

# Rytter Ark Group A/S

Bagsværd Hovedgade 150, 2880 Bagsværd

CVR-nr. 40 21 52 47

## Årsrapport for 2024

(6. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,

den 24/2 2025.

---

Dirigent  
Klaus Lundbak

## Ledelsens årsberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive virksomhed med arkitektvirksomhed.

### **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2024.

## Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapport for 2024 for Rytter Ark Group A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

### **Revision af årsrapport**

Selskabet er med henvisning til Årsregnskabslovens §135 ikke omfattet af reglerne omkring revisionspligt. Selskabet vil på den ordinære generalforsamling træffe beslutning omkring fravalget af revisionspligten.

Bagsværd, den 24. februar 2025

### **Direktion**

Klaus Lundbak

### **Bestyrelse**

Eik Dahl Bidstrup

Jytte Møller  
(Formand)

Klaus Lundbak

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Rytter Ark Group A/S

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Rytter Ark Group A/S for regnskabsåret 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 24. februar 2025

### **JS Revision**

Godkendt Revisionsaktieselskab  
Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre  
CVR-nr. 37 99 96 87

Kasper Kjærsgaard  
registreret revisor  
mne34537

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

### Resultatopgørelsen

#### **Bruttofortjeneste eller -tab**

Bruttofortjeneste eller -tab består af nettoomsætning, modregnet direkte omkostninger og andre eksterne omkostninger.

#### **Indtægtskriterium**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

#### **Andre eksterne udgifter**

Andre eksterne udgifter omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Selskabsskatten er afsat med 22%. Selskabet indgår i sambeskatning.

Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Driftsmidler afskrives lineært over 3 år, til en scrapværdi på kr. 0.

Indretning af lejede lokaler afskrives lineært over 5 år, til en scrapværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Deposita er målt til kostpris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på imødegåelse af forventede tab.

### **Igangværende arbejde**

Igangværende arbejde er indregnet til kostpris for afholdte ydelser.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af likvider i virksomhedens indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til statusdagens kurs.

### **Egenkapital**

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse for 2024

Note		2024	2023
		kr.	kr.
	<b>Indtægter</b>		
	Bruttofortjeneste	2.626.690	2.973.591
	<b>Udgifter</b>		
1	Personaleudgifter	-1.941.894	-2.401.957
2	Afskrivninger	-14.320	-31.120
	<b>Resultat før finansiering</b>	<u>670.476</u>	<u>540.514</u>
	Renteindtægter	8.629	0
	Finansielle udgifter, koncern	-2.566	-10.505
	Finansielle udgifter	-274	-29
	<b>Resultat før skat</b>	<u>676.265</u>	<u>529.980</u>
3	Beregnete skatter	-152.995	-120.036
	<b>Årets resultat</b>	<u><u>523.270</u></u>	<u><u>409.944</u></u>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Overført til næste år	13.270	9.944
	Udbytte	510.000	400.000
		<u><u>523.270</u></u>	<u><u>409.944</u></u>

## Balance pr. 31/12 2024

Note	31/12 2024	31/12 2023
<b>AKTIVER</b>	kr.	kr.
Indretning af lejede lokaler	<u>10.308</u>	<u>24.628</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>10.308</u>	<u>24.628</u>
Deposita	<u>104.946</u>	<u>103.912</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>104.946</u>	<u>103.912</u>
4 <b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>115.254</u>	<u>128.540</u>
Debitorer	386.775	1.301.112
Igangværende arbejder for fremmed regning	220.000	322.000
Andre tilgodehavender	425	0
Periodeafgrænsningsposter	<u>27.753</u>	<u>52.509</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>634.953</u>	<u>1.675.621</u>
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<u>952.140</u>	<u>659.591</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>1.587.093</u>	<u>2.335.212</u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u><u>1.702.347</u></u>	<u><u>2.463.752</u></u>

## Balance pr. 31/12 2024

Note	31/12 2024	31/12 2023
	kr.	kr.
	<b>PASSIVER</b>	
	402.000	402.000
	42.482	29.212
	510.000	400.000
	<u>954.482</u>	<u>831.212</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	
3	18.240	24.251
	<u>18.240</u>	<u>24.251</u>
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	
	159.006	107.985
	130.855	584.202
	49.320	277.032
	390.444	639.070
	<u>729.625</u>	<u>1.608.289</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	
	<u>729.625</u>	<u>1.608.289</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	
	<u>1.702.347</u>	<u>2.463.752</u>
	<b>Passiver i alt</b>	
5	<b>Pantsætninger og garantiforpligtelser mv.</b>	

## Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
<b>1 Personaleudgifter</b>		
Gager og lønninger	1.668.016	2.052.397
Pensioner	151.796	210.998
Andre omkostninger til social sikring	27.174	32.143
Andre personaleudgifter	94.908	106.419
	<u>1.941.894</u>	<u>2.401.957</u>
Det gennemsnitlige antal fuldtidsbeskæftigede var	<u>3</u>	<u>4</u>
<b>2 Afskrivninger</b>		
Indretning af lejede lokaler	14.320	31.120
	<u>14.320</u>	<u>31.120</u>
<b>3 Beregnede skatter</b>		
Beregnet selskabsskat	159.006	107.985
Udskudt skat, regulering	-6.011	12.051
	<u>152.995</u>	<u>120.036</u>
Den samlede udskudte skat andrager	<u>18.240</u>	<u>24.251</u>

#### 4 Anlægsaktiver

	<u>Materielle</u>	<u>Finansielle</u>
	Indretning af	
	<u>lejede lokaler</u>	<u>Deposita</u>
Anskaffelsessum pr. 1/1 2024	155.596	103.912
Tilgang	0	2.075
Afgang	0	-1.041
<b>Anskaffelsessum pr. 31/12 2024</b>	<u>155.596</u>	<u>104.946</u>
Afskrivninger pr. 1/1 2024	130.968	0
Afskrivninger i året	14.320	0
<b>Afskrivninger pr. 31/12 2024</b>	<u>145.288</u>	<u>0</u>
<b>Bogført værdi pr. 31/12 2024</b>	<u>10.308</u>	<u>104.946</u>

#### 5 Pantsætninger og garantiforpligtelser mv.

Selskabet indgår i dansk sambeskatning med Lundbak Holding ApS som administrationsselskab.

Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabslovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytte for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelser i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

Der er ca. kr. 127.925 i samlede eventualforpligtelser.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser end dem der fremgår af årsrapporten.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Jytte Møller**

**Bestyrelsesformand**

Serienummer: 1f1fb911-5072-49a6-9cda-8a93dc33bc8c

IP: 212.130.xxx.xxx

2025-02-24 13:33:48 UTC



**Klaus Lundbak**

**Direktør**

Serienummer: 1ddc239b-8f43-4bc5-bffd-4411adfc982c

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-02-24 14:03:44 UTC



**Klaus Lundbak**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: 1ddc239b-8f43-4bc5-bffd-4411adfc982c

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-02-24 14:03:44 UTC



**Eik Dahl Bidstrup**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: a6714b19-039f-4641-89d0-00a699b61159

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-02-26 15:19:12 UTC



**Kasper Kjærsgaard**

**Registreret revisor**

Serienummer: 93f19615-8e8f-4260-9003-989d0f3dfe1c

IP: 80.198.xxx.xxx

2025-02-26 15:22:54 UTC



**Klaus Lundbak**

**Dirigent**

Serienummer: 1ddc239b-8f43-4bc5-bffd-4411adfc982c

IP: 93.161.xxx.xxx

2025-02-26 20:35:53 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

**Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt**

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter