

---

# MURERMESTER ALLAN BRUHN ApS

**CVR-nr.: 27710727**

Kirkevej 7  
5892 Gudbjerg Sydfyn

Årsrapport  
1. januar 2023 - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**27/06/2024**

---

**Allan Bruhn**  
Dirigent

---



**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledespåtegning

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** MURERMESTER ALLAN BRUHN ApS  
Kirkevej 7  
5892 Gudbjerg Sydfyn  
e-mailadresse: allanbruhn@mail.dk  
CVR-nr.: 27710727  
Regnskabsår: 01/01/2023 - 31/12/2023

**Revisor** FKS Revision Registreret revisionsvirksomhed  
Myrehøjvej 9  
5700 Svendborg  
DK Danmark  
CVR-nr.: 26306175  
P-enhed: 1008757646

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2023 - 31. december 2023 for MURERMESTER ALLAN BRUHN ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gudbjerg, den 27/06/2024

## Direktion

Allan Toftegaard Bruhn

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i MURERMESTER ALLAN BRUHN ApS

## Afkræftende konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for MURERMESTER ALLAN BRUHN ApS for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet som følge af forhold der er beskrevet i afsnittet "grundlag for afkræftende konklusion" ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for afkræftende konklusion

Igangværende arbejder er indregnet i balancen med t. kr. 2.540. Efter vor opfattelse bør de igangværende arbejder nedskrives med ca. t.kr. 1.600. En regulering af dette vil påvirke årets resultat, aktiver og egenkapital med ca. kr. 1.250.

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores afkræftende konklusion.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed, for vores konklusion. En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Som det fremgår af afsnittet "Grundlag for afkræftende konklusion", er vores konklusion om årsregnskabet modificeret som følge af værdiansættelsen af de igangværende arbejder. I forbindelse med vores gennemlæsning af ledelsesberetningen har vi konstateret, at ledelsesberetningen af samme årsag er fejlbehæftet, idet den ikke indeholder oplysninger herom.

Svendborg, den 27/06/2024

FKS Revision Registreret revisionsvirksomhed  
CVR-nr.: 26306175  
Finn Kehlet Schou, mne15619  
Registreret revisor

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er at drive murer- og tømrermestervirksomhed samt hermed beslægtet virksomhed.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Målinger efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab der fremkommer inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter og finansielle omkostninger.

## Resultatopgørelse

### BRUTTOFORTJENESTE

Bruttofortjenesten er en sammentrækning af regnskabsposterne " nettoomsætning, ændring i lagre, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget samt under hensyntagen til igangværende arbejder. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, drift af transportmateriel mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter omkostninger til personale og direktion i form af lønninger, pensioner og andre sociale ydelser.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Selskabsskat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Årets aktuelle skat er afsat med 22%.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

### BALANCE

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostpris med fradrag af evt. restværdi og nedskrivninger. Aktiverne

afskrives over deres forventede økonomiske brugstid med følgende afskrivningsprincipper og satser:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	4 - 10 år	0-25%

Nyanskaffelser med en anskaffelsessum under kr. 31.000 udgiftsføres som hovedregel i anskaffelsesåret. Avance eller tab ved afhændelse af anlægsaktiver resultatføres som en del af den ordinære drift.

#### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til geninvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### **Varebeholdninger**

Råvarer og hjælpematerialer samt fremstillede varer og handelsvarer måles til kostpris eller nettorealiseringspris, såfremt denne er lavere. Kostprisen beregnes efter FIFO-princippet, der medfører, at de senest erhvervede varer anses for værende i behold.

Ukurante og langsomt omsættelige lagervarer nedskrives til forventet nettorealiseringsværdi.

#### **Igangværende arbejder**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgspriser.

#### **Tilgodehavender**

Der foretages individuel vurdering af debitorerne og nedskrivninger finder sted, hvor det vurderes at være påkrævet.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende måles gældsforpligtelserne til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

## Resultatopgørelse 1. jan. 2023 - 31. dec. 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>4.358.237</b>	<b>2.255.024</b>
Personaleomkostninger	1	-3.615.819	-4.169.792
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-26.539	-50.688
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>715.879</b>	<b>-1.965.456</b>
Andre finansielle indtægter		1.593	1.046
Øvrige finansielle omkostninger		-163.771	-236.045
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>553.701</b>	<b>-2.200.455</b>
Skat af årets resultat		-128.258	459.502
<b>Årets resultat</b>		<b>425.443</b>	<b>-1.740.953</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		425.443	-1.740.953
<b>I alt</b>		<b>425.443</b>	<b>-1.740.953</b>

## Balance 31. december 2023

### Aktiver

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		248.620	150.980
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>248.620</b>	<b>150.980</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>248.620</b>	<b>150.980</b>
Råvarer og hjælpematerialer		381.993	375.756
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>381.993</b>	<b>375.756</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.535.407	1.652.471
Igangværende arbejder for fremmed regning		2.540.043	2.261.067
Udskudte skatteaktiver		287.034	415.460
Tilgodehavende skat		35.698	21.230
Andre tilgodehavender		80.793	49.998
Periodeafgrænsningsposter		85.504	121.450
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>4.564.479</b>	<b>4.521.676</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>4.946.472</b>	<b>4.897.432</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>5.195.092</b>	<b>5.048.412</b>

## Balance 31. december 2023

### Passiver

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Overført resultat		-134.553	-559.996
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>-9.553</b>	<b>-434.996</b>
Gæld til banker		47.274	403.124
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.077.623	2.508.205
Skyldig selskabsskat			0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		2.063.227	1.720.514
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		1.016.521	851.565
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>5.204.645</b>	<b>5.483.408</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>5.204.645</b>	<b>5.483.408</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>5.195.092</b>	<b>5.048.412</b>

## Noter

### 1. Personaleomkostninger

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og gager	3.022.307	3.568.199
Pensionsbidrag	422.736	412.941
Andre omkostninger til social sikring	170.776	188.652
	<u>3.615.8199</u>	<u>4.169.792</u>

### 2. Oplysning om eventualforpligtelser

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Husleje: 1/1 - 31/12 2022	205	202
Leasing: 1/1 2021 - 30/6 2025	415	695
	<u>620</u>	<u>897</u>

### 3. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for engagement med kreditinstitut er der givet virksomhedspant stort t.kr. 800, samt ejerpannt i driftsmidler for t.kr. 312 . Den bogførte værdi af de pansatte aktiver udgør t. kr. 4.704.

### 4. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte	<b>2023</b>
	11