

# Bisidderhjælpen IVS

CVR-nr. 35 63 98 37

## Årsrapport

**13. januar - 31. december 2014**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. maj 2015.

---

Thomas Stamer  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet	2
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger	4
<b>Årsregnskab 13. januar - 31. december 2014</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 13. januar - 31. december 2014 for Bisidderhjælpen IVS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 13. januar - 31. december 2014.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2014 for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Spentrup, den 27. maj 2015

**Direktion**

Thomas Stamer

## **Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet**

---

### **Til kapitalejeren i Bisidderhjælpen IVS**

Vi har udført review af årsregnskabet for Bisidderhjælpen IVS for regnskabsåret 13. januar - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet**

---

### **Konklusion**

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 13. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Supplerende oplysninger**

#### **Supplerende oplysninger vedrørende forståelsen af regnskabet**

Uden at modificere vores konklusion, gør vi opmærksom på oplysningerne i note 2, hvori kapitalejer redegør for usikkerhed om virksomhedens evne til at fortsætte driften som følge af selskabets realiserede negative resultat. Kapitalejeren bedømmer, at selskabet vil kunne reetablere egenkapitalen via fremtidig drift og aflægger i overensstemmelse hermed årsregnskabet under forudsætningen om virksomhedens fortsatte drift.

Aarhus N, den 27. maj 2015

### **AP | Statsautoriserede Revisorer P/S**

Jesper Birn  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Bisidderhjælpen IVS

Havrevej 28

8981 Spentrup

CVR-nr.: 35 63 98 37

Regnskabsår: 13. januar - 31. december

**Direktion**

Thomas Stamer

**Revisor**

AP | Statsautoriserede Revisorer P/S

Olof Palmes Allé 25, 1.

8200 Aarhus N

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Bisidderhjælpen IVS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### Udviklingsprojekter

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år og overstiger ikke 20 år.

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

##### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

##### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Selskabsskatteprocenten vil i perioden fra 2014 til 2016 blive trinvist nedsat fra 25 % til 22 %, hvilket vil påvirke størrelsen af udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver. Medmindre en indregning med en anden skatteprocent end 22 vil medføre en væsentlig afvigelse i den forventede udskudte skatteforpligtelse eller skatteaktivet, indregnes udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver med 22 %.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse

---

<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>409.568</b>
3 Personaleomkostninger	-421.552
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	<u>-5.427</u>
<b>Driftsresultat</b>	<b>-17.411</b>
4 Øvrige finansielle omkostninger	<u>-37</u>
<b>Resultat før skat</b>	<b>-17.448</b>
Skat af årets resultat	<u>2.818</u>
<b>Årets resultat</b>	<b><u>-14.630</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>	
Disponeret fra overført resultat	<u>-14.630</u>
<b>Disponeret i alt</b>	<b><u>-14.630</u></b>

## Balance

---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>		<u>31/12 2014</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
5	Færdiggjorte udviklingsprojekter.	39.403
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	39.403
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>39.403</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	36.934
	Udsudte skatteaktiver	2.818
	Tilgodehavender i alt	39.752
	Likvide beholdninger	14.787
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>54.539</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>93.942</b>

## Balance

---

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>		<u>31/12 2014</u>
<b>Egenkapital</b>		
6	Virksomhedskapital	3.750
7	Overført resultat	-14.630
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>-10.880</u></b>
 <b>Gældsforpligtelser</b>		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	41.284
	Anden gæld	56.038
	Periodeafgrænsningsposter	7.500
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>104.822</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>104.822</u></b>
	 <b>Passiver i alt</b>	 <b><u>93.942</u></b>

### 1. Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at udøve virksomhed med rådgivning indenfor sociale forhold samt aktiviteter i tilknytning hertil.

### 2. Usikkerhed om going concern

For det kommende regnskabsår har selskabets ledelse en forventning om, at kunne præsentere et overskud, som er betydeligt bedre end det, som er realiseret i 2014 og der budgetteres med et nettoresultat, som vil indebære en væsentlig forbedring af den økonomiske stilling, som den kommer til udtryk i dette regnskab.

Selskabets ledelse er fortsat opmærksom på, at selskabskapitalen er tabt og derfor fortsat opmærksom på ikke at påtage forpligtelser, som ikke kan honoreres. Som det fremgår, er det ledelsens fortsatte opfattelse, at selskabets kapitalgrundlag kan reetableres via selskabets egen indtjening og indstiller til generalforsamlingen, at selskabet fortsætter virksomheden med henblik på at lade egenkapitalen reetablere ved egen drift.

### 3. Personaleomkostninger

Lønninger og gager	344.924
Andre omkostninger til social sikring	2.970
Personaleomkostninger i øvrigt	73.658
	<hr/>
	<b>421.552</b>

### 4. Øvrige finansielle omkostninger

Andre renteomkostninger	37
	<hr/>
	<b>37</b>

## Noter

---

### 5. Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Færdiggjorte udviklingspro- jekter.</u>
Tilgang	44.830
<b>Kostpris 31. december 2014</b>	<b>44.830</b>
Årets afskrivninger	5.427
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2014</b>	<b>5.427</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2014</b>	<b>39.403</b>

### 6. Virksomhedskapital

Virksomhedskapital 13. januar 2014	3.750
	<b>3.750</b>

### 7. Overført resultat

Årets overførte overskud eller underskud	-14.630
	<b>-14.630</b>