

## Årsrapport for 2013/14 8. regnskabsår

### Hovmand VVS Teknik ApS

Soldalen 12  
7100 Vejle

CVR-nr. 29 84 23 37

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 4. februar 2015.

Dirigent:

  
Leif Hovmand

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Ledespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Den uafhængige revisors erklæringer</b>	<b>3</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>4</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>6</b>
<b>Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september</b>	<b>9</b>
<b>Balance 30. september</b>	<b>10</b>
<b>Noter til årsrapporten</b>	<b>12</b>

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2013/14 for Hovmand VVS Teknik ApS .

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

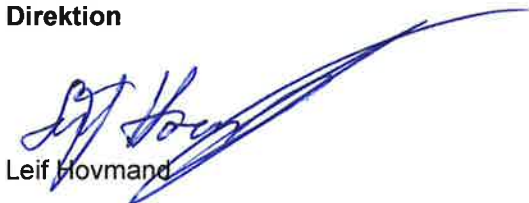
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2013 - 30. september 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 4. februar 2015.

**Direktion**



Leif Hovmand

# Den uafhængige revisors erklæringer

---

Til kapitalejerne i Hovmand VVS Teknik ApS

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Hovmand VVS Teknik ApS for regnskabsåret 1. oktober 2013 - 30. september 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2013 - 30. september 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Uldum, den 4. februar 2015

**Revisionskontoret Jytte Aagesen**  
Registreret Revisionsaktieselskab

  
Ib E. Nielsen  
Registreret revisor

# Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Hovmand VVS Teknik ApS  
Soldalen 12  
7100 Vejle

Telefon: 75 83 08 20

CVR-nr.: 29 84 23 37  
Stiftet: 5. september 2006  
Hjemstedskommune: Vejle  
Regnskabsår: 1. oktober - 30. september

**Direktion**

Leif Hovmand

**Revisor**

Revisionskontoret Jytte Aagesen  
Registreret Revisionsaktieselskab  
Mekuvej 32  
7171 Uldum

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter omfatter drift af VVS- virksomhed med tilhørende aktiviteter.

## **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets drift har i årets løb været præget af en faldende aktivitet med deraf følgende fald i omsætning. Den faldende omsætning har dog ikke resulteret i et tilsvarende fald i bruttofortjenesten og årets resultat.

Selskabet har ultimo året opkøbt en mindre VVS-virksomhed. I denne forbindelse er der overtaget varelager og driftsmateriel, samt medarbejdere. Overdragelsen er sket så sent på året, at virkningerne heraf endnu ikke er slået igennem i regnskabstallene.

Årets resultat må således betegnes som tilfredsstillende.

Regnskabet for perioden 1/10-2013 til 30/9-2014 udviser et resultat efter skat på kr. 326.324.

Selskabet har i indeværende regnskabsår gennemsnitligt beskæftiget 15 medarbejdere mod 14 medarbejdere sidste år.

## **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

## **Den forventede udvikling**

Det forventes at selskabets indtjening for det kommende år, vil udvise et resultat i niveau med indeværende år.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Hovmand VVS Teknik ApS for 2013/14 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C, og er aflagt i danske kroner.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Selskabet har anvendt årsregnskabslovens regler i § 32 om sammendragning af poster i resultatopgørelsen.

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Salgsværdien af det i året udførte arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført (produktionsmetoden).

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender m.v.

### Andre finansielle indtægter

Renteindtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Andre finansielle omkostninger

Renteomkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat inklusiv tillæg og godtgørelser m.v. og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 24,5.

Ændring i udskudt skat som følge af ændret selskabsskat fra 25 pct. til 24,5 pct. indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning. Moderselskabet Leif Hovmand Holding ApS er administrationselskab og betaler dermed koncernens samlede selskabsskat til skattemyndighederne.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat, som endnu ikke er afregnet med administrationsselskabet, indregnes i balancen som Gæld til modervirksomhed eller Tilgodehavende hos modervirksomhed.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Produktionsanlæg og maskiner	5-7 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Afskrivningerne indregnes i resultatopgørelsen under posten "Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver".

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posten "Andre driftsindtægter".

### Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under "Eventualposter m.v."

### Finansielle anlægsaktiver

#### Huslejedepositum

Huslejedepositum vedrørende lejemål er indregnet til værdien i henhold til lejekontakt.

### Varebeholdning

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealisationsevnen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til nominal værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejde for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde, baseret på vurdering af arbejdernes færdiggørelsesgrad (produktionsmetoden). Færdiggørelsesgraden opgøres ved en konkret vurdering af hvert enkelt arbejdes stade. Modtagne betalinger ved acontofakturering er fratrukket i posten.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## **Hensatte forpligtelser**

Udskudt skat på aktiver og forpligtelser indregnes som en hensat forpligtelse. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi og beregnes som 24,5 pct. af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle på aktiver, hvorpå der ikke er skattemæssig afskrivningsret, f.eks. kontorbygninger. Udskudt skat måles på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen i de tilfælde, hvor opgørelsen af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler.

## **Selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

## **Gældsforpligtelser**

Gæld måles til nominel restgæld eller det beløb, virksomheden skal betale for at indfri forpligtelsen (nettorealiseringsværdi).

