

## MIMA-CONNECTION ApS

CVR-nummer 33969147

### Årsrapport 2011/2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 31. august 2013



Martin Høgh

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	2
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
<b>Ledelsesberetning</b>	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Noter	12

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

MIMA-CONNECTION ApS  
Terosevej 13  
8541 Skødstrup

Telefon: 22736334  
Hjemstedskommune: Århus  
CVR-nummer: 33969147  
Regnskabsperiode: 25. oktober 2011 - 31. marts 2013

### Direktion

Martin Høgh  
Michael Markussen

### Revisor

Dansk Revision Esbjerg  
Registreret revisionsaktieselskab  
Smedevej 33, Postboks 3059  
6710 Esbjerg V

## Ledespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 25. oktober 2011 - 31. marts 2013 for MIMA-CONNECTION ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 25. oktober 2011 - 31. marts 2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

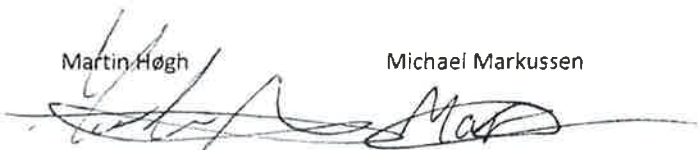
Skødstrup,

28. august 2013

Direktionen:

Martin Høgh

Michael Markussen



## Den uafhængige revisors erklæringer

---

Til kapitalejeren i MIMA-CONNECTION ApS

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for MIMA-CONNECTION ApS for regnskabsåret 25. oktober 2011 - 31. marts 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 25. oktober 2011 - 31. marts 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at tage forbehold herfor henleder vi opmærksomheden på usikkerhed omkring selskabets fortsatte drift og henviser til note 2 herom i regnskabet.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Uden det har påvirket vor konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at selskabet har tabt mere end 50% af kapitalen. Selskabets ledelse har jf. selskabslovens paragraf 119 pligt til, inden 6 måneder efter kapitaltabet er konstateret, at foranledige en generalforsamling afholdt. På generalforsamlingen skal ledelsen redegøre for den økonomiske stilling overfor anpartshaverne og om fornødent stille forslag til foranstaltninger, der bør træffes, herunder selskabets opløsning.

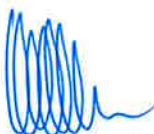
### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, men ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Esbjerg V, 28. august 2013

### Dansk Revision Esbjerg

Registreret revisionsaktieselskab



Ole Pedersen

Registreret revisor

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er ifølge vedtægter import og handel af forskellige forbrugsprodukter, detail og en gros samt andre dermed efter direktionens skøn beslægtede formål.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Virksomheden er under afvikling. Ledelsen forventer dog at kunne afvikle varelageret der i regnskabet er medtaget med TKR. 68 til kostprisen. Skulle der opstå likviditetsmæssige udfordringer i virksomheden, er ledelsen indstillet på, at stille den nødvendige likviditet til rådighed.

Årets udvikling og resultat anses for utilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, mv.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

### Balancen

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Note	<b>Resultatopgørelse</b>	2011/13 DKK
	<b>Perioden 25. oktober - 31. marts</b>	
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>-100.283</b>
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-100.283</b>
	Finansielle indtægter	100
	Finansielle omkostninger	-3.743
	<b>Årets resultat</b>	<b>-103.927</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>	
	Årets resultat	-103.927
	<b>Til disposition i alt</b>	<b>-103.927</b>
	Overført resultat ultimo	-103.927
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-103.927</b>

Note	Balance	2011/13 DKK
	<b>Aktiver pr. 31. marts</b>	
	Varebeholdning	59.760
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>59.760</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	256
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>256</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>60.016</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>60.016</b>

		2011/13
Note	Balance	DKK
	<b>Passiver pr. 31. marts</b>	
	Virksomhedskapital	80.000
	Overført resultat	-103.927
1	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-23.927</b>
	Kreditinstitutter	58.642
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	12.500
	Anden gæld	12.800
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>83.942</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>83.942</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>60.016</b>
2	Usikkerheder om going concern	
3	Eventualforpligtelser	
4	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	

## Noter

DKK

<b>1 Egenkapital</b>	Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK	Overført resultat 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Saldo primo	0	0	0
Kapitalforhøjelse	80	0	80
Årets resultat	0	-104	-104
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>80</b>	<b>-104</b>	<b>-24</b>

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

**2 Usikkerheder om going concern**

Usikkerhed i forbindelse med going concern er fyldestgørende beskrevet i ledelsesberetningen, hvortil henvises.

**3 Eventualforpligtelser**

Ingen.

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.