
MURERMESTER ALLAN BRUHN ApS

CVR-nr.: 27710727

Kirkevej 7
5892 Gudbjerg Sydfyn

Årsrapport
1. januar 2022 - 31. december 2022

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

04/07/2023

Allan Bruhn
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden MURERMESTER ALLAN BRUHN ApS
Kirkevej 7
5892 Gudbjerg Sydfyn
e-mailadresse: allanbruhn@mail.dk
CVR-nr.: 27710727
Regnskabsår: 01/01/2022 - 31/12/2022

Revisor FKS Revision Registreret revisionsvirksomhed
Blåbyvej 13
5700 Svendborg
DK Danmark
CVR-nr.: 26306175
P-enhed: 1008757646

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2022 - 31. december 2022 for MURERMESTER ALLAN BRUHN ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Gudbjerg, den 04/07/2023

Direktion

Allan Toftegaard Bruhn

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i MURERMESTER ALLAN BRUHN ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for MURERMESTER ALLAN BRUHN ApS for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion. En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 04/07/2023

FKS Revision Registreret revisionsvirksomhed
CVR-nr.: 26306175
Finn Kehlet Schou, mne15619
Registreret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er at drive murer- og tømrermestervirksomhed samt hermed beslægtet virksomhed.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Målinger efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab der fremkommer inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter og finansielle omkostninger.

Resultatopgørelse

BRUTTOFORTJENESTE

Bruttofortjenesten er en sammentrækning af regnskabsposterne " nettoomsætning, ændring i lagre, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget samt under hensyntagen til igangværende arbejder. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, drift af transportmateriel mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter omkostninger til personale og direktion i form af lønninger, pensioner og andre sociale ydelser.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Selskabsskat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Årets aktuelle skat er afsat med 22%.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostpris med fradrag af evt. restværdi og nedskrivninger. Aktiverne

afskrives over deres forventede økonomiske brugstid med følgende afskrivningsprincipper og satser:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4 - 10 år	0-25%

Nyanskaffelser med en anskaffelsessum under kr. 31.000 udgiftsføres som hovedregel i anskaffelsesåret. Avance eller tab ved afhændelse af anlægsaktiver resultatføres som en del af den ordinære drift.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til geninvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Råvarer og hjælpematerialer samt fremstillede varer og handelsvarer måles til kostpris eller nettorealiseringspris, såfremt denne er lavere. Kostprisen beregnes efter FIFO-princippet, der medfører, at de senest erhvervede varer anses for værende i behold.

Ukurante og langsomt omsættelige lagervarer nedskrives til forventet nettorealiseringsværdi.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgspriser.

Tilgodehavender

Der foretages individuel vurdering af debitorerne og nedskrivninger finder sted, hvor det vurderes at være påkrævet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende måles gældsforpligtelserne til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Resultatopgørelse 1. jan. 2022 - 31. dec. 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		2.255.024	4.852.684
Personaleomkostninger	1	-4.169.792	-4.139.278
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-50.688	-103.365
Resultat af ordinær primær drift		-1.965.456	610.041
Andre finansielle indtægter		1.046	0
Øvrige finansielle omkostninger		-236.045	-243.034
Ordinært resultat før skat		-2.200.455	367.007
Skat af årets resultat		459.502	-101.300
Årets resultat		-1.740.953	265.707
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-1.740.953	265.707
I alt		-1.740.953	265.707

Balance 31. december 2022

Aktiver

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		150.980	155.461
Materielle anlægsaktiver i alt		150.980	155.461
Anlægsaktiver i alt		150.980	155.461
Råvarer og hjælpematerialer		375.756	342.446
Varebeholdninger i alt		375.756	342.446
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.652.471	1.660.653
Igangværende arbejder for fremmed regning		2.261.067	5.298.984
Udskudte skatteaktiver		415.460	0
Tilgodehavende skat		21.230	0
Andre tilgodehavender		49.998	46.659
Periodeafgrænsningsposter		121.450	73.521
Tilgodehavender i alt		4.521.676	7.079.817
Omsætningsaktiver i alt		4.897.432	7.422.263
AKTIVER I ALT		5.048.412	7.577.724

Balance 31. december 2022

Passiver

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Overført resultat		-559.996	1.180.959
Egenkapital i alt		-434.996	1.305.959
Hensættelse til udskudt skat		0	44.042
Hensatte forpligtelser i alt		0	44.042
Gæld til banker		403.124	451.168
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.508.205	2.171.690
Skyldig selskabsskat		0	268.251
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		1.720.514	2.617.823
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		851.565	718.791
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		5.483.408	6.227.723
Gældsforpligtelser i alt		5.483.408	6.227.723
PASSIVER I ALT		5.048.412	7.577.724

Noter

1. Personaleomkostninger

	2022	2021
	kr.	kr.
Løn og gager	3.568.199	3.562.326
Pensionsbidrag	412.941	385.660
Andre omkostninger til social sikring	188.652	191.292
	<u>4.169.792</u>	<u>4.139.278</u>

2. Oplysning om eventualforpligtelser

	2022	2021
	t.kr.	t.kr.
Husleje: 1/1 - 31/12 2022	202	196
Leasing: 1/1 2021 - 30/6 2025	695	884
	<u>695</u>	<u>884</u>

3. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for engagement med kreditinstitut er der givet virksomhedspant stort t.kr. 800, samt ejerpannt i driftsmidler for t.kr. 312 . Den bogførte værdi af de pantsatte aktiver udgør t. kr. 4.440.

4. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte	2022
	11