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

# Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

Note	2013/14	2012/13
	kr.	tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>6.048.489</b>	<b>5.548</b>
1 Personaleomkostninger	4.831.902	4.899
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	133.291	76
Nedskrivninger af omsætningsaktiver	185.586	157
Fortjeneste ved salg af anlægsaktiver	0	12
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>	<b>897.709</b>	<b>428</b>
Andre finansielle indtægter	0	2
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	1.588	10
Andre finansielle omkostninger	426.002	282
<b>Resultat før skat</b>	<b>470.119</b>	<b>138</b>
2 Skat af årets resultat	143.795	48
<b>Årets resultat</b>	<b>326.324</b>	<b>90</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført fra tidligere år	1.558.903	1.469
Årets resultat	326.324	90
<b>Til disposition</b>	<b>1.885.226</b>	<b>1.559</b>
Overført til næste år	1.885.226	1.559
<b>Disponeret i alt</b>	<b>1.885.226</b>	<b>1.559</b>

## Balance 30. september

Note	2013/14	2012/13
	kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
	147.500	0
3	<b>147.500</b>	<b>0</b>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	6.242	20
	643.767	200
	<b>650.009</b>	<b>220</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
	63.000	63
	<b>63.000</b>	<b>63</b>
	<b>860.509</b>	<b>283</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
	2.234.609	1.640
	<b>2.234.609</b>	<b>1.640</b>
<b>Tilgodehavender</b>		
	1.747.738	1.472
	5.081.963	3.822
	0	21
	30.835	174
	<b>6.860.536</b>	<b>5.490</b>
	<b>9.095.145</b>	<b>7.130</b>
	<b>9.955.653</b>	<b>7.413</b>

## Balance 30. september

Note	2013/14	2012/13
	kr.	tkr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
	125.000	125
	152.900	153
	1.885.226	1.559
4	<b>2.163.126</b>	<b>1.837</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
	30.600	21
	<b>30.600</b>	<b>21</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	581.053	0
	-175.000	0
5	<b>406.053</b>	<b>0</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	175.000	0
	4.314.316	3.493
	1.851.505	1.212
	192.869	231
	810.083	619
	12.100	0
	<b>7.355.874</b>	<b>5.555</b>
	<b>7.761.927</b>	<b>5.555</b>
	<b>9.955.653</b>	<b>7.413</b>
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
7	Eventualposter m.v.	
8	Nærtstående parter	

# Noter til årsrapporten

1	Personaleomkostninger	2013/14 kr.	2012/13 tkr.
	Løn, gager og vederlag til øvrige ansatte	4.058.493	3.886
	Pensionsforpligtelse til øvrige ansatte	495.787	505
	Andre udgifter til social sikring	277.623	508
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>4.831.902</b>	<b>4.899</b>

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 15, sidste år 14.

2	Skat af årets resultat	2013/14 kr.	2012/13 tkr.
	Skat af årets resultat	133.995	33
	Udskudt skat af årets resultat	9.800	15
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>143.795</b>	<b>48</b>

3	Immaterielle anlægsaktiver	Goodwill kr.
	Tilgang i årets løb	150.000
	<b>Kostpris ultimo</b>	<b>150.000</b>
	Årets af- og nedskrivninger	2.500
	<b>Af- og nedskrivninger, ultimo</b>	<b>2.500</b>
	<b>Regnskabsmæssig værdi, ultimo</b>	<b>147.500</b>

4	Egenkapital	Selskabs- kapital kr.	Overkurs ved emission kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
	Saldo primo	125.000	152.900	1.558.903	1.836.803
	Årets resultat	0	0	326.324	326.324
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>152.900</b>	<b>1.885.226</b>	<b>2.163.126</b>

Selskabskapitalen er sammensat af 125 anparter á DKK 1.000

## 5 Langfristede gældsforpligtelser

Følgende del af gælden forfalder til betaling efter 5 år: kr. 0

# Noter til årsrapporten

---

## 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med Sydbank er der deponeret:

Skadesløsbrev kr. 3.000.000 med pant i driftsinventar og driftsmateriel, lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer samt simple debitorer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser.

Bogført værdi kr. 4.632.356

## 7 Eventualposter m.v.

Garantiforpligtelser:

Der er stillet arbejdsgarantier for i alt kr. 198.245 gennem Sydbank, Horsens

Selskabet har endvidere de for branchen normale garantiforpligtelser på udførte arbejder, der ikke er omfattet af arbejdsgarantier.

Kautionsforpligtelser:

Ingen

Selskabet har indgået leasingkontrakter med en restleasingforpligtelse på kr. 958.283. Heraf forfalder kr. 365.969 i det kommende regnskabsår

## 8 Nærtstående parter

Hovmand VVS Teknik ApS's nærtstående parter omfatter følgende:

**Bestemmende indflydelse Lef Hovmand Holding ApS, Hvolgårdsvej 37, 7160 Tørring, Hedensted Kommune**

### Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af anpartskapitalen:

Navn: Leif Hovmand Holding ApS

Hjemsted: Hedensted

Ejerandel: 100%