusdagen tabt, så selskabets fortsatte drift er afhængig af, at der opnås tilfredsstillende fremtidige driftsresultater, og at selskabet kan opretholde kreditfaciliteter, der dækker fremtidige behov. Selskabets anpartshavere forventer, at den nødvendige likviditet vil være stillet til rådighed for selskabet.

Ledelsen har som følge af den efterfølgende udviklingen tilpasset ressourcerne og iværksat yderligere omkostningsbesparelser på personale- og kapacitetsomkostninger. Ledelsen forventer at kunne reetablere kapitalen ved fremtidig indtjening.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt

tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Leasingkontrakter

Leasingydelse på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under leje- og leasingforpligtelser.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Goodwill 5 år

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3 – 5 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til fakturapris.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger samt let realisable værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

		2012/13	2011/12
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
	Perioden 1. juli - 30. juni		
	Bruttofortjeneste	1.510.379	1.849
1	Personaleomkostninger	-1.285.239	-1.687
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-94.458	-113
	Resultat før finansielle poster	130.682	49
	Finansielle indtægter	87	0
	Finansielle omkostninger	-29.210	-42
	Resultat før skat	101.559	7
2	Skat af årets resultat	-25.598	-2
	Årets resultat	75.961	5
	Forslag til resultatdisponering:		
	Overført resultat primo	-25.851	-31
	Årets resultat	75.961	5
	Til disposition i alt	50.110	-26
	Overført resultat ultimo	50.110	-26
	Resultatdisponering i alt	50.110	-26

Note	Balance	2012/13 DKK	2011/12 1.000 DKK
	Aktiver pr. 30. juni		
	Goodwill	0	35
	Immaterielle anlægsaktiver	0	35
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	98.349	84
	Materielle anlægsaktiver	98.349	84
	Anlægsaktiver i alt	98.349	119
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	237.875	337
	Igangværende arbejder for fremmed regning	31.325	136
	Udskudte skatteaktiver	37.389	34
	Andre tilgodehavender	1.346	0
	Periodeafgrænsningsposter	44.089	44
	Tilgodehavender	352.024	551
	Likvide beholdninger	15.745	4
	Omsætningsaktiver i alt	367.769	554
	Aktiver i alt	466.118	673

Note	Balance	2012/13 DKK	2011/12 1.000 DKK
	Passiver pr. 30. juni		
	Virksomhedskapital	125.000	125
	Overført resultat	50.110	-26
3	Egenkapital i alt	175.110	99
	Ansvarlige lånekapital	0	160
	Selskabsskat	27.507	0
4	Langfristede gældsforpligtelser	27.507	160
	Kreditinstitutter	143.380	163
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	25.534	23
	Selskabsskat	0	31
	Anden gæld	94.587	197
	Kortfristede gældsforpligtelser	263.501	414
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	291.008	574
	Passiver i alt	466.118	673
5	Usikkerheder om going concern		
6	Eventualforpligtelser		
7	Leje- og leasingforpligtelser		
8	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2012/13	2011/12	
	DKK	1.000 DKK	
1 Personaleomkostninger			
Løn og gager	1.169.459	1.570	
Pensioner	76.195	68	
Andre omkostninger til social sikring	39.584	49	
Personaleomkostninger i alt	1.285.239	1.687	
2 Skat af årets resultat			
Skat af årets resultat	28.550	0	
Regulering af udskudt skat	-2.952	2	
Skat af årets resultat i alt	25.598	2	
3 Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK	Overført resultat 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Saldo primo	125	-26	99
Årets resultat	0	76	76
Egenkapital ultimo	125	50	175
4 Langfristede gældsforpligtelser			
Langfristede gældsforpligtelser i alt	27.507	160	
Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år.		0	160
5 Usikkerheder om going concern			
Virksomhedskapitalen er efter statusdagen tabt, så selskabets fortsatte drift er afhængig af, at der opnås tilfredsstillende fremtidige driftsresultater, og at selskabet kan opretholde kreditfaciliteter, der dækker fremtidige behov.			
Selskabets anparthavere forventer, at den nødvendige likviditet vil være stillet til rådighed for selskabet.			
Ledelsen forventer at kunne reetablere kapitalen ved fremtidig indtjening.			

Noter	2012/13	2011/12
	DKK	1.000 DKK

6 Eventualforpligtelser

Der er afgivet en lejemål og forpagtningsgaranti i SPARBANK til en værdi af DKK 286.785.

7 Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har en leasingforpligtelse på en farvekopimaskine. Den resterende løbetid på 52 måneder og forpligtelsen udgør på statustidspunktet DKK 100.240.

Selskabet har endvidere en huslejeaftale med en opsigelsesperiode på 6 måneder. Lejemålet kan dog tidligst opsiges til fraflytning 1. august 2016. Lejen pristalsreguleres, dog med minimum 2% stigning p.a..

Huslejeforpligtelsen er opgjort til DKK 1.359.750 og har på statustidspunktet en resterende løbetid på 37 måneder.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.